

PAC TIC 2026

“O domínio das Tecnologias da Informação e Comunicação não representa mais uma preparação para o futuro, mas uma condição necessária no presente para organizações que buscam eficiência, inovação e relevância.”

EQUIPE

Secretária-Geral da Presidência

Secretária de Gestão de Pessoas

*Coordenadora de Educação, Desenvolvimento,
Atenção à Saúde e Benefícios*

*Escola de Formação e Aperfeiçoamento de
Servidores*

Maria do Socorro Carvalho

Glória Cristina Santana Tourinho

Manoela Farhá Mascarenhas Moraes

Rosângela Santana dos Reis

Carla Cristine de Sousa Santos

Isabelle Marie Brust

Luzia Rebouças Prisco Teixeira

Stefânia Rocha Moura

Petrúcio de Lima Belo

SUMÁRIO

EQUIPE.....	3
SUMÁRIO.....	4
APRESENTAÇÃO.....	5
INTRODUÇÃO.....	6
REFERENCIAL ESTRATÉGICO NACIONAL.....	7
ALINHAMENTO COM O PEI 2021-2026.....	7
METODOLOGIA.....	8
I – EVENTOS ABERTOS – PRESENCIAL	9
II – EVENTOS ABERTOS – EAD	11
III - EVENTOS ABERTOS – EAD ALURA.....	15
AVALIAÇÃO	17
REVISÕES	17

APRESENTAÇÃO

A Escola de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores (EFAS), vinculada à Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento (COEDE) e à Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP), apresenta o Plano Anual de Capacitação em Tecnologias da Informação e Comunicação 2026 (PAC TIC 2026), reforçando seu compromisso com o desenvolvimento profissional e a excelência tecnológica.

Estamos atravessando um período marcado por rápidas mudanças tecnológicas, que impactam profundamente a maneira como trabalhamos e colaboramos. Essas transformações demandam de nossa organização uma postura proativa para acompanhar os avanços e aproveitar ao máximo as inovações disponíveis. Nesse contexto, investir em capacitação em Tecnologias da Informação e Comunicação (TIC) deixa de ser apenas uma escolha estratégica e torna-se uma necessidade imprescindível. Ao preparar nossas equipes para lidar com ferramentas modernas e integradas, asseguramos não apenas a relevância da nossa instituição frente às demandas atuais, mas também a eficiência operacional, a capacidade de adaptação e a qualidade dos serviços prestados à sociedade.

O presente plano tem como objetivo principal capacitar a equipe para enfrentar os desafios tecnológicos atuais, criando um ambiente de trabalho mais ágil e inovador. Serão abordados temas importantes em TIC, alinhados às necessidades apontadas pela STI, promovendo aprendizado e aplicação prática no dia a dia.

Convidamos todas e todos a participar ativamente deste processo de aprendizado e inovação. Com união e esforço coletivo, fortaleceremos nossa atuação no universo da Tecnologia da Informação e Comunicação, conquistando resultados expressivos ao longo do ano!

INTRODUÇÃO

O Plano Anual de Capacitação em TIC (PAC TIC) foi desenvolvido para fortalecer as competências técnicas e preparar a equipe para os desafios e oportunidades do mundo digital, contribuindo para a inovação e a eficiência de nosso Tribunal.

Esse plano é uma resposta estratégica às demandas de um cenário em constante evolução, onde investir em capacitação não é apenas uma iniciativa desejável, mas uma necessidade para garantir nossa relevância e capacidade de resposta. Ele se baseia no Programa Permanente de Capacitação e Desenvolvimento de Servidores da Justiça Eleitoral e oferece diversas modalidades de educação corporativa, incluindo:

- Cursos presenciais e eventos correlatos, como seminários, congressos e workshops, realizados internamente ou abertos ao público;
- Cursos EAD, tanto síncronos quanto assíncronos, adaptados às rotinas dos participantes;
- Palestras presenciais ou em formato online, com foco na aplicação prática dos temas abordados;
- Cursos EAD produzidos pela escola ou cedidos por outros órgãos públicos.

