



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2023

PREÂMBULO

O Tribunal Regional Eleitoral da Bahia – TRE-BA, por meio de seu Pregoeiro, designado pela [Portaria n.º 829, de 24 de outubro de 2022](#), torna público que realizará licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, para contratação de empresa de engenharia e/ou de arquitetura para prestação de serviços de manutenção preventiva (visita periódica), preditiva, corretiva (serviços eventuais) e pequenas reformas, com fornecimento de peças e materiais, nos sistemas, equipamentos e instalações dos Fóruns e Cartórios Eleitorais, bem como nos almoxarifados, arquivos, postos de atendimento e polos temporários, do interior do estado da Bahia.

Esta licitação, autorizada no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), processo nº 0020344-79.2021.6.05.8000, será regida pela Lei nº 10.520/2002, pela Lei Complementar nº 123/2006, pelos Decretos nºs 3.555/2000, 10.024/2019 e 8.538/2015, pela Instrução Normativa/MPOG nº 03/2018 e pelas condições constantes neste Edital, aplicando-se subsidiariamente a Lei nº 8.666/1993.

SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO

Dia: 28.07.2023

Hora: 09h30 (horário de Brasília/DF)

Pregoeiro: Arthur Ribeiro Rocha

E-mail: arrocha@tre-ba.jus.br . **Telefone:** (71) 3373-7081

Endereço Eletrônico: www.gov.br/compras (Portal de Compras do Governo Federal)

Código UASG: 70013

ADJUDICAÇÃO: por lote.

OBSERVAÇÃO: Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data previamente fixada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de prévia comunicação pelo Pregoeiro.

NOTA IMPORTANTE. As licitantes deverão prestar especial atenção às disposições constantes da **Seção XVI**, deste Edital, que tratam das penalidades a serem aplicadas às licitantes que cometerem atos ilícitos na Licitação ou durante a execução do Contrato. Conforme Acórdão 754/2015, do Tribunal de Contas da União, o gestor público poderá ser responsabilizado, penal e administrativamente, pela omissão



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

na aplicação de sanções aos licitantes que pratiquem atos ilícitos na licitação ou na execução do contrato, tais como não manter a proposta, não encaminhar documento de habilitação ou encaminhar documentação falsa etc.

Despesa e recursos orçamentários

A despesa total com a execução do objeto desta licitação é estimada em R\$ 5.175.132,16 (cinco milhões, cento e setenta e cinco mil, cento e trinta e dois reais e dezesseis centavos), conforme orçamento estimativo e valor(es) máximo(s) admitido(s) para contratação, constantes do Anexo II deste Edital.

A despesa correrá à conta de recursos consignados ao TRE-BA no Orçamento Geral da União, Programa de Trabalho: 02.122.0033.20GP.0029 - “Julgamento de Causas e Gestão Administrativa da Justiça Eleitoral - no Estado da Bahia. Natureza da Despesa: 333903916 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis.

Anexos

I – Termo de Referência

A – Locais para Prestação dos Serviços

B – Detalhamento dos Equipamentos que Compõem os Sistemas das Edificações

C – Equipamentos, Aparelhos e Ferramentas Básicas

D – Especificação dos Serviços Periódicos (Preventivos)

E – Especificação dos Serviços Eventuais (Corretivos) e Pequenas Reformas

F – Modelo de Formulário para Vistoria em Chamados e Manutenção Preventiva

F1 – Tabelas e Diagramas

G – Modelo da Proposta

H – Planilhas para Pagamento de Deslocamento e Diárias em Visitas de Engenheiros/Arquitetos e Profissionais para Manutenção Preventiva e Atendimento de Chamados, bem como Execução de Ordens de Serviço em todas as Regiões/Áreas

I - Modelo de Termo de Autorização para Faturamento

J – Estimativas de Custo por Região, com Base nos Valores Médios Gastos nos Contratos Vigentes em 2021-2022, por Tipo de Imóvel

K - Atribuições e Qualificação Mínima Exigida para o Encarregado Geral de Manutenção

L - Especificação dos Serviços Considerados Simples (Baixa Complexidade)

M - Modelo de Formulário de Chamado (Visita)



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

N – Modelo de Formulário de Ordem de Serviço e Folha de Frequência dos Profissionais

II – Descontos Mínimos e BDI e Valores Máximos Admitidos para a Contratação

III – Proposta-Padrão

IV – Minuta do Contrato

SECÃO I – DO OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1. A presente licitação tem por objeto a contratação de serviços de manutenção preventiva (visita periódica), preditiva, corretiva (serviços eventuais) e pequenas reformas, com fornecimento de peças e materiais, nos sistemas, equipamentos e instalações dos Fóruns e Cartórios Eleitorais, bem como nos almoxarifados, arquivos, postos de atendimento e polos temporários, do interior do estado da Bahia, conforme as especificações e condições estabelecidas no Anexo I do Edital – Termo de Referência.

1.2. Havendo divergência entre as descrições do CATSER/CATMAT e as constantes neste Edital (Anexo I), prevalecerão as últimas.

SECÃO II – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. A sessão deste pregão será pública e realizada em conformidade com as condições estabelecidas neste Edital, na data, no horário e no endereço eletrônico indicados no preâmbulo.

2.2. Poderão participar deste pregão eletrônico as **licitantes** que atendam às condições deste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à documentação, e estejam devidamente credenciadas, por meio do sítio www.gov.br/compras, para acesso ao Portal de Compras do Governo Federal.

2.3. O credenciamento da licitante e sua manutenção dependerão de registro prévio e atualizado no **SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores**.

2.4. Como requisito para participação no pregão eletrônico, a **licitante** deverá manifestar, em campo próprio do Sistema, o pleno conhecimento e o atendimento às exigências de habilitação do presente Edital.

2.5. Para as Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP), aplicam-se a Lei Complementar nº 123/2006 e o Decreto nº 8.538/2015.

2.6. As microempresas ou empresas de pequeno porte que desejarem fazer jus aos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006 deverão declarar, em campo próprio do Sistema, que atendem aos requisitos do art. 3º da referida Lei.

2.7. A declaração falsa relativa à proposta de preços e ao cumprimento dos requisitos de habilitação e do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 sujeitará a licitante às sanções previstas na legislação.

2.8. Não poderão participar desta licitação:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- a) empresário e sociedade empresária ou simples suspensos de participar de licitação e impedidos de contratar com o TRE-BA, durante o prazo da sanção aplicada;
 - b) empresário e sociedade empresária ou simples declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
 - c) empresário e sociedade empresária ou simples impedidos de licitar e contratar com a União, durante o prazo da sanção aplicada;
 - d) empresário e sociedade empresária ou simples proibidos de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei nº 9.605/98;
 - e) empresário e sociedade empresária ou simples proibidos de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/92;
 - f) quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/93;
 - f.1) considera-se “participação indireta” a que alude o art. 9º da Lei nº 8.666/93 a participação no certame de sociedade empresária ou simples em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.
 - g) sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;
 - h) empresário e sociedade empresária ou simples cuja inscrição, contrato social ou estatuto indique objeto que não seja pertinente e compatível com o objeto deste **Pregão**;
 - i) empresário e sociedade empresária ou simples que se encontrem em processo de dissolução, recuperação judicial, recuperação extrajudicial ou falência;
 - i.1) as entidades em recuperação judicial poderão participar desta licitação quando amparadas em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta, econômica e financeiramente, a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº 8.666/1993 (Acórdão TCU nº 8.271/2011 – 2ª Câmara) e art. 58 da Lei nº 11.101/2005 (Lei de falências).
 - j) sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
 - k) consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
 - l) organizações da sociedade civil de interesse público (OSCIP's).
- 2.9.** Os documentos apresentados nesta licitação deverão:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- a) estar em nome da licitante, com um único número de CNPJ;
- b) estar no prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor.

SEÇÃO III – DO CREDENCIAMENTO

3.1. A **licitante** deverá credenciar-se no sistema “Pregão Eletrônico”, no sítio www.gov.br/compras (Portal de Compras do Governo Federal), observado o seguinte:

- a) o credenciamento far-se-á mediante atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;
- b) a perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso;
- c) o credenciamento da licitante ou de seu representante perante o provedor do sistema implicará responsabilidade legal pelos atos praticados e presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

3.2. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da **licitante**, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.3. A **licitante** responsabilizar-se-á por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

SEÇÃO IV – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. A **licitante** deverá encaminhar proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, exclusivamente por meio eletrônico, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.1.1. A etapa de que trata a condição acima será encerrada automaticamente com a abertura da sessão pública.

4.1.2. As licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.1.3. A licitante poderá deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado às demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes do sistema.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

4.1.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar, nesse momento, a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

4.2. A licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, **O VALOR TOTAL DE CADA ITEM, CORRESPONDENTE A 24 MESES DE CONTRATAÇÃO**, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

4.2.1. A proposta deverá conter a discriminação do objeto, com as especificações descritas no **Anexo I** deste Edital.

4.2.2. A licitação será realizada por LOTE, correspondendo cada lote à execução dos serviços em cada uma das 6 (seis) regiões territoriais, discriminadas no Anexo A do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

4.2.3. As Licitantes poderão apresentar propostas para mais de um lote, porém, devem observar que, na execução do contrato, cada região será tratada individualmente para fins de elaboração dos planos de manutenção, realização de visitas (atendimento de chamados) e Ordens de Serviço. Portanto, as regiões deverão ser atendidas concomitantemente por equipes de profissionais, inclusive engenheiros e/ou arquitetos.

4.2.4. Os valores referenciais estimados são os seguintes:

a) Valores referenciais para os **serviços de manutenção preventiva (serviços periódicos)**, por região, foram estimados com base nos planos de manutenção preventiva, conforme Anexo D do Termo de Referência (Anexo I do Edital), incluídos materiais básicos, **sem a incidência de desconto e BDI**. Baseados nestes parâmetros, tem-se os seguintes valores estimados para os serviços, **considerando o período de 24 (vinte e quatro) meses**:

- a. Região 1 – R\$ 196.000,00
- b. Região 2 – R\$ 140.000,00
- c. Região 3 – R\$ 75.000,00
- d. Região 4 – R\$ 106.000,00
- e. Região 5 – R\$ 107.000,00
- f. Região 6 – R\$ 90.000,00

TOTAL: R\$ 714.000,00

b) Valores referenciais para os **serviços eventuais (corretivos)**, por região, foram estimados com base nos gastos realizados em 2021-2022, conforme Anexo J do Termo de Referência (Anexo I do Edital), incluídos materiais e peças, **sem a incidência de desconto e BDI**. Baseados nestes parâmetros, tem-se os seguintes valores estimados para os serviços, **considerando o período de 24 (vinte e quatro) meses**:

- a. Região 1 – R\$ 731.551,70
- b. Região 2 – R\$ 429.637,28
- c. Região 3 – R\$ 316.367,90



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- d. Região 4 – R\$ 348.332,54
- e. Região 5 – R\$ 455.401,49
- f. Região 6 – R\$ 364.749,54

TOTAL: R\$ 2.646.040,45

c) Valores referenciais para **deslocamento e diárias**, por região, foram estimados com base nos gastos realizados em 2021-2022, conforme Anexo J do Termo de Referência (Anexo I do Edital), **sem a incidência de BDI**. Baseados nestes parâmetros, tem-se os seguintes valores estimados para os serviços, **considerando o período de 24 (vinte e quatro) meses**:

- a. Região 1 – R\$ 270.806,76
- b. Região 2 – R\$ 108.440,42
- c. Região 3 – R\$ 110.040,50
- d. Região 4 – R\$ 123.530,04
- e. Região 5 – R\$ 205.487,21
- f. Região 6 – R\$ 58.658,66

TOTAL: R\$ 876.963,59

4.2.4.1. Como critério de aceitabilidade das propostas, serão admitidos o **desconto mínimo de 6,76%** (seis vírgula setenta e seis por cento) e o **BDI máximo de 29,06%** (vinte e nove vírgula zero seis por cento), que, aplicados sobre os valores referenciais resultarão **nos valores máximos a seguir especificados**, conforme Orçamento Estimativo constante do Anexo II deste Edital:

Lote	Item	Valor de Referência	Desconto mínimo	Valor após Desconto	% BDI Máximo	R\$ BDI	Valor Máximo do Item	Valor Máximo do Lote
1	1	R\$ 196.000,00	6,7600%	R\$ 182.750,40	29,0600 %	R\$ 53.107,27	R\$ 235.857,67	R\$ 1.465.677,59
	2	R\$ 731.551,70	6,7600%	R\$ 682.098,81	29,0600 %	R\$ 198.217,91	R\$ 880.316,72	
	3	R\$ 270.806,76	não se aplica	R\$ 270.806,76	29,0600 %	R\$ 78.696,44	R\$ 349.503,20	
2	4	R\$ 140.000,00	6,7600%	R\$ 130.536,00	29,0600 %	R\$ 37.933,76	R\$ 168.469,76	R\$ 825.429,33
	5	R\$ 429.637,28	6,7600%	R\$ 400.593,80	29,0600 %	R\$ 116.412,56	R\$ 517.006,36	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Lote	Item	Valor de Referência	Desconto mínimo	Valor após Desconto	% BDI Máximo	R\$ BDI	Valor Máximo do Item	Valor Máximo do Lote
	6	R\$ 108.440,42	não se aplica	R\$ 108.440,42	29,0600 %	R\$ 31.512,79	R\$ 139.953,21	
3	7	R\$ 75.000,00	6,7600%	R\$ 69.930,00	29,0600 %	R\$ 20.321,66	R\$ 90.251,66	R\$ 612.972,96
	8	R\$ 316.367,90	6,7600%	R\$ 294.981,43	29,0600 %	R\$ 85.721,60	R\$ 380.703,03	
	9	R\$ 110.040,50	não se aplica	R\$ 110.040,50	29,0600 %	R\$ 31.977,77	R\$ 142.018,27	
4	10	R\$ 106.000,00	6,7600%	R\$ 98.834,40	29,0600 %	R\$ 28.721,28	R\$ 127.555,68	R\$ 706.151,40
	11	R\$ 348.332,54	6,7600%	R\$ 324.785,26	29,0600 %	R\$ 94.382,60	R\$ 419.167,86	
	12	R\$ 123.530,04	não se aplica	R\$ 123.530,04	29,0600 %	R\$ 35.897,83	R\$ 159.427,87	
5	13	R\$ 107.000,00	6,7600%	R\$ 99.766,80	29,0600 %	R\$ 28.992,23	R\$ 128.759,03	R\$ 941.970,69
	14	R\$ 455.401,49	6,7600%	R\$ 424.616,35	29,0600 %	R\$ 123.393,51	R\$ 548.009,86	
	15	R\$ 205.487,21	não se aplica	R\$ 205.487,21	29,0600 %	R\$ 59.714,58	R\$ 265.201,79	
6	16	R\$ 90.000,00	6,7600%	R\$ 83.916,00	29,0600 %	R\$ 24.385,99	R\$ 108.301,99	R\$ 622.930,20
	17	R\$ 364.749,54	6,7600%	R\$ 340.092,47	29,0600 %	R\$ 98.830,87	R\$ 438.923,34	
	18	R\$ 58.658,66	não se aplica	R\$ 58.658,66	29,0600 %	R\$ 17.046,21	R\$ 75.704,87	
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO						R\$ 5.175.132,16		



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

4.2.5. No valor da proposta deverão estar inclusos todos os demais custos relacionados com manutenção, remuneração, encargos sociais incidentes sobre os serviços, além das despesas com o fornecimento de transporte, uniforme e treinamento dos empregados envolvidos na execução do serviço e todos os demais custos diretos e indiretos.

