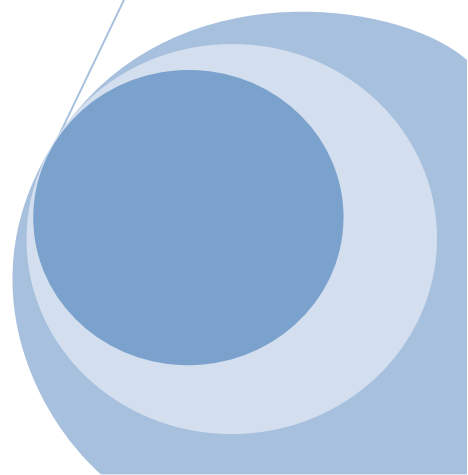


Relatório de Gestão Estratégica 2020

Salvador – BA
março/2021



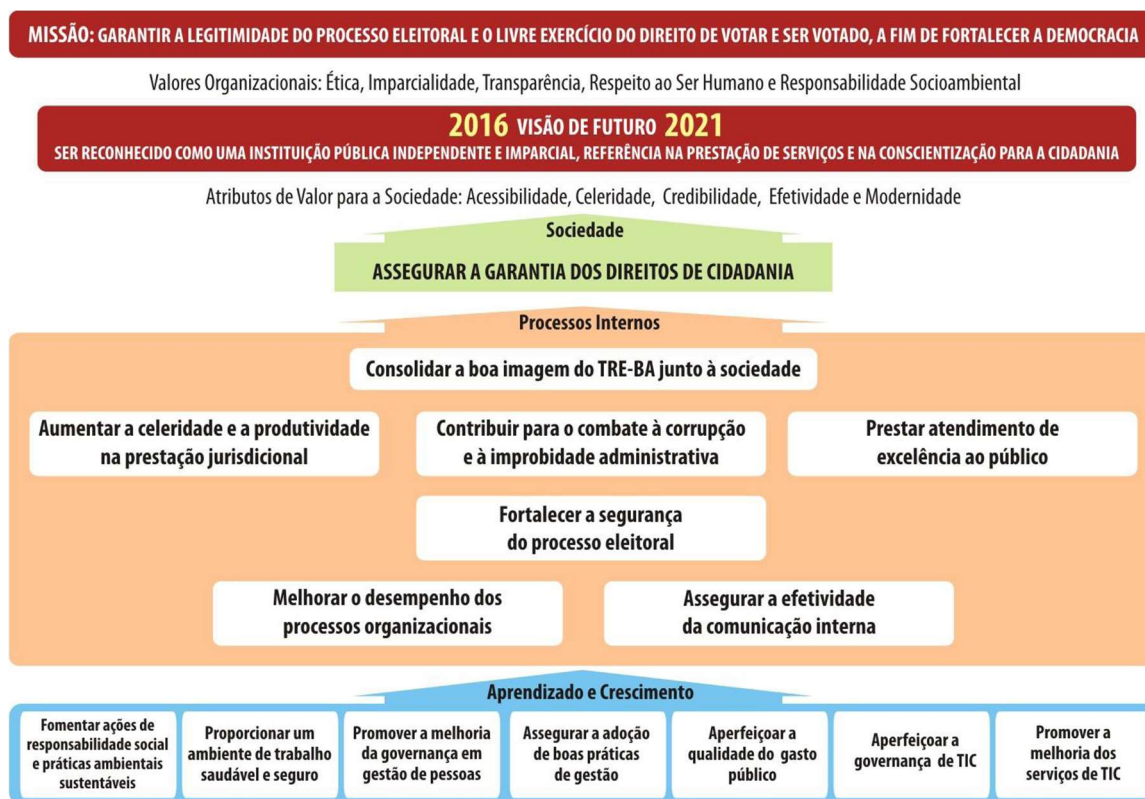
1 CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O presente relatório tem por objetivo apresentar o desempenho do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia (TRE-BA) referente ao ano 2020, frente aos objetivos estratégicos institucionais definidos no Planejamento Estratégico para o ciclo 2016-2021. O referido Planejamento foi instituído pela Resolução Administrativa do TRE-BA nº 14, de 14 de dezembro de 2015.

O resultado do monitoramento foi submetido à apreciação e deliberação do Conselho de Governança, instituído por meio da Resolução Administrativa nº 33, de 16 de dezembro de 2019, na I Reunião de Análise da Estratégia de 2021, realizada no dia 10 de março de 2021.

2 ESTRATÉGIA DO TRE-BA

O Planejamento Estratégico do TRE-BA compõe-se de 15 (quinze) objetivos distribuídos nas perspectivas *Sociedade*, *Processos Internos* e *Aprendizado e Crescimento*, com base na metodologia *Balanced Scorecard*¹, conforme mapa estratégico ilustrado na figura abaixo.



Foram instituídos 40 indicadores² de desempenho estratégico, com suas respectivas metas, para o monitoramento da estratégia do TRE-BA para o ciclo 2016-2021. Definiram-se também os 26 projetos estratégicos priorizados em 2020.

¹ Balanced Scorecard (BSC) é uma metodologia de medição e gestão de desempenho desenvolvida pelos Robert S. Kaplan e David P. Norton em 1992.

² Esclarecemos que os indicadores que possuem medição no 1º e 2º Grau foram considerados como 2 indicadores, assim, os indicadores 4, 5, 6, 7, 8, 9, 9NE estão sendo contados como 14 indicadores.

3 ANÁLISE DE DESEMPENHO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A seguir, apresenta-se o Mapa Estratégico deste Regional ilustrado conforme o impacto do desempenho dos indicadores nos objetivos estratégicos no ano de 2020.

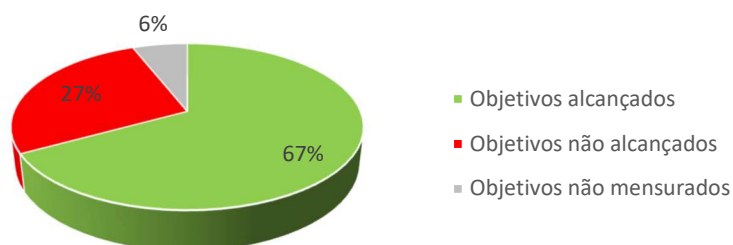


LEGENDA:

■ Ótimo ■ Não mensurado ■ Crítico

Da análise geral do desempenho da Estratégia do TRE-BA no ano de 2020, verifica-se que, assim como em 2019, 10 alcançaram os resultados propostos para o período, 4 não atingiram as metas estabelecidas e 1 não foi mensurado, como pode ser visualizado no gráfico abaixo.

Desempenho dos Objetivos Estratégicos 2020



Dos 40 indicadores estabelecidos no Planejamento Estratégico Institucional, 34 foram efetivamente monitorados, 4 não eram aplicáveis no exercício e outros 2 estavam com suas metas em construção. Dentre os indicadores monitorados, 76,5% (26 indicadores) alcançaram as metas estabelecidas e 23,5% (8 indicadores) não atingiram os resultados esperados, caracterizando desempenho superior ao de 2019, quando 75% dos indicadores medidos alcançaram as metas propostas.

26 projetos estratégicos foram priorizados no ano, dos quais 13 (50%) estão com andamento normal, 3 (11,5%) estão com atrasos não considerados críticos e outros 3 (11,5%) com atrasos críticos. Cabe ressaltar que 6 (23%) das iniciativas foram finalizadas em 2020 e 1(4%) cancelada, pois se verificou que não era mais pertinente para o Órgão. Desse modo, 20 projetos (77%) concluíram 2020 com desempenho conforme planejado. Já em 2019, havia 19 (90,5%) projetos nessa condição.

Nº	PROJETO	FAROL DO TEMPO
p1	Melhores Práticas	
p2	Capacitação Bial de Gestores	
p4	Desdobramento da Estratégia	
p6.1	PQVT – Desenvolvimento, Capacitação, Valorização e Reconhecimento do Servidor	
p6.4	PQVT – Condições Ergonômicas no Ambiente de Trabalho	
p6.5	PQVT – Prevenção de Doenças e Promoção de Saúde	
p7	Governança em Gestão de Pessoas	
P8	Gestão por Competência	
p10	Dimensionamento da Força de Trabalho	
P14	Melhoracessibilidade	
p16	Política de Controle de Estoque	
p19	PROQUALI	
p22	Servidor 2.0	
p24	Evolução da Maturidade dos Processos	
P25	Biometria na Bahia	
p27.1	Justiça em Dia 1º Grau de Jurisdição	
P27.2	Justiça em Dia 2º Grau de Jurisdição	
p29	Ética no TRE-BA	

p30	TRE-BA em Rede	
p31	Fala, Cidadão!	
STI/001/2020	Residência em TI	
SGA/001/2020	Projeto Obras – Reforma do Anexo III do TRE-BA	
SGA/002/2020	Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Jacobina	
SGA/003/2020	Projeto Obras – Reforma do Edifício Sede do TRE-BA	
SGA/004/2020	Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Vitória da Conquista	
SGA/005/2020	Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Porto Seguro	

LEGENDA: Andamento normal Projetos finalizados
 Em atraso não crítico Projetos cancelados
 Em atraso crítico

3.1 ANÁLISE DE DESEMPENHO DOS INDICADORES

Para avaliar o alcance dos objetivos estratégicos foi considerada a média das pontuações obtidas do conjunto de indicadores medidos de cada objetivo estratégico.

ANÁLISE DE DESEMPENHO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS AO FINAL DO EXERCÍCIO			
1. PONTUAÇÃO DOS INDICADORES		2. MÉDIA DOS PONTOS	
Cor	Pontuação	Resultado	Cor do Objetivo
	1 ponto		1,00 a 1,50
	2 pontos		1,51 a 2,00
	0 pontos/não entra no cálculo		

ASSEGURAR A GARANTIA DOS DIREITOS DE CIDADANIA	2016		2017		2018		2019		2020	
Indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i1 - Taxa de atendimento às metas de cidadania	Não mensurado		Não mensurado		55%	72%	60%	80%	70%	94%
CONSOLIDAR A BOA IMAGEM DO TRE-BA JUNTO À SOCIEDADE	2016		2017		2018		2019		2020	
Indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i2 - Taxa de Confiança no TRE-BA	Aplicar e tabular pesquisa	100%	Não aplicável (Bienal)		65%	63,21%	Não aplicável (Bienal)		70%	60,7%
i3 - Número de entrevistas agendadas com fontes do TRE-BA	24	225	6	52	250	288	75	124	250	327
I34 - Promoção de campanha de esclarecimento sobre o processo eleitoral	Não existente		Não existente		Não existente		80	100	70	100
AUMENTAR A CELERIDADE E A PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL	2016		2017		2018		2019		2020	
Indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado

i4 - Taxa de Congestionamento de Processos Judiciais (1º Grau)	até 42%	60,62%	Até 35%	58,31	Até 30 %	35,15%	30%	1,54%	40%	51,4%
i4 - Taxa de Congestionamento de Processos Judiciais (2º Grau)	Até 15%	15,01%	Até 20%	13,66%	Até 20%	4,03%	20%	5,41%	20%	3,3%
i5 - Taxa de agilidade no julgamento (1º Grau)	15%	43,84%	25%	51,22%	35%	75,02%	50%	91,27%	60%	97,6%
i5 - Taxa de agilidade no julgamento(2º grau)	35%	97,73%	40%	94,56%	98%	97,19%	95%	97,05%	96%	99,95%
i6 - Taxa de julgamento de processos de conhecimento (1º Grau)	110%	91,18%	101%	117,83%	102%	140,50%	103%	141,56%	101%	102,8%
i6 - Taxa de julgamento de processos de conhecimento (2º Grau)	110%	92,62%	101%	118,52%	102%	108,69%	101%	101,79%	101%	101,2%
i7 - Taxa de julgamento de processos antigos (1º Grau)	90%	78,11%	90%	86,71%	90%	109,44%	90%	89,08%	90%	94,6%
i7 - Taxa de julgamento de processos antigos (2º Grau)	90%	97,80%	90%	90,20%	90%	110,56%	90%	98,91%	90%	100%
CONTRIBUIR PARA O COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA	2016		2017		2018		2019		2020	
Indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado

