



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

PGP – PLANO GERAL DE PROJETO

## 1 Identificação do Projeto

|                                                                                    |                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>Projeto</b><br>Educação política pela representatividade dos povos tradicionais |                                                          |
| <b>Demandante</b><br>Escola Judiciária Eleitoral                                   | <b>Data da Elaboração</b><br>26/05/2023                  |
| <b>Cliente</b><br>Comunidades Quilombolas, Indígenas e Escolas do Campo            |                                                          |
| <b>Patrocinador</b><br>Presidente do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia          |                                                          |
| <b>Gerente do Projeto</b><br>Ludmila Rocha Santana Brito                           | <b>Lotação do Gerente</b><br>Escola Judiciária Eleitoral |
| <b>E-mail do Gerente do Projeto</b><br>@tre-ba.jus.br                              | <b>Ramal do Gerente do Projeto</b><br>7445               |
| <b>Programa vinculado</b><br><a href="#">Programa Educação para a Cidadania</a>    |                                                          |

## 2 Visão Geral do Projeto

### 2.1 Justificativa do projeto

A Escola Judiciária Eleitoral (EJE), por meio do Programa Eleitor do Futuro, desenvolveu ao longo dos seus 20 anos de existência, diversas ações voltadas para a **educação para cidadania política** em instituições de ensino da Capital, da Região Metropolitana e do Interior do Estado, mantendo também a disponibilização de orientações de atividades e materiais didáticos sobre o programa aos cartórios eleitorais interessados em realizar atividades similares em sua área de abrangência.

Consolidado o programa nas áreas urbanas, a EJE e o Laboratório de Inovação, Inteligência e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável do TRE-BA (LIODS) perceberam uma lacuna de atendimento ao público correspondente aos estudantes de escolas das comunidades quilombolas e indígenas, bem como ausência da institucionalização das ações nas escolas do campo, sendo, que nestas últimas, ocorreram algumas atividades isoladas. Vale lembrar que, em sua maioria, essas populações não estão situadas em municípios-sede de zonas eleitorais, portanto geograficamente mais distantes, estando muitas localizadas em zonas rurais, o que, aliado a especificidades culturais, requer ações criteriosamente planejadas para estes públicos.

Importa destacar que, para consolidação da democracia, faz-se necessário garantir participação e respeito à igualdade de direitos, com reconhecimento e valorização da diversidade, nas formas mais plurais possíveis. Para tanto, é indispensável que as ações socioeducativas desenvolvidas combatam o apagamento sociopolítico sofrido, no caso em questão, pelos povos tradicionais, de modo a permitir que sejam ouvidos no processo eleitoral e preparando-os para participar de modo efetivo nos pleitos eleitorais.

Ademais disso, o TSE tem incentivado as EJE's ao desenvolvimento de ações específicas ao fomento da diversidade na política, de maneira a alcançar grupos representativamente minorizados e inseri-los no contexto político, seja ativo, seja passivo.

Finalmente, cumpre informar, que o prazo de execução inicialmente previsto para o período de 2023 a 2025, foi antecipado para 2023, tendo em vista a importância e relevância do projeto. Entretanto, o escopo não será comprometido, pois o projeto se tornará processo de trabalho da EJE e a continuidade das ações estará garantida.

## **2.2 Objetivo do Projeto**

Ampliar o Programa Eleitor do Futuro, incluindo nas ações de educação para a cidadania política, estudantes de escolas das comunidades quilombolas, de campo e indígenas, por meio de eventos, preferencialmente presenciais, em parceria com a Secretaria Estadual de Educação, Secretarias Municipais de Educação e instituições que atuam nas aludidas comunidades, direcionados à educação política voltada à conscientização dos direitos de cidadania, visando ao estímulo à participação ativa no processo democrático e ao surgimento de lideranças, com enfoque para a importância da representatividade e do combate à desigualdade racial e social.

## **2.3 Objetivos Estratégicos**

Fomentar a educação para a cidadania.  
Fortalecer a relação institucional com a sociedade.