4.2.6. As empresas licitantes, na elaboração de suas propostas, devem seguir as orientações do **Tópico 7 do Termo de Referência (Anexo I deste Edital)**.

4.3. A **licitante** declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do Edital.

4.4. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital.

4.5. Nessa etapa não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após a fase de lances.

4.5.1 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação da licitante mais bem classificada somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

4.6. As propostas terão **validade de 60 (sessenta) dias**, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.

4.7. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, a licitante fica liberada dos compromissos assumidos.

4.8. A celebração do contrato após vencido o prazo estabelecido na **condição 4.6** importa em prorrogação da validade da proposta.

4.9. Não será aceita oferta de objeto com especificações diferentes das indicadas no Anexo I do Edital.

SUBSEÇÃO I – DA VISTORIA PRÉVIA

4.10. As Licitantes interessadas poderão realizar vistoria nos locais e instalações da prestação dos serviços, proceder a medições e verificar as instalações e equipamentos e consultar os projetos dos fóruns eleitorais, de forma a obterem pleno conhecimento das condições e eventuais dificuldades para a sua execução, bem como de todas as informações necessárias para a formulação da sua proposta de preços.

4.11. Cópias dos projetos dos Fóruns Eleitorais poderão ser obtidas pela Licitante, junto a este Tribunal, cabendo ao interessado o fornecimento de meio magnético gravável para tal fim, se for o caso.

4.12. A vistoria poderá ser agendada e as cópias de projetos poderão ser solicitadas junto à SEMAP, por meio dos telefones (71) 3373-7314/7370, das 13h30 às 18h30, de segunda a quinta-feira, e das 8h às 12h30, às sextas-feiras, ou através do e-mail **semap@tre-ba.jus.br**.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

4.13. A realização da vistoria é facultativa, não se consubstanciando em condição para a apresentação de proposta, ficando as Licitantes, contudo, cientes de que após apresentação das propostas não serão admitidas, em hipótese alguma, alegações posteriores de desconhecimento dos serviços e de dificuldades técnicas não identificadas ou previstas.

SEÇÃO V – DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

5.1. No dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, o **Pregoeiro** abrirá a sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, no www.gov.br/compras (Portal de Compras do Governo Federal).

5.2. A comunicação entre o **Pregoeiro** e as **licitantes** ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

5.3. As propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

5.4. A **licitante** deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

SEÇÃO VI – DA CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS

6.1. Após a abertura da sessão, o **Pregoeiro** verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estiverem em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, registrando no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2. Somente as **licitantes** com propostas classificadas participarão da fase de lances.

6.3. Qualquer elemento que possa identificar a **licitante**, importará a desclassificação da proposta.

SEÇÃO VII – DA FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. Aberta a etapa competitiva, as **licitantes** classificadas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

7.2. Na formulação de lances, deverão ser observados os seguintes aspectos:

- a)** as **licitantes** poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital;
- b)** a **licitante** somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- c) lances iguais serão ordenados por ordem cronológica de registro no sistema, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiramente.
- 7.3. Durante a sessão pública deste pregão, as **licitantes** serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.
- 7.4. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da **licitante**, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.
- 7.5. Nesta fase, o **Pregoeiro** poderá excluir, justificadamente, lance de valor considerado inexequível. Caso a **licitante** não concorde com a exclusão do lance, poderá encaminhá-lo novamente.
- 7.6. No caso de desconexão com o **Pregoeiro**, no decorrer da etapa competitiva, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às **licitantes** para a recepção dos lances, retornando o **Pregoeiro**, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.
- 7.7. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão deste pregão eletrônico será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação expressa do fato aos participantes no sítio www.gov.br/compras (Portal de Compras do Governo Federal).

SUBSEÇÃO I – MODO DE DISPUTA DE LANCES: ABERTO E FECHADO

- 7.8. Será adotado para envio de lances, nesta licitação, o modo de disputa “aberto e fechado”, no qual as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com possibilidade de lance final e fechado.
- 7.9. A etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de quinze minutos, sem prorrogação. Encerrado esse prazo, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.
- 7.10. Encerrado o prazo aleatório acima previsto, o sistema selecionará:
- a) O autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até dez por cento superiores àquela, para que possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento desse prazo.
 - b) Na ausência de, no mínimo, três ofertas nas condições acima, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo.
- 7.11. Encerrados os prazos estabelecidos nas **alíneas a e b da condição 7.10**, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.
- 7.12. Na ausência de lance final e fechado classificado nos termos das **alíneas a e b da condição 7.10**, haverá o reinício da etapa fechada para que as demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

encerramento deste prazo. Encerrado o prazo, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.

7.13. Na hipótese de não haver licitante classificada na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o Pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, para as demais licitantes, seguindo o disposto na **condição 7.12**.

SEÇÃO VIII – DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

8.1. Após a etapa de envio de lances, haverá a aplicação dos critérios de desempate para ME/EPPs, previstos nos art. 44 e art. 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 (em itens não exclusivos para ME/EPP), seguido da aplicação do direito de preferência estabelecido no § 2º do art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993, se não houver licitante que atenda à primeira hipótese.

8.2. Caso não haja envio de lances após o início da fase competitiva, os critérios de desempate serão aplicados nos termos da **condição 8.1**,

8.2.1. Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

SUBSEÇÃO I – DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

8.3. Quando houver participação nesta licitação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte, considerar-se-á empatada a proposta dessas empresas que for igual ou até 5% superior à proposta classificada em primeiro lugar. Neste caso, e desde que a proposta classificada em primeiro lugar não tenha sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, o sistema eletrônico procederá da seguinte forma:

- a)** classificação das propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se enquadrem na situação prevista na **condição 8.3**;
- b)** convocação da microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentou a menor proposta dentre as classificadas na forma na **condição 8.3, “a”**, para que, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, apresente uma última oferta, obrigatoriamente inferior à da primeira colocada, para o desempate, situação em que será classificada em primeiro lugar;
- c)** não sendo apresentada proposta pela microempresa ou empresa de pequeno porte, na situação da **condição 8.3, “b”**, ou não ocorrendo a regularização fiscal e trabalhista conforme o disposto na **condição 11.16**, ou, ainda, não ocorrendo a contratação, serão convocadas, na ordem e no mesmo prazo, as propostas remanescentes, classificadas na forma da **condição 8.3, “a”**, para o exercício do mesmo direito.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

8.4. Caso não ocorra a contratação ou a situação prevista na **condição 8.3 e suas alíneas**, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente classificada em primeiro lugar.

SEÇÃO IX – DA NEGOCIAÇÃO

9.1. Finalizada a etapa competitiva, o **Pregoeiro** deverá encaminhar contraproposta diretamente à **licitante** que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital, observado, ainda, o valor estimado para a contratação e as disposições constantes das **condições 10.7 a 10.9** deste Edital.

9.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais **licitantes**.

9.3. **Se necessário**, a licitante terá o prazo de **02 (duas) horas**, contado da solicitação do Pregoeiro no sistema, para envio da proposta e/ou documentos complementares, adequada ao último lance ofertado após a negociação.

SEÇÃO X – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA E DO ENVIO DA PROPOSTA-PADRÃO

10.1. Encerrada etapa de negociação, o **Pregoeiro** examinará a proposta mais bem classificada quanto à sua adequação à especificação do objeto licitado e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação, constantes, respectivamente, do Anexo I (Termo de Referência) deste Edital e do Anexo II (Descontos Mínimos e BDI e Valores Máximos Admitidos para a Contratação).

10.1.1. A licitante classificada em primeiro lugar deverá encaminhar, **via convocação de anexo, exclusivamente por meio eletrônico**, no prazo máximo de 2 (duas), a contar da solicitação do pregoeiro, a **proposta-padrão** ajustada ao lance final, **constando os descontos e BDI**, conforme Anexo III deste Edital, sob pena de recusa da proposta.

10.1.1.1. Caso haja necessidade, o prazo acima poderá ser prorrogado **por iguais períodos, a pedido da licitante**.

10.1.2. Erros no preenchimento da proposta não configuram motivo suficiente para sua recusa, podendo ser ajustada sem a majoração do preço final ofertado e desde que se comprove que este é suficiente para arcar com todos os custos da contratação.

10.1.2.1. Havendo a necessidade de se promoverem ajustes, o prazo para reenvio do anexo contendo a proposta-padrão será de 2 (duas) horas, prorrogável uma única vez, por igual período.

10.1.3. Também não será desclassificada a proposta quando o preço global for aceitável, mas o valor unitário necessitar ser ajustado ao valor estimado pela Administração.

10.2. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

10.3. Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da **licitante**, para os quais ela renuncie à parcela ou à totalidade de remuneração.

10.4. Não serão aceitas propostas com valor unitário ou global superior ao estimado ou com preços manifestamente inexequíveis.

10.4.1. Como critério de aceitabilidade das propostas durante a licitação, os **descontos mínimos e BDI e valores máximos admitidos para esta contratação**, considerando o período de 24 (vinte e quatro) meses de vigência contratual, são aqueles estabelecidos na planilha constante do Anexo II deste Edital.

10.5. Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste **Pregão**.

10.6. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 3º do art. 43 da Lei n.º 8.666/93, para efeito de comprovação de sua exequibilidade.

10.7. Se o preço constante da proposta mais bem classificada for superior ao preço estimado para a contratação, o **Pregoeiro** negociará com a **licitante**, com vista à obtenção de menor preço. **A presente análise será feita após a fase de lances.**

10.8. Ocorrendo a situação descrita na **condição 10.7** e caso a **licitante** não aceite baixar o seu preço, será este considerado excessivo e a proposta desclassificada.

10.9. O preço proposto no lance final, ou aquele obtido por meio de negociação, será fixo e irrevogável e nele deverão estar incluídos os tributos, fretes e demais encargos necessários ao fornecimento do objeto licitado.

10.10. Havendo aceitação da proposta, o **Pregoeiro** irá avaliar as condições de habilitação da **licitante**.

SEÇÃO XI – DA HABILITAÇÃO

11.1. Encerrada a etapa competitiva, bem como realizada a negociação e a aceitabilidade da melhor proposta, o Pregoeiro passará ao exame dos documentos que constam no sistema, devendo ser atendidas às seguintes exigências de habilitação:

11.1.1. Declaração da **licitante** de que não possui em seu quadro de pessoal empregado menor de 18 (dezoito) anos de idade, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos de idade, em qualquer trabalho, salvo, quanto a este, na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Lei n.º 9.854/99).

11.1.2. Declaração de inexistência de fato superveniente e impeditivo de sua habilitação, na forma do art. 32, § 2º, da Lei n.º 8.666/93, **para as licitantes que tiverem sua regularidade atestada pelos dados do SICAF.**



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

OBS. As declarações de que tratam as **condições 11.1.1 e 11.1.2** deverão ser apresentadas por meio do campo próprio no sistema, disponível quando do envio da proposta.

11.1.3. Habilitação jurídica:

- a) comprovante de inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, no caso de empresário;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias, acompanhado, no caso de sociedades por ações, de documentos de eleição de seus administradores;
- c) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;
- e) ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

OBS: O documento de habilitação jurídica deverá expressar objeto social pertinente e compatível com o objeto da licitação.

11.1.4. Regularidade fiscal:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) – Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);
- c) prova de regularidade com a Fazenda Nacional, mediante a apresentação da Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, nos termos da Portaria Conjunta RFB/PGFN n.º 1751/2014;
- d) prova de regularidade com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante, mediante Certidão de Quitação de Tributos Municipais, ou certidão que comprove a regularidade com o ISS, emitida pelo órgão competente.

11.1.5. Regularidade trabalhista:

- a) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

11.1.6. Qualificação econômico-financeira:

- a) Certidão Negativa de Falência, Concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da licitante.
 - a.1) As entidades em recuperação judicial poderão participar desta licitação quando amparadas em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

que a interessada está apta, econômica e financeiramente, a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº 8.666/1993 (Acórdão TCU nº 8.271/2011 – 2ª Câmara) e art. 58 da Lei nº 11.101/2005 (Lei de falências).

11.1.7. Qualificação técnica:

a) Comprovante de registro da Empresa no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou no Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), da região a que estiver vinculada a Empresa;

a.1) Caso a Empresa seja de outro Estado da Federação e não apresente a certidão de registro do CREA da Bahia, deverá apresentar, **antes do início dos serviços**, o registro no CREA-BA, de acordo com o art.3º, § 1º, inciso II, da Resolução nº 1.121, de 13 de dezembro de 2019, do CONFEA.

b) 01 (um) ou mais atestados de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) a boa execução de serviços, com os quantitativos mínimos, **por lote**, elencados abaixo. Caso uma mesma licitante apresente a melhor proposta para mais de um lote, deverá(ão) ser apresentado(s) atestado(s) que comprove(m) a execução concomitante de serviços correspondentes à soma dos quantitativos mínimos de cada um desses lotes. Os quantitativos mínimos, por lote, são os seguintes:

b.1) LOTE 1 – Região: Feira de Santana

- Assentamento de 250 m² de piso cerâmico;
- Pintura de área de 500 m²;
- Execução de 200 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica
- Execução de 10 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- Instalação ou manutenção corretiva em 5 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- Execução de de 10 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

b.3) LOTE 2 – Região: Senhor do Bonfim

- Assentamento de 125 m² de piso cerâmico;
- Pintura de área de 250 m²;
- Execução de 100 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;
- Execução de 5 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- Instalação ou manutenção corretiva em 3 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- Execução de 5 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

b.4) LOTE 3 – Região: Seabra

- Assentamento de 125 m² de piso cerâmico;
- Pintura de área de 250 m²;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- Execução de 100 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;
- Execução de 5 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- Instalação ou manutenção corretiva em 3 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- Execução de 5 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

b.5) LOTE 4 – Região: Bom Jesus da Lapa

- Assentamento de 125 m² de piso cerâmico;
- Pintura de área de 250 m²;
- Execução de 100 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;
- Execução de 5 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- Instalação ou manutenção corretiva em 3 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- Execução de 5 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

b.6) LOTE 5 – Região: Jequié

- Assentamento de 125 m² de piso cerâmico;
- Pintura de área de 250 m²;
- Execução de 100 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;
- Execução de 5 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- Instalação ou manutenção corretiva em 3 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- Execução de 5 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

b.7) LOTE 6 – Região: Eunápolis

- Assentamento de 125 m² de piso cerâmico;
- Pintura de área de 250 m²;
- Execução de 100 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;
- Execução de 5 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- Instalação ou manutenção corretiva em 3 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- Execução de 5 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

c) Comprovação de que a Empresa possui, em seu quadro permanente, os profissionais de nível superior com a formação indicada abaixo, registrados no CREA e/ou no CAU, com certidão de acervo técnico (CAT), acompanhada do respectivo atestado fornecido pelo contratante dos serviços, de que já executaram obras de construção ou de reforma:

- 1 (um) Engenheiro civil ou arquiteto;
- 1 (um) Engenheiro eletricista.

c.1) A comprovação de vínculo profissional poderá ser demonstrada por meio de carteira de trabalho, Contrato de Prestação de Serviço ou Contrato Social, ou ainda pela



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Certidão de Registro da Empresa na entidade profissional competente, desde que nesta Certidão conste o nome do profissional, ou ainda, de declaração da contratação futura do profissional, desde que acompanhada da declaração de sua anuência.