I8 - Taxa de julgamento dos processos de cassação de mandato eletivo (1º Grau)	Houve alteração significativa no objeto do indicador para refletir a Meta Nacional nº 4 do CNJ	Houve alteração significativa no objeto do indicador para refletir a Meta Nacional nº 4 do CNJ	Houve alteração significativa no objeto do indicador para refletir a Meta Nacional nº 4 do CNJ	90%	64,22%	Inaplicável em 2020			
I8 - Taxa de julgamento dos processos de cassação de mandato eletivo (2º Grau)	Houve alteração significativa no objeto do indicador para refletir a Meta Nacional nº 4 do CNJ	Houve alteração significativa no objeto do indicador para refletir a Meta Nacional nº 4 do CNJ	Houve alteração significativa no objeto do indicador para refletir a Meta Nacional nº 4 do CNJ	75%	100%	90%	100%		
I9CAMP - Taxa de julgamento de prestação de contas de campanha de partidos políticos (2º Grau)	Não existente	Não aplicável	Não aplicável	100%	100%	Inaplicável em 2020			
I9PP - Prestações de contas de partidos políticos (1º Grau)	Não existente	Em construção	Em construção	Em construção		Em construção			
I9PP - Prestações de contas de partidos políticos (2º Grau)	Em construção	45%	39,19%	42%	91,92	100%	100%	100%	140%
i9NE - Taxa de julgamento de prestações de contas de candidatos não eleitos (1º Grau)	Não existente	Em construção	Em construção	Em construção		Em construção			

i9NE - Taxa de julgamento de prestações de contas de candidatos não eleitos (2º Grau)	Não existente		Em construção		Não aplicável		100%	100%	Inaplicável em 2020	
i10 - Número de ações de promoção de valores éticos	2	Suspensão	4	Suspensão	2	6	4	4	2	3
PRESTAR ATENDIMENTO DE EXCELÊNCIA AO PÚBLICO	2016		2017		2018		2019		2020	
Indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i11 - Taxa de satisfação dos clientes	85%	69,19%	86%	79,89%	87%	86,84%	88%	92,99%	89%	90,7%
FORTALECER A SEGURANÇA DO PROCESSO ELEITORAL	2016		2017		2018		2019		2020	
indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i12 - Taxa de eleitores com cadastro biométrico	15%	13,91%	40%	44,67%	50%	66,54%	82%	90,93%	90%	100%
MELHORAR O DESEMPENHO DOS PROCESSOS ORGANIZACIONAIS	2016		2017		2018		2019		2020	
indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i13 - Taxa de processos organizacionais no nível 3 de maturidade	Não mensurado		21,42%	14,28%	50%	43%	66,60%	64,28%	80%	80%

ASSEGURAR A EFETIVIDADE DA COMUNICAÇÃO INTERNA	2016		2017		2018		2019		2020	
Indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i14 - Taxa de satisfação do público interno com as informações institucionais disponibilizadas	58%	Não mensurado	61%	93%	Não aplicável (Bienal)		67%	94%	Não aplicável (Bienal)	
FOMENTAR AÇÕES DE RESPONSABILIDADE SOCIAL E PRÁTICAS AMBIENTAIS SUSTENTÁVEIS	2016		2017		2018		2019		2020	
indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i15 - Número de adequações de instalações físicas às normas de acessibilidade	9	0	13	Suspenso	2	1	4	2	2	12
i16 - Número de pessoas atingidas por ações sociais	3.500	6.360	2.500	6.346	4.000	7.523	3.000	9.237	6.000	504.500
i17AS - Número de ações sociais	60	139	50	113	70	119	60	105	80	239
i17AA- Número de ações ambientais	Não se aplica		Não se aplica		5	8	12	11	12	14
PROPORCIONAR UM AMBIENTE DE TRABALHO SAUDÁVEL E SEGURO	2016		2017		2018		2019		2020	
indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado

i18 - Taxa de implementação de qualidade de vida no trabalho	Suspensão		Suspensão		Não Mensurado		Não Mensurado		60%	80%
PROMOVER A MELHORIA DA GOVERNANÇA EM GESTÃO DE PESSOAS	2016		2017		2018		2019		2020	
Indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i19 - Taxa de satisfação e motivação do servidor	Não se aplica (Bienal)		50%	47,86%	Não se aplica (Bienal)		Alterada a periodicidade para anos eleitorais.		75%	66,5%
i20 - Taxa de Governança de Gestão de Pessoas	40%	44,80%	50%	65,63%	65%	67,65%	80%	83,33%	90%	77,5%
ASSEGURAR A ADOÇÃO DE BOAS PRÁTICAS DE GESTÃO	2016		2017		2018		2019		2020	
Indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i21 - Taxa de alinhamento das unidades à estratégia organizacional	Iniciar o desdobramento	100%	Realizar o desdobramento em 2 unidades (SGP e SAU) e iniciar em 1 unidade (SGA)	66,67%	Finalizar o desdobramento em 1 unidade (SGA) e desdobrar em mais 1 unidade (COPEG)	100%	100%	100%	100%	100%
i22 - Número de ações de gestão de riscos	Não se aplica		4	4	2	18	4	4	2	4
APERFEIÇOAR A QUALIDADE DO GASTO PÚBLICO	2016		2017		2018		2019		2020	

indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i23 - Taxa de adequação ao Plano Anual de Contratações (PLANCONT)	65%	50,45%	70%	53,35%	75%	52,22%	80%	55,07%	85%	41,5%
i25 - Aderência da execução ao planejamento orçamentário	78%	69,95%	79%	72,56%	80%	77,18%	83%	84,02%	82%	81,8%
i30 - Taxa de Execução Financeira	Não existente		96%	91,26%	97%	87,61%	93%	92,21	94%	87,7%
i32 - Taxa de alcance das metas do PLS 2018-2021	Não existente		Não existente		Não existente		50%	75%	90%	100%
APERFEIÇOAR A GOVERNANÇA DE TIC	2016		2017		2018		2019		2020	
Indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i27 - Evolução do Índice de governança de TIC do TRE-BA	0,35	Não mensurado	0,38	0,46	0,71	0,76	0,9	0,8	0,85	0,80
i28 - Número de normas de segurança da informação instituídas	1	1	2	3	1	7	2	3	1	1
PROMOVER A MELHORIA DOS SERVIÇOS DE TIC	2016		2017		2018		2019		2020	
Indicadores associados	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado	Meta	Resultado
i29 - Taxa de cumprimento das metas do PETI	80%	Não mensurado	85%	Não mensurado	89%	50%	94%	62,50%	70%	67%

3.2. GRAU DE ALCANCE DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A seguir, apresenta-se uma análise pormenorizada de cada um dos 15 objetivos estratégicos, com os resultados obtidos em 2020, justificativas para o cumprimento ou não das metas propostas e desafios para o futuro.

Assegurar a garantia dos direitos de cidadania

Resultados alcançados

Mensurado pelo indicador i1 - “Taxa de atendimento às metas de cidadania”, que alcançou o resultado de 94%, superando a meta estabelecida para o exercício, que era de 70%.

Especificidade do objetivo

Ressalta-se que o desempenho deste indicador depende do bom desempenho dos indicadores relacionados aos objetivos que fomentam a cidadania: *Aumentar a celeridade e a produtividade na prestação jurisdicional, Contribuir para o combate à corrupção e à improbidade administrativa, Prestar atendimento de excelência ao público, Fortalecer a segurança do processo eleitoral e Fomentar ações de responsabilidade social e práticas ambientais sustentáveis.*

Indicador i1 – Taxa de atendimento às metas de cidadania

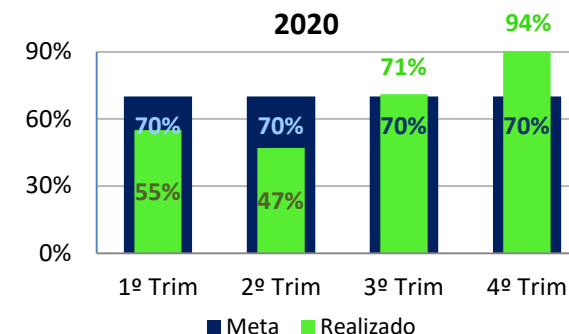
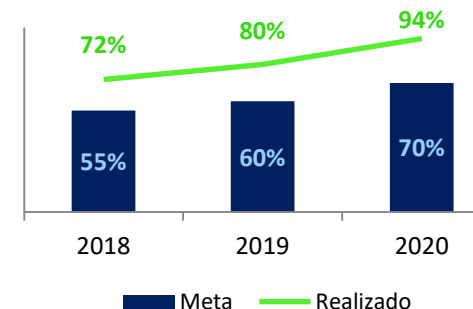
O desempenho do i1 “Taxa de atendimento às metas de cidadania” é reflexo dos seguintes indicadores:

- i4 – Taxa de congestionamento de processos judiciais (1º e 2º graus)
- i5- -Taxa de agilidade no julgamento (1º e 2º graus)
- i6 - Taxa de julgamento de processos de conhecimento (1º e 2º graus)
- i7 - Taxa de julgamento de processos antigos (1º e 2º graus)
- i8 - Taxa de julgamento dos processos de cassação de mandato eletivo (2º grau)
- i9PP – Taxa de julgamento das prestações de contas de partidos políticos (2º grau)
- i10 - Número de ações de promoção de valores éticos
- i11 - Taxa de satisfação dos clientes
- i12 - Taxa de eleitores com cadastro biométrico
- i15 – Número de adequações das instalações físicas às normas de acessibilidade
- i16 - Número de pessoas atingidas por ações sociais
- i17AS - Número de ações socioambientais (Social)
- i17AA – Número de ações socioambientais (Ambiental)

Vale ressaltar que 2 indicadores encontram-se com meta em construção (i9NE-1º grau e i9PP-1º grau) e 3 não são aplicáveis em 2020 (i8-1º grau, i9CAMP e i9NE-2º grau).

Indicadores de desempenho:

i1 –Taxa de atendimento às metas de cidadania



Consolidar a boa imagem do TRE-BA junto à sociedade



Problemas a serem tratados

Informações institucionais disponibilizadas de forma abrangente, clara e tempestiva para a sociedade • Diretrizes, processos, ferramentas e padrões de comunicação externa estabelecidos • Promoção de campanhas de esclarecimento sobre o funcionamento do processo eleitoral (Meta Específica 1)



Justificativas para os resultados

Permitiram os resultados: 1) O monitoramento e a evolução da Transparência ativa e a regulamentação interna da gestão de conteúdo no sítio da internet do TRE-BA; 2 a 6) Plano de ação para cumprimento da Meta Específica 1, realização de audiências públicas, apoio do TSE e de diversas unidades do Tribunal (SPL, EJE, OUV e Cartórios Eleitorais), cumprimento do Plano de Comunicação e monitoramento e ajustes constantes através das redes sociais oficiais, a aplicação da pesquisa de satisfação a todos os eleitores que agendaram atendimento para o recadastramento biométrico e a ampliação dos serviços on-line disponibilizados, considerando a suspensão de atendimento presencial na pandemia.

1

Prioridades estabelecidas

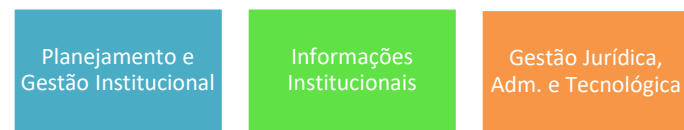
Ampliar campanhas de esclarecimento sobre a segurança do processo eleitoral, o funcionamento da urna eletrônica e o papel da Justiça Eleitoral • Cumprir novamente a Meta Específica 1 • Enfrentar a desinformação e as *fake news* • Continuar com o efetivo monitoramento interno da Transparência • Difundir os protocolos de segurança adotados em razão da pandemia • Promover audiências públicas para esclarecimento da atuação da Justiça Eleitoral



Resultados alcançados

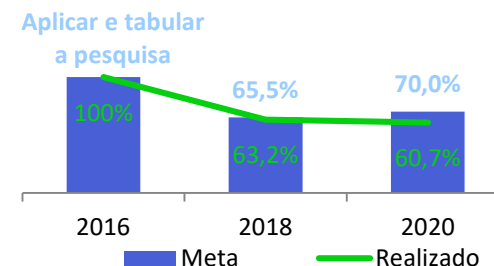
1) 1º lugar no Ranking da Transparência do CNJ, dentre todos os Tribunais do país, com atendimento a 98,56% dos quesitos; 2) Cumprimento da Meta Específica 1 (i34), com promoção de esclarecimentos sobre o processo eleitoral; 3) Alcançe da meta estratégica do i3: 327 entrevistas agendadas com fontes do TRE-BA (130% de alcance da meta), com presença positiva do Tribunal na imprensa; 4) Baixo índice de abstenção às urnas em relação ao esperado por conta da pandemia; 5) Boa participação de público e de autoridades nas audiências públicas; 6) Aplicada a “Pesquisa de Confiança no TRE-BA” (i2), 2.030 dos 3.343 respondentes afirmaram confiar ou confiar totalmente na Justiça Eleitoral, perfazendo 60,72% de confiança (86,74% de alcance da meta).