O PAC TIC reflete nosso compromisso em promover o crescimento profissional da equipe, reconhecendo que o desenvolvimento individual fortalece a instituição como um todo. Ao capacitar nossas servidoras e nossos servidores, ampliamos a capacidade de inovação, consolidamos boas práticas tecnológicas e asseguramos excelência no cumprimento de nossa missão.

Convidamos todas e todos a participarem ativamente das atividades propostas, aproveitando as oportunidades para se preparar para os desafios de um ambiente digital em constante transformação. Assim, construiremos juntos um futuro sustentável e inovador para nossa organização e para a sociedade que atendemos.

REFERENCIAL ESTRATÉGICO NACIONAL

O PAC TIC está alinhado ao Plano Estratégico Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores do Poder Judiciário, constante da Resolução CNJ nº. 246, de 8 de maio de 2018, especialmente em se considerando, na perspectiva processos internos, os seguintes temas: “Ensino a distância” (Ampliar a oferta de Educação a Distância) e “Fomento ao Desenvolvimento Profissional” (Oferecer instrumentos para a promoção na carreira e para a educação profissional, inicial e continuada, fundamentada em gestão por competências). Alinha-se, ainda, à Resolução TSE n.º 22.572/2007, que dispõe sobre o Programa Permanente de Capacitação e Desenvolvimento dos Servidores da Justiça Eleitoral.

ALINHAMENTO COM O PEI 2021-2026

A construção do Plano Anual de Capacitação de TIC tem como premissa a educação voltada ao cumprimento da missão institucional e ao alcance dos objetivos estratégicos previstos no Planejamento Estratégico Institucional (PEI) 2021-2026 do TRE-BA.

Perspectiva	Objetivos Estratégicos
<i>Aprendizado e Crescimento</i>	Trata-se de garantir os recursos tecnológicos (sistemas, serviços e infraestrutura) necessários à ampliação dos serviços digitais, às iniciativas inovadoras e à implementação de mecanismos e práticas de segurança.

METODOLOGIA

A STI tem um Plano de Capacitação e orçamento próprios para capacitação em TIC, assim sendo, solicitamos àquela Secretaria STI que informasse as capacitações nos temas de interesse mais relevantes para capacitação e desenvolvimento de suas servidoras e seus servidores, refletindo na sua área de atuação. Todos os levantamentos de capacitação estão atrelados à disponibilidade orçamentária.

Assim como no exercício anterior foram priorizadas as capacitações virtuais síncronas, de modo a manter a eficiência e os resultados característicos dos cursos ao vivo, garantindo-se a interação contínua entre instrutores e alunos durante os treinamentos, considerando também serem mais vantajosos em termos orçamentários. Os treinamentos síncronos deverão, portanto, ser realizados sempre que possível, em relação às demais ações.

Na mesma linha, foram pensados treinamentos no formato de videoaulas, que permitem o alcance da maior diversidade de unidades, de maior número de servidoras e servidores e que permitem a flexibilização quanto ao momento em que poderão ser disponibilizados e também revistos pelos participantes.

As ações presenciais também foram consideradas, principalmente quando as Unidades fizeram questão desta modalidade, observada a disposição orçamentária, conforme informado acima.

Em relação aos cursos abertos, tanto a EFAS quanto os gestores poderão ter a iniciativa de priorizar, sempre que forem mais indicados para solucionar/reduzir os problemas levantados.

O uso da plataforma Alura segue neste exercício, licenças através das quais os participantes poderão acessar diversos cursos, em trilhas de capacitação, que permitem desenvolvimento e aprendizagem de forma flexível, compatível com suas atividades laborais. Já foram contratadas desde o exercício anterior:

- 11 licenças, cujo período de validade vai de 06/06/2025 a 06/06/2026;
- 17 licenças, cujo período de validade vai de 20/12/2025 a 20/12/2026.