OBS: Conforme disposto na descrição do objeto no Termo de Referência, as regiões deverão ser atendidas concomitantemente por equipes de profissionais, inclusive engenheiros e/ou arquitetos. Desta forma, no decorrer da execução do contrato, frequentemente é necessária a visita de engenheiro, concomitantemente, em municípios de diferentes regiões. Além disso, a cada elaboração do plano de visitas, é gerada uma quantidade expressiva de planilhas orçamentárias que serão confeccionadas e corrigidas pelo engenheiro, o qual fará também a gerência contínua dos serviços em execução.

d) Apresentar declaração de disponibilidade de encarregado geral de obras, nos termos do §6º do art. 30 da Lei nº 8.666/93.

11.2. As **licitantes** poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que já constem no **SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores**, conforme § 2º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

11.3. A licitante deve atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF, a fim de que estejam vigentes na data de abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta eletrônica, a respectiva documentação atualizada.

11.4. Sob pena de inabilitação, os documentos relativos à habilitação jurídica e à regularidade fiscal deverão estar em nome da licitante com o n.º do CNPJ e o endereço respectivo, conforme segue:

- a)** se a **licitante** for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- b)** se a **licitante** for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial.

11.5. No caso das alíneas da **condição 11.4**, serão dispensados da filial aqueles documentos que, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz e vice-versa.

11.6. Caso a **licitante** pretenda executar o objeto desta licitação por intermédio de outro estabelecimento, matriz ou filial, conforme o caso, deverá comprovar também a sua regularidade fiscal e trabalhista, observando-se o disposto na **condição 11.5**.

11.7. Para fins de habilitação, o **Pregoeiro** poderá realizar consulta nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissoras de certidões, constituindo meio legal de prova, conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

11.8. As regularidades fiscal e trabalhista poderão ser comprovadas pela apresentação de certidão positiva com efeito de negativa.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

11.9. Quando se tratar de certidões vencíveis em que a validade não esteja expressa, serão considerados válidos os documentos expedidos nos últimos 90 (noventa) dias que antecederem à data da sessão deste certame.

11.10. O **Pregoeiro** efetuará, ainda, para efeitos de habilitação, consulta ao:

- a) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ, no endereço eletrônico https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php;
- b) Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, no seguinte endereço eletrônico:
<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc>;
- c) SICAF, a fim de verificar a composição societária das empresas e certificar eventual participação indireta que ofenda ao art. 9º, inciso III, da Lei 8.666/93.

11.10.1. As consultas previstas nesta condição realizar-se-ão em nome da licitante e também de eventual matriz ou filial e de seu sócio majoritário.

11.11. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitações de documentos” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

11.12. Serão declaradas inabilitadas as licitantes cujos documentos não atendam aos requisitos aqui estabelecidos, observando-se os benefícios elencados neste Edital para as ME/EPP.

11.12.1. Os documentos complementares à proposta e à habilitação, **quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados**, serão encaminhados pela licitante mais bem classificada, exclusivamente via sistema, após o encerramento do envio de lances, observado o **prazo de 02 (duas) horas**, contado da solicitação do Pregoeiro no sistema, sob pena de inabilitação.

11.13. A qualquer tempo, a Administração poderá solicitar o encaminhamento da documentação original de habilitação.

11.14. Ocorrendo a situação prevista na **condição 11.13**, a documentação solicitada deverá ser encaminhada para ao Tribunal Regional Eleitoral da Bahia, situado na Primeira Avenida do Centro Administrativo da Bahia, nº 150, CAB, Salvador/BA, CEP 41.745-901.

SUBSEÇÃO I – DA HABILITAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

11.15. Para a habilitação das microempresas e empresas de pequeno porte, é obrigatória a apresentação de toda a documentação elencada na SEÇÃO XI, deste Edital, **inclusive quanto à regularidade fiscal e trabalhista**, ainda que haja alguma restrição.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

11.16. Caso haja alguma **restrição quanto à regularidade fiscal e trabalhista**, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a regularização da documentação. A prorrogação do referido prazo poderá ser concedida, por igual período, a critério da Administração, quando requerida pela licitante mediante apresentação de justificativa.

11.17 O prazo acima indicado terá como termo inicial a data em que for concluída a habilitação, sendo de exclusiva responsabilidade da **licitante** o respectivo acompanhamento.

11.18. A não regularização da documentação, no prazo previsto na **condição 11.16**, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei n.º 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na forma do art. 4.º, XXIII, da Lei n.º 10.520/02, para assinar o contrato, ou, ainda, revogar a licitação.

SEÇÃO XII – DOS RECURSOS

12.1. Declarada a vencedora, o **Pregoeiro** abrirá prazo de, no mínimo, 20 (vinte) minutos, durante o qual qualquer **licitante** poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso.

12.2. A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza o **Pregoeiro** a adjudicar o objeto à **licitante vencedora**.

12.3. Apresentada a intenção de interpor recurso, o Pregoeiro deverá verificar a presença dos requisitos recursais (tempestividade, legitimidade, sucumbência, interesse e motivação), sem adentrar, neste momento, no mérito recursal.

12.4. Presentes os requisitos recursais, o Pregoeiro aceitará a intenção do recurso, caso contrário, a rejeitará, motivadamente, em campo próprio do sistema.

12.5. A **licitante** que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias, ficando os demais **licitantes**, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

12.6. Para efeito do disposto no § 5º do artigo 109 da Lei n.º 8.666/1993, fica a vista dos autos do processo (SEI) nº 0020344-79.2021.6.05.8000 franqueada aos interessados.

12.7. O **Pregoeiro** receberá, examinará e instruirá os recursos interpostos de suas decisões, podendo, na oportunidade, reconsiderá-las.

12.8. As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo **Pregoeiro** serão apreciados pela autoridade competente.

12.9. O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

SEÇÃO XIII – DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 13.1.** O objeto do presente Pregão será adjudicado, pelo **Pregoeiro**, à **licitante** vencedora.
- 13.2.** Constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Diretoria Geral do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia poderá homologar a licitação, determinando a consequente contratação.
- 13.3.** Havendo recurso submetido à Diretoria Geral do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia, esta, se decidir por seu improvimento, procederá, de logo, ao ato de adjudicação e à homologação do procedimento, após constatar sua regularidade.

SEÇÃO XIV – DO CONTRATO

- 14.1.** Será firmado contrato com a licitante vencedora, nos termos da minuta constante do Anexo **IV**, com cláusulas regidas pela Lei n.º 8.666/93, integrando-o, ainda, os dados constantes da proposta vencedora, bem como as condições estatuídas neste ato convocatório.
- 14.2.** O prazo de vigência da contratação está previsto no instrumento contratual e no Termo de Referência.
- 14.3.** É condição para a celebração do contrato a manutenção de todas as condições exigidas na habilitação.
- 14.4.** A Adjudicatária deverá assinar o contrato dentro do prazo de **05 dias úteis**, contados da respectiva convocação.
- 14.4.1.** Caso a Empresa seja de outra praça, deverá apresentar, **antes do início dos serviços**, o registro no CREA-BA, de acordo com o art.3º, § 1º, inciso II, da Resolução nº 1.121, de 13 de dezembro de 2019, do CONFEA.
- 14.5.** O prazo para a assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração do Tribunal.
- 14.6.** A recusa em formalizar o ajuste, no prazo estabelecido na **condição 14.4**, sem justificativa por escrito e aceita pela autoridade competente, bem como a não manutenção de todas as condições exigidas na habilitação, sujeitará a licitante vencedora às penalidades cabíveis, sendo facultado à Administração convocar remanescentes, na ordem de classificação, nos termos do disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520/2002.
- 14.7.** O contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93, com a apresentação das devidas justificativas.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

SEÇÃO XV – DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

15.1. O serviço contratado será executado na forma estabelecida no Termo de Referência, Anexo I, deste Edital.

SEÇÃO XVI – DAS SANÇÕES PELA PRÁTICA DE ATOS ILÍCITOS NA LICITAÇÃO E PELO DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

16.1. De acordo com o disposto no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, ficará IMPEDIDA DE LICITAR E DE CONTRATAR com a União e será descredenciada do SICAF e dos sistemas de cadastramento de fornecedores do TRE-BA, PELO PRAZO DE ATÉ 5 (CINCO) ANOS, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, garantidos o contraditório e a ampla defesa, a licitante que:

- a) não mantiver a proposta, injustificadamente;
- b) comportar-se de modo inidôneo;
- c) fizer declaração falsa;
- d) cometer fraude fiscal;
- e) não encaminhar a documentação exigida no certame ou encaminhar documentação falsa;
- f) falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) não apresentar situação regular no ato de assinatura do contrato ou recebimento da nota de empenho;
- h) recusar-se injustificadamente a assinar o contrato ou a receber ou retirar a nota de empenho;
- i) não executar o objeto licitado;
- j) retardar a execução do objeto licitado;
- k) executar objeto que não atenda à especificação exigida no edital.

16.2. Para os fins da **alínea “b”**, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos arts. 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei nº 8.666/93.

16.3. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.

16.4. Qualquer penalidade somente poderá ser aplicada mediante processo administrativo, no qual se assegurem a prévia defesa e o contraditório, consoante rito estabelecido no art. 87, § 2º da Lei 8.666/93, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 9.784/99 e a Portaria nº 112/2023, da Presidência do TRE-BA.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

16.5. Pelo inadimplemento total ou parcial das obrigações assumidas, a licitante vencedora estará sujeita à multa prevista no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

16.6. O Contratante poderá reter dos pagamentos devidos à Contratada, como medida cautelar, independentemente de sua manifestação prévia, valor relativo a eventual multa a ser aplicada em razão de inadimplemento contratual, com base no artigo 45 da Lei nº 9.784/99 e no artigo 26, inciso I, da Portaria nº 112/2023, da Presidência do TRE/BA.

16.7. O valor da multa aplicada será descontado dos pagamentos eventualmente devidos à Contratada ou da garantia prestada, quando houver, ou ainda, quando for o caso, cobrado judicialmente.

16.8. Aplicada a penalidade de multa, após regular processo administrativo, e observado o disposto nas **condições 16.6 e 16.7**, será a licitante ou contratada, se for o caso, intimada para efetuar o recolhimento do seu valor, por meio de Guia de Recolhimento da União – GRU, no prazo de 30 dias, contados da intimação.

16.9. As situações mencionadas nos incisos I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93 podem ensejar, a critério da Administração, a rescisão unilateral do contrato.

16.10. Os recursos contra a aplicação de sanções em decorrência de inadimplemento contratual serão dirigidos à Presidência do TRE-BA, sendo interpostos na forma e nos prazos estabelecidos no art. 109 da Lei 8.666/93.

SEÇÃO XVII – DO PAGAMENTO

17.1. O pagamento será efetuado na forma e prazo estabelecidos no Termo de Referência, Anexo I, deste Edital.

17.2. A Contratada indicará na nota fiscal/fatura o nome do Banco e os números da agência e da conta corrente para efetivação do pagamento.

17.3. Observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, a Contratante poderá deduzir os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações, devidos pela Contratada, do montante a ser-lhe pago.

17.4. Por ocasião do pagamento, deverá ser verificada a regularidade da Contratada perante a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União), o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (Certificado de Regularidade do FGTS – CRF), a Justiça Trabalhista (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT) e a Fazenda Municipal (Certidão de Quitação de Tributos Municipais ou Certidão que comprove a regularidade com o ISS, emitida pelo órgão competente).

17.5. No caso de atraso de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela Contratante encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

17.6. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: $EM = I \times N \times VP$, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP = Valor da prestação em atraso.

SECÃO XVIII – DA IMPUGNAÇÃO E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

18.1. Até 03 dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, a licitante poderá formular consultas via e-mail arrocha@tre-ba.jus.br, informando o número deste Pregão.

18.2. Quaisquer esclarecimentos que porventura se façam necessários poderão ser obtidos por intermédio do telefone (71) 3373-7081, de segunda a quinta-feira, no horário das 13h às 19h, e na sexta-feira, no horário das 08h às 13h.

18.3. Até 03 (três) dias úteis antes da data estabelecida para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão.

18.4. A impugnação poderá ser enviada diretamente para o e-mail do Pregoeiro ou protocolada neste Tribunal, de segunda a quinta-feira, no horário das 13h às 18h, e na sexta-feira, no horário das 08h às 13h.

18.5. Caberá ao Pregoeiro manifestar-se acerca da impugnação no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data em que recebê-la, encaminhando-a, em seguida, à Diretoria Geral do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia para proferir decisão.

SECÃO XIX – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. A presente licitação poderá ser anulada, no todo ou em parte, a qualquer tempo, de ofício ou por provocação de terceiros, se verificada ilegalidade no procedimento, ou revogada por motivos de interesse público, decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, mediante decisão fundamentada.

19.2. O Edital estará à disposição dos interessados na Seção de Licitações, localizada no Tribunal Regional Eleitoral da Bahia, nos dias úteis, das 13h às 19h, de segunda a quinta, e de 8h às 13h, às sextas-feiras (HORA LOCAL), assim como na internet para download, nos endereços eletrônicos: www.gov.br/compras e www.tre-ba.jus.br.

19.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão obrigatoriamente, salvo disposição em contrário, o horário de Brasília - DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

19.4. Nenhuma indenização será devida às empresas licitantes pela elaboração de proposta ou apresentação de documentos relativos a esta licitação.

19.5. A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do pregão constarão de ata divulgada no sistema eletrônico.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

19.6. Se todas as propostas forem desclassificadas ou todas as licitantes inabilitadas, a Administração poderá fixar prazo, nos termos do art. 48, § 3º, da Lei 8.666/93, para apresentação de nova proposta ou nova documentação, escoimada das causas da desclassificação ou inabilitação.

19.7. O Pregoeiro ou autoridade superior poderão promover diligências destinadas a elucidar ou complementar a instrução do processo, em qualquer fase da licitação, fixando prazos para atendimento.

19.7.1. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, essa somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

19.8. O Pregoeiro ou autoridade superior poderão subsidiar-se em pareceres emitidos por técnicos ou especialistas no assunto objeto desta licitação.

19.9. Os ajustes celebrados pelo Tribunal Regional Eleitoral da Bahia (contratos, atas de registro de preços, convênios etc.) poderão ser assinados digitalmente, preferencialmente, por meio de certificado digital, emitido no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil, observados os padrões definidos pela referida infraestrutura, consoante prescreve a Instrução Normativa TRE-BA nº 10/2022.

19.9.1. Cabe às partes contratantes arcar com eventuais custos de aquisição de certificações e equipamentos porventura necessários à formalização do ajuste por meio eletrônico ou digital.

19.10. Ao participar de processo licitatório o titular dos dados manifesta, automaticamente, seu **inequívoco consentimento** para tratamento dos dados pessoais pela Administração, conforme autorização legal prevista no art. 7º, incisos I, II e V da **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei 13.709/18**.