## **2.4 Objetivos Específicos**

**2.4.1** Fomentar a participação dessas comunidades na política brasileira;

**2.4.2** Disseminar a importância do voto consciente, por meio de troca de experiências, diálogo sobre inclusão e esclarecimentos sobre o processo eleitoral e o funcionamento e importância da urna eletrônica para a segurança das eleições;

**2.4.3** Ampliar o alcance das ações relativas à educação para a cidadania, integradas com aquelas desenvolvidas por outras unidades da Justiça Eleitoral, a exemplo dos serviços de alistamento eleitoral e eventos de promoção de inclusão da mulher, buscando a eficácia do resultado almejado, bem como a otimização dos recursos humanos e financeiros.

**2.4.4** Aplicar a principiologia da gestão da inovação, com métodos e ferramentas inovadoras, empregando as técnicas de abordagem do *design thinking*.

**2.4.5** Disponibilizar documentário jornalístico-educacional ao final do projeto, visando conscientizar estudantes abrangidos pelos demais projetos educacionais quanto à importância da representatividade para o processo democrático.

## **3 Escopo do Projeto**

### **3.1 Dentro do Escopo**

{Liste os produtos que deverão ser entregues com suas características ou requisitos.}

Realização 6 (seis) eventos (visitas às comunidades) no ano de 2023.  
 Estímulo à participação política de eleitores das comunidades.  
 Estímulo à representatividade política.  
 Conscientização e orientação simplificada acerca do processo eleitoral.  
 Construção de documentário para ampla divulgação nas instituições abrangidas pelos demais projetos educacionais.  
 Realização de atendimento descentralizado através do Projeto TRE em Todo Lugar, em parceria com a Comissão para Atendimento Descentralizado do Eleitor do TRE, e com o objetivo de ampliar e unificar os serviços da Justiça Eleitoral.

### 3.2 Fora do Escopo

Assuntos não relacionados à inclusão sociopolítica.

### 3.3 Estrutura Analítica do Projeto (EAP)

{Inserir o gráfico da EAP contendo as fases e as entregas, elaborado com o auxílio da SEGOVE, utilizando software específico.}

