



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

DOD – DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

Identificação da demanda:	MODERNIZAÇÃO DO DATACENTER.
---------------------------	-----------------------------

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE DA SOLUÇÃO		
Unidade Demandante:	Data:	
SEINFRA	05.08.2021	
Nome do Projeto:	MODERNIZAÇÃO DO DATACENTER	
Responsável pela Demanda: (titular da unidade demandante)	Telefone:	E-mail:
SIDNEY DORIA	7140	ssdoria@tre-ba.jus.br
Integrante Demandante:	Telefone:	E-mail:
SIDNEY DORIA	7140	ssdoria@tre-ba.jus.br
Indicação do orçamento previsto para a contratação/aquisição: (informar elemento e ação de despesa)		
Orçamento de investimento da STI		

Id	OBJETO DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO (Descrição do produto e/ou serviço de TI e seus componentes gerais)	Id	MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA (Por que está sendo adquirido? Pequeno histórico e situação/problema atual)
1	Modernização do Datacenter (aquisição de diversos produtos (hardware e software) e contratação de suporte técnico por 60 meses para esses produtos.	1	A aquisição visa prover ao TRE-BA novos <i>hardwares</i> e <i>softwares</i> de propósito específico para o datacenter, considerando a obsolescência de vários desses produtos, o fim de vida por desgaste natural e as demandas crescentes de recursos computacionais. Aqui estão previstas dezenas de aquisições e contratações de suporte técnico para a completa renovação de todos os produtos em que essa renovação se faz imperativa no datacenter.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	
Id	(Referenciar os objetivos dos Planejamentos Estratégicos do Tribunal e de TIC, bem como ações do Plano Diretor de TIC, que respaldam os objetos da contratação/aquisição do quadro anterior)
1	Promover a melhoria dos serviços de TIC

RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS	
Id	(Medidas e indicadores objetivos de resultados tangíveis e intangíveis relativos à solução)
1	Parque de informática mantido em funcionamento produtivo.



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA**

OBSERVAÇÕES E ANEXOS	
Id	(Documentos utilizados para o embasamento da demanda; expectativa de entrega da solução justificada; clientes internos e externos que farão uso da solução ou serão beneficiados; tempo de utilização ou validade da solução objeto da demanda)
1	Os documentos que embasam a demanda: a proposta orçamentária para 2021 e plano de contratações 2021
2	Beneficiados: usuários de TI do Tribunal.
3	O tempo de utilização: Vigência dos contratos de suporte e garantias.

ENCAMINHAMENTO
Solicito a presente aquisição, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da Área Demandante. À Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, para análise deste documento e indicação do Integrante Técnico. Após, à Secretaria de Gestão Administrativa para verificação do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação (Plancont de STIC), indicação do Integrante Administrativo, criação do SEI e encaminhamento ao demandante para início da fase de planejamento.

UNIDADE DEMANDANTE DA SOLUÇÃO
Salvador, 5 de agosto de 2021
SIDNEY DORIA SEINFRA Assinado Eletronicamente

IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO		
Integrante Demandante:	Telefone:	E-mail:
SIDNEY DORIA	7140	ssdoria@tre-ba.jus.br
Integrante Técnico:	Telefone:	E-mail:
Thiago Freire de Lima e Souza	7140	tfsouza@tre-ba.jus.br
Integrante Administrativo:	Telefone:	E-mail:
Nilo Nunes de Souza	7176	nnsouza@tre-ba.jus.br

PLANO DE CONTRATAÇÕES
Está no Plano de Contratações?
(X) Sim. Informe o item do Plancont: será incluído na revisão que está em andamento. () Não. A demanda será submetida ao Comitê Gestor de TI.



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA**

Salvador, 5 de agosto de 2021.

Oficial de Gabinete - SGA
Assinado Eletronicamente

APROVAÇÃO DA DEMANDA

() **Demanda aprovada.** À SGA para atualizar o Plano de Contratações e instituir a Equipe de Planejamento da Contratação/Aquisição.

() **Demanda não aprovada.** À SGA para ciência. Após, À Unidade Demandante para arquivamento.

Salvador, 5 de agosto de 2021

Presidente do CGTI
Assinado Eletronicamente



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

DESPACHO - PRE/DG/SGA

Com base na indicação constante do doc. nº 1690688 nomeio os servidores abaixo relacionados para comporem **a equipe de planejamento da contratação**:

- a) integrante demandante: **Sidney Santos Doria**
- b) integrante técnico: **Thiago Freire de Lima e Souza**
- c) integrante administrativo: **Nilo Nunes de Souza**

À COSINF, para início dos estudos.

Antônio Moisés Almeida Braga

Secretário de Gestão Administrativa e de Serviços



Documento assinado eletronicamente por **Antônio Moisés Almeida Braga, Secretário**, em 06/08/2021, às 09:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **1690689** e o código CRC **BEB28449**.