



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

PGP – PLANO GERAL DE PROJETO

1 Identificação do Projeto

Projeto Aprimoramento da Ergonomia no Ambiente de Trabalho do TRE-BA	
Demandante SGP / COASA / SGA	Data da Elaboração 24/08/2024
Cliente Servidores, Magistrados e Colaboradores do TRE-BA	
Patrocinador Secretário de Gestão Administrativa	
Gerente do Projeto Tiago de Mello Cintra	Lotação do Gerente COMAP
E-mail do Gerente do Projeto tiago.cintra@tre-ba.jus.br	Ramal do Gerente do Projeto 9309
Programa vinculado Vinculado ao pgr.3 - Melhoria e adequação das condições de Segurança do Trabalho no TRE-BA	

2 Visão Geral do Projeto

2.1 Justificativa do projeto

O projeto visa proceder à análise ergonômica dos ambientes e condições de trabalho, de modo a efetivar melhorias nos espaços, bem como servir de base para a aquisição futura de mobiliários adequados ergonomicamente para o TRE-BA. Ademais, o projeto objetiva promover ações de conscientização dos Magistrados, Servidores e Colaboradores por meio de treinamentos e palestras acerca dos riscos ocupacionais provenientes de posturas inadequadas, bem como orientá-los sobre as práticas recomendadas para reduzir agravos à saúde. Além disso, prover o melhor e mais adequado mobiliário do ponto de vista médico para as pessoas com deficiência.

2.2 Objetivo do Projeto

A Ergonomia tem como objeto de estudo a relação do homem com o seu ambiente de trabalho, contribuindo para o planejamento e a remodelação dos processos e mobiliário visando um objetivo comum da instituição dentro de um contexto laboral buscando a adequação às necessidades e às habilidades dos trabalhadores. Dessa forma, a intervenção ergonômica é importante para o bem-estar e a saúde dos profissionais, tendo em vista o seu potencial de transformação da realidade e a sua abordagem sistêmica, que abrange elementos físicos, cognitivos e sociais do trabalho. No sentido de alcançar o bem-estar e a saúde de Magistrados, Servidores e Colaboradores do TRE-BA, alinhados com a Política Nacional de Gestão de Pessoas do Poder Judiciário, especialmente, as diretrizes da Política de Atenção Integral à Saúde do Poder Judiciário, instituída pela Resolução CNJ nº 207/15, que determina que os tribunais devam proceder à análise ergonômica dos ambientes, processos e condições de trabalho.

Resultados Esperados:

- Adequar com base em levantamento e estudos o mobiliário as necessidades da Instituição.
- Propor modificações posturais e estruturais de mobiliários e equipamentos nos postos de trabalho, de modo a reduzir patologias ou distúrbios musculoesquelético;
- Proporcionar qualidade de vida, conforto, segurança e melhor desempenho nos postos de trabalho;
- Promover a saúde e o bem estar no ambiente de trabalho dos Magistrados, Servidores e Colaboradores;
- Diminuir as consequências decorrentes de doenças ocupacionais provenientes de posturas inadequadas no ambiente de trabalho.
- Atender as pessoas com deficiência com a disponibilização do mobiliário e equipamento adequado.

2.3 Objetivos Estratégicos

O Projeto busca atender ao objetivo estratégico "Aperfeiçoar a Gestão de Pessoas", sob a perspectiva da Aprendizagem e Crescimento", previsto no Planejamento Estratégico Institucional deste TRE/BA.

Observa, ainda, as diretrizes da Resolução CNJ n.º 207, que institui a Política de Atenção Integral à Saúde de Magistrados e Servidores do Poder Judiciário, da Resolução Administrativa TRE/BA n.º 12/2017, que institui a Política de Gestão de Pessoas no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia e da Resolução Administrativa n.º 21/2019, que dispõe sobre o Programa de Acessibilidade no âmbito da Justiça Eleitoral da Bahia.

