



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

PGP – PLANO GERAL DE PROJETO

1. Identificação do Projeto

Projeto CRE ATUALIZA	
Demandante CORREGEDORIA REGIONAL ELEITORAL	Data da Elaboração 10/09/2024
Cliente Servidores e servidoras lotados em zonas eleitorais	
Patrocinador Corregedoria Regional Eleitoral	
Gerente do Projeto Arivaldo Fraga Carvalho Júnior	Lotação do Gerente SEPRO
E-mail do Gerente do Projeto sepro@tre-ba.jus.br	Ramal do Gerente do Projeto 7011
Programa vinculado Não se aplica	

2. Visão Geral do Projeto

2.1. Justificativa do projeto

Fundamentando a responsabilidade dessa Corregedoria de emitir provimentos e demais atos normativos necessários para o adequado e regular funcionamento dos serviços eleitorais (conforme o artigo 12 da Resolução Administrativa TRE-BA nº 01/2017), assim como a necessidade de zelar pela ordem eficaz e rapidez das atividades, o projeto em questão tem como objetivo a atualização e criação de normativos internos da CRE-BA com a participação ativa dos destinatários (clientes) das futuras normas, uma vez que eles são os principais conhecedores das rotinas cartorárias.

Com o intuito de alcançar esse propósito, deverão ser formados grupos de trabalho em auxílio à equipe da Corregedoria, focados nos estudos e na elaboração de esboços de resolução, provimentos, portarias e orientações em temas de competência desta seção.

A formação desses grupos é crucial para assegurar uma abordagem abrangente e eficiente na identificação de necessidades e na elaboração de normas que atendam às demandas reais.

A participação ativa desses grupos pode contribuir significativamente para a manutenção da boa ordem, celeridade e eficácia das atividades da CRE-BA.

2.2. Objetivo do Projeto

- a) Com a constituição de equipes de apoio à Corregedoria, o projeto almeja:
- b) Identificar lacunas normativas;
- c) Reforçar vínculos, criando maior adesão aos programas da gestão;
- d) Garantir maior eficácia e eficiência na concepção e execução dos planos de trabalho, uma vez que a uniformização de rotinas e procedimentos que favorece a adequada aplicação dos princípios e normas, alinhado ao compromisso institucional desta Corregedoria em zelar pela regularidade dos serviços eleitorais.

2.3. Objetivos Estratégicos

- a) Padronizar rotinas e procedimentos;
- b) Elevar a rapidez, produtividade e eficácia da prestação jurisdicional;
- c) Antecipar a ocorrência de falhas;
- d) Aperfeiçoar a administração de pessoas.

2.4. Objetivos Específicos

Melhorar a comunicação entre a Corregedoria e as unidades cartorárias com o objetivo de identificar de forma mais eficiente os entraves enfrentados por essas unidades, buscando encontrar soluções para os desafios específicos e gerais dos cartórios eleitorais, com a finalidade de aprimorar a brevidade e efetividade das atividades.