Macroprocessos associados na cadeia de valor

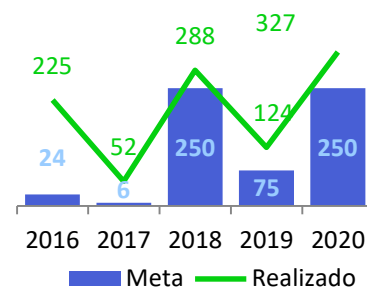


Indicadores de desempenho

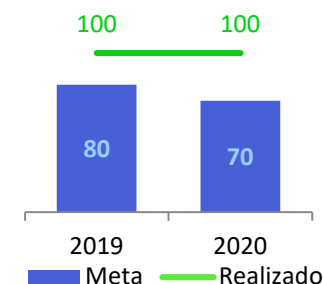
i2 – Taxa de confiança no TRE-BA



i3 – Número de entrevistas agendadas com fontes do TRE-BA



i34 – Promoção de campanha de esclarecimento sobre o processo eleitoral (Meta Específica nº 2/2019 da JE/CNJ)



Desafios futuros

- Continuar com o efetivo monitoramento interno da Transparência e evoluir o desempenho do órgão em relação aos critérios avaliados pelos órgãos de controle
- Permanecer cumprindo a Meta Específica 1/2021, da JE.
- Intensificar ações, com linguagem acessível, sobre os mecanismos de segurança adotados na realização de eleições informatizadas
- Ampliar esclarecimentos sobre voto impresso, direitos e deveres do eleitor, acesso aos serviços online e o papel da JE.

Aumentar a celeridade e produtividade na prestação jurisdicional



Problemas a serem tratados

Processo de prestação jurisdicional continuamente melhorado • Priorização do 1º grau • Sobrecarga de processos judiciais nas zonas eleitorais identificada e equacionada.

1

Prioridades estabelecidas

Migrar todo o acervo processual físico do 1º Grau para o PJe • Realizar primeiras eleições municipais com processo judicial eletrônico implantado nas Zonas • Julgar os processos das Eleições 2020 nos prazos definidos no Calendário Eleitoral • Implantar novo modelo de gestão, tendo em vista os resultados do I Planejamento Participativo CRE-Zonas Eleitorais e do Desdobramento da Estratégia na SCR e nas Zonas • Dispor de ferramenta tecnológica que possibilite o efetivo monitoramento do acervo e do cumprimento das metas, inclusive de processos eletrônicos • Capacitar magistrados e servidores de 1º Grau



Resultados alcançados

1) Cumprimento das Metas Nacionais 1 (i6) e 2 (i7), em ambos os graus • 2) Menor taxa de congestionamento apurada no ciclo para o 2º grau (i4): 3,33% • 3) 99,95% de agilidade de julgamento no 2º grau (i5), com 104,12% de alcance da meta • 4) Julgamento dos processos das Eleições 2020 nos prazos definidos no Calendário Eleitoral • 5) Migração de todo o acervo físico do 1º Grau para o PJe.

Justificativas para os resultados

1 a 5) Facilitaram os resultados de 1 a 5: comprometimento de membros, assessores, juízes e servidores; monitoramento efetivo do acervo processual; viabilização do trabalho remoto e da utilização de sistemas web na pandemia (PJe e SEI); inspeções virtuais; reuniões com juízes e conscientização sobre a importância de atendimento das metas; criação do NAJUC - Núcleo de Apoio Jurídico e ao Cadastro Eleitoral e de grupos de suporte ao 1º e 2º graus; execução do projeto “Justiça em Dia – 1º grau”; correção de inconsistências decorrentes da migração dos processos físicos, bem como de códigos de julgamento lançados equivocadamente no PJe. De outro lado, impactaram negativamente, demandando esforços para contornar: a ausência/deficiência de ferramentas para extração eletrônica dos dados jurisdicionais; o adiamento do pleito, com prazos exíguos para julgamento no mesmo exercício; e o aumento na quantidade de casos novos em relação às eleições anteriores.

Macroprocessos associados na cadeia de valor

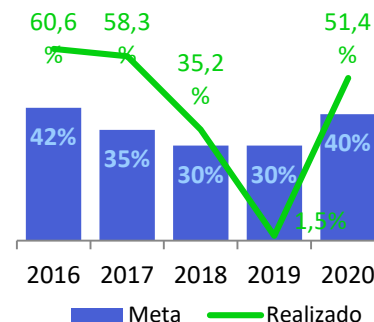
Planejamento e Gestão Institucional

Prestação Jurisdicional

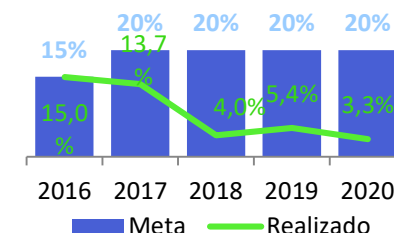
Gestão Jurídica, Adm. e Tecnológica

Indicadores de desempenho

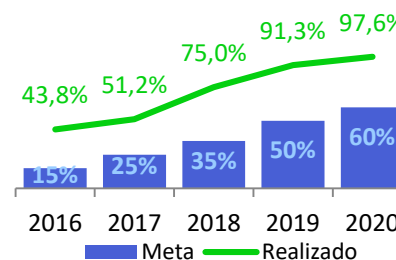
i4 – Taxa de congestionamento de processos judiciais - 1º grau



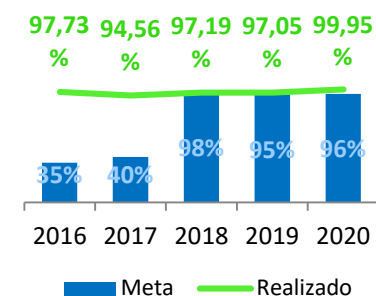
i4 – Taxa de congestionamento de processos judiciais - 2º grau



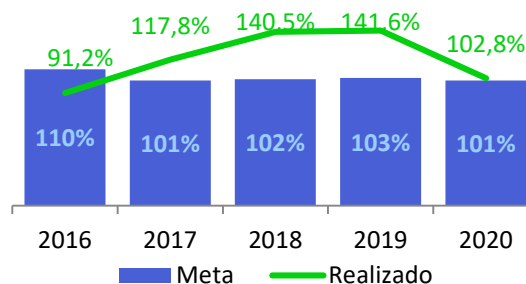
i5 – Taxa de agilidade no Julgamento - 1º grau



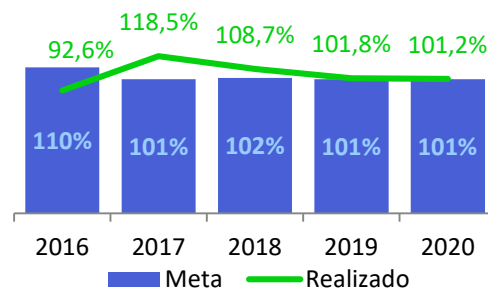
i5 – Taxa de agilidade no Julgamento - 2º grau



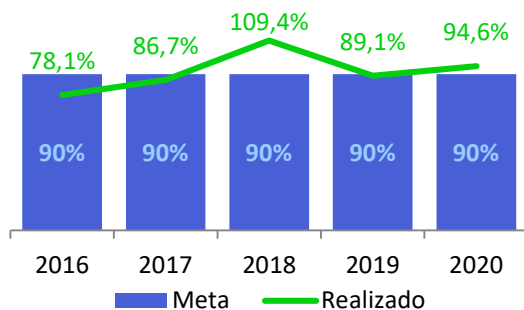
i6 – Taxa de julgamento de processos de conhecimento - 1º grau (Meta Nacional 1/CNJ)



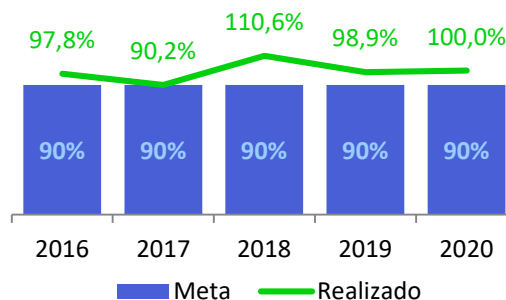
i6 – Taxa de julgamento de processos de conhecimento - 2º grau (Meta Nacional 1/CNJ)



i7 – Taxa de julgamento de processos antigos - 1º grau (Meta Nacional 2/CNJ)



i7 – Taxa de julgamento de processos antigos - 2º grau (Meta Nacional 2/CNJ)



O objetivo em foco está associado aos projetos:



p24. Evolução da Maturidade dos Processos

Por meio do acompanhamento da iniciativa, constatou-se o atendimento à meta estabelecida para o ano de 2020, já que os processos definidos para tratamento de melhoria 'Monitoramento e Avaliação da Estratégia Institucional', 'Prestação de Informações pela Ouvidoria' e 'Julgamento de Contas Anuais Partidárias (2º Grau)' foram concluídos e encontram-se, inclusive, publicados no Portal do TRE-BA.

ENTREGAS 2020:

1. Definição dos processos a serem objeto de projetos de melhoria em 2020;
2. Modelagem, redesenho e padronização dos processos:
 - 2.1. Monitoramento e Avaliação da Estratégia Institucional;
 - 2.2. Tratamento de demandas pela Ouvidoria;
 - 2.3. Julgamento de Prestação de Contas Anuais Partidárias (2º grau).

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado.



“p27.1. Projeto Justiça em Dia” – 1º Grau de Jurisdição

Constatou-se a conclusão de todas as atividades que cabiam ser desenvolvidas no ano de 2020.

ENTREGAS 2020:

1. Força tarefa em Salvador para julgamento de processos das zonas eleitorais;
2. Relatório com novos estudos para definição de parâmetros para analisar a carga de processos judiciais no 1º grau, diante da implantação do PJe;
3. Relatório com triagem de processos das zonas eleitorais para julgamento;
4. Força tarefa realizada por trabalho remoto;
5. Inspeções Virtuais nas Zonas Eleitorais - Impulsioneamento dos processos para julgamento e designação de servidores para atuação remota no PJe;
6. Instituído, através da Portaria CRE n.º 25/2020, o NAJUC - Núcleo de Apoio Jurídico e ao Cadastro Eleitoral, no âmbito da Corregedoria do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia, nas Eleições 2020, para dar continuidade ao auxílio às Zonas Eleitorais, com orientações e atuação remota no sistema Processo Judicial Eletrônico;

7. Força tarefa realizada presencialmente em Salvador, com acesso remoto ao PJe durante o recesso 2020/2021, resultando no movimento de julgamento de cerca de 4 (quatro) mil processos.

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado.



“p27.2. Projeto Justiça em Dia” -2º Grau de Jurisdição

Houve a conclusão de todas as entregas e o encerramento foi aprovado pela Presidência (encerramento no 1º trimestre de 2020). Atividades do projeto concluídas em outubro de 2019.

DESEMPENHO: Projeto concluído.



“SGA 001/2020 Projeto Obras – Reforma do Anexo III do TRE-BA”; “SGA 002/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Jacobina”; “SGA 003/2020 Projeto Obras – Reforma do Edifício Sede do TRE-BA”; “SGA 004/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Vitória da Conquista”; “SGA 005/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Porto Seguro”

Os Projetos Obras 001/002/003/004/005 contribuem para este e para outros objetivos estratégicos do Tribunal. Devido a isto, os seus desempenhos encontram-se descritos no objetivo estratégico “Proporcionar um ambiente de trabalho saudável e seguro”.

Desafios futuros

- Permanecer cumprindo as Metas Nacionais 1 e 2/2021 (i6 e i7)
- Reduzir a taxa de congestionamento no 1º grau e manter os bons níveis no 2º grau (i4)
- Alcançar as metas de agilidade no julgamento, em ambos os graus (i5)
- Desenvolver/aperfeiçoar ferramenta de TIC para a correta extração de dados jurisdicionais
- Manter o monitoramento eficaz do acervo processual, as inspeções virtuais e o apoio jurídico às Zonas.

Contribuir para o combate à corrupção e à improbidade administrativa



Problemas a serem tratados

- Processos de prestação de contas continuamente melhorados
- Sobrecarga de processos de prestação de contas identificada e equacionada
- Condutas orientadas por um código de ética institucional
- Combate aos efeitos negativos provocados pela desinformação.

1

Prioridades estabelecidas

- Julgar integralidade dos processos de prestações de contas e outros que possam implicar a perda de mandato eletivo, no primeiro grau, referentes a Eleições 2016 e anteriores
- Dispor de ferramenta tecnológica que possibilite o efetivo monitoramento do acervo e do cumprimento das metas, inclusive de processos eletrônicos
- Capacitar magistrados e servidores de 1º Grau na matéria
- Realizar ações de disseminação do Código de Ética e de Conduta
- Mapear e gerir os riscos do processo de apreciação de contas partidárias



Resultados alcançados

1) Cumprimento antecipado da Meta Nacional 4 (i8), aplicável apenas ao 2º grau, ainda em 2019; 2) Julgamento de 140% das prestações de contas de partidos políticos no 2º grau, ultrapassando em 40% a meta estabelecida para o i9PP; 3) 3 ações de promoção de valores éticos, superando a meta do i10: Cartilha "Ética e Gestão Pública Aplicáveis à Justiça Eleitoral" e Informativos "Vamos Falar Sobre Ética" e "Ética nas Eleições"; participação da Comissão Permanente de Ética (CPE) em 3 eventos de ambientação, 8 processos de apuração e na observância constante do Código de Ética; apresentação de proposta de revisão do Código de Ética; 4) Mapeamento e melhoramento do processo de trabalho "Julgamento de contas anuais partidárias – 2º grau"

Justificativas para os resultados

1 e 2) Favoreceram os resultados 1 e 2, o comprometimento de membros, assessorias e servidores envolvidos e o monitoramento contínuo da Secretaria Judiciária, mediante elaboração de plano de ação e realização de reuniões periódicas com os Membros da Corte; 3) Quanto aos resultados listados no item 3, favoreceram a execução do Projeto "Ética no TRE-BA", o engajamento dos membros da CPE, além de parceria com a ASCOM, inclusive no combate à desinformação e às *fake news*. De outro lado, impactaram, sem comprometer os resultados almejados, o reduzido número de integrantes e o acúmulo de atribuições dos membros da CPE; 4) Favoreceram o resultado 4 a execução do Projeto "Evolução da Maturidade dos Processos", a priorização do mapeamento e melhoramento desse processo finalístico pelo Conselho de Governança, além do comprometimento do Escritório de Processos e das unidades diretamente envolvidas no processo de trabalho (ASCEP, SJU e Gabinetes dos Membros).