2.4 Objetivos Específicos

Com o objetivo de avaliar e melhorar as condições de trabalho dos Servidores, Magistrados e Colaboradores do TRE-BA, em conformidade com as Resoluções CNJ nº 207 e TRE-BA nºs 12/2017 e 21/2019:

1. Executar ações de intervenção ergonômica (física, cognitiva e organizacional), buscando a melhoria das condições de trabalho;
2. Estudar e propor a adequação de mobiliários, equipamentos e ferramentas de trabalho às características dos trabalhadores, de modo a reduzir a intensidade dos esforços aplicados e corrigir posturas desfavoráveis na realização de movimentos repetitivos;
3. Prevenir os riscos relacionados aos postos de trabalho, aos equipamentos e às condições de trabalho que limitam a autonomia dos trabalhadores e reduzem sua criatividade e liberdade de expressão;
4. Orientar os trabalhadores sobre os riscos a que estão submetidos em função das condições de trabalho, assim como sobre as medidas propostas para evitar agravos à saúde;

5. Analisar e propor a adaptação das condições de trabalho às características posturais e ergonômicas dos trabalhadores, de forma a proporcionar um máximo de conforto, segurança e produtividade;

3 Escopo do Projeto

3.1 Dentro do Escopo

Prover o mobiliário especificado dentro das normas e requisitos ergonômicos que atendam as necessidades dos Magistrados, Servidores e Colaboradores alinhados com os objetivos do planejamento estratégico institucional e do CNJ. Treinar e orientar Magistrados, Servidores e Colaboradores a respeito de posturas corretas e riscos relacionados às questões posturais e ergonômicas. Elaboração e disponibilização de Manual de Boas Práticas em Ergonomia Para o Teletrabalho.

3.2 Fora do Escopo

Encontram-se fora do escopo do projeto.

Contratação de Profissional de Fisioterapia

Demanda para a contratação de profissional de Fisioterapia para executar as ações do projeto.

Realização de análise médica para abordagem das necessidades individuais e específicas de mobiliário ergonômico e adequado para cada situação identificada.

Realização de Análise Ergonômica do Trabalho (AET), por profissional de Fisioterapia.

3.3 Estrutura Analítica do Projeto (EAP)

Conforme Anexo I deste documento

4 Cronograma detalhado

Etapas	Cronograma		Predecessoras	Interface	Responsável
	Início	Término			
Fase 0: Gerenciamento	24/08/2024	19/12/2026			SE-GEP/COMAP/SGA
0.1 Planejamento	22/05/2024	23/08/2024			SE-GEP/COMAP/SGA
0.1.1 Elaborar PGP	07/06/2024	24/08/2024			SE-GEP/COMAP/SGA
0.1.2 Submeter PGP à aprovação	12/04/2023				CO-PEG/COMAP/SGA
0.2 Monitoramento e Controle do projeto	24/08/2024	19/12/2026	0.1		SE-GEP/COMAP
0.3 Encerramento do projeto	01/12/2026	19/12/2026	0.2		SEGE/COMAP
0.3.1 Elaborar e formalizar o TEP	01/12/2025	19/12/2025			SEGE/COMAP
Fase 1 Ações de Capacitação	03/03/2025	02/06/2025	Fase 0		EFAS

1.1 Capacitação da equipe do projeto em ergonomia	25/03/2025	04/04/2025			EFAS
1.2 Capacitação da equipe do projeto em compras sustentáveis	12/04/2025	25/04/2025			EFAS
1.3 Capacitação da equipe do projeto em políticas inclusivas	05/05/2025	09/05/2025			EFAS
Fase 2 Levantamento das necessidades de mobiliário e equipamentos	12/05/2025	30/06/2025	Fases 0 e 1		CO-MAP/SEGEP/SEDAS
2.1 Promover análise da pesquisa PCD realizada pela SEDAS EM 2024	12/05/2025	30/06/2025			SEDAS
2.2 Visita às unidades da Justiça Eleitoral na Bahia	12/05/2025	30/06/2025			CO-MAP/SEGEP
Fase 3 Aquisição de mobiliário e equipamentos ergonômicos	01/07/2025	19/12/2025	Fases 0, 1 e 2		SE-GEPI/COMAP/COGELIC/Equipe de planejamento da contratação
3.1 Elaboração de Estudos técnicos preliminares e termo de referência	01/07/2025	01/08/2025			Equipe de planejamento da contratação
3.2 Aprovação dos estudos técnicos preliminares e termo de referência	11/08/2025	12/08/2025			SGA
3.3 Licitação e formalização de ata de registro de preços	13/08/2025	15/11/2025			COGELIC/COMAP/SEGEP
3.4. Solicitação e entrega do mobiliário e equipamentos.	15/11/2025	19/12/2025			COMAP/SEGEP

