



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

DESPACHO - PRE/COMISS836

ATA DE REUNIÃO nº 13/2020

(CGovTIC)

1. Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador da reunião
13/10/2020	14:00	15:30	Virtual	Luciana Fonseca

2. Objetivo; Conforme item 4 da Ata (Informes);

3. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
Raimundo de Campos Vieira	DG	7030	rcvieira@tre-ba.jus.br
Victor Araújo Mesquita Xavier	SEP	7050	vaxavier@tre-ba.jus.br
Virgínia Maria Souza de Carvalho Moura	SOF	7179	vmmoura@tre-ba.jus.br
Luciana Maria Freitas Fonseca	STI	7121	lmfonseca@tre-ba.jus.br
Robelza Oliveira Santos Rocha	SGA	7063	rosantos@tre-ba.jus.br
Maurício Neves Rabello do Amaral	SPL	7099	mnamaral@tre-ba.jus.br

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
Mirella Sophia Peregrino Ferraz Cunha	SGP	7183	mescunha@tre-ba.jus.br
Marta Maria Barreiros Gavazza de Brandão Lima	SJU	7148	mmlima@tre-ba.jus.br
Hercília Boaventura Barros	SCR	7359	hbbarros@tre-ba.jus.br
Ana Maria Parcero Oliveira	COELE	7122	amoliveira@tre-ba.jus.br
Carla de Araújo Mendonça Garcia	COSINF	7132	camendonca@tre-ba.jus.br
Délmara Bandeira de Mello	Gabinete STI	7118	dmsantos@tre-ba.jus.br
Flávio de Souza Dias	SEMIN	7139	Flavio.dias@tre-ba.jus.br
Venícios dos Anjos Belo	Ouvidoria	7367	vabelo@tre-ba.jus.br
Luciana Bichara Dantas	COPEG	7106	lbdantas@tre-ba.jus.br

4. Informes

Apresentação do projeto Residência em TI para definição das áreas prioritizadas

5. Discussão da pauta

O Diretor-Geral inicia a reunião e passa a palavra para a Secretária de Tecnologia da Informação, Luciana Fonseca, que esclarece como objetivo principal apresentar oficialmente a Residência em TI, como projeto estratégico consolidado através da assinatura de TED entre o TRE-BA e a UFBA, no último dia 30/09.

Luciana Fonseca passa a palavra para a Gerente do Projeto, Carla Mendonça, que faz uma apresentação sobre a visão geral do Projeto Residência, comenta que contará com 16 alunos (8 externos e 8 servidores). O curso terá duração de 14 meses, tendo Residentes em atividades para o TRE de segunda a quinta e aulas com a UFBA às sextas feiras, para todos os alunos (Residentes e servidores alunos).

A Gerente de Projeto registra formalmente o agradecimento a todas as áreas que se empenharam para que o ajuste fosse concretizado. Salienta que, a princípio, por conta da pandemia, em novembro os trabalhos serão virtuais. A partir de dezembro as aulas serão virtuais e as atividades da Residência no TRE serão presenciais.

Em relação aos projetos, o objetivo é trazer inovação sempre buscando alinhar aos objetivos estratégicos do Tribunal. Como critérios, sugere-se: pensar no público externo, na abrangência do projeto em relação às áreas atendidas, na

complexidade do problema.

Carla Mendonça ainda enfatiza que poderão ser conduzido, simultaneamente, (04) projetos, que serão trabalhados em duplas de residentes, e que é necessário definir quais as áreas estratégicas serão contempladas, primeiramente, sendo a STI uma delas.

A ambientação dos Residentes ocorrerá dias 17 a 19/11, com apresentações específicas das áreas estratégicas que terão projetos desenvolvidos, para que os alunos comecem a pensar em possíveis soluções.

A Secretária de TI, Luciana Fonseca, ressalta que o momento é propício, por este motivo solicitou a presença da COELE para expor o que acha ser necessário em relação às atividades da eleição, e da COPEG visto ter uma visão geral das atividades do Tribunal, enriquecendo a discussão com ideias, e também da Ouvidoria por ter contato direto com o usuário externo, melhor visão da necessidade do cidadão.

O Secretário de Planejamento de Estratégia e de Eleições, Maurício Amaral, enfatiza a necessidade do Tribunal em relação a um **Portal de BI**, que proverá soluções para diversas áreas, com informações não só para eleições, o que trará ganho em capacidade e planejamento da Organização.