19.10.1. Os documentos habilitatórios, exigidos neste Edital, ficarão acessíveis e disponíveis ao público, com todos os dados pessoais neles constantes, por força do cumprimento do dever de publicidade previsto no art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

Salvador, 12 de julho de 2023

Arthur Ribeiro Rocha

Pregoeiro



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2023

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 OBJETO

Contratação de empresa de engenharia e/ou de arquitetura para prestação de serviços de manutenção preventiva (visita periódica), preditiva, corretiva (serviços eventuais) e pequenas reformas, com fornecimento de peças e materiais, nos sistemas, equipamentos e instalações dos Fóruns e Cartórios Eleitorais, bem como nos almoxarifados, arquivos, postos de atendimento e polos temporários, do interior do estado da Bahia. Os serviços e materiais serão pagos de acordo com os valores constantes da tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil) estabelecida para o estado da Bahia com a incidência do desconto e BDI ofertados pela Licitante. Os deslocamentos serão pagos de acordo com as tabelas do Anexo H.

A contratação será realizada por LOTE, correspondendo cada lote à execução dos serviços em cada uma das 6 (seis) regiões territoriais, discriminadas no Anexo A. As Licitantes poderão apresentar propostas para mais de um lote, porém, devem observar que, na execução do contrato, cada região será tratada individualmente para fins de elaboração dos planos de manutenção, realização de visitas (atendimento de chamados) e Ordens de Serviço. Portanto, as regiões deverão ser atendidas concomitantemente por equipes de profissionais, inclusive engenheiros e/ou arquitetos.

2 JUSTIFICATIVA

O Tribunal Regional Eleitoral da Bahia (TRE-BA) possui 180 (cento e oitenta) Cartórios Eleitorais instalados em 164 (cento e sessenta e quatro) edificações no interior do estado, incluídos 21 (vinte e um) Fóruns Eleitorais já construídos.

A indisponibilidade de mão-de-obra especializada, equipamentos, ferramentas e materiais ou a pouca agilidade para a sua mobilização, a pouca eficiência das ações de manutenção, preventiva, preditiva, corretiva e pequenas reformas, em função da descontinuidade provocada pelo acionamento da máquina administrativa na contratação de serviços ou aquisição de material dificulta a prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva nas instalações prediais do interior do estado. A falta de manutenção predial preventiva, principalmente nas instalações mais antigas, pode levar ao colapso dos sistemas vitais ao desempenho das atividades desenvolvidas pelo Órgão. Outro agravante que pode levar à interrupção das atividades cartorárias é a necessidade de grandes reformas que dependem de etapas mais longas e



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

complexas. Assim, a fim de amenizar problemas pontuais e de pequeno vulto, além de executar serviços de adequação em imóveis locados, faz-se necessário realizar pequenas reformas (Anexo E).

Além da necessidade de constante manutenção preventiva, tais sistemas e equipamentos necessitam, com frequência, de manutenção corretiva, para sanar defeitos impossíveis de serem previstos ou evitados.

Considerando que a Contratante não dispõe em seu quadro funcional de pessoal específico para execução rotineira dos serviços descritos, justifica-se a contratação da prestação dos serviços visando à execução das atividades de manutenção - preventiva, corretiva, preditiva, emergenciais e eventuais e pequenas reformas - prezando pela economicidade dos investimentos, a segurança e conforto dos usuários, das instalações, dos sistemas e dos equipamentos.

Para esta contratação aqui proposta, o estado da Bahia foi dividido em 6 (seis) regiões, em face da grande extensão territorial. Essa divisão em lotes permite contratações mais vantajosas e convenientes ante às peculiaridades de cada local. A relação de municípios por região e cada lote estão descritos no Anexo A.

A estimativa de valores para a contratação baseou-se na execução dos contratos anteriores, executados nos exercícios de 2021 a 2022.

3 ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1 A prestação dos serviços englobará visitas periódicas para a realização de manutenção preventiva e visitas eventuais e ordens de serviço para a realização de manutenções corretivas, bem como pequenas reformas nos Fóruns Eleitorais, nos Cartórios Eleitorais, nos arquivos, almoxarifados, postos de atendimento e polos temporários. A especificação dos serviços periódicos, eventuais e pequenas reformas encontra-se detalhada nos Anexos D e F deste Termo e abrangerão os seguintes sistemas:

- a.** Redes e instalações hidrossanitárias, elétricas, lógicas e de ar condicionado (tipo janela, split convencional e inverter);
- b.** Telefonia, incluindo a configuração e manutenção de pequenas centrais PABX, aparelhos telefônicos IP e ATA (Adaptador para Telefone Analógico);
- c.** Instalações prediais;
- d.** Bombas, reservatórios, equipamentos de ar-condicionado e bebedouros.

3.2 A maioria dos Cartórios Eleitorais está instalada em pequenas salas localizadas nos Fóruns da Justiça Estadual, possuindo construções simples. Os Fóruns Eleitorais e imóveis locados e/ou cedidos possuem construções também simples. As informações de caráter geral da estrutura e dos sistemas que compõem as edificações estão descritas no Anexo B, descrição esta não exaustiva, objetivando, apenas, possibilitar a aferição das informações básicas acerca dos imóveis.

3.3 A omissão na descrição de qualquer informação da edificação ou dos equipamentos indicados neste Termo de Referência, ou a substituição/alteração de suas características no decorrer do contrato, não



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

exime a Contratada da prestação dos serviços com relação às partes omitidas/substituídas/alteradas, desde que estas sejam integrantes dos sistemas mantidos.

3.4 A Contratante, na existência de peças e materiais em seu almoxarifado, poderá, a seu critério, fornecer à Contratada esses insumos, ocasião em que será pago apenas o valor da mão-de-obra prestada.

3.5 Os serviços **contínuos básicos** (**manutenção preventiva**) descritos no Anexo D deste Termo de Referência serão realizados por, no mínimo, 2 (dois) profissionais com a qualificação dentre as seguintes: eletricitas, bombeiro hidráulico, pintor, pedreiro, marceneiro, técnico em refrigeração, técnico em telecomunicações, dentre outros. A quantidade de profissionais, bem como a qualificação, será definida pela fiscalização no ato da emissão do Chamado (formulário do Anexo M).

3.6 Durante as visitas de manutenção preventiva, caso seja verificada a necessidade de realização de serviços simples como substituição de lâmpadas, troca de tampas de tomadas ou das próprias tomadas, manutenção em linhas telefônicas, manutenção em tomadas de rede e/ou telefonia, manutenções simples nos sistemas de cabeamento estruturado, conserto de vazamentos em tubulação, conserto de sifão, conserto de fechaduras ou dobradiças, entupimentos no sistema hidrossanitário, limpeza de aparelhos de ar-condicionado, instalação de filtro de água ou bebedouro, dentre outros relacionados no Anexo L, os profissionais deverão executá-los sem qualquer custo adicional no que tange à mão-de-obra (os materiais, se fornecidos pela Contratada, serão pagos, com a incidência do desconto e BDI ofertados pela Empresa, excluídos aqueles listados no item 10.39). Para tanto, nas visitas periódicas a Contratada deverá possuir um estoque mínimo de materiais básicos para pronta substituição no caso de necessidade, a exemplo de lâmpadas do tipo LED, caixas e módulos de tomadas (elétricas, de rede e de telefonia), cabos (elétricos, de rede e de telefonia), interruptores, conectores para cabos de rede e telefonia (RJ45 e RJ11), sifões, fechaduras, arandelas, refletores, torneiras etc., bem como as ferramentas adequadas para realização dos serviços no ato da visita (conforme listado no item 10.39).

3.7 Durante as visitas de manutenção corretiva (atendimento de Chamados), os profissionais deverão executar, quando solicitado pela Fiscalização, os serviços simples como substituição de lâmpadas, troca de tampas de tomadas ou das próprias tomadas, manutenção em linhas telefônicas, manutenção em tomadas de rede e/ou telefonia, manutenções nos sistemas de cabeamento estruturado, conserto de vazamentos em tubulação, entupimentos no sistema hidrossanitário, limpeza de aparelhos de ar-condicionado, instalação de filtro de água ou bebedouro, dentre outros relacionados no Anexo L, sem qualquer custo adicional no que tange à mão-de-obra (os materiais, se fornecidos pela Contratada, serão pagos, com a incidência do desconto e BDI ofertados pela empresa. Para tanto, a Contratada deverá possuir os materiais necessários para pronta substituição, a exemplo de lâmpadas do tipo LED, caixas e módulos de tomadas (elétricas, de rede e de telefonia), cabos (elétricos, de rede e de telefonia), interruptores, conectores para cabos de rede e telefonia (RJ45 e RJ11), sifões, fechaduras, arandelas, refletores, torneiras etc., bem como as ferramentas adequadas para realização dos serviços no ato da visita (conforme listado no item 10.39). Caso durante as visitas de manutenção corretiva sejam identificados



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

serviços não solicitados ou não previstos no formulário do Chamado (Anexo M), os profissionais deverão informar imediatamente à fiscalização para, se for o caso, autorizar a execução no ato da visita.

3.8 Considera-se **Serviço Eventual ou Corretivo**, para todos os fins e efeitos deste Termo de Referência, todo serviço que extrapolar as rotinas descritas no Anexo D. No Anexo E estão listados alguns serviços corretivos, a título exemplificativo.

3.9 Para cada necessidade de serviço eventual (corretivo) ou pequenas reformas, o TRE-BA registrará um Chamado, com a descrição dos problemas detectados. A depender da demanda técnica existente, para atendimento aos chamados poderão ser solicitadas visitas de:

- a) 01 engenheiro civil/arquiteto/engenheiro eletricista;
- b) 01 a 04 profissionais;
- c) 01 engenheiro civil/arquiteto/engenheiro eletricista acompanhado de 01 a 04 profissionais.

3.10 Conforme item 3.7, os profissionais deverão executar no ato da visita os serviços simples relacionados no Anexo L.

3.11 A Contratada deverá entregar à Fiscalização do ajuste, no prazo estabelecido nos itens 4.3, a e 4.3, c, de acordo com o nível de urgência do Chamado (visita), em única planilha os seguintes documentos:

a. Orçamento detalhado dos serviços necessários levantados na visita, com o código, descrição analítica, quantidades e valores unitários e totais dos serviços e/ou insumos (peças, materiais e mão-de-obra), com base na Tabela SINAPI vigente na data de apresentação da proposta, com a incidência do desconto e BDI ofertados pela Empresa, observado o seguinte:

a.1. Na falta da especificação do serviço ou insumo na Tabela SINAPI e Índices da Construção Civil, será efetuada composição de preços de acordo com a seguinte ordem:

1º) base do ORSE – Orçamento de Obras de Sergipe;

2º) tabela de referência publicada pela Empresa STABILE – SBC SISTEMAS E CONSULTORIA DE CUSTOS LTDA;

3º) Excepcionalmente, quando não houver especificação do serviço ou insumo na Tabela SINAPI, no ORSE ou SBC, a Contratada fornecerá os insumos com base no preço do mercado, mediante apresentação de 3 (três) orçamentos, sendo considerado para pagamento aquele de menor preço. A obrigação da Contratada em apresentar orçamento não afasta a responsabilidade da Administração pela verificação, por seus próprios meios, da compatibilidade dos preços com os praticados no mercado.

a.2. No caso de falta da especificação do serviço na tabela SINAPI, as composições do ORSE ou SBC serão utilizadas subsidiariamente para composição do serviço na base SINAPI, utilizando-se como referência os coeficientes e/ou insumos de composições equivalentes ou correlatas, quando for o caso.

b. Curva ABC de insumos referente à mão de obra necessária à execução dos serviços;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- c. Relatório técnico descritivo detalhado da situação encontrada, bem como dos serviços executados no ato da visita, se for o caso. O relatório deverá constar todos os detalhes técnicos do problema diagnosticado, incluindo especificações de peças, materiais, comprovação de quantitativos de materiais utilizados, dentre outros. O relatório descritivo deverá ser acompanhado do relatório fotográfico descrito na alínea “d” deste item, em arquivo separado da planilha orçamentária;
- d. Relatório fotográfico detalhado da situação encontrada, bem como dos serviços executados no ato da visita, se for o caso. As fotos deverão indicar a situação antes e depois das intervenções. O relatório fotográfico deverá ser acompanhado do relatório descritivo descrito na alínea “c” deste item, em arquivo separado da planilha orçamentária;
- e. Memória de cálculo dos quantitativos levantados, quando for o caso;
- f. Formulário de Vistoria em Chamados (Anexo F) quando solicitado pela Fiscalização;
- g. O prazo para realização dos serviços levantados na visita e a quantidade de profissionais que executarão os serviços por dia e por categoria;
- h. Ateste do Chamado (visita) assinado pelo Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral.

Caso os serviços sejam executados pelos profissionais no dia da visita, a Contratada terá direito ao pagamento da mão de obra e dos materiais empregados (insumos), caso estes não sejam fornecidos pela Contratante, conforme descrito no item 16.18.

Após análise e aprovação do orçamento e demais documentos entregues, será emitida uma Ordem de Serviço (OS), formulário no Anexo N, acompanhada do respectivo orçamento aprovado, o prazo de execução e a estimativa de profissionais para execução dos serviços.

Ao final da execução da OS, a Contratada:

- a. Terá direito ao pagamento dos custos correspondentes à mão de obra, materiais e peças aplicados; ou apenas à mão de obra, caso as peças e materiais sejam fornecidos pela Contratante;
- b. Deverá encaminhar a planilha orçamentária final executada com as devidas supressões ou acréscimos em relação aos quantitativos originalmente aprovados. No caso de acréscimos, estes deverão ser devidamente justificados por meio de fotos, croquis e vídeos, além de terem sido previamente aprovados pela Fiscalização durante a execução dos serviços, sob pena de não pagamento;
- c. Relatório descritivo detalhado dos serviços executados;
- d. Relatório fotográfico detalhado dos serviços executados. As fotos deverão indicar a situação antes e depois das intervenções;
- e. Ateste da Ordem de Serviço assinado pelo Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral, incluindo folha de frequência citada no Item 4.4,v e cujo modelo encontra-se no anexo N.

3.12 Caso os serviços sejam urgentes (nível 1) que coloquem em risco a segurança de pessoas e do patrimônio público, ou a continuidade dos serviços eleitorais, poderão ser executados em ato contínuo à visita do chamado. Nesse caso, o valor dos serviços realizados será encaminhado após a sua conclusão, atestados pelo Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral, com discriminação da qualificação e da



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

quantidade dos profissionais presentes na sua realização, bem como do tempo que levaram para execução dos serviços. Caso não seja possível finalizar os serviços no mesmo dia da visita, devido à alta complexidade, a fiscalização deverá ser imediatamente informada e a justificativa técnica encaminhada para que seja autorizada a continuação do serviço no dia posterior e, conseqüentemente, para que sejam computadas as diárias dos profissionais em razão do prolongamento do serviço.

3.13 De acordo com a dimensão e complexidade dos serviços eventuais ou corretivos a serem realizados e com o prazo apresentado pela Contratada, será definido o período para a execução, tomando-se como base a curva ABC de insumos referente à mão de obra, e, quando possível, em comum acordo entre a Fiscalização do contrato e a Contratada. Tal prazo, aprovado pela Fiscalização, será registrado na Ordem de Serviço e seu descumprimento resultará no pagamento proporcional ao nível atingido pela Empresa, conforme previsto no Instrumento de Medição de Resultado (IMR), item 17 deste Termo de Referência.

