



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ATA - PRE/SGPRE/STI**MINUTA DE ATA DE REUNIÃO nº 12/2021
(CGESTIC)**

Data	Horário	Local	Coordenador da reunião
1/7/2021	14:00	Reunião virtual	André Luiz Cavalcanti Cavalcante

1. Objetivo

A reunião não teve pauta específica. O Objetivo foi finalizar os ajustes do PDTIC (Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação), proposto pela SEAGG para posterior formalização processual por intermédio do sistema SEI. Em seguida, apresentar, de forma preliminar, a matriz de análise SWOT, referente aos tratamentos dos riscos tecnológicos que envolvem os sistemas gerenciados pela STI para análise dos participantes.

2. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
André Luiz Cavalcanti Cavalcante	STI	7117	alcavalcante@tre-ba.jus.br
Christiano Rocha de Matos (Substituto COSINF)	STI/SEDESC	7132	crmatos@tre-ba.jus.br
André Anton Hadad	STI/COSUP	7128	aahadad@tre-ba.jus.br
Elma Teixeira da Silva Santos	STI/SEAGG	7128	etsilva@tre-ba.jus.br
Carla Saraiva Jucá	STI/SEAGG	7128	csjuca@tre-ba.jus.br
Ivan Gomes Barbosa	STI/GAB	7118	igbarbosa@tre-ba.jus.br

3. Informes

Não houve informes.

4. Discussão da pauta

4.1) Inicialmente, Carla Jucá (SEAGG) apresentou o PDTIC (Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação) de 2021-2026 da STI do TRE-BA e os respectivos indicadores de desempenho (KR) para análise e alterações dos participantes, caso necessário;

4.2) Carla Jucá (SEAGG) informou que a elaboração do PDTIC respeitou as diretrizes do PEI (Plano Estratégico Institucional) do TRE-BA;

4.3) André Hadad (COSUP) e Elma Santos (SEAGG) sugeriram alterações pontuais no texto que, de pronto, foram efetuadas por Carla Jucá (SEAGG);

4.4) André Hadad (COSUP) levantou dúvida sobre o caráter definitivo do indicador relacionado i33, em razão de ter mantido conversa anterior com Benjamin (SEPLANE) a esse respeito. Carla Jucá (SEAGG) ficou de manter contato com a SEPLANE para esclarecer essa situação;

4.5) Carla Jucá (SEAGG) apresentou a planilha dos indicadores de desempenho (KR) para análise dos participantes;

4.6) Christiano (SEDESC) esclareceu que os sistemas desenvolvidos pela SEDESC, até o momento, atendem aos pedidos das unidades solicitantes. E essas unidades nunca pedem o sistema com opções de acessibilidade, libras etc.

4.7) Em razão dos critérios de acessibilidade dos sistemas fazerem parte dos indicadores de desempenho do PDTIC, ficou estabelecido que os atuais sistemas de informática tanto de uso interno do TRE-BA, assim como para público externo, deverão conter ferramentas de acessibilidade (eMAG, controle de contraste, libras etc). Dessa mesma forma devem ser desenvolvidos os próximos sistemas criados pela SEDESC;

4.8) André Cavalcante (STI) decidiu pela permanência dos critérios KR1 – 5.3 e 5.4, tendo solicitado ajustes nos respectivos textos, alteração que foi prontamente atendida por Carla Jucá (SEAGG);

4.9) Carla Jucá (SEAGG) ficou de enviar o PDTIC e a planilha de indicadores de desempenho para Christiano (SEDESC) por *e-mail*. A previsão para dar entrada no SEI com o PDTIC é dia 5/7/2021;

4.10) Elma Santos (SEAGG) apresentou a matriz da análise SWOT, conforme material enviado pela SEGEPRO sobre análise de tratamento de risco, referente aos sistemas que envolvem a Secretaria de Informática do TRE-BA para manifestação dos presentes. Informou que enviará, por *e-mail*, aos participantes, a fim de seja feita uma revisão mais detalhada do material, podendo haver supressão ou inclusão de novos termos. Em virtude disso, sugeriu que seja realizada outra reunião para tratar desse assunto (tratamento de risco);

4.11) Carla Jucá e Elma Santos (SEAGG) suscitaram que a STI possibilite o uso de uma ferramenta tecnológica que proporcione vários servidores trabalharem em um mesmo

documento, de forma simultânea, sem a necessidade do envio do referido documento de maneira individualizada aos envolvidos.

4.12) Não havendo mais assuntos a serem abordados, a reunião foi encerrada por André Cavalcanti (STI).

5. Observações importantes

Não houve.

6. Fechamento da ATA

Esta ata será validada após análise e aceite do conteúdo disposto, que se dará através da assinatura eletrônica dos participantes citados no item 2, no documento correspondente, anexado ao SEI 0002710-70.2021.6.05.8000.



Documento assinado eletronicamente por **Elma Teixeira da Silva Santos, Chefe de Seção**, em 29/07/2021, às 17:30, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Christiano Rocha de Matos, Chefe de Seção**, em 30/07/2021, às 17:29, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carla Saraiva Jucá, Técnico Judiciário**, em 02/08/2021, às 11:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **André Luiz Cavalcanti e Cavalcante, Analista Judiciário**, em 06/08/2021, às 13:30, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ivan Gomes Barbosa, Técnico Judiciário**, em 09/08/2021, às 14:34, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **André Anton Hadad, Coordenador**, em 10/08/2021, às 05:19, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **1683666** e o código CRC **0E4CD2FF**.