Macroprocessos associados na cadeia de valor

Planejamento e Gestão Institucional

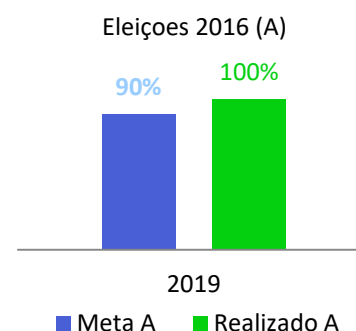
Controles

Prestação Jurisdicional

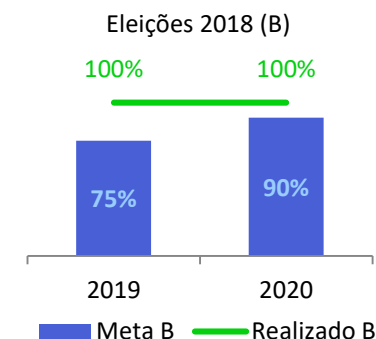
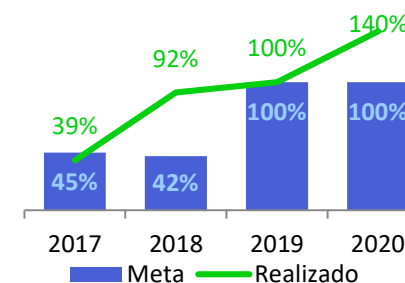
Gestão Jurídica, Adm. e Tecnológica

Indicadores de desempenho

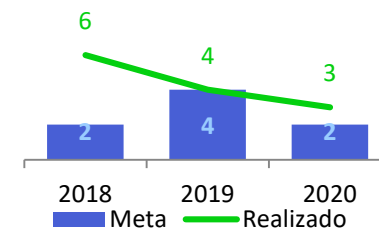
i8 – Taxa de julgamento dos processos de cassação de mandato eletivo - 2º grau (Meta Nacional 4/2019)



i9PP. Taxa de julgamento das prestações de contas de partidos políticos - 2º grau



i10. Número de ações de promoção de valores éticos:



O objetivo em foco está associado aos projetos:



“p24. Projeto Evolução da Maturidade dos Processos”

Este projeto contribui para outros objetivos estratégicos. Por este motivo, as informações sobre seu andamento encontram-se no objetivo estratégico “Aumentar a celeridade e a produtividade na prestação jurisdicional”.



“p27. Projeto Justiça em Dia”

Este projeto contribui para outros objetivos estratégicos e seu desempenho encontra-se no objetivo estratégico “Aumentar a celeridade e a produtividade na prestação jurisdicional”.



“p29. Projeto Ética no TRE-BA”

As atividades correspondentes às entregas ‘Disseminação do Código de Ética’ e ‘Monitoramento do Cumprimento do Código de Ética’ foram concluídas.

ENTREGAS 2020:

a) Disseminação do Código de Ética:

1. Informativo acerca das previsões do Código de Ética relacionado diretamente às Eleições
2. Informativo com previsões do Código de Ética
3. Divulgação da nova composição da Comissão Permanente de Ética e dos meios de comunicação para apresentação de consultas e dúvidas acerca do Código de Ética
4. Realização de palestras e cursos acerca do tema Ética

b) Monitoramento do Cumprimento do Código de Ética:

1. Acompanhamento junto às unidades diretamente relacionadas ao cumprimento do Código de Ética
2. Análise dos resultados obtidos e elaboração de relatórios
3. Elaboração de recomendações atinentes à garantia de atendimento ao Código de Ética

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado.

Desafios futuros

- Cumprir a Meta Nacional 4/2021 no 1º grau, já que todos os feitos relacionados ao 2º grau foram julgados ainda em 2019
- Elaborar o Plano de Integridade do órgão e medir sua execução
- Realizar ações de esclarecimento com foco no combate à corrupção e à improbidade administrativa
- Aprimorar a fase de execução dos processos de prestação de contas
- Desenvolver/aprimorar ferramenta de TIC para a correta extração de dados jurisdicionais
- Consolidar um ambiente organizacional ético, minorando a instauração de processos apuratórios e agregando valor aos serviços prestados pelo TRE-BA
- Priorizar a participação dos membros nas atividades próprias da Comissão Permanente de Ética PE e ampliar seu número de integrantes

Prestar atendimento de excelência ao público



Problemas a serem tratados

- Canais eficazes de diálogo com a Justiça Eleitoral
- Capilaridade da prestação de serviços eleitorais
- Rede de prestação de serviços otimizada
- Monitoramento da satisfação dos clientes
- Estatísticas de serviços prestados disponibilizadas.



Prioridades estabelecidas

- Mapear e otimizar processo de trabalho finalístico do Tribunal
- Informatizar a pesquisa de satisfação presencial do usuário e aumentar sua abrangência
- Alcançar a meta estratégica de 89% de Satisfação do Eleitor com o atendimento prestado em 2020 (i11).



Resultados alcançados

- 1) 90,74% de Satisfação do Eleitor com o atendimento prestado (i11), correspondendo a 101,95% de alcance da meta estratégica; 2) Mapeamento e melhoramento do processo “Tratamento de Demandas pela Ouvidoria”; 3) Definição dos critérios necessários à instalação e ao funcionamento de posto de atendimento descentralizado no âmbito do TRE-BA (Resolução Administrativa TRE-BA n.º 2/2020); 4) Mapeamento de 27 processos elencados na Carta de Serviços dos Cartórios Eleitorais da Bahia; 5) Ampliação dos serviços on-line.

Justificativas para os resultados

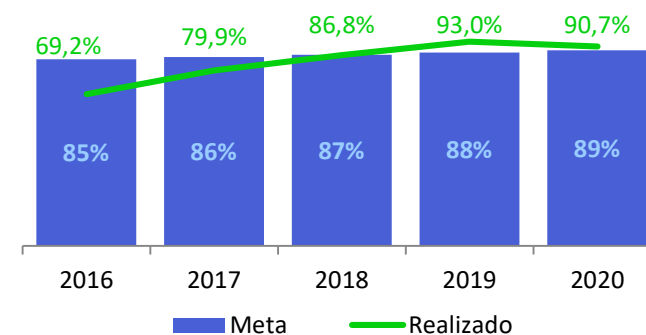
1) Favoreceram o resultado 1, a aplicação da pesquisa de satisfação a todos os eleitores que agendaram atendimento para o cadastramento biométrico e a ampliação dos serviços on-line disponibilizados, considerando a suspensão de atendimento presencial na pandemia. 2) Já o resultado 2, foi facilitado pela priorização do referido processo finalístico pelo Conselho de Governança e pelo envolvimento do Escritório de Processos e da Ouvidoria na consecução da atividade. 3 e 4) Os resultados alcançados nesses itens foram possíveis em virtude da execução do Projeto "TRE-BA em rede". 5) A ampliação dos serviços on-line foi imperiosa em decorrência da pandemia da Covid-19 e possível em virtude do trabalho realizado pela área de TIC, inclusão digital, avanço tecnológico e ferramentas implementadas pelo TSE.

Macroprocessos associados na cadeia de valor



Indicador de desempenho

i11 – Taxa de satisfação dos clientes



O objetivo em foco está associado aos projetos:



“p30. TRE-BA em Rede”

A iniciativa manteve-se em evolução ao longo de 2020, conforme previsto no cronograma vigente.

ENTREGAS 2020:

1. Definição dos critérios necessários à instalação e ao funcionamento de posto de atendimento descentralizado no âmbito do TRE-BA (disciplinada pela Res. Adm. nº 2/2020)
2. Mapeamento de 27 processos elencados na Carta de Serviços dos Cartórios Eleitorais da Bahia
3. Elaboração do Manual de abertura e funcionamento de canais de atendimento

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado.



“p31. Fala, Cidadão!”

Previsto para encerrar no final do 1º semestre de 2020, o projeto Fala Cidadão, teve a sua conclusão adiada para o 2º semestre do mesmo ano, após submissão ao Conselho de Governança, na 3ª RAE, realizada em 1/9/2020. Dessa forma, a equipe teria mais tempo para efetuar os testes no Sistema (iniciados em agosto de 2020) e concluir as outras duas atividades, ‘Orientação às Unidades sobre o novo Sistema’ e ‘Divulgação externa quanto ao Sistema implantado’, que compõem a entrega de disponibilização do Sistema da Ouvidoria. No entanto, conforme dados do relatório de acompanhamento referente a novembro e dezembro de 2020, ao tentar confirmar as alterações requeridas no Sistema, a equipe de projeto não logrou êxito, pois o *software estava* inoperante. Em virtude dessa ocorrência, o projeto não foi encerrado conforme previsto.

ENTREGAS 2020: Não houve efetivação de entregas ao longo do ano de 2020.

DESEMPENHO: Problemas, necessário ajustar o curso de ação imediatamente.



“ SGA 001/2020 Projeto Obras – Reforma do Anexo III do TRE-BA”; “ SGA 002/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Jacobina”; “SGA 003/2020 Projeto Obras – Reforma do Edifício Sede do TRE-BA”; “SGA 004/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Vitória da Conquista”; “SGA 005/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Porto Seguro”

Os Projetos Obras 001/002/003/004/005 contribuem para este e para outros objetivos estratégicos do Tribunal, devido a isto, os seus desempenhos encontram-se descritos no objetivo estratégico “Proporcionar um ambiente de trabalho saudável e seguro”.

Desafios futuros

- Implementar novos canais de atendimento, facilitando e democratizando o acesso do cidadão
- Manter o resultado de, pelo menos, 90% de satisfação do Eleitor com o atendimento prestado em 2021 (i11)
- Capacitar continuamente, em atendimento ao público, servidores efetivos lotados em Zonas
- Ampliar o número de serviços disponibilizados por meio on-line.

Fortalecer a segurança do processo eleitoral



Problemas a serem tratados

- Eleitores recadastrados biometricamente em larga escala
- Qualidade dos dados biométricos coletados
- Eleições municipais realizadas de forma íntegra, segura e célere.



Prioridades estabelecidas

- Com o encerramento do projeto “Biometria na Bahia” em fevereiro de 2020, 100% do eleitorado baiano regular foi biometrizado e, por essa razão, o Conselho de Governança do órgão reconheceu a realização antecipada do objetivo no ciclo 2016-2021



Resultados alcançados

- 1) Alcance antecipado da meta almejada para o i12 ao final do ciclo 2016-2021, com a biometrização de 100% do eleitorado baiano regular em fevereiro de 2020; 2) Eleições municipais realizadas de forma íntegra, segura e célere.

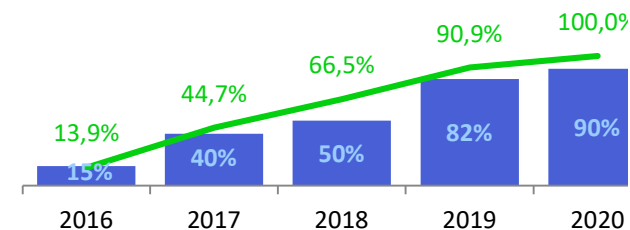
Justificativas para os resultados

1) Para o resultado 1, foi essencial a mudança de escopo do projeto “Biometria na Bahia” em 2019 e sua conclusão em fevereiro de 2020; 2) Já para realização das eleições 2020, a despeito das dificuldades ocasionadas pela pandemia, o bom resultado foi favorecido pela confecção e execução do Plano Integrado de Eleições e do Plano Sanitário do TRE-BA, além do engajamento de autoridades, servidores e colaboradores da JE.

Macroprocessos associados na cadeia de valor



i12 – Taxa de eleitores com cadastro biométrico



“p25. Projeto Biometria na Bahia”

ENTREGAS 2020: 1. Recadastramento biométrico nas 93 Zonas Eleitorais com percentual inferior a 60% no início dos trabalhos revisionais (compreendendo 242 municípios).

DESEMPENHO: Projeto concluído.

Desafios futuros

- Rever o escopo do objetivo para o novo ciclo estratégico 2021-2026
- Melhorar a qualidade dos dados biométricos coletados, quando retomado o atendimento presencial ao eleitor
- Enfrentar a desinformação e as *fake news*, com foco no aprimoramento contínuo da segurança dos pleitos.