3. Escopo do Projeto

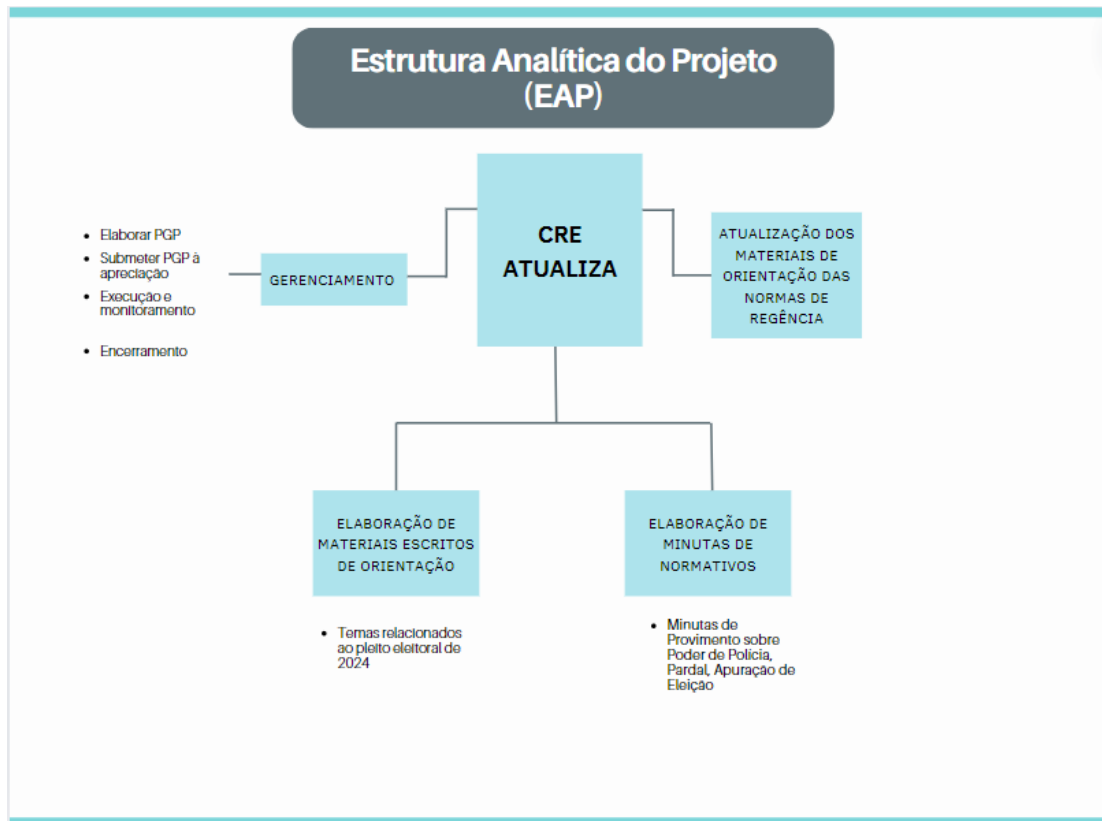
3.1. Dentro do Escopo

- Distinguir limitações nos cartórios às quais a Corregedoria possa requerer deliberações para o seu reparo junto à Presidência do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia.
- Fomentar a melhoria contínua dos processos de trabalho, de forma a zelar pela qualidade, regularidade e eficiência das atividades cartorárias, coibindo a ocorrência de falhas.

3.2. Fora do Escopo

- Proporcionar visitas aos cartórios eleitorais da capital.

3.3. Estrutura Analítica do Projeto (EAP)



4. Cronograma detalhado

Neste procedimento, é importante salientar que, a iniciativa do presente projeto foi oficialmente estabelecida no segundo semestre de 2023.

Etapas	Cronograma		Predecessoras	Interface	Responsável
	Início	Término			
Fase 0	20/12/2023	23/4/2024			
Planejamento	20/12/2023	23/4/2024			CRE
Definição de cronograma para atualização das normas.	20/12/2024	23/4/2024			CRE
Fase 1:	23/4/2024	3/5/2024			
Entrega 1.1 - Seleção de equipes de trabalho	23/4/2024	3/5/2024			CRE
Entrega 1.2: Solicitação de espaço físico e maquinário para utilização da equipe de trabalho	23/4/2024	3/5/2024			CRE
Fase 2:	3/5/2024	10/5/2024			

Entrega 2.1: Realização de estudos e apresentação de minuta de Provimento sobre as rotinas para o exercício do poder de Polícia nas Eleições 2024.	3/5/2024	10/5/2024			CRE
Entrega 2.3: Realização de estudos e apresentação de uma minuta de Provimento sobre as rotinas relativas às denúncias sobre propaganda eleitoral irregular recebidas pelo Sistema Pardal nas eleições de 2024	3/5/2024	10/5/2024			CRE
Fase 3:	2/6/2024	26/7/2024	Fase 2		Equipe de Trabalho SEPRO
Entrega 3.1: Elaboração de minuta de atualização do Provimento nº 09/2023 com base nas sugestões apresentadas pelos cartórios eleitorais.	7/6/2024	12/6/2024			Equipe de Trabalho SEPRO
Entrega 3.2: Elaboração de cartilha sobre registro de candidaturas.	2/6/2024	15/6/2024			Equipe de Trabalho SEPRO
Entrega 3.3: Atualização da cartilha de propaganda eleitoral.	2/6/2024	13/6/2024			Equipe de Trabalho SEPRO
Entrega 3.4: Atualização do material (cartilha) sobre Poder de Polícia e Pardal.	13/6/2024	19/6/2024			Equipe de Trabalho SEPRO
Entrega 3.5: Preparação de cartilha sobre atos ilícitos. (Resolução TSE nº 23.735/2024)	2/7/2024	7/7/2024			Equipe de Trabalho SEPRO
Entrega 3.6: Atualização do Tutorial de	8/7/2024	12/7/2024			Equipe de Trabalho SEPRO