4 Fase: Disponibilização de mobiliário e equipamentos ergonômicos	07/01/2026	01/12/2026	Fases 0 e 3		COMAP/SEGEP
4.1 Elaboração de Cronograma	07/01/2026	30/01/2026			COMAP/SEGEP/SEM AV
4.2: Entrega e Instalação/montagem	05/02/2026	01/12/2026			COMAP/SEGEP/SEM AV
Fase 5: Elaboração de Manual de Boas Práticas em Ergonomia em Teletrabalho	05/02/2026	31/03/2025	Fases 0 e 1		COMAP/SEGEP/SGA/SGP/ASCOM/SEGEA
5.1: Planejamento e pesquisa	05/02/2026	31/03/2026			COMAP/SEGEP
5.2 Desenvolvimento do conteúdo	01/04/2026	31/07/2026			COMAP/SEGEP
5.3 Revisão e validação	03/08/2026	30/09/2026			SGA/SGP
5.4 Formatação e design	01/10/2026	30/10/2026			ASCOM
5.5 Distribuição e implementação	04/11/2026	01/12/2026			COMAP/SEGEP/SEGEA
5.6 Divulgação	01/04/2026	31/07/2026			ASCOM
Fase 6: Elaboração do TEP (Termo de Encerramento do Projeto)	01/12/2026	19/12/2026	Fase 5		COMAP/SEGEP

5 Plano Orçamentário

Entrega	Recurso	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Ações de Capacitação	Iniciativa Estratégica	3	15.766,67	47.300,00

	(Capacitação em ergonomia, em políticas inclusivas e em contratações sustentáveis)			
Mobiliário a ser adquirido conforme necessidades identificadas.	Iniciativa Estratégica (Aquisição de móveis e equipamentos)	1000	455,50	455.500,00
Levantamento das Necessidades	Iniciativa Estratégica (diárias e indenização de transporte)	22	687,24	15.000,00
Elaboração de manual de boas práticas	Iniciativa Estratégica (material gráfico)	1	5.000,00	5.000,00

6 Organização do Projeto

6.1 Áreas impactadas

Unidade Interna Impactada	Descrição do Impacto Previsto	Gestor da Unidade
SGA/ COMAP	Participação nas reuniões e apresentações com as unidades para patrocínio do projeto, bem como sensibilização dos gestores. Aprovação dos estudos técnicos preliminares e dos termos de referência. Revisão e validação do conteúdo do manual de boas práticas.	Titular da Secretaria de Gestão Administrativa (SGA) Titular da Coordenadoria de Gestão de Material e Patrimônio (COMAP)
COMAP/ SEGEP	Participação nas ações de capacitação; levantamento das necessidades; elaboração dos estudos técnicos preliminares e termos de referência para aquisição de mobiliário e equipamentos	Titular da Coordenadoria de Gestão de Material e Patrimônio (COMAP) Titular da Seção de Gestão de Patrimônio (SEGEP)

	ergonômicos; planejamento da disponibilização do material adquirido; elaboração do manual de boas práticas.	
COGELIC	Processamento da contratação para a aquisição do mobiliário e equipamentos ergonômicos	Titular da Coordenadoria de Gestão de Aquisições, Licitações e Contratos (COGELIC)
Unidade Externa Impactada	Descrição do Impacto Previsto	Gestor da Unidade
SEDAS	Promover análise da pesquisa PCD realizada pela SEDAS em 2024	Titular da Seção de Assistência à Saúde (SEDAS)
EFAS	Processamentos das ações de capacitação	Titular da Escola de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores (EFAS)
SOF	Disponibilização de recursos orçamentários	Titular da Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOF)
ASCOM	Editoração, design e divulgação do manual de boas práticas	Titular da Assessoria de Comunicação Social (ASCOM)