Melhorar o desempenho dos processos organizacionais



Problemas a serem tratados

- Processos críticos transformados
- Trajetória de evolução da maturidade dos processos planejada
- Processos de trabalhos identificados e caracterizados

1

Prioridades estabelecidas

- Capacitar servidores para procederem ao mapeamento dos processos de trabalho
- Ampliar a oferta de sistemas informatizados, com base no resultado do mapeamento realizado
- Envolver os gestores e servidores na utilização do mapeamento como ferramenta para melhoria do desempenho
- Promover o mapeamento de, pelo menos, 3 processos constantes da Cadeia de Valor



Resultados alcançados

- 1) Alcançe da meta estratégica do i13, com a melhoria de 80% dos processos prioritizados no ciclo 2016-2021, mediante mapeamento, melhoramento, gestão de riscos, manualização e adoção de indicador de desempenho para os processos finalísticos “Monitoramento e Avaliação da Estratégia Institucional”, “Julgamento de Contas Anuais Partidárias” e “Tratamento de Demandas pela Ouvidoria;
- 2) Manualização e gestão de riscos realizadas para os processos relacionados à Gestão Documental

Justificativas para os resultados

1 e 2) Facilitaram os resultados a utilização de ferramentas on-line que permitiram interação dinâmica do Escritório de Processos com as unidades gestoras e executoras dos processos prioritizados, à vista da pandemia, além do comprometimento dos envolvidos no cumprimento dos prazos

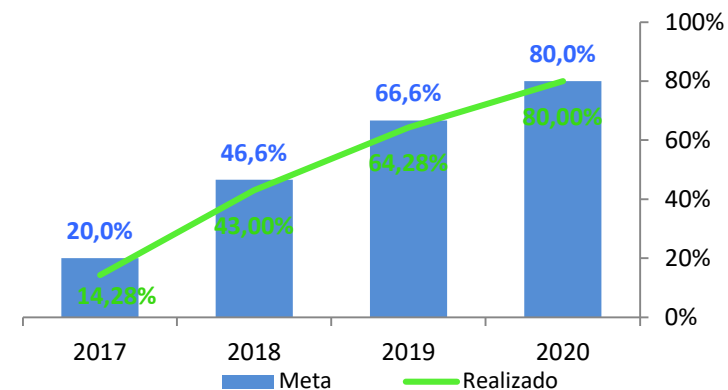
Macroprocessos associados na cadeia de valor

Planejamento e Gestão Institucional

Gestão Jurídica, Adm. e Tecnológica

Indicadores de desempenho:

i13 – Taxa de processos organizacionais no nível 3 de maturidade



O objetivo em foco está associado aos projetos:



STI/001/2020 Residência em TI

O projeto Residência em TI, formalizado, em março de 2020, por meio da aprovação do seu planejamento, apresentou evolução ao longo do ano, ainda que as atividades concernentes às entregas do projeto, no início da crise sanitária mundial, tenham sido impactadas. A equipe de projeto, em consonância com a UFBA, parceira no projeto em pauta, mediante atualização do cronograma, contornaram as dificuldades que se apresentaram. Além dos ajustes nos prazos do projeto, a possibilidade de realizar as atividades acadêmicas por meio de modalidade virtual, permitiu que as aulas relativas ao projeto Residência em TI pudesse ser realizada nesse formato, favorecendo a continuidade dos trâmites para a formalização da parceria entre as instituições.

ENTREGAS 2020:

1. Formalização do convênio com a UFBA em 30/9/2020
2. Seleção dos servidores-alunos e alunos-residentes
3. Matrícula dos alunos selecionados
4. Estruturação da Sala de Residência em TI
5. Ambientação virtual com integrantes do projeto



“p24. Projeto Evolução da Maturidade dos Processos”

Os resultados alcançados por este projeto foram apresentados anteriormente, quando se tratou sobre o objetivo “Aumentar a celeridade e a produtividade na prestação jurisdicional”.

Desafios futuros

- Evoluir a capacitação de servidores em mapeamento de processos • Capacitar servidores do Escritório de Processos em arquitetura de processos e em construção de cadeia de valor • Aperfeiçoar a cadeia de valor do TRE-BA, em consonância com o novo PEI 2021-2026 • Detalhar a cadeia de valor do órgão ao 3º nível, com base nos processos levantados pelo projeto Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT) • Fomentar a medição dos indicadores de desempenho dos processos e a utilização dos seus dados, pelos gestores, na busca da melhoria contínua • Evoluir na maturidade em Gestão da Informação

Assegurar a efetividade da comunicação interna



Problemas a serem tratados

- Informações institucionais e administrativas disponibilizadas de forma abrangente, clara e tempestiva para o público interno
- Servidor conscientizado do seu papel na efetividade da comunicação interna
- Serviços de cada área divulgados de forma atrativa
- Canais de comunicação ágeis e efetivos
- Informações estruturadas e acessíveis
- Diretrizes, processos, ferramentas e padrões de comunicação interna estabelecidos



Prioridades estabelecidas

- Difundir as funcionalidades da nova intranet e do repositório digital dentre servidores, magistrados e colaboradores, tornando-os mais familiares aos usuários
- Definir rotinas para atualização periódica dos informativos contidos na intranet
- Elaborar planos de comunicação das unidades, para divulgação de seus serviços
- Disponibilizar carta de serviços internos



Resultados alcançados

- O i14 só é medido em anos não eleitorais, tendo alcançado 94% de satisfação do público interno com as informações institucionais disponibilizadas em 2019. Mereceram destaque em 2020: grande número de acessos ao [Blog do TRE-BA](#), aumento de engajamento nas redes sociais, participação dos servidores nos eventos on-line e nas *lives*, e retorno, via e-mail, sobre os boletins enviados

Justificativas para os resultados

- Envio rápido de informações
- Utilização de linguagem adequada e familiar ao servidor
- Manutenção de boletins extraordinários e ordinários, a exemplo de “O Cafezinho”
- Respostas às consultas dos servidores.

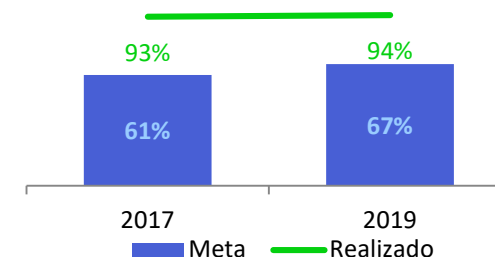
Macroprocessos associados na cadeia de valor

Planejamento e Gestão Institucional

Informações Institucionais

Gestão Jurídica, Adm. e Tecnológica

i14 – Taxa de satisfação do público interno com as informações institucionais disponibilizadas



“p22. Projeto Servidor 2.0”

O PGP foi aprovado pela ASSED e Presidência e encaminhado à ASCOM, para que ajustes fossem efetivados.

DESEMPENHO: Com atrasos, não considerados críticos.

Desafios futuros

- Executar o projeto “Servidor 2.0”, conforme cronograma
- Informar corretamente sobre os novos protocolos de segurança sanitária
- Auxiliar as unidades do Tribunal para melhorar a comunicação administrativa
- Avaliar grau de consciência estratégica do TRE-BA, mediante aplicação de pesquisa

Fomentar ações de responsabilidade social e práticas ambientais sustentáveis



Problemas a serem tratados

- Ações de conscientização para cidadania ampliadas
- Práticas ambientais sedimentadas
- Acessibilidade
- Fomento à participação feminina no processo eleitoral (Meta Específica 2/2020 da JE)

Justificativas para os resultados

1) Plano de ação para cumprimento da Meta Específica 2 e execução do projeto "Politiza Mulher"; 2) Adequação do i15 a fim de obras parciais serem consideradas no seu cômputo; execução e conclusão do Projeto "Melhoracessibilidade"; 3 e 4) Esforços para superar a desaceleração de reformas/manutenção predial ocasionada pela pandemia (interrupção de transporte intermunicipal, proibição de acesso a municípios e suspensão do atendimento presencial em cartórios eleitorais); 5 e 6) Realização de *lives* e postagens abordando os temas: educação eleitoral e cidadania, combate às *fake news*, mêsário voluntário e a importância do voto, além da execução dos projetos "Menor Cidadão", "Eleitor do Futuro" e "Partiu Mudar"; 7) Execução do PLS com foco na distribuição das ações entre os seus 12 eixos temáticos, realização de *lives* sobre sustentabilidade e descarte adequado dos resíduos de saúde.

1

Prioridades estabelecidas

- Realizar obras de acessibilidade em, pelo menos, quatro prédios próprios do TRE-BA
- Firmar parcerias com outras entidades para adequação da estrutura dos prédios onde se realizam as eleições
- Realizar ações para conscientização ambiental nos 12 eixos do PLS
- Atuação efetiva dos Grupos Executivos do PLAS
- Ampliar o alcance das ações sociais
- Adequar indicador de desempenho i15 às necessidades do órgão



Resultados alcançados

- 1) Cumprimento da Meta Específica 2/2020 da JE; 2) Alcance de 600% da meta estratégica do i15, com 12 adequações às normas de acessibilidade; 3) Início da reforma do Anexo III, elaboração de projetos do Anexo II e de 19 imóveis do interior, em atenção aos critérios de acessibilidade; 4) Manutenção corretiva em 88 imóveis do interior; 5) Amplo alcance da meta estratégica do i16, com mais de 500.000 pessoas atingidas por ações sociais nas mídias do TRE-BA; 6) Alcance de quase 300% da meta estratégica do i17 AS; 7) Alcance da meta estratégica do i17 AA, com 14 ações ambientais realizadas, distribuídas nos 12 eixos do Plano de Logística Sustentável (PLS)

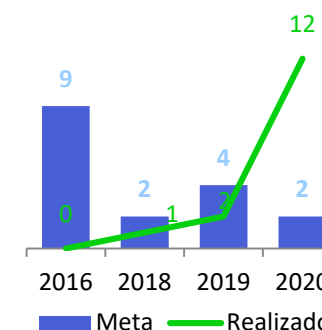
Macroprocessos associados na cadeia de valor

Informação, Mediação e Conscientização para Cidadania

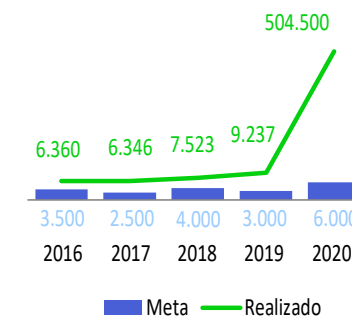
Gestão Jurídica, Adm. e Tecnológica

Indicadores de desempenho:

i15 – Número de adequações das instalações físicas às normas de acessibilidade



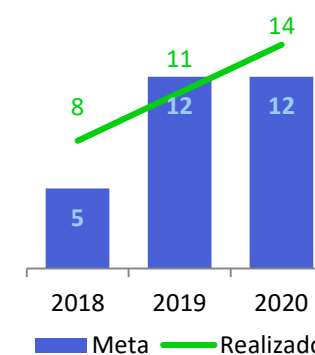
i16. Número de pessoas atingidas por ações sociais



i17AS - Número de ações sociais



i17AA - Número de ações ambientais



O objetivo em foco está associado ao projeto:



“p.14 Projeto MelhorAcessibilidade”

A iniciativa foi concluída e o seu Termo de Encerramento, aprovado pela Presidência. Ressalta-se que a finalização do projeto não encerra o compromisso deste Regional com a Acessibilidade. Para tanto, o Programa de Acessibilidade permanece sob a responsabilidade da Comissão de Acessibilidade do Tribunal. Encerramento no 1º trimestre. Atividades do projeto concluídas em outubro de 2019.

ANDAMENTO: Projeto concluído



“ SGA 001/2020 Projeto Obras – Reforma do Anexo III do TRE-BA”; “ SGA 002/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Jacobina”; “SGA 003/2020 Projeto Obras – Reforma do Edifício Sede do TRE-BA”; “SGA 004/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Vitória da Conquista”; “SGA 005/2020 Projeto Obras –

Os Projetos Obras 001/002/003/004/005 contribuem para este e para outros objetivos estratégicos do Tribunal. Devido a isto, os seus desempenhos encontram-se descritos no objetivo estratégico “Proporcionar um ambiente de trabalho saudável e seguro”.

