



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

## ATA - PRE/SGPRE/STI



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA  
BAHIA

### ATA DE REUNIÃO Nº 15/2024

(CGESTIC)

Data	Horário	Local	Coordenador da Reunião
29/08/2024	15:00h	Gabinete da STI	André Luiz Cavalcanti e Cavalcante

#### 1. Pauta

- Acompanhamento execução do PDTIC 2024
- Proposta de inclusão de curso no projeto TI Valoriza
- Ajustes dos ETPs de contratação do RFID e service desk (suporte técnico)

#### 2. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
André Luiz Cavalcanti e Cavalcante (STI)	eSTI	7117	<a href="mailto:alcavalcante@tre-ba.jus.br">alcavalcante@tre-ba.jus.br</a>
Lívio de Assis Ara	STI/COSUP	7302	<a href="mailto:lassis@tre-ba.jus.br">lassis@tre-ba.jus.br</a>

Flávio de Souza Dias	STI/COSINF	7132	flavio.dias@tre-ba.jus.br
Elma Teixeira	STI/SEAGG	9231	etsilva@tre-ba.jus.br
Ivan Barbosa	STI/GAB	7118	igbarbosa@tre-ba.jus.br

### 3. Informes

Sem informes.

### 4. Discussão da pauta

#### - Acompanhamento execução do PDTIC 2024

4.1. A Chefe da SEAGG (Elma) iniciou a reunião realçando a necessidade de acompanhamento do PDTIC (Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação), por meio da verificação dos índices dos KR's. Com relação ao sistema de verificação dos KR's, Flávio Dias, Coordenador da COSINF, sugeriu que o sistema ficasse acessível para SEAGG em *DASHBOARD*, a fim que à SEAGG não tenha necessidade de abrir chamado para esse fim. Dando seguimento à pauta, Elma sugeriu ao Secretário da STI, André Cavalcante, a divulgação de um *card* relacionado à pesquisa de satisfação, referente ao Objetivo 3 – Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas (KR1-3.3), pois, até o momento, há um reduzido percentual (17,21%) de avaliação deste item, considerando o período até agosto/2024. Em seguida, Elma citou o Objetivo 1 – Processos Internos (KR1-1.1) sobre a necessidade das reuniões mensais do CGovTIC e quizzes do CGesTIC. Destacou que o PDI (Plano de Demandas Internas) que envolve o acompanhamento do PLANCONT para esse exercício há 2 (duas) ações a serem concluídas: a primeira, elaborar o PLANCONT 2025 (já elaborado) e a segunda, acompanhar a execução do PLANCONT 2024 (em curso). Com referência ao PLANCONT 2024, Elma chamou atenção para o Objetivo 2 – Aprimorar as aquisições e contratações (KR1-2.1) que, até o momento, registra uma execução de apenas 16,67% e que esse índice só é incrementado quando a contratação é efetuada. André Cavalcante explicou que todas as contratações previstas já estão em andamento, faltando apenas a que trata da aquisição de equipamentos para a sede do TRE pós-reforma, a qual está sendo elaborada pelo Chefe da SEINFRA. Elma destacou que a medição dos indicadores pelo Tribunal é trimestral com resultado anual, entretanto o acompanhamento da SEAGG é mensal. A Chefe da SEAGG informou que a contratação da manutenção do container datacenter, até o momento, está apenas com o DOD (Documento Oficial de Demanda). O Secretário da STI disse que o Chefe da SEINFRA elaborará o ETP (Estudos Técnicos Preliminares) e TR (Termo de Referência) dessa contratação após concluir o TR da aquisição dos equipamentos da sede (pós-reforma). Ainda com referência às contratações, Elma consultou o Secretário da STI sobre qual o “*status*” atual da contratação do suporte técnico da STI e que essa contratação necessita

ser incluída no PLANCONT de TIC, haja vista que só foi incluído no PLANCONT geral. O Secretário da STI respondeu que os documentos do planejamento da contratação estão em fase de revisão e logo terão sua tramitação administrativa iniciada. Ficou acordado que, na próxima reunião do CGestTIC, será incluída a mencionada contratação de suporte na pauta para a aprovação da inclusão no PLANCONT de TIC. A Chefe da SEAGG finalizou a abordagem sobre esse tópico resumindo o que foi discutido, lembrando ao Secretário da STI que divulgue um *card* solicitando que os usuários de TI do Tribunal respondam à pesquisa de satisfação, referente ao *4BIZ*, a fim de incrementar o índice de participação da mencionada pesquisa. O Secretário de TI aproveitou a oportunidade, e registrou que foram solicitados brindes à Administração do Tribunal para premiação dos participantes da pesquisa de satisfação, entretanto, até o momento, não foram disponibilizados para a STI. Não havendo mais nenhuma consideração sobre esse tópico, a discussão foi finalizada.