6.2 Equipe do Projeto

Nome	Unidade	Ramal	E-mail
Tiago de Mello Cintra	COMAP	7076	tiago.cintra@tre-ba.jus.br
Estácio Souza Freire	SEGEP	7077	esfreire@tre-ba.jus.br
Antonio Cunha Maia	SEGEP	7441	acmaia@tre-ba.jus.br
George Melo Rodrigues	SEGEP	9282	gmrodrigues@tre-ba.jus.br
Arthur Ferreira Arléo	SEGEP	7079	arthur.arleo@tre-ba.jus.br
Nélia de Santana	SEGEP	9288	nesantana@tre-ba.jus.br
José Leôncio Andrade	SEGEP	7391	jlandrade@tre-ba.jus.br

7 Premissas e Restrições

Apoio da alta-administração;

- Envolvimento dos gestores e servidores;
- Patrocínio da Alta Administração;
- Viabilização Orçamentária;
- Disponibilização de Pessoal.

Restrições:

- Carência de pessoal;
- Falta de envolvimento dos gestores e servidores;
- Falta de apoio da Alta Administração para implantação das ações propostas no projeto.

8 Plano de Resposta aos Riscos

Causa raiz do risco	Efeito	Probabilidade de acontecer	Impacto
Falta de apoio da Alta Gestão para a implantação das ações propostas pelo Projeto	Falta de comprometimento e envolvimento dos servidores na execução das etapas do projeto, comprometendo os resultados apresentados	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo (X) 3-Médio () 4-Alto () 5-Muito alto	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo () 3-Médio () 4-Alto (X) 5-Muito alto
Plano de Resposta			
Ações	Data limite	Responsável	Área
Promover campanhas de sensibilização e divulgação	15/01/2025	X	ASCOM

Causa raiz do risco	Efeito	Probabilidade de acontecer	Impacto
Indisponibilidade de pessoal para realizar as ações do projeto	Atraso na entrega dos produtos do projeto e viabilização parcial dos objetivos planejados	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo (X) 3-Médio () 4-Alto () 5-Muito alto	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo () 3-Médio (X) 4-Alto () 5-Muito alto
Plano de Resposta			
Ações	Data limite	Responsável	Área
Negociar priorização do projeto com a Administração	15/01/2025	Titular da SGA Titular da COMAP	SGA / COMAP

Causa raiz do risco	Efeito	Probabilidade de acontecer	Impacto
Indisponibilidade orçamentária/financeira	Atraso na entrega dos produtos inviabilização parcial	() 1-Muito Baixo (X) 2-Baixo	() 1-Muito Baixo

	ou total das entregas	() 3-Médio () 4-Alto () 5-Muito alto	() 2-Baixo () 3-Médio () 4-Alto (X) 5-Muito alto
Plano de Resposta			
Ações	Data limite	Responsável	Área
Solicitar crédito suplementar/fazer remanejamento de créditos	01/03/2025	Titular da SGA Titular da COMAP	SGA / COMAP

9 Aprovações

Elaborado ou Revisado por	Data	Assinatura
Tiago de Mello Cintra		

De acordo da Unidade solicitante e das Unidades impactadas	Data	Assinatura
Antônio Moisés Almeida Braga		
Glória Cristina Tourinho		
Rosângela Santana dos Reis		
Estácio de Souza Freire		
Aline Roberta Couto Reis		
Lutero Rodrigues Silva		
Raul Almeida Paz		
Carla Lustosa Pinto da Silva (SOF)		
Daniele Silva de Jesus (ASCOM)		
Danielly Regina Carvalho		

Revisado (SEGOVE)	Data	Assinatura

Aprovado (Diretoria-Geral)	Data	Assinatura

ANEXO I

ESTRUTURA ANALÍTICA DO PROJETO