## 4 Cronograma detalhado

{Desenvolver o cronograma do Termo de Abertura, até o nível de atividades}

| Etapas                                                                                                                                           | Cronograma |            | Predecessoras | Interface | Responsável        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------------|-----------|--------------------|
|                                                                                                                                                  | Início     | Término    |               |           |                    |
| <b>Fase 0</b>                                                                                                                                    | 13/03/2023 | 29/12/2023 |               |           |                    |
| Planejamento                                                                                                                                     |            |            |               |           |                    |
| Encerramento do Projeto                                                                                                                          |            | 29/12/2023 |               |           |                    |
| <b>Fase 1: Planejamento, levantamento de dados e alinhamento com parceiros e equipe envolvida (EJE, SEC, Zonas Eleitorais, ASCOM)</b>            | 24/05/2023 | 21/06/2023 |               |           |                    |
| <b>Entrega 1.1: Elaboração de plano detalhado para execução do projeto</b>                                                                       | 05/06/2023 | 21/06/2023 |               |           |                    |
| Atividade 1.1.1: Levantamento geográfico e de dados oficiais das instituições de ensino das comunidades por região                               | 09/03/2023 | 07/06/2023 |               |           | Equipe do Projeto  |
| Atividade 1.1.2: Reunião com unidades parceiras do Tribunal                                                                                      | 19/05/2023 | 19/05/2023 |               |           | Equipe do Projeto  |
| Atividade 1.1.3: Contatos com a Secretaria de Educação do Estado da Bahia, dos Municípios e as coordenadorias dos núcleos regionais de educação. | 15/05/2023 | 07/06/2023 |               |           | Gerente do Projeto |
| Atividade 1.1.4: Contatos com as zonas eleitorais e instituições                                                                                 | 15/05/2023 | 07/06/2023 |               |           | Equipe do Projeto  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |            |        |  |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------|--|-------------------------|
| públicas parceiras                                                                                                                                                                                                                                                      |            |            |        |  |                         |
| Atividade 1.1.5:<br>Identificar comunidades receptivas à realização do projeto presencial                                                                                                                                                                               | 15/05/2023 | 13/06/2023 |        |  | Equipe do Projeto       |
| Atividade 1.1.6:<br>Elaboração de Plano para definição de cronograma de visitas, temas, equipe e demais informações pertinentes. Trabalhar em parceria com o LIODS a prototipação do atendimento as comunidades tradicionais utilizando a abordagem do desing thinking. | 06/06/2023 | 21/06/2023 |        |  | Equipe do Projeto       |
| <b>Entrega 1.2: Definição da identidade visual do projeto</b>                                                                                                                                                                                                           | 19/05/2023 | 07/06/2023 |        |  |                         |
| Atividade 1.2.1: Reunião de briefing para coletânea de informações                                                                                                                                                                                                      | 19/05/2023 | 19/05/2023 |        |  | Equipe da ASCOM         |
| Atividade 1.2.2: Desenvolvimento da identidade visual do projeto                                                                                                                                                                                                        | 19/05/2023 | 07/06/2023 |        |  | Equipe da ASCOM         |
| Atividade 1.2.3: Aprovação e ajustes da identidade visual do projeto                                                                                                                                                                                                    | 07/06/2023 | 16/06/2023 |        |  | Equipe da ASCOM         |
| <b>Fase 2: Execução do Projeto</b>                                                                                                                                                                                                                                      | 10/07/2023 | 10/11/2023 | Fase 1 |  |                         |
| <b>Entrega 2.1 – Realização do projeto</b>                                                                                                                                                                                                                              | 10/07/2023 | 10/11/2023 | 1.1.6  |  |                         |
| Atividade 2.1.1: Comunicação aos juízes eleitorais das zonas escolhidas a respeito do projeto                                                                                                                                                                           | 16/06/2023 | 15/10/2023 |        |  | Patrocinador do Projeto |
| Atividade 2.1.2: Providenciar convite aos palestrantes, caso sejam de fora da equipe da EJE                                                                                                                                                                             | 16/06/2023 | 15/10/2023 |        |  | Equipe do Projeto       |
| Atividade 2.1.3: Providenciar transporte e solicitar diárias aos envolvidos                                                                                                                                                                                             | 16/06/2023 | 15/10/2023 |        |  | Equipe do Projeto       |
| Atividade 2.1.4: Divulgação do evento                                                                                                                                                                                                                                   | 03/07/2023 | 15/10/2023 |        |  | Equipe da ASCOM         |
| Atividade 2.1.5: Realização do evento. As visitas ocorrerão em três momentos:<br><br>1) De 11 a 16/07/2023 – Irará (Escola de Campo) e Banzaê (aldeias indígenas e comunidades Quilombolas);                                                                            | 24/07/2023 | 28/07/2023 |        |  | Equipe do Projeto       |