I – EVENTOS ABERTOS – PRESENCIAL

Ação:	1. Lightera Fibra ótica
Área temática:	STI
Modalidade:	Presencial (em SSA)
Resultados Esperados:	Capacitar novos servidores lotados na seção, habilitados para o gerenciamento da infraestrutura de rede no aspecto físico.
Período:	Fevereiro/2026
Público-alvo:	SEINFRA – 2 servidores
Estimativa de Investimento:	R\$ 2.700,00

Ação:	2. Lightera Data Cabling System
Área temática:	STI
Modalidade:	Presencial (em SSA)
Resultados Esperados:	Capacitar novos servidores lotados na seção, habilitados para o gerenciamento da infraestrutura de rede no aspecto físico.
Período:	Abril/2026
Público-alvo:	SEINFRA – 2 servidores
Estimativa de Investimento:	R\$ 2.700,00

Ação:	3. TDC 2026 - The Developer Conference
Área temática:	STI
Modalidade:	Presencial (em São Paulo)
Resultados Esperados:	Manter a equipe de TI do TRE-BA alinhada com as novas práticas, ferramentas e estratégias de TI, adotadas pelos principais players do mundo corporativo.
Período:	Ainda sem data
Público-alvo:	SEDESC1 (1) e SEDESC2 (3) – 4 servidores (as)
Estimativa de Investimento:	R\$8.000,00
Estimativa de Diárias:	R\$20.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO:	R\$28.000,00

Ação:	4. AGILE TREND GOV: Inteligência Pública: Inovação, Agilidade e IA para GOVERNO
Área temática:	STI
Modalidade:	Presencial (em Brasília)
Resultados Esperados:	Manter a equipe de TI do TRE-BA alinhada com as novas práticas, ferramentas e estratégias de TI, adotadas pelos principais players do mundo corporativo.
Período:	Abril/2026
Público-alvo:	SEDESC2 – 2 servidores (as)
Estimativa de Investimento:	R\$4.000,00
Estimativa de Diárias:	R\$10.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO:	R\$14.000,00

Ação:	5. Web Summit 2026
Área temática:	STI
Modalidade:	Presencial (no Rio de Janeiro)
Resultados Esperados:	Manter a equipe de TI do TRE-BA alinhada com as novas práticas, ferramentas e estratégias de TI, adotadas pelos principais players do mundo corporativo.
Período:	Junho/2026
Público-alvo:	SEDESC2 – 2 servidores (as)
Estimativa de Investimento:	R\$2.000,00
Estimativa de Diárias:	R\$10.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO:	R\$12.000,00

Ação:	6. Gartner Data & Analytics Summit 2026
Área temática:	STI
Modalidade:	Presencial (em São Paulo)
Resultados Esperados:	Descobrir como essas práticas podem impulsionar a criação de valor e preparar sua organização para os desafios do futuro.
Período:	Abril/2026
Público-alvo:	SEDESC2 – 2 servidores (as)
Estimativa de Investimento:	R\$24.000,00
Estimativa de Diárias:	R\$10.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO:	R\$34.000,00

II – EVENTOS ABERTOS – EAD

Ação:	7. CHECKPOINT CCSA Security Administration
Área temática:	STI
Modalidade:	EAD
Resultados Esperados:	Capacitar novos servidores lotados na seção habilitados para o gerenciamento da infraestrutura de rede com a utilização das soluções Check Point.
Período:	Maió/2026
Público-alvo:	SEINFRA – 2 servidores
Estimativa de Investimento:	R\$18.000,00

Ação:	8. CHECKPOINT Security Administration R81.20 (CCSE)
Área temática:	STI
Modalidade:	Presencial
Resultados Esperados:	Capacitar novos servidores lotados na seção habilitados para o gerenciamento da infraestrutura de rede com a utilização das soluções Check Point.
Período:	Maió/2026
Público-alvo:	SEINFRA – 2 servidores
Estimativa de Investimento:	R\$18.000,00

Ação:	9. Red Hat System Administrator I
Área temática:	STI
Modalidade:	EAD
Resultados Esperados:	Capacitar novos servidores lotados na seção habilitados para o gerenciamento da infraestrutura de servidores do TRE-BA.
Período:	Outubro/2026
Público-alvo:	SEINFRA – 2 servidores
Estimativa de Investimento:	R\$12.000,00