3.14 Os serviços eventuais ou corretivos deverão ser executados por profissionais qualificados, sob acompanhamento e orientação de engenheiro civil/arquiteto/engenheiro eletricista e encarregado do respectivo lote/região responsáveis da Contratada.

3.15 A visita ao imóvel para levantamento dos serviços, no caso de serviços eventuais ou corretivos, será feita por engenheiro civil/arquiteto/engenheiro eletricista, encarregado do respectivo lote/região e/ou profissionais, de acordo com especificação feita pela Fiscalização no formulário do Chamado. A mão de obra dos profissionais durante a visita será paga de acordo com as composições da tabela SINAPI e o deslocamento de acordo com as tabelas do Anexo H, observado o quanto disposto no item 16.19 deste Termo de Referência.

3.16 O Contratante e a Contratada realizarão reuniões sempre que julgarem necessário, para dirimir dúvidas sobre os serviços; analisar os problemas emergenciais; decidir sobre as providências a serem tomadas e traçar estratégias para melhor atendimento às unidades cartorárias; definir novo Plano de atendimento de Chamados e Ordens de Serviços; e acompanhar a situação dos serviços em andamento. As reuniões serão agendadas pela fiscalização, em comum acordo com a Contratada.

4 FORMA E PRAZOS DE EXECUÇÃO

4.1 LOCAL

Os serviços de manutenção deverão ser executados em quaisquer dos municípios listados na relação das cidades constante no Anexo A deste Termo de Referência, atuais sedes de Zonas Eleitorais. Novas localidades poderão, eventualmente, ser acrescentadas a esse rol, caso novas zonas eleitorais venham a ser criadas pelo TRE-BA em outros municípios, ou novos imóveis sejam alugados ou construídos naquela área. Portanto, a critério da Contratante, os serviços poderão ser prestados em quaisquer novas instalações a serem ocupadas pela Justiça Eleitoral da Bahia, dentro da mesma região, observando-se, no que couber,



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

as alterações contratuais aplicáveis a cada caso. Caso os endereços atuais sejam modificados, a Contratada será comunicada, para atualização.

4.2 HORÁRIOS

- a.** Os serviços de manutenção preventiva, preditiva e corretiva deverão ser executados de segunda a sexta-feira, durante o horário de expediente dos Cartórios Eleitorais. No caso de manutenção de urgência, ou havendo necessidade decorrente do tipo de intervenção, poderá se estender até o término do serviço em execução e/ou realizar-se em qualquer horário, de acordo com agendamento prévio junto ao Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral.
- b.** Durante a realização de determinados eventos pela Contratante, principalmente por ocasião dos pleitos eleitorais, revisão do eleitorado, final de alistamento eleitoral, poderá ser solicitada a prestação dos serviços aos sábados, domingos ou feriados e em horários e locais diversos. Esta solicitação será registrada pelo fiscal do contrato na respectiva Ordem de Serviço e serão acrescidos ao orçamento os valores relativos ao pagamento das horas técnicas dos profissionais envolvidos.

4.3 PRAZOS

- a.** No caso dos serviços urgentes, classificados como serviços de nível 1, a visita ao imóvel deve ocorrer no prazo de 2 (dois) dias úteis, a partir da data de emissão do Chamado, e o orçamento dos serviços, acompanhado dos documentos listados no item 3.11, deverão ser entregues à Fiscalização em até 3 (três) dias úteis, a partir da data de emissão do Chamado. Caso o orçamento, após análise da Fiscalização, necessite de correção por parte da Contratada, será concedido 1 (um) dia útil para sua adequação e devolução, prazo contado a partir da comunicação feita por e-mail pela Contratante.
- b.** Após a aprovação do orçamento pela Fiscalização, a Contratada disporá de até 2 (dois) dias úteis para o início da execução dos serviços classificados como nível 1 (urgente). O prazo de execução e a data de início dos serviços serão informados na Ordem de Serviço, juntamente com a planilha de serviços aprovada. A critério da Fiscalização, e de acordo com a disponibilidade do Cartório Eleitoral, poderá ser determinado prazo diverso para início dos serviços, respeitado o indicado acima como mínimo.
- c.** No caso dos serviços não urgentes, classificados como serviços de nível 2, a visita ao imóvel deve ocorrer no prazo de até 4 (quatro) dias úteis, contados da data de emissão do Chamado, e o orçamento dos serviços para manutenção corretiva, acompanhado dos documentos listados no item 3.11, deverão ser entregues à Fiscalização em até 5 (cinco) dias úteis, contados do dia seguinte à data da visita. Já o orçamento para pequenas reformas, acompanhado dos documentos listados no item 3.11, deverão ser entregues à Fiscalização em até 7 (sete) dias úteis, contados do dia seguinte à data da visita. Caso o orçamento, após análise da Fiscalização, necessite de correção por parte da Contratada, serão concedidos até 2 (dois) dias úteis para sua adequação e devolução, prazo contado a partir do dia seguinte à comunicação feita por e-mail pela Contratante. Após nova análise da Fiscalização, caso seja necessária



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

nova correção, esse procedimento será feito apenas mais uma vez, concedendo novo prazo de até 2 (dois) dias úteis, contado a partir do dia seguinte à comunicação feita por e-mail pela Contratante.

d. Após a aprovação do orçamento pela Fiscalização dos serviços de nível 2 (não urgentes), a Contratada será comunicada por e-mail e disporá de 4 (quatro) dias úteis para organizar a logística da execução. O prazo de execução e a data de início dos serviços serão informados na Ordem de Serviço, juntamente com a planilha de serviços aprovada. A critério da Fiscalização, e de acordo com a disponibilidade do Cartório Eleitoral, poderá ser determinado prazo diverso para início dos serviços, respeitado o indicado acima como mínimo.

e. No prazo de até 2 (dois) dias úteis da retirada dos equipamentos mencionados no item 4.4, m, deste Termo de Referência, a Contratada deverá informar à Fiscalização o diagnóstico apurado e apresentar o orçamento do serviço. O prazo para a execução do serviço e devolução do equipamento será definido em comum acordo com a Fiscalização.

f. A Contratada é obrigada a retirar os materiais porventura rejeitados pela Fiscalização do recinto dos locais de serviço, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, a contar do recebimento do aviso dado pela Fiscalização.

g. Qualquer objeto comprovadamente danificado por seus profissionais deverá ser repostado pela Contratada no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar de decisão administrativa que resulte de processo administrativo onde reste assegurada a ampla defesa.

h. Deverá ser substituído, no prazo máximo de 1 (um) dia útil, sempre que exigido pela Contratante, qualquer profissional cuja atuação, permanência e/ou comportamento sejam julgados prejudiciais, inconvenientes ou insatisfatórios pela Fiscalização.

i. No caso de substituição do engenheiro civil/arquiteto/engenheiro eletricista, encarregado ou ainda do profissional que cuida da parte administrativa (preposto) indicados no item 10.10, a qualificação do novo profissional deverá ser comprovada com antecedência de 10 (dez) dias antes da efetivação da substituição, para análise e aprovação da Fiscalização e do gestor do contrato.

4.4 NORMAS DE EXECUÇÃO

a. A Empresa deverá apresentar a RRT e/ou ART do Responsável Técnico pelos serviços relativos ao contrato nos termos da Lei nº 6.496/77, até a data imediatamente anterior ao início dos serviços. No caso de serviços relevantes de manutenção corretiva ou pequenas reformas, realizados através de Ordem de Serviço, a critério da Fiscalização, deverão ser emitidas RRTs ou ARTs específicas antes do início da execução. Estima-se a necessidade de emissão de 10 ARTs/RRTs por ano, por lote.

b. No ato da assinatura do contrato, deverão ser informados telefones fixo e celular dos Responsáveis Técnicos da Contratada para este contrato, disponíveis para atendimento 24 (vinte e quatro) horas por dia, qualquer dia da semana, independentemente de ser feriado, fim de semana ou dia útil. Deverão igualmente ser informados os dados pessoais e profissionais, além dos telefones fixo e celular do Engenheiro ou Arquiteto designado para representar a Empresa durante a execução dos serviços,



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

conforme Item 10.10. Qualquer alteração nesses números deverá ser previamente comunicada ao TRE-BA, aos fiscais do contrato, com a antecedência necessária para garantir a comunicação ininterrupta entre a Fiscalização e a Contratada.

c. No ato da assinatura do contrato deverá ser informado endereço eletrônico (e-mail) da Contratada, para onde serão enviados chamados, Ordens de Serviço, notificações, intimações e todas as demais comunicações relativas ao ajuste.

d. As visitas periódicas de manutenção preventiva serão realizadas de acordo com o estabelecido no Anexo D, e com o plano de visitas elaborado e aprovado pela Contratada e a Contratante.

e. Os serviços eventuais (manutenção corretiva) a serem realizados serão objeto de plano de atendimento, elaborado de acordo com a demanda existente e aprovado pela Contratada e a Contratante.

f. A Contratada poderá propor o plano de atendimento e encaminhar à Contratante, que o devolverá aprovado ou com proposta de modificação, em até 2 (dois) dias úteis.

g. A Contratante poderá propor o plano de atendimento e encaminhar à Contratada, que o devolverá aprovado ou com proposta de modificação, em até 2 (dois) dias úteis. Passado este prazo sem a manifestação da Contratada, considerar-se-á o plano aprovado e os Chamados e/ou Ordens de Serviço poderão ser emitidos pela Contratante.

h. Os serviços eventuais (manutenção corretiva) somente poderão ser realizados mediante prévia e expressa autorização da Fiscalização do ajuste, através da Ordem de Serviço respectiva, sob pena de não pagamento.

i. Durante o atendimento às Ordens de Serviço, poderão ser emitidos novos chamados para levantamento de serviços eventuais, assim como para atendimentos de emergência.

j. Caso a Contratada identifique, durante a execução de um serviço corretivo, a necessidade de realização de serviços adicionais, tal fato deverá ser imediatamente informado à Fiscalização do ajuste, que analisará a viabilidade de sua execução, caso a caso, devendo a Contratada efetuar registros fotográficos para avaliação da demanda pela Fiscalização e posterior comprovação e pagamento.

k. No caso da situação descrita no item 3.13 (nível 1 - urgente), antes de iniciar os serviços, a Contratada deverá requerer autorização expressa da Fiscalização do Cartório Eleitoral no local e à Fiscalização na SEMAP, por telefone (preferencialmente) ou e-mail, quando informará a situação encontrada e a justificativa para a ação imediata. A Fiscalização analisará a necessidade e viabilidade de sua execução, caso a caso. A Fiscalização do Cartório Eleitoral registrará a autorização no próprio corpo do chamado e o fiscal na SEMAP, se for o caso, autorizará o serviço por e-mail. Ainda que os serviços sejam realizados no Chamado, a Contratada deverá enviar, junto com o orçamento dos serviços todas as informações e comprovações relativas à execução, para posterior pagamento.

l. Em qualquer caso, a Contratada deverá arcar com todos os procedimentos necessários à solução do problema e solicitar o pagamento dos custos dos materiais e peças com base na tabela SINAPI ou tabelas subsidiárias com aplicação do desconto e BDI propostos.

m. A retirada de motores, bombas ou qualquer outro equipamento para a realização de reparos somente poderá ser efetuada pela Contratada após comunicação ao fiscal do contrato, que informará a



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

retirada à Seção de Gestão de Patrimônio. Os equipamentos deverão ser devolvidos ao local de origem e instalados, sem ônus adicional para o Contratante.

n. A Contratada deverá fazer a movimentação de móveis e equipamentos, eventuais desmontagens e remontagens de móveis, quando for necessário à desobstrução do local onde serão realizados os trabalhos, além de protegê-los com lona plástica, fixada com fitas adesivas que não danifiquem as peças. Caso o Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral verifique a ausência da proteção necessária, deverá determinar a imediata paralisação dos serviços e comunicar o fato à SEMAP. Os serviços somente serão retomados com o cumprimento da obrigação, recaindo sobre a Contratada o ônus pelo atraso na sua conclusão, se houver. A Contratada deverá realizar o reposicionamento dos móveis e equipamentos no local, imediatamente após a conclusão dos serviços, seguindo-se à limpeza do local. A proteção aqui descrita deverá ser realizada sempre que haja risco de danos ou mesmo sujeiras nos itens acima na execução dos trabalhos. O Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral deverá providenciar a guarda dos documentos existentes no local, evitando a ocorrência de acidentes.

o. Será objeto das intervenções previstas neste Termo de Referência os ambientes internos e externos das edificações das unidades pertencentes às Regiões estabelecidas no Anexo A, de acordo com as Ordens de Serviço emitidas pela Contratante.

p. Durante a execução do Contrato, quando houver alterações nas áreas ocupadas, ocorrência de mudança de endereço dos Cartórios/Fóruns Eleitorais, ou inclusão/exclusão de novas áreas, estas serão informadas à Contratada, pela Contratante, para vinculação das novas áreas ao Contrato, desde que os imóveis envolvidos estejam localizados nas regiões definidas nesta contratação (Anexo A).

q. A Contratada deverá atender a toda e qualquer solicitação da Fiscalização para realização de manutenções corretivas ou ações emergenciais, de acordo com a urgência requerida.

r. A Contratada obrigará-se ao cumprimento do Instrumento de Medição de Resultado, conforme indicadores constantes do item 17, sujeitando-se aos descontos nos pagamentos por metas não atingidas.

s. As eventuais solicitações de dilação de prazo deverão ser encaminhadas à Fiscalização, devidamente justificadas, antes de findo o prazo da Ordem de Serviço.

t. No ato da emissão da Ordem de Serviço ou durante sua execução, a Fiscalização poderá solicitar serviços supervenientes não constantes na planilha orçamentária aprovada. Neste caso, ao final da execução da respectiva OS, a Contratada deverá acrescentar esses serviços ou outros que se fizerem necessários (observado o quanto disposto na alínea j) à planilha final executada para posterior pagamento.

u. Após emissão de Ordem de Serviço e formação da equipe que atuará na sua execução, a Contratada deverá encaminhar à Fiscalização relação nominal dos profissionais com suas referidas funções, bem como contato telefônico do responsável pela execução dos serviços.

v. Durante a execução da Ordem de Serviço, os profissionais deverão assinar, diariamente, folha de frequência fornecida pela Fiscalização (Anexo N). Esse documento deverá, ainda, ser atestado diariamente pelo Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral e anexado aos documentos encaminhados à fiscalização para fins de pagamento dos serviços.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- w. Na execução devem ser observadas as especificações gerais e as indicações do relatório, as prescrições ambientais, e ainda as normas brasileiras da ABNT aplicáveis, tais como:
- I. IN n.º 01/ SLTI, de 19 de janeiro de 2010 – que dispõe sobre critérios de **sustentabilidade ambiental** na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.
 - II. Lei n.º 12.187, de 29 de dezembro de 2009 – que institui a Política Nacional sobre Mudança do Clima – PNMC.
 - III. Lei n.º 10.295, de 17 de outubro de 2001 – que dispõe sobre a Política Nacional de Conservação e Uso Racional de Energia.
 - IV. Portaria n.º 23, de 12 de fevereiro de 2015, do MPOG, que estabelece boas práticas de gestão e uso de Energia Elétrica e de Água nos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dispõe sobre o monitoramento de consumo desses bens e serviços.
 - V. Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT.
 - VI. Normas do Instituto Nacional de Metrologia – INMETRO e suas regulamentações.
 - VII. Aos regulamentos das empresas concessionárias.
 - VIII. Prescrições e recomendações dos fabricantes relativamente ao emprego, uso, transporte e armazenagem dos produtos.
 - IX. Normas internacionais consagradas, na falta das normas ABNT ou para melhor complementar os temas previstos pelas já citadas.
 - X. Leis e Resoluções relativas ao Meio Ambiente:
 - ✓ Resolução CONAMA n.º 307, de 5 de julho de 2002 - Estabelece diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil. Regulamentações.
 - ✓ Leis e Resoluções relativas a sistemas de climatização e qualidade do ar interior:
 - NBR 16.401-3, de 03 de agosto de 2008 - Instalações de ar-condicionado - Sistemas centrais e unitários - Parte 3: Qualidade do ar interior.
 - Resolução n.º 176, de 24 de outubro de 2000 e atualizações – ANVISA - Padrões referenciais de qualidade do ar interior, em ambientes climatizados artificialmente de uso público e coletivo.
 - XI. Normativos técnicos específicos e suas atualizações:
 - ✓ Norma EIA/TIA/ANSI 568-B.1 - Cabeamento de Prédios Comerciais.
 - ✓ Norma EIA/TIA/ANSI 568-B.2 - Padrões mínimos de performance dos componentes de cabeamento.
 - ✓ Norma EIA/TIA/ANSI 606 - Identificação e Administração do Cabeamento e da Instalação. Elaboração de Projetos de Cabeamento de Telecomunicações para Rede Interna Estruturada.
 - ✓ NBR 13.726 - Redes telefônicas internas em prédios - Tubulação de entrada telefônica – Projeto.
 - ✓ NBR 13.300, 13.301 - Redes telefônicas internas em prédios (Terminologia; Simbologia).