transporte de eleitoras e eleitores.					
Entrega 3.7: Atualização do Manual de Crimes Eleitorais	15/7/2024	19/7/2024			Equipe de Trabalho SEPRO
Entrega 3.8: Atualização do Manual de fiscalização dos partidos políticos em dias de eleição.	22/7/2024	26/7/2024			Equipe de Trabalho SEPRO
Fase 4:	29/7/2024	09/8/2024	Fase 3		Equipe de Trabalho SEPRO
Entrega 4.1: Atualização do Manual de processo penal eleitoral.	29/7/2024	09/8/2024			Equipe de Trabalho SEPRO
Entrega 4.2: atualização do manual de prestação de contas eleitorais	29/7/2024	09/8/2024			Equipe de Trabalho SEPRO
Fase 5:	02/9/2024	13/9/2024			COAJUC
Entrega 5.1: atualização do Provimento sobre Apuração de Eleição	02/9/2024	13/09/2024			

Fase: conjunto de atividades do projeto logicamente relacionadas, normalmente concluída com a entrega de produto ou serviço específico. Por exemplo: cadastro eleitoral, licitação;

Entrega: qualquer saída, resultado ou item mensurável, tangível e verificável que deve ser obrigatoriamente produzido para concluir um projeto ou parte de um projeto.

Atividade: todas as ações necessárias para que a Entrega seja realizada.

Predecessora: etapa (fase, entrega ou atividade) anterior cujo cumprimento é requisito para o início da etapa de referência.

Interface: meio capaz de promover a interação entre duas ou mais fases, entregas ou atividades.

5. Plano Orçamentário

Entrega	Recurso	Quantidade	Valor Unitário Estimado	Valor Total Estimado
Atualização do Provimento nº 09/2023 com base nas sugestões apresentadas pelos cartórios eleitorais.	Diárias	11	R\$ 763,60	R\$ 8.399,60
Atualização do Provimento nº 09/2023 com base nas sugestões apresentadas pelos	Indenização de transporte	2	R\$ 286,96	R\$ 573,91

cartórios eleitorais.				
Elaboração de cartilha sobre registro de candidaturas.	Diárias	14	R\$ 763,60	R\$ 21.380,80
Elaboração de uma cartilha sobre registro de candidaturas.	Indenização de transporte	2	R\$ 430,77	R\$ 851,54
Atualização da cartilha de propaganda eleitoral.	Diárias	12	R\$ 763,60	R\$ 9.163,20
Atualização da cartilha de propaganda eleitoral.	Indenização de transporte	2	R\$ 266,67	R\$ 533,33
Atualização do material (cartilha) sobre Poder de Polícia e Pardal.	Diárias	8	R\$ 763,60	R\$ 6.108,80
Atualização do material (cartilha) sobre Poder de Polícia e Pardal.	Indenização de transporte	2	R\$ 252,63	R\$ 505,26
Preparação de cartilha sobre atos ilícitos.	Diárias	12	R\$ 763,60	R\$ 9.163,20
Preparação de cartilha sobre atos ilícitos.	Indenização de transporte			
Atualização do Tutorial de transporte de eleitoras e eleitores (há um manual de eleições 2022).	Diárias	11	R\$ 763,60	R\$ 8.399,60
Atualização do Tutorial de transporte de eleitoras e eleitores (há um manual de eleições 2022).	Indenização de transporte	2	R\$ 600,00	R\$ 1.200,00
Atualização do Manual de Crimes Eleitorais	Diárias	11	R\$ 763,60	R\$ 8.399,60
Atualização do Manual de Crimes Eleitorais	Indenização de transporte	2	R\$ 600,00	R\$ 1.200,00
Atualização do Manual de fiscalização dos partidos políticos em dias de eleição.	Diárias	11	R\$ 763,60	R\$ 8.399,60
Atualização do Manual de fiscalização dos partidos	Indenização	2	R\$ 600,00	R\$ 1.200,00

políticos em dias de eleição.	de transporte			
Atualização do Manual de Processo Penal Eleitoral	Diárias	13	R\$ 763,60	R\$ 9.926,80
Atualização do Manual de Processo Penal Eleitoral	Indenização de Transporte	2	R\$ 600,00	R\$ 1.200,00
Atualização do Manual de Prestação de Contas Eleitorais	Diárias	13	R\$ 763,60	R\$ 9.926,80
Atualização do Manual de Prestação de Contas Eleitorais	Indenização de Transporte	2	R\$ 600,00	R\$ 1.200,00

