



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ATA - PRE/DG/STI

ATA DE REUNIÃO nº 01/2021

(CGesTIC)

1. Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador da reunião
27/01/2021	15:00	16:00	Sala de reuniões STI	Luciana Maria Freitas Fonseca

2. Objetivo

Identificação das prioridades para o primeiro quadrimestre 2021.

3. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
Carla de Araújo Mendonça Garcia	COSINF	7132	camendonca@tre-ba.jus.br
José de Carvalho Ribeiro	COSUP	7128	jcribeiro@tre-ba.jus.br
Luciana Maria Freitas Fonseca	STI	7121	lmfonseca@tre-ba.jus.br
Cristiane Lima Silveira	GAB STI	7117	clsilveira@tre-ba.jus.br

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
Sayonara Assunção Grillo	GAB STI	9172	sagrillo@tre-ba.jus.br

4. Informes

- Elaboração do Relatório 2020- dificuldades devido à Pandemia;
- Ações para 2021
- Situação atual da STI

5. Discussão da pauta

Foram abordados os seguintes pontos referentes ao ano 2021 para apreciação na próxima reunião:

- As coordenações devem verificar quais as ações que estão em andamento, quais as prioridades, o que pode aguardar;
- Levantamento da situação de todas as contratações, verificando a situação atual, os prazos estipulados pela SGA, quais as dificuldades dos contratos, se há ou não recursos para este ano 2021;
- Foi solicitado a COSUP verificar quais as limitações orçamentárias, se há alguma ação para investir, situação das atas atuais e contratos vigentes;
- Foi solicitado a COSINF verificar nos projetos da fábrica de software, quais as pendências da Opah e dos usuários, o que pode ser licitado esse ano, como reduzir custos de contratação de links do Backbone, aquisição de licença de contas dos usuários, Gsuíte;
- Analise da comunicação e dinâmica nos chamados, melhorando a forma de comunicação entre os envolvidos (N1, N2, SGA, SEINFRA), evitando muito tempo para o atendimento da solicitação (citou como exemplo o problema no anexo II, onde servidor Rodrigo plugou e causou loop, dando problema, que foi solucionado no N2), propôs reunião oportuna para tratar desse assunto;
- Destacou-se o SEI 0053343-90.2018.6.05.8000, que trata da Comissão de Segurança da Informação (CSI), no qual a presidência determinou a dedicação exclusiva, do servidor Rilson Barros de Almeida, sendo solicitada a alteração da determinação, visto que não é viável para a SEINFRA até que seja estruturado adequadamente o setor com nova contratação;
- No relatório detalhado das atividades da CTIS foi pontuado concordância com o posicionamento de Sidney da SESAU, quanto a elaboração de relatório detalhado das atividades da CTIS, visto que a carga horária do serviço não condiz com a carga horária do N1 e N2, se faz necessário um detalhamento para adequada fiscalização do contrato, visto que não se confirma se há atendimento as clausulas, ressaltou ainda, que Marcos Assis vai analisar e elaborar relatório referente a dez/2020 e sucessivamente os meses anteriores sequencialmente, conferindo se condiz com o catalogo de serviços;
- A CESTIC propôs Sidney detalhar um plano de ação para fazer todos os ajustes nos procedimentos relativos à fiscalização do contrato da CTIS com apresentação de relatório com as irregularidades levantadas
- A COSUP pontuou que os UST's divergem do banco de dados e com a verificação feita por Marco Videro, que há casos em que a atividade não confere com a UST, ou a atividade não está listada, a responsabilidade da fiscalização em verificar o fechamento;
- A COSUP propôs medidas para forçar as zonas usarem JecDesktop, ou possibilitar as duas opções(JecDesktop e VDI) para atender a necessidade das zonas, isto devido a situação da VDI não

possibilita salvar arquivos, capacidade de armazenamento no servidor;

- A CESTIC informou que a nova VDI não vai acumular espaço no servidor e questiona sobre o uso do JecDesktop na capital, a COSUP informou que na época não tinha números suficientes, por isso a opção foi pela VDI, pontuou também que não impedimento quanto ao uso do jecDesktop, ressaltou a necessidade do equipamento permanecer ligado e que devido a isso tem de se analisar o risco de incêndio principalmente na sede, mas reforçar que a proposta deve ser levada ao Diretor Geral para incentivar as zonas do interior optar ;
- Ainda sobre a VDI a CESTIC informou que será automática, sem fixar por usuário, procedimento anterior, sendo assim otimizado o uso;
- Solicitou que analisassem soluções quanto a VDI visto a nomeação de novos servidores, o monitoramento de espaço no servidor, novos projetos e soluções para a situação devido à possibilidade da pandemia se estender;
- Foi abordado relatório de monitoramento da execução orçamentária (planilha de acompanhamento) e foi solicitada que as coordenadorias se manifestassem sobre o uso da sobra em torno de R\$ 76 mil, possibilidade de adquirir software, etc.
- Solicitou que as coordenadorias apresentassem as prioridades tais como: *Backbone, Red hat, projetos de uso de VDI no novo servidor, plano B alternativo para a situação do VDI até a nova proposta com os servidores novos.*
- Ressalto ações para as demandas urgentes como o Processo de Remoção, metas CNJ, VDI e a viabilidade da COSINF/SEINFRA estudar solução definitiva que possibilite o trabalho remoto;
- Propor para a próxima reunião da CGESTIC a apresentação dos levantamentos solicitados.

6. Observações importantes

Próxima reunião CGesTIC poderá ocorrer no dia 29/01/2021 (sexta feira) .

7. Fechamento da ata

Esta ata será validada após análise e aceite do conteúdo disposto, que se dará através da assinatura eletrônica dos participantes citados no item 3, no documento correspondente, anexado ao SEI 0002710-70.2021.6.05.8000.



Documento assinado eletronicamente por **José de Carvalho Ribeiro, Coordenador**, em 26/03/2021, às 13:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Maria Freitas Fonseca, Analista Judiciário**, em 26/03/2021, às 14:03, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **1409609** e o código CRC **855DDB79**.