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- ✓ NBR 14.306 - Proteção elétrica e compatibilidade eletromagnética em redes internas de telecomunicações em edificações – Projeto.
- ✓ NBR 10.842 - Equipamentos para Tecnologia da Informação - Requisitos de segurança.
- ✓ NBR 5.410 - Instalações elétricas de baixa tensão.
- ✓ NBR 5.419 - Proteção de estruturas contra descargas atmosféricas.
- ✓ NR 6 – Equipamento de proteção individual – EPI.
- ✓ NR 7 - Programa de controle médico de saúde ocupacional.
- ✓ NR 9 - Programa de prevenção de riscos ambientais.
- ✓ NR 10 - Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade.
- ✓ NR 18 - Condições e meio ambiente de trabalho na indústria da construção.
- ✓ NR 35 - Segurança em Altura.
- x. É facultada a emissão de OS pela Contratante, a partir de planilha orçamentária elaborada pela equipe técnica da SEMAP. Nessa hipótese, a planilha será elaborada com base no quanto disposto no item 3.11, observando-se os prazos para emissão de OS constantes no item 4.3, alínea d.
- y. Na hipótese de recusa da Contratada em ajustar incorreções em planilhas orçamentárias, conforme descrito no item 4.3 alíneas a e c, a fiscalização poderá, com base em relatórios, atestes, fotografias ou vistorias *in loco*, modificar composições e quantitativos, encaminhando planilha final aprovada à Contratada para ciência.
- z. Os projetos encaminhados pela fiscalização à Contratada serão disponibilizados em formatos *PDF* e *dwg*. Por isso, é recomendável que a Contratada disponha do software AutoCAD ou similar para o correto levantamento de quantitativos.

4.5 PRIORIDADE DOS SERVIÇOS

A Fiscalização classificará o nível de urgência do serviço conforme se segue:

- a. Serão classificados pela Fiscalização como **ATENDIMENTO DE URGÊNCIA**, os Chamados com necessidade de atendimento **URGENTE – Serviços de nível 1**, que impeçam o funcionamento do prédio ou que acarretem risco iminente de impedimento TOTAL de funcionamento.
- b. Podem se caracterizar como urgentes:
 - I. Vazamentos da caixa d'água;
 - II. Vazamentos na entrada de água da edificação;
 - III. Vazamentos na saída de esgoto da edificação;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- IV. Desarmes e defeitos de disjuntor geral;
 - V. Desarmes e defeitos de disjuntores do quadro de alimentação da rede de informática;
 - VI. Abertura, fechamento ou manutenção de fechaduras, acionadores de portas e portões;
 - VII. Tomadas ou interruptores da rede elétrica, lógica ou telefônica sem funcionamento que impeçam o trabalho do Cartório Eleitoral;
 - VIII. Pane elétrica, curto-circuito;
 - IX. Queima de lâmpadas ou luminárias que impeçam o trabalho do Cartório Eleitoral;
 - X. Rede de telefonia inoperante;
 - XI. Destelhamento;
 - XII. Infiltrações, vazamentos e alagamentos;
 - XIII. Vazamentos de registros, válvulas de descarga, torneiras etc.;
 - XIV. Entupimentos de tubulações e caixas que comprometam o funcionamento do Cartório Eleitoral;
 - XV. Saturação e transbordamento de fossas sépticas;
 - XVI. Danos em janelas, portas ou portões de acesso às edificações, causando riscos quanto à segurança dos imóveis;
 - XVII. Rachaduras em paredes, pisos e estruturas;
 - XVIII. Quebra de bombas;
 - XIX. Defeitos em aparelhos de ar-condicionado que tornem o ambiente de trabalho insalubre.
- c.** Serão classificados pela Fiscalização como **ATENDIMENTO SEM URGÊNCIA, NÃO URGENTE – Serviços de nível 2**, os serviços que não se enquadrem nas especificações acima (serviços urgentes).
- I.** No caso de Chamados sem urgência, abertos fora do horário de 8h às 18h de segunda a sexta-feira, será considerada, para todos os efeitos, como data de abertura, o primeiro dia útil subsequente.
- d.** A descrição dos serviços urgentes do item b não é exaustiva, o que significa que outros serviços poderão ser classificados como urgentes, a critério da fiscalização, após análise da área técnica.

4.6 FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

- a.** Durante o período de vigência, o Contrato será fiscalizado por servidores da Contratante, a serem designados após a sua assinatura, sendo estes indicados fiscais e substitutos na SEMAP, além de fiscais



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

técnicos, especializados nas áreas de eletrotécnica, telecomunicações e engenharia, pertencentes ao quadro deste Tribunal. Em cada Cartório Eleitoral em funcionamento no interior do estado, os chefes e seus substitutos atuarão como fiscais locais para acompanhar a execução dos serviços em seus aspectos administrativos.

b. As atribuições dos fiscais do contrato são:

- II. Acionar a Contratada para atendimento de demandas afetas ao objeto deste Termo de Referência, devendo promover a avaliação e Fiscalização do serviço executado;
 - III. Receber provisória e definitivamente os serviços solicitados;
 - IV. Emitir periodicamente relatório circunstanciado, para fins de recebimento dos serviços e pagamento da respectiva Nota Fiscal, certificando o desempenho da Contratada, para fins de aplicação do IMR, calculando os descontos;
 - V. Atestar as notas fiscais, nos termos contratados, para efeito de pagamento;
 - VI. Documentar as ocorrências em registro próprio, devidamente comunicadas ao engenheiro civil/arquiteto/engenheiro eletricista da Contratada.
- c.** Todas as Ordens de Serviço ou comunicação entre a Fiscalização e a Contratada serão transmitidas por escrito, inclusive por e-mail, exceto em casos de emergência, quando poderão ser feitas por contato telefônico.
- d.** Haverá Fiscalização sobre a qualidade e adequação da execução dos serviços contratados, bem como dos materiais. Obriga-se a Contratada a facilitar a Fiscalização em oficinas, depósitos, armazéns ou dependências onde se encontrem materiais destinados aos serviços em reparo.
- e.** A Fiscalização poderá ordenar a suspensão dos serviços quando forem constatadas incorreções, vícios, defeitos, riscos de acidentes e outras situações em que a boa técnica não esteja sendo observada pela Contratada ou que as recomendações da Fiscalização não estejam sendo atendidas.
- f.** A avaliação e Fiscalização serão feitas em conformidade com as condições estabelecidas neste Termo de Referência e seus Anexos, com o Contrato, com a legislação pertinente, com as normas técnicas brasileiras e com os documentos técnicos relativos aos serviços.

4.7 FERRAMENTAS, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E UNIFORMES

- a.** O Anexo C apresenta a lista de ferramentas básicas que a Empresa deverá possuir e fornecer sempre que necessário para a execução dos serviços, sem prejuízo da necessidade de disponibilização pela Contratada de outras não constantes do referido rol para a devida consecução dos serviços objeto dessa contratação.
- b.** Todos os materiais a empregar nos serviços deverão ser novos, comprovadamente de primeira qualidade e devem observar rigorosamente os modelos existentes nas edificações, salvo disposição



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

expressa e diversa estabelecida em documento próprio emitido pela Fiscalização, contendo a justificativa técnica para aceitação de modelo diverso.

c. A substituição de peças e/ou componentes danificados deverá ser feita por outros originais, novos, sem uso e de acordo com as especificações técnicas pertinentes.

d. Todos os profissionais da Contratada durante a execução dos serviços deverão estar usando o crachá da Empresa, sempre em perfeito estado e, preferencialmente, fardamento adequado aos serviços. Na ausência de fardamento próprio, o funcionário deverá apresentar-se obrigatoriamente com calça comprida, camisa com mangas (curtas ou compridas) e calçado fechado. Sob nenhuma hipótese será permitido o acesso aos imóveis objeto deste contrato de funcionários usando bermudas, camisetas sem mangas ou chinelos.

e. A Empresa é obrigada a entregar todos os EPIs (equipamentos de proteção individual) a seus funcionários, sendo que, no mínimo, os seguintes EPIs são obrigatórios: bota de segurança, capacete, cinto de segurança com talabarte duplo, par de luvas de algodão, par de luvas de couro e óculos de segurança. É dever da Contratada atuar para que seus profissionais utilizem de fato os EPIs.

4.8 SUBCONTRATAÇÃO

É vedada a subcontratação de Empresa para execução dos serviços objeto deste Termo de Referência. Porém, a critério da Fiscalização, poderá ser aceita a prestação de serviço de manutenção corretiva de equipamento de ar condicionado através de Empresa subcontratada, associada à rede autorizada do fabricante, desde que comprovada a existência de problema específico, de difícil elucidação e característico da marca do equipamento.

5 RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

5.1 Os serviços serão recebidos provisoriamente pelo Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral, que atestará sua conclusão no formulário de Chamado ou na Ordem de Serviço, conforme o caso, indicando a data de início e término dos trabalhos e o número diário de profissionais que estiveram presentes na execução do serviço, em até 3 (três) dias úteis da comunicação de término pela Contratada. O Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral enviará documento assinado para o e-mail da Contratada com cópia à SEMAP. A Fiscalização verificará a compatibilidade entre o objeto contratado e o executado, bem como a qualidade e a integralidade dos serviços prestados em conformidade com as Ordens de Serviço emitidas, fazendo os registros necessários para o recebimento definitivo, que se dará com a emissão do Termo de Autorização para Pagamento. As visitas para atendimento aos Chamados também deverão ser atestadas pelo Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral, que informará a data de comparecimento, a quantidade de profissionais presentes e o tempo empregado pelos profissionais na execução dos serviços.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

5.2 Caso na vistoria realizada durante o recebimento provisório seja verificado que os serviços não foram executados em conformidade com o acordado, será concedido à Contratada o prazo de 5 (cinco) dias úteis para sua correção. A depender da extensão dos serviços, esse prazo poderá ser reduzido ou majorado pela Fiscalização.

5.3 Se após o recebimento definitivo for identificada qualquer falha na execução, cuja responsabilidade seja atribuída à Contratada, o serviço deverá ser recomposto no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data da notificação feita pela Fiscalização. A depender da extensão dos serviços, esse prazo poderá ser reduzido ou majorado pela Fiscalização.

5.4 Sempre que possível, a Fiscalização determinará a reexecução dos serviços prevista nos itens 5.2 e 5.3 como parte do plano de visitas e/ou do plano de atendimento, abatendo-se do pagamento os custos acrescidos (diárias e deslocamentos) pela realização da correção.

6 HABILITAÇÃO

A comprovação de qualificação técnica da Empresa será feita mediante a apresentação dos seguintes documentos:

6.1 Comprovante de registro da Empresa no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou no Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), da região a que estiver vinculada a Empresa;

a. Caso a Empresa seja de outro Estado da Federação e não apresente a certidão de registro do CREA da Bahia, deverá apresentar, antes do início dos serviços, o registro no CREA-BA, de acordo com o art.3º, § 1º, inciso II, da Resolução nº 1.121, de 13 de dezembro de 2019, do CONFEA.

6.2 Apresentar 1 (um) ou mais atestados de capacidade técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) a boa execução de serviços, com os quantitativos mínimos, por lote, elencados abaixo. Caso uma mesma licitante apresente a melhor proposta para mais de um lote, deverá(ão) ser apresentado(s) atestado(s) que comprove(m) a execução concomitante de serviços correspondentes à soma dos quantitativos mínimos de cada um desses lotes. Os quantitativos mínimos, por lote, são os seguintes:

Lote 1 – Região: Feira de Santana

- a. Assentamento de 250 m² de piso cerâmico;
- b. Pintura de área de 500 m²;
- c. Execução de 200 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;
- d. Execução de 10 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- e. Instalação ou manutenção corretiva em 5 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- f. Execução de 10 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

Lote 2 – Região: Senhor do Bonfim

- a. Assentamento de 125 m² de piso cerâmico;
- b. Pintura de área de 250 m²;
- c. Execução de 100 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;
- d. Execução de 5 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- e. Instalação ou manutenção corretiva em 3 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- f. Execução de 5 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

Lote 3 – Região: Seabra

- a. Assentamento de 125 m² de piso cerâmico;
- b. Pintura de área de 250 m²;
- c. Execução de 100 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;
- d. Execução de 5 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- e. Instalação ou manutenção corretiva em 3 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- f. Execução de 5 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

Lote 4 – Região: Bom Jesus da Lapa

- a. Assentamento de 125 m² de piso cerâmico;
- b. Pintura de área de 250 m²;
- c. Execução de 100 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;
- d. Execução de 5 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- e. Instalação ou manutenção corretiva em 3 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- f. Execução de 5 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

Lote 5 – Região: Jequié

- a. Assentamento de 125 m² de piso cerâmico;
- b. Pintura de área de 250 m²;
- c. Execução de 100 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- d. Execução de 5 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- e. Instalação ou manutenção corretiva em 3 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- f. Execução de 5 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

Lote 6 – Região: Eunápolis

- a. Assentamento de 125 m² de piso cerâmico;
- b. Pintura de área de 250 m²;
- c. Execução de 100 m² de cobertura em fibrocimento ou cerâmica;
- d. Execução de 5 pontos de instalações de cabeamento estruturado;
- e. Instalação ou manutenção corretiva em 3 aparelhos de ar-condicionado Split (convencional ou inverter);
- f. Execução de 5 tomadas em instalações elétricas de baixa tensão.