Desafios futuros

- Cumprir a Meta Nacional 9/2021
- Fomentar a participação feminina, dos jovens e das minorias no processo eleitoral
- Transformar os programas presenciais de cidadania em virtuais
- Criar eventos para incrementar as ações de responsabilidade social
- Sensibilizar o público interno sobre a necessidade de realização de ações sociais, num momento de crise sanitária, social e econômica
- Elaborar Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde
- Atender às exigências da NBR 9050 para cegos (instalação de pisos táteis e de sinalização)

Proporcionar um ambiente de trabalho saudável e seguro



Problemas a serem tratados

- Organização do trabalho humanizado
- Instalações físicas adequadas e seguras em todas as unidades
- Condições ergonômicas de trabalho
- Aprimoramento das relações socioprofissionais
- Saúde do servidor monitorada e melhorada

1

Prioridades estabelecidas

- Oferecer aos servidores do Órgão alternativas para usufruírem de serviços de saúde
- Proporcionar a todos os servidores e colaboradores mobiliário adequado para o trabalho
- Implementar o PQVT



Resultados alcançados

- Primeira medição e alcance da meta estratégica do i18, com realização de 80% das ações previstas no Plano Anual de Projetos e Ações do PQVT (133% da meta)

Justificativas para os resultados

- Elaboração e execução do Plano Anual de Projetos e Ações do PQVT; execução dos projetos do PQVT, eixos “Desenvolvimento, Capacitação, Valorização e Reconhecimento do Servidor”, “Condições Ergonômicas no Ambiente de Trabalho”, “Prevenção de Doenças e Promoção de Saúde”; além dos projetos de obras e do “Evolução da Maturidade dos Processos”

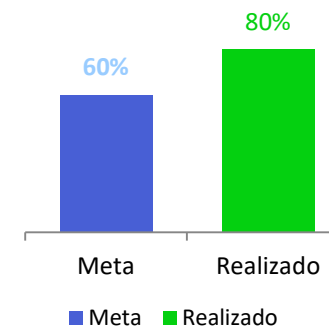
Macroprocessos associados na cadeia de valor

Planejamento e Gestão Institucional

Gestão Jurídica, Adm. e Tecnológica

Indicadores de desempenho

i 18- Taxa de implementação de qualidade de vida no trabalho



O objetivo em foco está associado aos projetos:



“p6.1. – PQVT - Desenvolvimento, Capacitação, Valorização e Reconhecimento do Servidor”

Houve ajustes no cronograma vigente com a finalidade de adequá-lo ao tempo disponível para a evolução da iniciativa. Com previsão de encerramento para o segundo semestre de 2021, o projeto deve apresentar os resultados correspondentes à ‘Implantação da Instrutoria Interna no TRE-BA’, última entrega da iniciativa.

ENTREGAS 2020: 1. Implantação do Programa de Incentivos Funcionais.

DESEMPENHO: Com atrasos, não considerados críticos.



“p6.4. PQVT - Condições Ergonômicas no Ambiente de Trabalho”

A gerência da iniciativa assinala que as entregas do projeto correm o risco de não serem entregues dentro do prazo definido, em decorrência do volume de outros projetos a serem desenvolvidos. Com o intuito de ajustar o curso da iniciativa, a equipe sugere a apresentação de um novo cronograma com prazos maiores para a consecução das tarefas, em especial as que se referem ao levantamento dos imóveis da capital e do interior para pautar os estudos ergonômicos nas instalações físicas da Justiça Eleitoral baiana. Ainda como plano de resposta frente ao risco de alta criticidade, propõe que esses levantamentos sejam realizados de modo remoto e recorrem ao apoio da SEGEF para realizar o levantamento de mobiliários certificados ergonomicamente nos Cartórios Eleitorais

ENTREGAS 2020: 1. Capacitação em Análise Ergonômica do Trabalho com ênfase em postos de trabalho em escritórios.

Como desdobramento do aludido evento, a gerência do projeto inseriu, no processo de acompanhamento da iniciativa, uma minuta de questionário a ser encaminhado às unidades da capital e do interior para avaliar as condições ergonômicas existentes nas instalações do Regional.

DESEMPENHO: Com atrasos, não considerados críticos.



“p6.5 – PQVT - Prevenção de Doenças e Promoção de Saúde”

O projeto foi encerrado após a entrega de todas as atividades previstas em seu planejamento e a SEDAS, responsável pela iniciativa, dará continuidade às ações de cuidados com a saúde e bem-estar do servidor como processos concernentes às suas atribuições regulamentares.

ENTREGAS 2020:

1. Gerenciamento de Estresse
2. Acompanhamento de doenças crônicas “Um toque de Cuidado”
3. Reativação do Coral Institucional

DESEMPENHO: Projeto concluído



“p24. Projeto Evolução da Maturidade dos Processos”

Este projeto contribui para outros objetivos estratégicos. Por este motivo, as informações sobre seu andamento encontram-se no objetivo estratégico “Aumentar a celeridade e a produtividade na prestação jurisdicional”.



“ SGA 001/2020 Projeto Obras – Reforma do Anexo III do TRE-BA”

O objetivo do projeto concentra-se na recuperação, requalificação e adequação dos espaços existentes no Anexo III, ampliando as funcionalidades e garantindo a conservação da edificação. Há o propósito de promover economia na sua manutenção e operacionalização, com o uso de materiais e tecnologias que reduzam o impacto ambiental, bem assim economia no consumo de água e energia. A nova edificação do TRE-BA abrigará os Cartórios Eleitorais da Capital e a Central de Atendimento ao Público (CAP). Iniciado em setembro de 2020, o final do projeto está previsto para junho de 2021. Das 25 entregas do projeto, 11 já foram iniciadas e, destas, 2 concluídas.

ENTREGAS 2020:

1. Conclusão do processo licitatório para contratação da empresa executora da reforma do Edifício Anexo III
2. Reforma iniciada em setembro de 2020.

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado



“SGA 002/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Jacobina”

Concluído o processo licitatório e firmado o Contrato n.º 91/2020 em dezembro de 2020, com a Empresa Devir Engenharia LTDA ME (SEI n.º 0096916-13.2020.6.05.8000).

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado.



“SGA 003/2020 Projeto Obras – Reforma do Edifício Sede do TRE-BA”

A obra de reforma do Edifício Sede é composta por três etapas, que foram iniciadas em 2020 com o processo licitatório de contratação de empresa para responder pela primeira fase de readequação da Sede do TRE-BA, estando as duas etapas posteriores programadas para serem concluídas em 2022 e 2023. A primeira fase corresponde à recuperação e readequação de oito banheiros públicos e a copa da Sala de Sessões.

Segundo documentos insertos no processo de execução da obra, o Edifício Sede, construído em 1997 e inaugurado em 1998, em razão do decurso do tempo e por não ter sido submetido a uma reforma integral em sua estrutura e equipamentos, precisa de uma intervenção que, além de assegurar a modernização em suas instalações, possa oferecer ao público que o frequenta e que nele trabalha acessibilidade, segurança com sustentabilidade e economia em suas operações.

ENTREGAS 2020:

1. Conclusão do processo licitatório para contratação da empresa executora da reforma do Edifício Sede do TRE-BA.

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado.



“SGA 004/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Vitória da Conquista”

Segundo dados registrados no relatório de acompanhamento do projeto, a empresa responsável pela obra de reforma do Fórum Eleitoral de Vitória da Conquista efetuou todos os serviços concernentes à reforma, restando a entrega definitiva da obra.

ENTREGAS 2020:

1. As atividades concernentes à reforma foram finalizadas em outubro de 2020.

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado.



“SGA 005/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Porto Seguro”

Consoante informações da equipe da iniciativa a obra relativa à reforma do Fórum Eleitoral de Porto Seguro foi concluída em agosto de 2020, com a entrega definitiva da obra.

ENTREGAS 2020:

1. Reforma concluída em agosto de 2020.

DESEMPENHO: Projeto concluído

Desafios futuros

- Cumprir a Meta Nacional 10/2021
- Aprimorar as condições de trabalho
- Aperfeiçoar as condições ergonômicas de trabalho
- Aprimorar as relações socioprofissionais

Promover a melhoria da governança de gestão de pessoas



Problemas a serem tratados

- Força de trabalho estrategicamente distribuída • Informações da força de trabalho atualizadas e disponibilizadas • Promoções baseadas no mérito • Recompensas e premiações ativas • Processos de Gestão de Pessoas modernizados • Evolução nas práticas de governança em Gestão de Pessoas • Competências do corpo funcional continuamente gerenciadas • Política de Gestão de Pessoas institucionalizada



Prioridades estabelecidas

Modernizar os processos de gestão de pessoas • Informatizar as atividades ainda realizadas de forma manual • Identificar as reais lacunas de competências dos servidores e potencializar o desenvolvimento do capital humano • Ampliar as ações de Qualidade de Vida no Trabalho • Transformar os líderes do TRE-BA em gestores de pessoas, construindo um ambiente de trabalho salutar e que estimule a motivação do corpo funcional e o desenvolvimento profissional • Revisar o Plano Estratégico Setorial da SGP • Designar membros do Comitê de Gestão de Pessoas



Resultados alcançados

- 1) 66,47% de satisfação e motivação do servidor (i19), com alcance de 88,63% da meta final do ciclo 2016-2021;
- 2) Taxa de Governança em Gestão de Pessoas no percentual de 77,5% (i20), com alcance de 86,11% da meta almejada;
- 3) Revisado o desdobramento da Estratégia na SGP;
- 4) Designados membros para o Comitê de Gestão de Pessoas (Portaria n.º 282/2020)

Justificativas para os resultados

- 1) Conforme pesquisa de clima organizacional, resultam em insatisfação do servidor: falta de oportunidade de crescimento em razão do desempenho (seleção para FC e CJ); falta de planejamento das atividades do Tribunal; ausência de comunicação sobre aspectos importantes que impactam no trabalho e de divulgação adequada de mudanças; não comunicação das estratégias, prioridades e resultados do Tribunal; ausência de empatia por parte dos colegas e de reuniões de feedback pelos líderes; ausência de estratégias claras da Administração e de tomada de decisões pensando no melhor para a organização; ausência de preocupação com o bem-estar e a qualidade de vida do servidor; e a não promoção de condições para motivar o servidor
- 2) A pandemia de COVID-19 comprometeu o resultado do i20, pois gerou necessidade de: suspensão de ações gerais do PQVT, previstas inicialmente como presenciais; direcionamento de esforços para aquisições de EPIs e elaboração de material de prevenção ao contágio; estruturação da unidade de saúde para atendimento aos casos suspeitos/confirmados de COVID-19
- 1 e 2) De outro lado, impactou positivamente os i19 e i20 a execução dos projetos estratégicos “Governança em Gestão de Pessoas”, “Gestão por Competência” e “Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT)”
- 3 e 4) Priorização dessas demandas pelo Conselho de Governança e comprometimento das unidades envolvidas na sua consecução

Macroprocessos associados na cadeia de valor

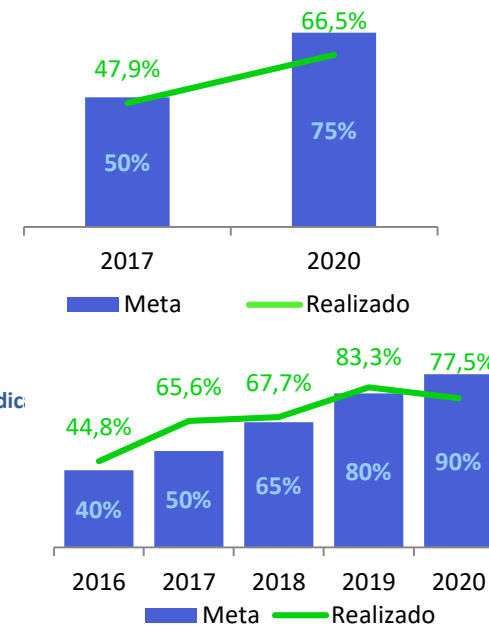
Planejamento e Gestão Institucional

Informações Institucionais

Gestão Jurídica, Adm. e Tecnológica

Indicadores de desempenho:

Indicador i19 – Taxa de satisfação e motivação do servidor



O objetivo em foco está associado aos projetos:



“p1. Melhores Práticas”

Ao longo de 2020, registraram-se atrasos nas atividades do projeto, que, associados à pandemia e implantação do Sistema SEI, conduziram à adequação do cronograma da iniciativa. A equipe decidiu por alterar para o SEI o meio de disponibilização do formulário de boas práticas, visto que simplificará o procedimento, gerando a eficiência almejada. Vale ressaltar que o pedido para elaborar o formulário SEI de apresentação das boas práticas pelo servidor interessado está na fila de espera da STI, para que ajustes sejam realizados e asseguradas todas as informações necessárias à avaliação da prática de gestão. O encerramento da iniciativa depende da conclusão de duas entregas: Realização de Pesquisa com as unidades, em desenvolvimento pela STI e ASCOM e a Preparação da interface do Banco Virtual sob a responsabilidade da ASCOM. Será submetido ao Conselho de Governança pedido de prorrogação do encerramento da iniciativa para o 1º semestre de 2021.

DESEMPENHO: Problemas, necessário ajustar o curso da ação imediatamente.



“p7. Governança em Gestão de Pessoas”

A iniciativa concluiu a execução de todas as atividades registradas em cronograma e antecipou o seu encerramento, ainda a ser aprovado pela Presidência, em cerca de 1 (um) ano. O Termo de Encerramento do Projeto (TEP) revela os resultados entregues pelas equipes do projeto que se alternaram na sua consecução ao longo de 4 anos (ciclo de vida da iniciativa).