Ação:	10. PRINCE2 Agile Foundation
Área temática:	STI
Modalidade:	EAD
Resultados Esperados:	Desenvolvimento da confiança dos servidores para para liderar equipes, adaptar a entrega e alcançar resultados de sucesso em ambientes de negócios dinâmicos.
Período:	Março/2026
Público-alvo:	STI – 8 servidores (as): COSINF (1); SEDESC1 (2), SEDESC2 (2), ASSEC-IA (1) e SEAGG (2)
Estimativa de Investimento:	R\$24.000,00

Ação:	11. ITIL 4 Foundation (HDIBrasil)
Área temática:	STI
Modalidade:	EAD
Resultados Esperados:	Adequar uma compreensão básica do framework do ITIL e de como ele pode ser utilizado para aprimorar a qualidade da gestão de serviços de TI.
Período:	Maior/2026
Público-alvo:	SESAU – 1 servidor (a)
Estimativa de Investimento:	R\$2.493,00

Ação:	12. Curso de identificação de RFID
Área temática:	STI
Modalidade:	EAD
Resultados Esperados:	Conhecimento e atualização do sistema pelos servidores da seção.
Período:	Até maio/2026
Público-alvo:	SEVIN – 4 servidores (as)
Estimativa de Investimento:	R\$1.000,00

Ação:	13. Governança de IA baseado nas normas da ABNT
Área temática:	STI
Modalidade:	EAD
Resultados Esperados:	Capacitar servidores (as) para auxiliar na estruturação do órgão para adotar a Inteligência Artificial de forma ética, legal, responsável e estratégica, transformando a inovação em valor de negócio sustentável e mitigando riscos significativos.
Período:	Julho/2026
Público-alvo:	SEAGG – 2 servidores (as)
Estimativa de Investimento:	R\$5.000,00

Ação:	14. Knowledge-Centered Service
Área temática:	STI
Modalidade:	EAD
Resultados Esperados:	Este curso proporcionará um conjunto de ações práticas para capturar, armazenar e reutilizar com sucesso o conhecimento utilizado pelo seus técnicos na solução dos chamados.
Período:	Julho/2026
Público-alvo:	SESAU – 9 servidores (as)
Estimativa de Investimento:	R\$29.637,00

III – CURSOS ABERTOS – EAD (LICENÇAS)

06 licenças Plataforma IAExpert Academy (vitalício)

- ASDESC-IA – 4 servidores (as)
- COSUP – 1 servidor (a)
- COSINF – 1 servidor (a)
- Valor estimado R\$1.000,00

06 licenças Alura – julho/2026 a julho/2027

- ASDESC-IA – 3 servidores (as)
- Gab STI – 3 servidores (as)
- Valor estimado R\$8.034,00

11 licenças Alura – dezembro 2026 a dezembro 2027

- SEDESC1 – 4 servidores (as)
- SEDESC2 – 4 servidores (as)
- COSUP – 1 servidor (a)
- SEAGG – 2 servidores (as)
- Valor estimado R\$14.729,00

AVALIAÇÃO

Implementação de dois níveis de avaliação, conforme descrito na Política Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores do Poder Judiciário.

Avaliação de Reação	A avaliação de reação tem como objetivo diagnosticar as impressões dos servidores sobre as ações formativas com relação a conteúdo, instrutores, recursos educacionais, ambiente, instalações e outros.
Avaliação de Resultado	A avaliação de resultado tem como objetivo analisar se a ação formativa contribuiu para o alcance da estratégia.

As avaliações de aplicação e de resultado não serão implantadas inicialmente, mas será alvo de ações futuras.

Avaliação de Aplicação	A avaliação de aplicação tem como objetivo identificar se os servidores estão utilizando na atividade laboral os conhecimentos, as habilidades e as atitudes decorrentes da ação formativa.
Avaliação de Aprendizagem	A avaliação de aprendizagem tem como objetivo examinar se os servidores absorveram os conhecimentos e aperfeiçoaram as habilidades e as atitudes.

REVISÕES

Sugere-se a realização de duas revisões formais do PAC 2026, conforme descrito a seguir:

Momentos de revisão	Mês previsto
1ª revisão	maio
2ª revisão	outubro