|                                                                           |            |            |        |  |                   |
|---------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------|--|-------------------|
| 2) Setembro - Oeste da Bahia                                              |            |            |        |  |                   |
| 3) Outubro - Chapada Diamantina                                           |            |            |        |  |                   |
| <b>Entrega 2.2: Criação do documentário</b>                               | 01/07/2023 | 17/11/2023 | 2.1.5  |  |                   |
| Atividade 2.2.1: Definir o roteiro                                        | 03/07/2023 | 07/07/2023 |        |  | Equipe da ASCOM   |
| Atividade 2.2.2: Gravar as imagens                                        | 11/07/2023 | 10/11/2023 |        |  | Equipe da ASCOM   |
| Atividade 2.2.3: Disponibilizar a versão final                            | 10/11/2023 | 01/12/2023 |        |  | Equipe da ASCOM   |
| <b>Fase 3: Avaliação do Projeto</b>                                       | 10/11/2023 | 01/12/2023 |        |  |                   |
| <b>Entrega 3.1 – Avaliação</b>                                            | 10/11/2023 | 01/12/2023 | Fase 2 |  |                   |
| Atividade 3.1.1: Aplicação de avaliação junto aos participantes do evento | 10/07/2023 | 10/11/2023 |        |  | Equipe do Projeto |
| Atividade 3.1.2: Reunião de avaliação com a equipe de trabalho            | 10/07/2023 | 10/11/2023 |        |  | Equipe do Projeto |
| <b>Fase 4: Elaboração de relatórios do Projeto</b>                        | 10/11/2023 | 01/12/2023 | Fase 3 |  |                   |
| <b>Entrega 4.1: Disponibilização de relatórios parciais e final</b>       | 10/11/2023 | 01/12/2023 |        |  |                   |
| Atividade 4.1.1: Levantar dados e avaliação dos eventos realizados        | 10/11/2023 | 01/12/2023 |        |  | Equipe do Projeto |
| Atividade 4.1.2: Consolidar dados para o relatório final                  | 10/11/2023 | 01/12/2023 |        |  | Equipe do Projeto |

**Fase:** conjunto de atividades do projeto logicamente relacionadas, normalmente concluída com a entrega de produto ou serviço específico. Por exemplo: cadastro eleitoral, licitação;

**Entrega:** qualquer saída, resultado ou item mensurável, tangível e verificável que deve ser obrigatoriamente produzido para concluir um projeto ou parte de um projeto.

**Atividade:** todas as ações necessárias para que a Entrega seja realizada.

**Predecessora:** etapa (fase, entrega ou atividade) anterior cujo cumprimento é requisito para o início da etapa de referência.

**Interface:** meio capaz de promover a interação entre duas ou mais fases, entregas ou atividades.

## 5 Plano Orçamentário

{Informe os custos com aquisições necessárias para cada entrega, se houver.}

| Entrega                | Recurso                             | Quantidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------|-------------------------------------|------------|----------------|-------------|
| 2.1.3 - Para equipe do | Diárias e Indenização de Transporte | 4,5x4      | 505,00         | 11.362,5    |

|                                                                          |                                     |         |        |          |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------|--------|----------|
| projeto (3 servidores da EJE, 1 servidor da 5ª ZE e 1 servidor da ASCOM) |                                     |         |        |          |
| 2.1.3 (Para a segunda viagem)                                            | Diárias e Indenização de Transporte | 3,5 x 4 | 505,00 | 7.070,00 |
| 2.1.3 (Para a terceira viagem)                                           | Diárias e Indenização de Transporte | 3,5 x 4 | 505,00 | 7.070,00 |

## 6 Organização do Projeto

### 6.1 Áreas impactadas

{Descreva as unidades internas e externas à Secretaria que estão envolvidas: na execução do projeto ou na definição de seu escopo, como unidades clientes, fornecedoras de insumos e validadores do produto produzido pelo projeto. Todas as unidades informadas receberão cópia deste documento.}

| <b>Unidade Interna Impactada</b>             | <b>Descrição do Impacto Previsto</b>                                                                                              | <b>Gestor da Unidade</b>           |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| ASCOM                                        | Elaboração da identidade visual do projeto, realização de documentário e divulgação das ações                                     | Christiany Teixeira Suzart         |
| SPL                                          | Logística do atendimento. Estrutura física e humana para alistamento                                                              | Victor Araújo Mesquita Xavier      |
| STI                                          | Disponibilização de Rede (Internet) para o projeto do atendimento descentralizado                                                 | André Luiz Cavalcanti e Cavalcante |
| AMAVE                                        | Disponibilização de transporte rodoviário                                                                                         | Raul Almeida da Paz                |
| <b>Unidade Externa Impactada</b>             | <b>Descrição do Impacto Previsto</b>                                                                                              | <b>Gestor da Unidade</b>           |
| Secretaria de Educação Estadual e Municipais | Atuação nos contatos com as diretorias regionais de educação e na identificação das comunidades receptivas ao projeto presencial. |                                    |