#### **- Proposta de inclusão de curso no projeto TI Valoriza**

4.2. Em seguida, a Chefe da SEAGG relatou que o PAC (Programa Anual de Contratações), referentes aos treinamentos da STI está com execução de 45% (quarenta e cinco por cento) neste exercício. Diante disso, manteve tratativas com a EFAS e ASSEC-IA sobre remanejamento de dotação. O Assessor da ASSEC-IA (Rilson Almeida) afirmou que não terá como executar, neste exercício, o valor de R\$129.000,00 (cento e vinte e nove mil) reais previstos para treinamento da equipe da unidade, em razão da necessidade de cumprir outras demandas específicas e inadiáveis. Em face do exposto pelo Assessor da ASSEC-IA, Elma propôs uma ação de treinamento de pós-graduação virtual para o Projeto TI Valoriza. Esse treinamento será oferecido pela Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais (PUC MINAS), tendo em vista que na pesquisa realizada pela SEAGG foi a única Instituição que ofereceu um leque variado de cursos de pós-graduação EAD com conteúdos adequados que contemplam as áreas técnicas de TI, gestão e governança, apresentando valores compatíveis com a nossa demanda. Inicialmente, a proposta será para contratar em torno de 25 a 30 matrículas de pós-graduação. A contratação para 30 (trinta) matrículas gira em torno de R\$150.000,00 (cento e cinquenta mil) reais. Para fazer frente a essa contratação, serão usados os R\$129.000,00 já indicados acima, bem como uma parte dos R\$90.000,00 (noventa mil) reais do PACTIC normal. Elma esclareceu que os cursos serão pré-selecionados para a área técnica, de gestão e governança de TIC. A contratação será efetuada neste exercício para a execução do curso em 12 (doze) meses. A pós-graduação é à distância (EAD), *on-line*, sendo as aulas gravadas, o que permite a flexibilidade de horários para a realização dos cursos aos participantes.

Finalizada a discussão desse tópico, a Comissão CGestTIC, aprovou, por unanimidade, a proposta apresentada pela Chefe da SEAGG do curso de pós-graduação na área de TI, como ação do TI Valoriza.

#### **- Ajustes dos ETPs de contratação do RFID e service desk (suporte técnico)**

4.3. O Coordenador da COSUP (Lívio Ara) propôs alterações dos ETPs (Estudos Técnicos Preliminares) de contratação do RFID e service desk (suporte técnico), apresentando os motivos para os ajustes.

Finalizada a discussão desse tópico, a Comissão CGestTIC, aprovou, por unanimidade, as alterações propostas pelo Coordenador da COSUP (Lívio Ara) dos ETPs (Estudos Técnicos Preliminares) de contratação do RFID e service desk (suporte técnico).

4.4. Não havendo mais observações relevantes, encerrou-se a reunião.

## 5. Fechamento da ATA

**Esta ata será validada após análise e aceite do conteúdo disposto, que se dará através da assinatura eletrônica dos participantes citados no item 2, anexado ao SEI 000011-04.2024.6.05.8000.**



Documento assinado eletronicamente por **André Luiz Cavalcanti e Cavalcante, Analista Judiciário**, em 20/09/2024, às 09:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Flávio de Souza Dias, Coordenador**, em 20/09/2024, às 10:59, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Elma Teixeira da Silva Santos, Chefe de Seção**, em 21/09/2024, às 10:45, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ivan Gomes Barbosa, Técnico Judiciário**, em 27/09/2024, às 11:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Livio de Assis Ara, Técnico Judiciário**, em 01/10/2024, às 16:04, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **3034532** e o código CRC **FABF268E**.