Destacam-se os seguintes aprendizados:

- O Planejamento Estratégico Setorial (PES) visto como facilitador no desenvolvimento das atividades pertinentes às entregas do projeto, bem assim dos trabalhos operacionais e de planejamento próprios da SGP.
- A importância da seleção de membros para compor o Comitê de Gestão de Pessoas ser precedida de campanha de divulgação que revele as competências do Comitê e a importância da sua atuação para o desenvolvimento da Gestão de Pessoas no Tribunal.
- As entregas “Realização de outras capacitações” e “Realização de Visitas Técnicas” mostraram-se altamente relevantes para o desenvolvimento da Governança em Gestão de Pessoas no âmbito do TRE-BA, pois resultaram na implementação de várias ações relacionadas à Gestão por Competências, Dimensionamento da Força de Trabalho, Qualidade de Vida no Trabalho, entre outros.

ENTREGAS 2020:

1. Política de Gestão de Pessoas do TRE/BA implementada
2. Elaboração do plano de intervenções para a evolução da maturidade da Governança em Gestão de Pessoas desenvolvido e implementado
3. Realização de curso em Governança em Gestão de Pessoas
4. Realização de outras capacitações
5. Realização de visitas técnicas
6. Elaboração de políticas relacionadas com a Governança de Gestão de Pessoas
7. Revisão da composição do Comitê Gestor de Governança de GP
8. Revisão das competências do Comitê Gestor de Governança de GP
9. Definição das instâncias internas de apoio à Governança de GP
10. Elaboração de planos táticos e operacionais da SGP
11. Divulgação dos planos táticos e operacionais da SGP

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado.

**“p8. Gestão por Competência”**

O Modelo de Gestão por Competências foi implementado no TRE-BA com o encerramento do ciclo avaliativo de gestão por competências de 2019. Dessa forma finaliza-se o projeto Gestão por Competências, com antecedência de quase dois anos. O TEP foi aprovado pela Presidência. Encerramento no 1º trimestre.

ENTREGAS 2020:

1. Levantamento dos perfis por competências técnicas, corporativas e gerenciais de todas as unidades do TRE-BA
2. Identificação das lacunas de competências de todas as unidades do TRE-BA para subsidiar o PAC e o PDL
3. Implantação do modelo de Gestão por Competências no TRE-BA

DESEMPENHO: Projeto concluído.



“p10. Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT)”

Concluídas, em 2020, as etapas de coletas qualitativas e quantitativas nas unidades deste Regional, sob a orientação do TSE e UnB, o TRE-BA, implantou, como piloto, o Sistema DFT em unidades da SGP (EFAS, SEREDE, ASBEN, SEDES, SEJUPE, SEDIR e SEAPREV) com o objetivo de conhecer a metodologia e validar o sistema. A iniciativa segue cumprindo o cronograma definido pelo TSE e, portanto, registra evolução no desenvolvimento das atividades que lhes são pertinentes. O TRE-BA cumpriu, dentro dos prazos estabelecidos, todas as etapas referentes ao DFT em 2020. Aguarda-se definição, pelo TSE, com o apoio dos representantes do DFT nos Regionais Eleitorais, das próximas etapas do Dimensionamento da Força de Trabalho na Justiça Eleitoral.

ENTREGAS 2020:

1. Conclusão das etapas de coletas qualitativas e quantitativas nas unidades do TRE-BA
2. Implantação piloto do Sistema DFT em unidades da SGP

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado.

Desafios futuros

- Adequar a força de trabalho às necessidades do Tribunal, automatizando tarefas e mapeando atividades
- Motivar servidores num cenário de incertezas quanto aos seus direitos
- Fomentar política de integração entre servidores e o sentimento de pertença ao Órgão
- Identificar as reais lacunas de competências e potencializar o desenvolvimento do capital humano
- Preparar gestores para estimular a motivação do corpo funcional e o desenvolvimento profissional
- Alcançar aderência dos servidores quanto às ações de valorização propostas

Assegurar a adoção de boas práticas de gestão



Problemas a serem tratados

- Práticas de Gestão de Riscos institucionalizadas
- Contribuição das unidades à estratégia mapeadas e monitoradas
- Adoção de práticas de gestão inovadoras
- Boas práticas de gestão identificadas, catalogadas e compartilhadas

1

Prioridades estabelecidas

- Desdobrar o Planejamento Estratégico na SGA, SOF e SPL
- Revisar o desdobramento da SGP
- Implantar sistemática de monitoramento do desdobramento
- Evoluir os planos de tratamento de riscos das unidades do órgão
- Elaborar Plano de Integridade
- Ampliar o intercâmbio das boas práticas entre as unidades do órgão e entre os Tribunais Eleitorais
- Elaborar o Planejamento Estratégico - ciclo 2021-2026



Resultados alcançados

- 1) Alcance de 100% da meta estratégica do i21, com o desdobramento da Estratégia na SGA, SPL e SOF; realização/revisão do desdobramento da Estratégia na SGP e COAUD;
- 2) Alcance de 200% da meta estratégica do i22, com a realização de 4 ações em gestão de risco;
- 3) Realizado o primeiro ciclo de monitoramento da gestão de riscos no TRE-BA;
- 4) Elaborado Plano Sanitário para as Eleições 2020;
- 5) Elaborados Planos de Tratamento de Riscos para os processos “Julgamento de Contas Anuais Partidárias – 2º Grau”, “Tratamento de Demandas pela Ouvidoria”, “Monitoramento e Avaliação da Estratégia Institucional” e dos principais processos relacionados à Gestão Documental da Organização

Justificativas para os resultados

- 1) Facilitaram os resultados do item 1 a capacidade de adaptação diante da pandemia e o comprometimento da equipe do projeto “Desdobramento da Estratégia”; a viabilização do trabalho remoto pela STI; o patrocínio da Alta Gestão; e a adesão das unidades desdobradas;
- 2) As lacunas identificadas pelo projeto Gestão por Competências permitiram a priorização orçamentária de ações em gestão de riscos no exercício. Além disso, o resultado foi favorecido pelas capacitações on-line;
- 3) O desenvolvimento de vídeo instrucional para a revisão dos Planos de Tratamento de Riscos, em substituição à consultoria presencial, permitiu o resultado 3;
- 4) Já o Plano Sanitário para as Eleições, surgiu da necessidade de mitigação do risco de contágio pelo coronavírus no processo eleitoral;
- 5) Facilitaram os resultados do item 5 a utilização de ferramentas on-line, além do comprometimento dos envolvidos no cumprimento dos prazos

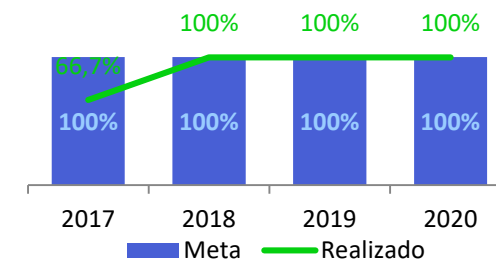
Macroprocessos associados na cadeia de valor

Planejamento e
Gestão Institucional

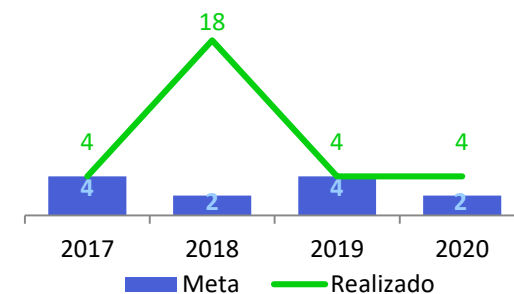
Gestão Jurídica, Adm.
e Tecnológica

Indicadores de desempenho:

i21 - Taxa de alinhamento das unidades à estratégia organizacional



i22 – Número de ações de gestão de riscos



O objetivo em foco está associado aos projetos:



“p1. Melhores Práticas”

O “p1. Melhores Práticas” contribui para este objetivo estratégico e para o objetivo “Promover a melhoria da Governança em Gestão de Pessoas”, onde se encontram as informações sobre seu desempenho em 2020.



“p2. Capacitação Bienal de Gestores”

Proposta de cancelamento por parte da patrocinadora e gerente da iniciativa, pelo entendimento de que a entrega do projeto não é uma ação inovadora e, sim, atividade processual da área.

DESEMPENHO: CANCELADO, a pedido da patrocinadora e da gerente da iniciativa e conforme deliberado pelo Conselho de Governança na RAE de 3/6/2020.



“p4. Desdobramento da Estratégia”

Ao longo do acompanhamento e monitoramento da iniciativa, observou-se a constante evolução dela. Frente aos atrasos inevitáveis em decorrência da pandemia, a equipe encontrou soluções para ajustar o curso do projeto, conseguindo entregar o que foi proposto em cronograma.

O gerente do projeto apresentou intenção em encerrar a iniciativa, antes da data prevista para a finalização do seu ciclo de vida, tendo em vista a exigência de desenvolver, com as unidades do TRE-BA, o Planejamento Estratégico Institucional para o próximo ciclo. A decisão de encerramento cabe ao Conselho de Governança e deve ser submetida na próxima Reunião de Análise da Estratégia (RAE), prevista para ocorrer em 10 de março de 2021. Acaso aprovada a antecipação do encerramento da iniciativa, deixa-se de desdobrar a Estratégia no GABPRE e na SEP no ciclo atual (2016-2021).

ENTREGAS 2020:

1. Aprovação do Painel de Contribuição pela Alta Administração da COAUD, SGA, SPL e SOF
2. Plano Estratégico Setorial (PES) elaborado para a COAUD, SGA, SPL e SOF
3. Revisão do Plano Estratégico da SGP instituído
4. Sistemática de Monitoramento estabelecida na SJU, SCR, Zonas Eleitorais, COAUD, SGA, SPL e SOF

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado

Desafios futuros

- Capacitar servidores e magistrados para a construção do novo Planejamento Estratégico Institucional (PEI) – 2021/2026
- Instituir formalmente o novo PEI até 30/06/2021
- Promover o alinhamento das unidades ao novo PEI ainda no início do ciclo
- Implantar o efetivo monitoramento dos Planos Estratégicos Setoriais
- Fomentar a utilização dos resultados dos indicadores setoriais para a tomada de decisões nas searas tática e operacional
- Reformular e fomentar a utilização da metodologia de gestão de riscos do TRE
- Dar continuidade à evolução e monitoramento dos planos de tratamento de riscos do Órgão
- Promover a capacitação continuada de equipe multifuncional na matéria gestão de riscos
- Aprimorar a capacitação da unidade de consultoria em gestão de riscos
- Amadurecer a Governança do órgão, melhorando o desempenho no Levantamento Integrado de Governança Organizacional Pública (IGG-TCU)
- Evoluir na implementação de encaminhamentos decorrentes de Auditorias Internas

Aperfeiçoar a qualidade do gasto público



Problemas a serem tratados

- Plano operacional em conformidade com as diretrizes e refletido no plano orçamentário
- Controle de recebimento, movimentação de crédito e execução da despesa programada
- Custos gerenciados
- Padrões de compra, consumo e gestão documental sustentáveis
- Compras de materiais de consumo racionalizadas
- Avaliação da qualidade das contratações



Prioridades estabelecidas

- Adequar indicadores de desempenho (i23 e i24) às necessidades do órgão
- Atuação efetiva dos Grupos Executivos do PLAS
- Reduzir consumo de energia elétrica do órgão
- Efetivar os termos da Portaria n.º 103/2018 para os contratos de serviço do órgão e expandi-las para os de bens de consumo ou duráveis
- Evoluir a maturidade do órgão em planejamento de contratações, inclusive com gestão de riscos
- Implantar sistema para gestão orçamentária, financeira e de custos
- Desenvolver Plano Operacional em conformidade com as diretrizes anuais da organização



Resultados alcançados

1) Embora não alcançada a meta do i23, foram realizadas 116 contratações, mais do que o dobro das 54 inicialmente previstas no PLANCONT; 2) Alcance aproximado da meta estratégica do i25, com 81,76% de aderência da execução ao planejamento orçamentário; 3) Apesar de não atingida a meta do i30, o Tribunal alcançou 87,7% de execução financeira no ano; 4) Alcance da meta estratégica do i32, com atingimento de 100% das metas do PLS consideradas (água, energia elétrica, copos descartáveis e papel não reciclado); 5) Redução também no consumo de água mineral de 200 ml e de telefonias fixa e móvel; 6) Aumento do consumo de material de limpeza e higienização