Ana Parcero, Coordenadora de Planejamento de Eleições e de Logística, sugere um **Chatboot** humanizado de atendimento ao público, onde o eleitor se sinta mais à vontade e não incorra no atendimento exclusivamente robotizado.

O Chefe da Seção da Ouvidoria, Venícios Belo, sinaliza que a ouvidoria já lançou seu Chatboot, via zap, porém pensa em um **Chatboot mais voltado para serviços, na página do site**.

A Secretária de Gestão de Pessoas, Mirella Sophia, relata que todo o **processo na SGP é manual e precisa de mecanismos informatizados**. Controles manuais demandam muitas pessoas e são passíveis de erros. A possibilidade de reunir as informações em um local base, específico, liberaria mão de obra e minimizaria riscos de erros e a obtenção de informações e dados que hoje não estão disponíveis.

A Secretária Judiciária, Marta Gavazza, destaca a necessidade de sistema de controle do acervo processual de primeiro e segundo grau, com a possibilidade de ter as planilhas de controle informatizadas de forma a trazer do PJe esse controle processual. Atualmente esse controle é manual.

Carla Mendonça comenta que essa consulta é muito específica, atendendo aos requisitos que foram colocados. Conforme deliberações da última RAE, alternativa para o ATENA se buscaria. Esta demanda atinge muitas áreas e a STI não tem esse conhecimento. Se for decidido não mais se utilizar o sistema ATENA, pode-se buscar outra solução a partir das necessidades do Tribunal.

Hercília Boaventura, representante da Corregedoria, relata que o sistema ATENA não está atendendo a contento no 1º grau. Necessário o controle pelo menos do acervo processual. É importante uma solução que promova dados confiáveis para as metas.

Flávio de Souza Dias, componente da Equipe do Projeto, destaca que um Portal de BI pode conter um painel que contemple as informações solicitadas pela SJU. Se o acervo é uma informação guardada em banco de dados, um BI pode ajudar.

A Coordenadora de Planejamento de Estratégia e Gestão, Luciana Bichara, corrobora com Flávio, indica que um BI pode atender áreas jurisdicionais. Comenta que o Tribunal já conta com um servidor da área de estatística, que poderá contribuir para o projeto.

Venícios Belo destaca que o sistema **COLETADOC** foi uma experiência positiva e o Tribunal pode investir em **uma solução mais completa**, para que o eleitor venha ao TRE apenas para colher biometria. Seria um avanço e o TRE sairia na frente.

Maurício Amaral pontua, por fim, que as zonas eleitorais têm relatado dificuldade em tratar de um assunto que demande várias áreas. Dessa forma, seria interessante uma **ferramenta que possibilitasse a distribuição da demanda para as áreas envolvidas de forma automática**.

Luciana Fonseca relata que será marcada reunião com representantes das zonas, posteriormente.

6. Observações importantes

7. Fechamento da ata:

Esta ata será validada após análise e aceite do conteúdo disposto, que se dará através da assinatura eletrônica dos participantes citados no item 3, no documento correspondente, anexado ao SEI 0049174-89.2020.6.05.8000.



Documento assinado eletronicamente por **Carla de Araújo Mendonça Garcia, Coordenador**, em 13/11/2020, às 13:34, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Bichara Dantas, Coordenador**, em 13/11/2020, às 18:00, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Victor Araujo Mesquita Xavier, Secretário**, em 14/11/2020, às 13:45, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Virgínia Maria Souza de Carvalho Moura, Chefe de Seção**, em 14/11/2020, às 14:04, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Robelza Oliveira Santos Rocha, Secretário**, em 14/11/2020, às 14:41, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maurício Neves Rabello do Amaral, Secretário**, em 21/11/2020, às 12:22, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Maria Parceros Oliveira, Coordenador**, em 24/11/2020, às 17:27, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Maria Freitas Fonseca, Secretário**, em 26/11/2020, às 12:30, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Raimundo de Campos Vieira, Diretor Geral**, em 26/11/2020, às 12:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Tháís Pinheiro Habib, Secretário**, em 07/12/2020, às 13:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Mirella Sophia Peregrino Ferraz Cunha, Secretário**, em 10/12/2020, às 11:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marta Maria Barreiros Gavazza de Brandão Lima, Secretário**, em 10/12/2020, às 13:17, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **1299987** e o código CRC **6917E6CC**.