6. Organização do Projeto

6.1. Áreas impactadas

Unidade Interna Impactada	Descrição do Impacto Previsto	Gestor da Unidade
SEQUIP	Será responsável por disponibilizar os <i>notebooks</i> para a execução das atividades das equipes de trabalho. Obs.: já houve a disponibilização do material necessário.	Bruno Factum Rodrigues
Unidade Externa Impactada	Descrição do Impacto Previsto	Gestor da Unidade

6.2. Equipe do Projeto

Nome	Unidade	Ramal	E-mail
Arivaldo Fraga Carvalho Júnior	SEPRO	7011	sepro@tre-ba.jus.br

7. Premissas e Restrições

Premissas

- Disponibilidade de servidores das zonas eleitorais para compor as equipes de trabalho;
- Disponibilidade de ambiente adequado à execução das atividades das equipes de trabalho;

- Disponibilidade de equipamentos destinados à execução das atividades das equipes de trabalho;
- Pagamento de diárias;
- Pagamento de indenização de transporte;

Restrições

- Indisponibilidade orçamentária que garanta a total execução das atividades previstas no projeto.

8. Plano de Resposta aos Riscos

RISCO 1			
Causa raiz do risco	Efeito	Probabilidade de acontecer	Impacto
Ausência de autorização do Juiz Eleitoral na liberação de servidores dos cartórios eleitorais na participação nas equipes de trabalho.	Atraso (impossibilidade?) na entrega dos produtos do projeto. Falha na execução das atividades cartorárias	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo (x) 3-Médio () 4-Alto () 5-Muito alto	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo () 3-Médio (x) 4-Alto () 5-Muito alto
Plano de Resposta			
Ações	Data limite	Responsável	Área
Substituição de servidor.	Não se aplica	CRE	CRE
RISCO 2			
Causa raiz do risco	Efeito	Probabilidade de acontecer	Impacto
Impossibilidade de participação dos servidores dos cartórios em razão da demanda de trabalho local.	Atraso na entrega dos produtos do projeto. Falha na execução das atividades cartorárias	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo (x) 3-Médio () 4-Alto () 5-Muito alto	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo () 3-Médio (x) 4-Alto () 5-Muito alto
Plano de Resposta			
Ações	Data limite	Responsável	Área
Sensibilização dos servidores.	Não se aplica	CRE	CRE
Substituição de servidor.			

RISCO 3			
Causa raiz do risco	Efeito	Probabilidade de acontecer	Impacto
Indisponibilidade orçamentária	Impossibilidade na entrega dos produtos do projeto. Falha na execução das atividades cartorárias.	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo (x) 3-Médio () 4-Alto () 5-Muito alto	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo () 3-Médio () 4-Alto (x) 5-Muito alto
Plano de Resposta			
Ações	Data limite	Responsável	Área
Solicitação junto à SOF a busca de recursos orçamentários junto ao TSE	Não se aplica	CRE	SOF
RISCO 4			
Causa raiz do risco	Efeito	Probabilidade de acontecer	Impacto
Ausência de ambiente adequado para alocar a equipe de trabalho.	Impossibilidade na entrega dos produtos do projeto.	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo (x) 3-Médio () 4-Alto () 5-Muito alto	() 1-Muito Baixo () 2-Baixo () 3-Médio (x) 4-Alto () 5-Muito alto

9. Aprovações

Elaborado ou Revisado por	Data	Assinatura
Arivaldo Fraga Carvalho Júnior	10/09/2024	Assinado eletronicamente

De acordo da Unidade solicitante e das Unidades impactadas	Data	Assinatura

Revisado (SEGOVE)	Data	Assinatura

Aprovado (Diretoria-Geral)	Data	Assinatura