



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ATA - PRE/DG/STI**ATA DE REUNIÃO nº 04/2021****(CGESTIC)**

Data	Horário		Local	Coordenador da reunião
15/03/2021	14:00	15:20	Reunião virtual	Luciana Fonseca

1. Objetivo

Planejamento para elaboração da Proposta Anual 2022

2. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
Luciana Maria Freitas Fonseca	STI	7121	lmfonseca@tre-ba.jus.br
Carla de Araújo Mendonça Garcia	STI/COSINF	7132	camendonca@tre-ba.jus.br
Délmara M S B de Mello	STI/Gabinete	7118	dmsantos@tre-ba.jus.br

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
José de Carvalho Ribeiro	STI/COSUP	7128	jcristeiro@tre-ba.jus.br

3. Informes

4. Discussão da pauta

Alinhamento sobre as despesas propostas para cada Coordenadoria.

A COSUP fez a síntese sobre os pedidos das unidades, consolidando em planilha única (conforme demandas apresentadas no SEI 002088-88.2021.6.05.8000).

Informa ainda que já existe uma proposta de ARP para aquisição de equipamentos para os usuários, que servirá para atender uma parte dos pedidos feitos pelas unidades. A Expectativa é antes de junho.

As Coordenadorias tratam sobre as soluções que podem ser adquiridas gratuitamente e como distribuir os valores, em relação às prioridades, por causa do limite orçamentário determinado no próprio sistema GEORFI; valores para investimento e custeio; aquisição de ferramentas de análise de vulnerabilidade e ferramenta de automatização de procedimentos de banco de dados, manutenção e monitoramento (SEBDA);

A COSUP fará previsão de aquisição de equipamentos (webcams e computadores), estabelecendo uma relação de prioridades para a distribuição.

Se alguma unidade fizer pedido extemporâneo, via e-mail, podemos incluir na proposta anual e registrar no SEI, até o dia 17/03/2021.

Entendeu-se que a inclusão dos valores da Iniciativa Estratégica, proposta pela STI, na PO 2022 resta prejudicada porque as iniciativas ainda não foram aprovadas. Só será deliberado sobre isso a partir do dia 19/03.

A Secretária solicita a inclusão na PO 2022 de licenças do office. A COSUP vai lançar a aquisição de licenças.

5. Observações importantes

Reunião marcada para dia 16/03 (amanhã), 14h, para apresentar planilha orçamentária versal final.

6. Fechamento da ATA

Esta ata será validada após análise e aceite do conteúdo disposto, que se dará através da assinatura eletrônica dos participantes citados no item 3, no documento correspondente, anexado ao SEI 0002710-70.2021.6.05.8000.



Documento assinado eletronicamente por **Délmara Miranda Santos Bandeira de Mello**, Técnico Judiciário, em 26/03/2021, às 13:32, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carla de Araújo Mendonça Garcia**, Coordenador, em 26/03/2021, às 13:42, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **José de Carvalho Ribeiro**, Coordenador, em 26/03/2021, às 13:44, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Maria Freitas Fonseca**, Analista Judiciário, em 26/03/2021, às 14:03, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **1409619** e o código CRC **CF47533D**.