## 6.2 Equipe do Projeto

| Nome                            | Unidade | Ramal | E-mail                   |
|---------------------------------|---------|-------|--------------------------|
| Anabel Souza Amorim             | EJE     | 7040  | asamorim@tre-ba.jus.br   |
| Ludmila Rocha Santana Brito     | SEPRI   | 7445  | lrsantana@tre-ba.jus.br  |
| Silas Gomes de Santana          | SEPRI   | 7445  | sgsantana@tre-ba.jus.br  |
| Laís Gomes Porto Carreiro Rivas | LODIS   | 2345  | lais.rivas@tre-ba.jus.br |
|                                 |         |       |                          |

## 7 Premissas e Restrições

{Descreva as premissas e restrições do projeto em tópicos. Premissas são previsões que são feitas e assumidas como verdadeiras para viabilizar a continuidade do planejamento do projeto. Restrições são condições ou situações que limitam seu planejamento e desenvolvimento e não podem ser eliminadas ou alteradas no decorrer do projeto. Por exemplo:

Premissas:

- Apoio da alta-administração;
- A execução presencial do projeto ocorrerá até dezembro de 2023;
- Execução dos trabalhos com servidores da EJE e servidores de outras áreas, que atuarão como agentes multiplicadores;
- Receptividade das comunidades;
- Parceria com a Secretaria de Educação do Estado da Bahia
- Condições geográficas não serão empecilhos para a execução do projeto

Restrições:

- Previsão orçamentária do projeto limitada a R\$ 70.000,00 por ano.
- Capacidade de atendimento para os serviços eleitorais

## 8 Plano de Resposta aos Riscos

{Descreva na tabela abaixo os riscos indicados no TAP, ou identificados no planejamento e elabore o plano de resposta. Toda premissa ou restrição poderá gerar um risco.}

| Causa raiz do risco                                                               | Efeito                               | Probabilidade de acontecer                                                                                                                                                                                       | Impacto                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Falta de apoio da Alta Gestão para a implantação das ações propostas pelo Projeto | Dificuldade na implantação das ações | <input checked="" type="checkbox"/> 1-Muito Baixo<br><input type="checkbox"/> 2-Baixo<br><input type="checkbox"/> 3-Médio<br><input checked="" type="checkbox"/> 4-Alto<br><input type="checkbox"/> 5-Muito alto | <input type="checkbox"/> 1-Muito Baixo<br><input type="checkbox"/> 2-Baixo<br><input type="checkbox"/> 3-Médio<br><input checked="" type="checkbox"/> 4-Alto<br><input type="checkbox"/> 5-Muito alto |

| Plano de Resposta                                                                                                                                                                                                                       |             |                        |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|------|
| Ações                                                                                                                                                                                                                                   | Data limite | Responsável            | Área |
| Realização de reunião para sensibilização.                                                                                                                                                                                              | 07/07/2023  | Patrocinador do evento | EJE  |
| Apresentação da Meta 9 – Estimular a inovação no Poder Judiciário (todos os segmentos)<br>Implantar, no ano de 2023, um projeto oriundo do laboratório de inovação, com avaliação de benefícios à sociedade e relacionado à Agenda 2030 | 07/07/2023  | Patrocinador do evento | EJE  |
|                                                                                                                                                                                                                                         |             |                        |      |

| Causa raiz do risco                                               | Efeito                                                       | Probabilidade de acontecer                                                                                                                                                                            | Impacto                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pouco interesse dos servidores em atuar como parceiros do projeto | Redução da equipe e limitação na quantidade de deslocamentos | <input checked="" type="checkbox"/> 1-Muito Baixo<br><input type="checkbox"/> 2-Baixo<br><input type="checkbox"/> 3-Médio<br><input type="checkbox"/> 4-Alto<br><input type="checkbox"/> 5-Muito alto | <input type="checkbox"/> 1-Muito Baixo<br><input checked="" type="checkbox"/> 2-Baixo<br><input type="checkbox"/> 3-Médio<br><input type="checkbox"/> 4-Alto<br><input type="checkbox"/> 5-Muito alto |