6.3 Comprovação de que a Empresa possui, em seu quadro permanente, os profissionais de nível superior com a formação indicada abaixo, registrados no CREA e/ou no CAU, com certidão de acervo técnico (CAT), acompanhada do respectivo atestado fornecido pelo contratante dos serviços, de que já executaram obras de construção ou de reforma.

- a. 1 (um) Engenheiro civil ou arquiteto;
- b. 1 (um) Engenheiro eletricista.

- A comprovação de vínculo profissional pode dar-se através de carteira de trabalho, Contrato de Prestação de Serviço ou Contrato Social, ou ainda pela Certidão de Registro da Empresa na entidade profissional competente, desde que nesta Certidão conste o nome do profissional, ou ainda, de declaração da contratação futura do profissional, desde que acompanhada da declaração de sua anuência.

- Conforme disposto na descrição do objeto deste Termo de Referência, as regiões deverão ser atendidas concomitantemente por equipes de profissionais, inclusive engenheiros e/ou arquitetos. Desta forma, no decorrer da execução do contrato, frequentemente é necessária a visita de engenheiro, concomitantemente, em municípios de diferentes regiões. Além disso, a cada elaboração do plano de visitas, é gerada uma quantidade expressiva de planilhas orçamentárias que serão confeccionadas e corrigidas pelo engenheiro, o qual fará também a gerência contínua dos serviços em execução.

6.4 Apresentar declaração de disponibilidade de encarregado geral de obras, nos termos do §6º do art. 30 da Lei nº 8.666/93.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

7 PROPOSTA DE PREÇO

7.1 As empresas deverão apresentar proposta escrita de preço, conforme modelo do Anexo G.

7.1.1 As licitantes deverão apresentar as composições dos percentuais de BDI para serviços (que incidirão sobre os valores referenciais) e para fornecimento de materiais e equipamentos.

7.1.2 Ainda que o BDI para materiais e equipamentos não integre o valor da proposta, o percentual não poderá ultrapassar o limite de 14,02%, conforme Acórdão n.º 2.622/2013 do TCU.

7.2 A adjudicação será pelo menor preço por lote, correspondente à aplicação do desconto e BDI ofertados sobre os valores de referência especificados nos itens 7.5, 7.6 e 7.7, respeitados os critérios de aceitabilidade definidos no item 7.8.

7.2.1 Os valores estabelecidos para diárias e deslocamentos (itens 3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 e 24) respeitarão as composições constantes do Anexo H, variando apenas em razão do BDI ofertado pelas licitantes.

7.3 Foi elaborada pela Contratante **estimativa de valores referenciais** para cada região, em reais.

a. Os valores referenciais indicados nos itens 7.5, 7.6 e 7.7 deste Termo de Referência são a estimativa de custos por região, com base nos valores médios de gastos nos contratos vigentes em 2021-2022 referentes ao período de 24 (vinte e quatro) meses. Sobre os valores referenciais incidirão os **descontos e BDIs ofertados pelas licitantes, para efeito de precificação e adjudicação durante o certame**, conforme item 7.8 deste Termo de Referência, no qual constam os **descontos mínimos e BDI e valores máximos admitidos para esta contratação**.

a.1. Não há obrigação por parte da Contratante de execução de serviços no valor total informado. Serão realizados os serviços para fins de pagamento apenas e à medida que surgirem as necessidades de manutenção.

b. Os valores a serem pagos pela Contratante pelas visitas (mão de obra e deslocamento) de profissionais e/ou engenheiros/arquitetos foram estabelecidos conforme composições da tabela SINAPI (mão de obra) e tabelas do Anexo H (deslocamento).

7.4 Na elaboração das planilhas de qualquer serviço preventivo, preditivo e/ou corretivo que vier a ser executado serão utilizados os valores do **mês da elaboração da proposta da licitante**, publicados nos *sites* da Caixa Econômica Federal (SINAPI), no ORSE ou publicados no *site* da SBC, com a incidência do desconto e BDI ofertados pela Empresa.

7.5 Os valores de referência para os **serviços de manutenção preventiva (serviços periódicos)**, por região, foram estimados com base nos planos de manutenção preventiva, conforme Anexo D, incluídos materiais básicos, **sem a incidência de desconto e BDI**. Baseados nestes parâmetros, tem-se os seguintes valores estimados para os serviços, **considerando o período de 24 (vinte e quatro) meses**:

a. Região 1 – R\$ 196.000,00



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- b. Região 2 – R\$ 140.000,00
- c. Região 3 – R\$ 75.000,00
- d. Região 4 – R\$ 106.000,00
- e. Região 5 – R\$ 107.000,00
- f. Região 6 – R\$ 90.000,00

TOTAL: R\$ 714.000,00

7.6 Os valores de referência para os **serviços eventuais (corretivos)**, por região, foram estimados com base nos gastos realizados em 2021-2022, conforme Anexo J, incluídos materiais e peças, **sem a incidência de desconto e BDI**. Baseados nestes parâmetros, tem-se os seguintes valores estimados para os serviços, **considerando o período de 24 (vinte e quatro) meses**:

- g. Região 1 – R\$ 731.551,70
- h. Região 2 – R\$ 429.637,28
- i. Região 3 – R\$ 316.367,90
- j. Região 4 – R\$ 348.332,54
- k. Região 5 – R\$ 455.401,49
- l. Região 6 – R\$ 364.749,54

TOTAL: R\$ 2.646.040,45

7.7 Os valores de referência para **deslocamento e diárias**, por região, foram estimados com base nos gastos realizados em 2021-2022, conforme Anexo J, **sem a incidência de BDI**. Baseados nestes parâmetros, tem-se os seguintes valores estimados para os serviços, **considerando o período de 24 (vinte e quatro) meses**:

- a. Região 1 – R\$ 270.806,76
- b. Região 2 – R\$ 108.440,42
- c. Região 3 – R\$ 110.040,50
- d. Região 4 – R\$ 123.530,04
- e. Região 5 – R\$ 205.487,21
- f. Região 6 – R\$ 58.658,66

TOTAL: R\$ 876.963,59

7.8 Como critérios de aceitabilidade das propostas, serão admitidos o desconto mínimo de 6,76% (seis vírgula setenta e seis por cento) e o BDI máximo de 29,06% (vinte e nove vírgula zero seis por cento), que, aplicados sobre os valores referenciais, resultarão nos valores máximos a seguir especificados:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Lote	Item	Valor de Referência	Desconto mínimo	Valor após Desconto	% BDI Máximo	R\$ BDI	Valor Máximo do Item	Valor Máximo do Lote
1	1	R\$ 196.000,00	6,7600%	R\$ 182.750,40	29,0600 %	R\$ 53.107,27	R\$ 235.857,67	R\$ 1.465.677,59
	2	R\$ 731.551,70	6,7600%	R\$ 682.098,81	29,0600 %	R\$ 198.217,91	R\$ 880.316,72	
	3	R\$ 270.806,76	não se aplica	R\$ 270.806,76	29,0600 %	R\$ 78.696,44	R\$ 349.503,20	
2	4	R\$ 140.000,00	6,7600%	R\$ 130.536,00	29,0600 %	R\$ 37.933,76	R\$ 168.469,76	R\$ 825.429,33
	5	R\$ 429.637,28	6,7600%	R\$ 400.593,80	29,0600 %	R\$ 116.412,56	R\$ 517.006,36	
	6	R\$ 108.440,42	não se aplica	R\$ 108.440,42	29,0600 %	R\$ 31.512,79	R\$ 139.953,21	
3	7	R\$ 75.000,00	6,7600%	R\$ 69.930,00	29,0600 %	R\$ 20.321,66	R\$ 90.251,66	R\$ 612.972,96
	8	R\$ 316.367,90	6,7600%	R\$ 294.981,43	29,0600 %	R\$ 85.721,60	R\$ 380.703,03	
	9	R\$ 110.040,50	não se aplica	R\$ 110.040,50	29,0600 %	R\$ 31.977,77	R\$ 142.018,27	
4	10	R\$ 106.000,00	6,7600%	R\$ 98.834,40	29,0600 %	R\$ 28.721,28	R\$ 127.555,68	R\$ 706.151,40
	11	R\$ 348.332,54	6,7600%	R\$ 324.785,26	29,0600 %	R\$ 94.382,60	R\$ 419.167,86	
	12	R\$ 123.530,04	não se aplica	R\$ 123.530,04	29,0600 %	R\$ 35.897,83	R\$ 159.427,87	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Lote	Item	Valor de Referência	Desconto mínimo	Valor após Desconto	% BDI Máximo	R\$ BDI	Valor Máximo do Item	Valor Máximo do Lote
5	13	R\$ 107.000,00	6,7600%	R\$ 99.766,80	29,0600 %	R\$ 28.992,23	R\$ 128.759,03	R\$ 941.970,69
	14	R\$ 455.401,49	6,7600%	R\$ 424.616,35	29,0600 %	R\$ 123.393,51	R\$ 548.009,86	
	15	R\$ 205.487,21	não se aplica	R\$ 205.487,21	29,0600 %	R\$ 59.714,58	R\$ 265.201,79	
6	16	R\$ 90.000,00	6,7600%	R\$ 83.916,00	29,0600 %	R\$ 24.385,99	R\$ 108.301,99	R\$ 622.930,20
	17	R\$ 364.749,54	6,7600%	R\$ 340.092,47	29,0600 %	R\$ 98.830,87	R\$ 438.923,34	
	18	R\$ 58.658,66	não se aplica	R\$ 58.658,66	29,0600 %	R\$ 17.046,21	R\$ 75.704,87	
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO						R\$ 5.175.132,16		

7.9 No valor da proposta, deverão estar inclusos todos os demais custos relacionados com manutenção, remuneração, encargos sociais incidentes sobre os serviços, além das despesas com o fornecimento de transporte, uniforme e treinamento dos profissionais envolvidos na execução do serviço e todos os demais custos diretos e indiretos.

8 VISTORIA PRÉVIA

8.1 As Licitantes interessadas **poderão** realizar vistoria nos locais e instalações da prestação dos serviços, proceder a medições e verificar as instalações e equipamentos e consultar os projetos dos fóruns eleitorais, de forma a obterem pleno conhecimento das condições e eventuais dificuldades para a sua execução, bem como de todas as informações necessárias para a formulação da sua proposta de preços.

8.2 Cópias dos projetos dos Fóruns Eleitorais poderão ser obtidas pela Licitante, junto a este Tribunal, cabendo ao interessado o fornecimento de meio magnético gravável para tal fim, se for o caso. A vistoria



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

poderá ser agendada e as cópias de projetos poderão ser solicitadas junto à SEMAP, através dos telefones (71) 3373-7314/7370, das 13h30 às 18h30, de segunda a quinta-feira, e das 8h às 12h30, às sextas-feiras, ou através do e-mail **semap@tre-ba.jus.br**.

8.3 A realização da vistoria é facultativa, não se consubstanciando em condição para a apresentação de proposta, ficando as Licitantes, contudo, cientes de que após apresentação das propostas não serão admitidas, em hipótese alguma, alegações posteriores de desconhecimento dos serviços e de dificuldades técnicas não identificadas ou previstas.

9 OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações da Contratante, além daquelas explícita ou implicitamente contidas no presente Termo de Referência e na legislação vigente:

9.1 Acompanhar e fiscalizar a execução do ajuste, anotando em registro próprio as ocorrências acaso verificadas, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

9.2 Prestar esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;

9.3 Efetuar os pagamentos nas condições e nos prazos constantes deste termo de referência e do edital;

9.4 Zelar para que, durante a vigência do contrato, a Contratada cumpra as obrigações assumidas, bem como sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório;

9.5 Solicitar o reparo, a correção, a remoção, a reconstrução ou a reexecução do objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

9.6 Proibir que pessoas não autorizadas pela Contratada ou pela Contratante, sob qualquer pretexto, efetuem intervenção técnica nos equipamentos/instalações objeto do contrato;

9.7 Notificar, por escrito, à Contratada, sobre qualquer irregularidade constatada na execução dos serviços;

9.8 Assegurar aos técnicos e profissionais da Contratada, no horário fixado para a execução dos serviços, livre acesso aos locais onde se encontrem os equipamentos e instalações pertinentes, desde que estejam portando cartão de identificação funcional ou crachá.

10 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além daquelas obrigações previstas ao longo deste Termo de Referência, são obrigações da Contratada:

10.1 Manter, durante o prazo contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

10.2 Sujeitar-se a mais ampla Fiscalização por parte da Contratante, atendendo a todas as suas solicitações e determinações, prestando todos os esclarecimentos e orientações, obrigando-se a atender prontamente às suas reclamações.

10.3 Empregar, na execução dos serviços, pessoal devidamente qualificado e alocar os quantitativos necessários para a execução dos serviços.

10.4 Zelar para que não sejam causados danos ao imóvel e aos bens móveis do local de execução dos serviços, verificando todas as condições necessárias à sua proteção e promovendo as intervenções pertinentes.

10.5 Cumprir prontamente as tarefas que receber, segundo as prioridades estabelecidas pela Contratante, com correção e nos moldes em que previamente foram informadas.

10.6 Emitir relatórios e formulários conforme modelos apresentados no Anexo F, ou quaisquer outros requeridos pela Fiscalização, e cumprir demais obrigações constantes deste Termo de Referência ou pertinentes a este tipo de contratação.

10.7 Obter todas as licenças e autorizações junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais necessárias à execução dos serviços contratados, arcando com todos os emolumentos prescritos por lei.

10.8 A eventual falta de Fiscalização da parte do Contratante em nenhuma hipótese eximirá a Empresa das responsabilidades decorrentes do Contrato, correndo por conta desta todas as despesas em razão dos serviços a desfazer ou refazer.

10.9 Levar imediatamente ao conhecimento da Fiscalização do TRE-BA qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante a execução dos serviços, para a adoção das medidas cabíveis.

10.10 Designar Engenheiro ou Arquiteto com amplos poderes para representá-la formalmente durante a prestação dos serviços, em todos os assuntos operacionais e administrativos relativos ao objeto do Contrato, informando identificação pessoal e profissional, disponibilizando número de telefone celular para contato com o Fiscal do Contrato, ou em situações de emergência, devendo este permanecer acessível 24 (vinte e quatro) horas por dia. Caso a Empresa deseje, poderá designar outro profissional, que não o engenheiro/arquiteto para cuidar da parte administrativa. Qualquer mudança destes profissionais deverá ser comunicada à contratante com, no mínimo, 10 (dez) dias de antecedência.

10.11 Observar, adotar, cumprir e fazer cumprir toda legislação aplicável à execução dos serviços contratados, inclusive as normas de segurança, medicina do trabalho e prevenção de acidentes no desempenho de cada etapa dos serviços.

10.12 Cumprir, e fazer cumprir por seus profissionais e prepostos, o Código de Ética do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia, Resolução Administrativa n.º 3/2017.