Justificativas para os resultados

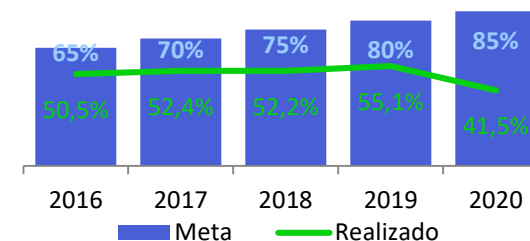
1) Prejudicaram: o descumprimento do cronograma de deflagração de processos de contratação; número elevado de contratações incluídas no PLANCONT após aprovação; alteração das demandas a serem priorizadas; e ausência de Estudos Técnicos Preliminares para a maioria das contratações. Além disso, a inadequação do indicador, que mede apenas a aderência ao cronograma de deflagração das contratações; 2) Facilitaram: a disponibilização dos créditos da LOA 2020 em janeiro, viabilizando o empenho e a execução das despesas dos contratos contínuos e das estimadas anuais até o final do ano, conforme planejado; os serviços, as aquisições e as despesas relativas ao pleito 2020; a contratação de cursos EAD; crescimento da execução de despesas da Reforma da Sede do TRE-BA; e a tramitação célere e exitosa dos processos de contratação; 3) Impactos da pandemia em projetos de valores expressivos; 4 e 5) Favoreceram: realização de atividades on-line do PLAS, suspensão do atendimento presencial, trabalho remoto, substituição de torneiras por modelos com fechamento automático e de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED, desligamento antecipado da central de ar condicionado, gerenciamento do tarifador da central telefônica, substituição da interface 2G pela 3G, e nova contratação dos serviços de telefonia fixa comutada (STFC); 6) De outro lado, a pandemia gerou aumento no consumo de material de limpeza e higienização

Macroprocessos associados na cadeia de valor

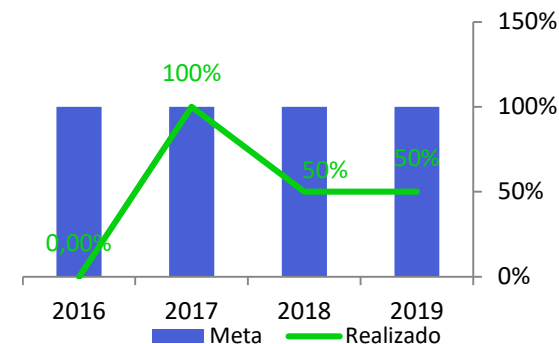
Gestão Jurídica, Adm. e Tecnológica

Indicadores de desempenho:

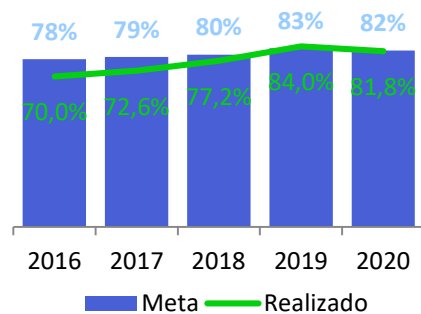
i23 – Taxa de adequação ao Plano Anual de Contratações (PLANCONT)



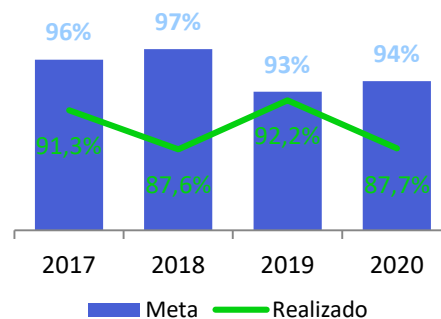
i24 - Taxa de satisfação com a qualidade das contratações - INDICADOR EXTINTO



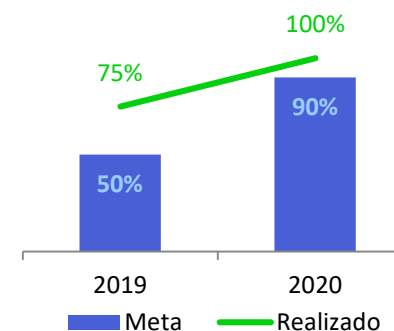
i25 – Aderência da execução ao planejamento orçamentário



1 i30 – Taxa de execução financeira



i32 – Taxa de Alcance das metas do PLS 2018- 2021



O objetivo em foco está associado aos projetos:



p16. Política de Controle de Estoque

Deliberada na RAE de 1 de setembro de 2020 a prorrogação do encerramento da iniciativa para 2021.2.

DESEMPENHO: Andamento normal, conforme planejado.



“p.19 PROQUALI”

O PGP foi apresentado à SEGOVE, que fez algumas recomendações e aguarda posicionamento da gerência da iniciativa desde dezembro de 2020.

DESEMPENHO: Problemas, necessário ajustar o curso de ação imediatamente.



“SGA 001/2020 Projeto Obras – Reforma do Anexo III do TRE-BA”; “SGA 002/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Jacobina”; “SGA 003/2020 Projeto Obras – Reforma do Edifício Sede do TRE-BA”; “SGA 004/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Vitória da Conquista”; “SGA 005/2020 Projeto Obras – Reforma do Fórum Eleitoral de Porto Seguro”

Os Projetos Obras 001/002/003/004/005 contribuem para este e para outros objetivos estratégicos do Tribunal, devido a isto, os seus desempenhos encontram-se descritos no objetivo estratégico “Promover um ambiente de trabalho saudável e seguro”.

Desafios futuros

- Aperfeiçoar a avaliação sobre a qualidade das contratações
- Evoluir na liquidação das despesas aprovada e empenhada
- Evoluir na liquidação de créditos destinados às iniciativas estratégicas
- Elaborar o Plano Diretor Logístico e medir sua execução
- Reduzir consumo de água mineral em copos de 200 ml, café e açúcar
- Revisar minutas de editais, contratos e demais ajustes, normativos internos e procedimentos, ante a iminente modernização da Lei n.º 8.666/1993 (PL nº 4.253/2020)
- Capacitar servidores da área de contratações na nova legislação
- Implantar efetivamente o Estudo Técnico Preliminar para todas as contratações
- Aprovar novo indicador para medir a aderência ao PLANCONT
- Implantar treinamento EAD para gestores e fiscais de contratos
- Incrementar a atuação dos grupos executivos do PLAS

Aperfeiçoar a governança de TIC



Problemas a serem tratados

- Evolução na adoção de práticas de governança de TIC



Justificativas para os resultados

• 1) Dificultaram a evolução no IGovTIC-JUD 2020: a priorização de recursos materiais e humanos para prover soluções emergenciais diante da pandemia; a perda de pontos na “Dimensão 7 - Dados Gerais (Detalhamento)”, que está relacionada ao quantitativo mínimo da força de trabalho de TIC, influenciado pelo total de usuários de TIC, inclusive os externos (ex.: advogados cadastrados no PJe); o fato de que o suporte ao PJe é concentrado no TSE e que o atendimento a algumas exigências depende de atuação exclusiva daquele Tribunal, em virtude da padronização dos sistemas da JE (ex.: “Dimensão 5 - Dos Sistemas, Integração e Nivelamento”)

• 2) De outro lado, as revisões indicadas denotam o comprometimento do Órgão na melhoria contínua da Governança de TIC

• 3) Atuação da CSI na proposição das normas mencionadas e, ainda, adoção das medidas recomendadas pelo Grupo de Trabalho de Segurança da Informação da JE, que coordenou os TREs na execução de ações para mitigar o risco de ataque cibernético nas eleições.

1

Prioridades estabelecidas

- Avaliar a pertinência da manutenção das metas do indicador para os próximos anos do ciclo
- Evoluir a governança de TIC do órgão
- Evoluir a maturidade institucional em segurança da informação



Resultados alcançados

1) Mantido o índice de 0,8 no Questionário IGovTIC-JUD (nível aprimorado), mesma pontuação de 2019 e alcance de 94,11% da meta estratégica almejada (i27); 2) Revisão do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), do Caderno de Indicadores de Metas e Medição do PETIC e de diversos normativos de TIC; 3) Instituída 1 NSI - “Proteção contra Códigos Maliciosos”, alcançando a meta do i28, e proposta outra relacionadas a “Uso de Redes Sociais”, ambas por iniciativa da Comissão de Segurança da Informação (CSI).

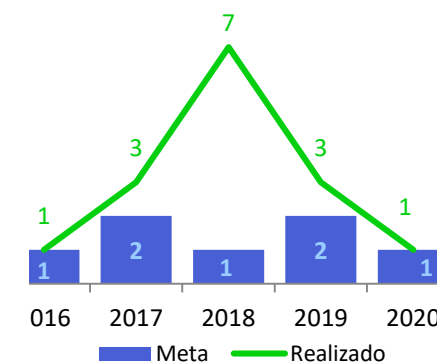
Macroprocesso associado na cadeia de valor

Planejamento e Gestão Institucional

i27 – Evolução do índice de governança de TIC do TRE-BA



i28 – Número de normas de segurança da informação instituídas



Desafios futuros

- Evoluir a governança de TIC do Órgão
- Evoluir a maturidade institucional em segurança da informação
- Formular novo Plano Estratégico de TIC, conforme Resolução CNJ n.º 370/2021 [Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) para o sexênio 2021-2026]

Promover a melhoria dos serviços de TIC



Problemas a serem tratados

- Processos internos de TIC otimizados • Promoção de infraestrutura de TIC para realização de trabalho remoto
- Ampliação dos serviços direcionadores on-line para clientes

1

Prioridades estabelecidas

- Implantar o projeto "Residência em TI" • Revisar Caderno de Indicadores do PETI • Aperfeiçoar os processos de trabalho relacionados à área de Tecnologia da Informação



Resultados alcançados

- 1) Cumprimento de 67% das metas previstas no PETIC, o que corresponde a 95,71% da meta estratégica do i29
- 2) Aprovação de 89,8% dos usuários de TIC que responderam à pesquisa de satisfação

Justificativas para os resultados

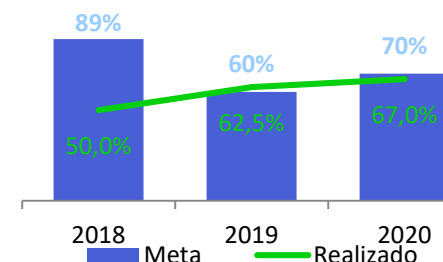
1 e 2) Favoreceram os resultados: revisão do Caderno de Indicadores do PETIC; adesão ao Juízo 100% Digital; atualização do parque computacional; provimento de solução para o trabalho remoto; implantação de ferramenta para reuniões, audiências e sessões virtuais; disponibilização de notebooks para trabalho remoto e de antenas rurais para transmissão remota de dados; implantação do projeto "Residência em TI" e dos sistemas SEI, Gerenciamento de Eleições (SGIE), Atena/Temis; desenvolvimento e implantação dos sistemas Coleta Doc, Balcão Virtual de Atendimento, Transferência Temporária de Eleitor (TTE), Emissão de Diplomas dos Eleitos, de marcação médico/odontológica, e de painéis para monitoramento de processos do PJE 1º e 2º grau e de processos relacionados a COVID-19; manutenção evolutiva dos sistema de Rotas (SIRO), Benefício Alimentação (BENEALIM), Agenda Eletrônica e de Suprimento de Fundos; aperfeiçoamento do Sistema de Acompanhamento à Transmissão Remota (SATRE)

Macroprocessos associados na cadeia de valor

Planejamento e Gestão Institucional

Gestão Jurídica, Adm. e Tecnológica

i29 – Taxa de cumprimento das metas do PETI



STI/001/2020 Residência em TI

Os resultados alcançados por este projeto foram apresentados anteriormente, quando se tratou sobre o objetivo "Melhorar o desempenho dos processos organizacionais".

Desafios futuros

- Manter e promover melhorias para o desenvolvimento do trabalho remoto • Estabelecer critérios formais e objetivos para a priorização de sistemas, com apresentação do fluxo de processos
- Estabelecer mecanismos mais precisos de valorização/motivação dos servidores da STI • Melhorar os links de comunicação dos cartórios eleitorais, a estrutura de e-mails e arquivos • Implantar wi-fi para todo o Tribunal • Aperfeiçoar o atendimento dos usuários de forma dinâmica, ágil e automática • Criar um planejamento para estrutura de área dedicada a segurança da informação

6. CONCLUSÃO

A pandemia de COVID-19 impactou o mundo e transformou 2020 num ano atípico. Apesar de todos os desafios dela decorrentes, o TRE-BA não se imobilizou, alterou sua organização de trabalho e conseguiu prestar o melhor serviço possível à sociedade, garantindo a realização das eleições municipais na Bahia e apresentando resultados importantes, consoante demonstrado ao longo deste Relatório de Gestão Estratégica.

Tanto que, assim como em 2019, 10 dos 15 objetivos estratégicos foram concretizados (67% do total) e 26 indicadores alcançaram suas metas (76,5% dos efetivamente medidos), resultado melhor do que o verificado no ano anterior (75%). Além disso, 6 projetos estratégicos foram concluídos, 1 cancelado e 13 com andamento normal (77% dos projetos com desempenho conforme planejado).

Percebe-se importante evolução nos resultados e melhora na conscientização sobre o papel da Estratégia ao longo dos anos do ciclo 2016-2021, o que denota que seu funcionamento a fim de assegurar a missão institucional do TRE-BA de “Garantir a legitimidade do processo eleitoral e o livre exercício do direito de votar e ser votado, a fim de fortalecer a democracia”, bem assim para alcançar sua visão de futuro: “Ser reconhecido como uma instituição pública independente e imparcial, referência na prestação de serviços e na conscientização para a cidadania”.