| Plano de Resposta                        |             |                   |      |
|------------------------------------------|-------------|-------------------|------|
| Ações                                    | Data limite | Responsável       | Área |
| Realização de oficina de multiplicadores | 10/08/2023  | Equipe do projeto | EJE  |
|                                          |             |                   |      |
|                                          |             |                   |      |

| Causa raiz do risco                    | Efeito                                             | Probabilidade de acontecer                                                                                                | Impacto                                                                                                        |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Falta de receptividade das comunidades | Redução no quantitativo de comunidades atendidas } | <input type="checkbox"/> 1-Muito Baixo<br><input checked="" type="checkbox"/> 2-Baixo<br><input type="checkbox"/> 3-Médio | <input type="checkbox"/> 1-Muito Baixo<br><input type="checkbox"/> 2-Baixo<br><input type="checkbox"/> 3-Médio |

|                                                                                                                                                                          |             | ( ) 4-Alto<br>( ) 5-Muito alto | ( x ) 4-Alto<br>( ) 5-Muito alto |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|----------------------------------|
| Plano de Resposta                                                                                                                                                        |             |                                |                                  |
| Ações                                                                                                                                                                    | Data limite | Responsável                    | Área                             |
| Fazer reuniões com representantes das comunidades para sensibilizar sobre o trabalho a ser realizado e ouvir as demandas da comunidade em relação ao foco das palestras. | 16/07/2023  | Equipe do projeto              | EJE                              |
|                                                                                                                                                                          |             |                                |                                  |
|                                                                                                                                                                          |             |                                |                                  |

| Causa raiz do risco                                                       | Efeito                                                                                                   | Probabilidade de acontecer                                                          | Impacto                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Falta de parceria com as Secretarias de Educação do Estado e do Município | Atraso no mapeamento e contato com as coordenadorias regionais e na definição das comunidades escolhidas | ( ) 1-Muito Baixo<br>( ) 2-Baixo<br>( x ) 3-Médio<br>( ) 4-Alto<br>( ) 5-Muito alto | ( ) 1-Muito Baixo<br>( ) 2-Baixo<br>( x ) 3-Médio<br>( ) 4-Alto<br>( ) 5-Muito alto |
| Plano de Resposta                                                         |                                                                                                          |                                                                                     |                                                                                     |
| Ações                                                                     | Data limite                                                                                              | Responsável                                                                         | Área                                                                                |
| Realizar reunião com a Secretaria                                         | 16/07/2023                                                                                               | Equipe da projeto                                                                   | EJE                                                                                 |
| Realizar contatos diretos com as escolas e comunidades                    | 07/07/2023                                                                                               | Equipe da projeto                                                                   | EJE                                                                                 |
|                                                                           |                                                                                                          |                                                                                     |                                                                                     |

## 9 Aprovações

| <b>Elaborado ou Revisado por</b> | <b>Data</b> | <b>Assinatura</b> |
|----------------------------------|-------------|-------------------|
| Ludmila Rocha Santana Brito      | 26/05/2023  |                   |
|                                  |             |                   |

| <b>De acordo da Unidade solicitante e das Unidades impactadas</b> | <b>Data</b> | <b>Assinatura</b> |
|-------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
|                                                                   |             |                   |
|                                                                   |             |                   |
|                                                                   |             |                   |

| <b>Revisado (SEGOVE)</b> | <b>Data</b> | <b>Assinatura</b> |
|--------------------------|-------------|-------------------|
|                          |             |                   |

| <b>Aprovado (Diretoria-Geral)</b> | <b>Data</b> | <b>Assinatura</b> |
|-----------------------------------|-------------|-------------------|
|                                   |             |                   |