10.13 Disponibilizar todos os EPIs necessários à execução dos serviços e fiscalizar para que seus profissionais os utilizem efetivamente.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

10.14 Cumprir, além das normas de segurança constantes destas especificações, todas as outras disposições legais, federais, estaduais e municipais pertinentes, sendo de sua inteira responsabilidade os processos, ações ou reclamações movidas por pessoas físicas ou jurídicas em decorrência de negligência nas precauções exigidas no trabalho ou da utilização de materiais inaceitáveis na execução dos serviços.

10.15 Observar as normas de procedimento e de segurança da Contratante, em especial as dedicadas à circulação de pessoas e bens em geral.

10.16 Comunicar por escrito à Fiscalização do TRE-BA, de forma detalhada, todo tipo de acidente que eventualmente venha a ocorrer com seus profissionais.

10.17 Manter seu pessoal devidamente trajado e identificado, conforme item 4.7.d.

10.18 Diligenciar para que seus funcionários tratem o pessoal da Fiscalização e servidores dos Cartórios/Fóruns Eleitorais com atenção e urbanidade, prestando os esclarecimentos que forem solicitados, e atendendo de imediato às solicitações efetuadas.

10.19 Responsabilizar-se, em relação aos profissionais que realizarão os serviços, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços objeto deste termo de referência, tais como: salários; seguros de acidentes; taxas; impostos e contribuições; indenizações; vale-refeição; vale-transporte; uniforme; crachás e outras que venham a ser impostas durante a execução do contrato.

10.20 Assumir total responsabilidade pela disciplina e pelo cumprimento do horário da prestação dos serviços e das obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias, inclusive as decorrentes de acidentes, indenizações, multas, seguros, pagamentos a fornecedores diretos, normas de saúde pública e regulamentadoras do trabalho (NRs), assim como pelo cumprimento de todas as demais obrigações atinentes ao Contrato.

10.21 Manter sigilo sobre todo e qualquer assunto de interesse do Contratante ou de terceiros que tomar conhecimento em razão da execução do presente objeto, devendo orientar seus funcionários nesse sentido.

10.22 Deverá disponibilizar vagas aos presos, egressos, cumpridores de penas e medidas alternativas e adolescentes em conflito com a lei em percentuais não inferiores aos estabelecidos na Resolução CNJ n.º 114/10 do, art. 8º, parágrafo único, e na Recomendação CNJ n.º 29, de 16 de dezembro de 2009.

10.23 Responder por danos, avarias e desaparecimento de bens materiais, causados ao Contratante ou a terceiros, por seus profissionais, em atividade nas dependências da Contratante, desde que fique comprovada a responsabilidade, nos termos do artigo 70, da Lei n.º 8.666/93.

10.24 Informar à Fiscalização, para efeito de controle de acesso às suas dependências, o nome e os respectivos números da carteira de identidade de todos os profissionais vinculados à execução dos serviços, inclusive daqueles designados pela Contratada para exercer atribuições de supervisão, coordenação e controle operacional em relação ao contingente alocado na Contratante. A referida relação deverá ser apresentada com, no mínimo, uma semana de antecedência da execução dos serviços



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

periódicos/preventivos ou junto com orçamento, no caso dos serviços eventuais, e deverá ser imediatamente atualizada nos casos de alteração.

10.25 Executar os serviços de forma a produzir o máximo de resultados, com o mínimo de transtorno para a Contratante, devendo, para tanto, programar a sua execução em conjunto com a Fiscalização do Cartório Eleitoral demandante.

10.26 Planejar e programar as atividades a serem executadas de forma contínua, concluindo os serviços no prazo estipulado pela Fiscalização, de forma a minimizar os transtornos e as interferências aos usuários finais dos serviços.

10.27 Os serviços eventuais deverão ser executados de modo que não paralise ou prejudique o andamento normal das atividades do Cartório Eleitoral, devendo o horário ser acordado previamente com a Fiscalização do Cartório Eleitoral. Caso as manutenções programadas impliquem interrupção do funcionamento do sistema, isso deverá ser informado previamente para análise e melhor programação por parte da Contratante.

10.28 Na manutenção de todas as instalações e equipamentos objeto desta contratação, observar as rotinas programadas e aprovadas pela Fiscalização e executá-las durante o horário de funcionamento do Cartório Eleitoral, e realizar os serviços eventuais nos dias e horários em que forem necessários, inclusive finais de semana e feriados.

10.29 Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, disponibilizando todos os materiais, equipamentos e mão-de-obra necessários.

10.30 Reconstruir as partes danificadas decorrentes da má execução dos serviços.

10.31 Proceder à limpeza e retirada de entulhos dos locais de trabalho após a execução de serviços.

10.32 Providenciar sinalização e/ou isolamento das áreas de serviço.

10.33 Executar os serviços corretivos somente após prévia aprovação e/ou solicitação da Fiscalização do Contrato, à exceção dos serviços simples relacionados no Anexo L, consoante previsto nos itens 3.6 e 3.7.

10.34 Informar à Fiscalização quaisquer irregularidades nos sistemas e/ou nas instalações que não possam ser sanadas nos termos do Contrato.

10.35 Manter as instalações e os equipamentos em condições normais de funcionamento, executando a manutenção preventiva necessária, sem alterar as suas características técnicas.

10.36 Realizar os serviços sempre de acordo com as normas vigentes, conforme item 4.4, w, as prescrições dos fabricantes, e as normas referentes à higiene e segurança do trabalho.

10.37 Manter arquivo com toda a documentação relativa à execução dos serviços contratados.

10.38 Fazer a movimentação, eventuais desmontagens e remontagens, realizar o reposicionamento dos móveis e equipamentos e a sua proteção, de acordo com especificações do item 4.4, n.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

10.39 Os profissionais encaminhados pela Contratada aos cartórios ou Fóruns deverão portar os materiais e produtos de consumo básicos, necessários à manutenção preventiva/corretiva dos equipamentos como parafusos, pregos, porcas, arruelas, buchas, soldas, graxa, lubrificantes, estopa, fusível, lixas, fita veda rosca, fita isolante, fita crepe, abraçadeiras de nylon, adesivo para PVC, anéis de borracha para tubo DN < 100mm, arames, sifões, plug tampão e cap para água e esgoto, condutores elétricos, cabo de rede UTP, lâmpadas LED (tipo tubular e bulbo), tomadas de energia elétrica de 10A e 20A, interruptores de energia elétrica com 1 e 2 teclas, conectores RJ 45 macho, tomada RJ45 fêmea, e outros itens de pequeno valor monetário.

10.40 Fornecer os materiais/peças de reposição e insumos necessários à realização da manutenção preventiva e corretiva das instalações e equipamentos previstos no Contrato, cuja obrigação abrangerá também o acondicionamento, transporte e demais procedimentos relacionados com a colocação e/ou disponibilização no local, não assumindo, a Contratante, qualquer corresponsabilidade pelas mercadorias, mesmo que já depositadas nas suas dependências.

10.41 Assumir a garantia integral, pelo prazo idêntico ao estabelecido pelo fabricante, na hipótese de emprego de materiais/peças com prazo de garantia do fabricante já vencidos, respeitando o prazo mínimo de 90 (noventa) dias.

10.42 Entregar ao TRE-BA materiais retirados e removidos, que possam ser reutilizados, a critério da Fiscalização, devendo ser entregues pela Contratada para o Cartório/Fórum Eleitoral do município.

10.43 Responsabilizar-se pelo descarte de materiais e peças substituídos quando da realização de manutenções, transportando-os e dando-lhes destinação adequada, inclusive aos materiais inservíveis provenientes de descarte, demolições etc., observando as exigências constantes na Recomendação CNJ n.º 11/2007 e na Instrução Normativa n.º 01/2010 do Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão, no que se refere aos critérios de sustentabilidade ambiental durante a execução do serviço, além de outras normas porventura vigentes quanto à conservação do meio ambiente.

10.44 Submeter à Contratante, por escrito, solicitação de retirada de quaisquer equipamentos de suas dependências, bem como proceder a sua devolução, no prazo fixado.

10.45 Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local utilizado por seus profissionais.

10.46 Identificar todos os equipamentos, ferramentas e utensílios de sua propriedade, de forma a não serem confundidos com similares de propriedade da Contratante.

10.47 Apresentar, antes da nota fiscal para pagamento, Relatório Resumo de Manutenção, detalhando todos os serviços a que se referirá o documento fiscal, contendo, no mínimo: a descrição das manutenções realizadas, tanto periódicas (preventivas) como eventuais (corretivas), com a data efetiva de realização de cada procedimento, os profissionais envolvidos, a indicação dos equipamentos afetados, causa do defeito, peças e equipamentos substituídos; áreas em que houve intervenção, com especificação do serviço



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

realizado, indicando traços, proporções, cores e marcas dos materiais utilizados, além de fotos apresentando o estado em que foram encontrados os bens e o resultado final da intervenção. Deverá ser utilizado, preferencialmente, modelo de Relatório a ser fornecido pela Fiscalização, no entanto, poderá ser aceito modelo de relatório da própria Contratada, adaptado para abranger os elementos definidos neste Termo de Referência, preenchido conforme as rotinas de manutenção propostas. Esses relatórios deverão ser assinados pelos responsáveis técnicos da Contratada.

10.48 Apresentar os desenhos *as built*, se solicitado pela Fiscalização, após a conclusão dos trabalhos de cada Ordem de Serviço, quando realizadas alterações em elementos relevantes da edificação, inclusive instalações prediais, condição indispensável para o pagamento dos serviços executados. Quando requeridos, deverão ser enviados junto com o Relatório Resumo da Manutenção, a que se refere o item 10.47.

10.49 Não subcontratar, ceder ou transferir, no todo ou em parte, o objeto do contrato, salvo se houver autorização neste termo de referência;

10.50 Não contratar servidor pertencente ao quadro de pessoal da Contratante, ativo ou aposentado há menos de 5 (cinco) anos, ou de ocupante de cargo em comissão, assim como de seus cônjuges, parentes ou afins, até o 3º grau, durante a vigência do contrato.

10.51 Prestar garantia de adequação dos serviços (qualidade, segurança, durabilidade e desempenho), em conformidade com as condições estabelecidas neste Termo de Referência.

10.52 Substituir, sempre que exigido, qualquer colaborador cuja atuação, permanência e/ou comportamento sejam julgados prejudiciais, inconvenientes, insatisfatórios à disciplina do Tribunal ou ao interesse do serviço público, ou ainda, incompatíveis com o exercício das funções que lhe foram atribuídas;

10.53 Responsabilizar-se por quaisquer acidentes que venham a ser vítimas os colaboradores quando em serviço, por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhes assegurem e, ainda, responsabilizar-se pelas demais exigências legais para o exercício da atividade de seus profissionais;

10.54 Manter, em perfeito funcionamento e devidamente calibrados e aferidos, todas as ferramentas e instrumentos disponibilizados, efetuando manutenção periódica e/ou substituindo de imediato os que sofrerem danos;

10.55 Identificar todos os equipamentos, ferramentas e materiais de sua propriedade de forma a não serem confundidos com similares de propriedade da Contratante;

10.56 Adotar medidas de proteção de móveis, equipamentos, pisos e paredes contra respingos de pintura, massas e poeiras decorrentes da execução dos seus serviços, sob pena de arcar com os reparos dos danos causados;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

10.57 Fornecer todos os Equipamentos de Proteção Individual e Coletivo, necessários e adequados ao desenvolvimento de cada tarefa na prestação dos serviços, conforme previsto na NR-06 e NR-18 da Portaria n.º 3214 do Ministério do Trabalho, bem como demais dispositivos de segurança;

10.58 Protocolizar, no início da prestação dos serviços, relação dos números dos celulares de seus responsáveis técnicos, bem como comunicar sua eventual alteração;

10.59 Possuir, em seu quadro permanente, 1 (um) encarregado geral de obras ou similar, registrado no CREA ou CFT (Conselho Federal dos Técnicos Industriais), conforme especificações descritas no Anexo K.

11 GARANTIA DE ADEQUAÇÃO DOS SERVIÇOS

11.1 Os serviços eventuais executados terão garantia mínima de 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados do seu recebimento definitivo.

11.2 Na vigência da garantia, a Contratada obrigar-se-á a reparar, sem ônus para a Contratante, o objeto contratado que apresentar vícios ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, ou do seu uso correto, que o tornem impróprio ou inadequado para o consumo a que se destina ou lhe diminuam o valor, conforme prazo estabelecido no item 5.3, a contar do primeiro dia útil seguinte ao do recebimento, pela Contratada, da comunicação de inconformidade.

11.3 O recebimento não exclui a responsabilidade civil da Contratada pela solidez e segurança dos serviços e dos materiais empregados.

11.4 O pedido de reparo ou de reexecução do objeto contratado, durante o período de garantia, poderá ser formalizado por e-mail ou outro meio hábil de comunicação, exigindo-se a confirmação de seu recebimento.

12 VIGÊNCIA DO CONTRATO

O contrato terá vigência de 24 (vinte e quatro) meses, a contar da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado até o limite legal.

13 REAJUSTE

13.1 Os preços pactuados serão reajustados, observado o interregno mínimo de um ano, a contar da data de apresentação da proposta, por meio da atualização dos valores, com base na Tabela SINAPI/SBC/ORSE, estabelecida para o estado da Bahia. Portanto, completado um ano da apresentação da proposta, os serviços passarão a ser pagos através dos valores constantes nas Tabelas citadas, naquele mês de referência.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

13.2 Sobre o valor atualizado com base na Tabela SINAPI /SBC/ORSE incidirá o mesmo percentual de desconto ofertado na licitação.

13.3 Os preços pactuados para as diárias e deslocamentos (Anexo H) serão reajustados por meio da atualização dos valores:

a) do combustível, das diárias e aluguel de veículo, com base na variação do IPCA, calculado e divulgado pelo IBGE, observado o interregno mínimo de um ano, a contar da data da apresentação da proposta;

13.4 Corrigidos os insumos, o custo dos deslocamentos será obtido utilizando-se a planilha constante do Anexo H.

13.5 O valor total do contrato será reajustado observado o interregno mínimo de um ano, a contar da data da apresentação da proposta, por meio da utilização do Índice Nacional da Construção Civil (INCC-DI).

13.6 Caso os índices estabelecidos para reajustamento venham a ser extintos ou de qualquer forma não possam mais ser utilizados, será adotado em substituição o que vier a ser determinado pela legislação em vigor, à época.

14 PENALIDADES PELA INEXECUÇÃO DAS OBRIGAÇÕES

A Administração poderá aplicar à licitante vencedora, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas, as sanções previstas na Lei e no Contrato, sendo a multa calculada dentro dos seguintes parâmetros:

14.1 Pelo atraso injustificado no início da execução do objeto contratado - **0,5%, sobre o valor total do contrato, por dia de atraso, até o máximo de 10 (dez) dias.**

14.2 Pela ausência de Engenheiro ou Arquiteto com amplos poderes para representá-la formalmente durante a prestação dos serviços ou ausência de comunicação por escrito sobre a substituição destes profissionais, conforme item 10.10 - **0,4% sobre o valor total do contrato, por dia de ausência, até o máximo de 10 (dez) dias.**

14.3 Retirar quaisquer equipamentos das dependências da contratante sem a sua prévia autorização ou deixar de devolvê-los no prazo fixado - **10% sobre o valor do Chamado ou Ordem de Serviço.**

14.4 Deixar de substituir profissional cuja atuação, permanência e/ou comportamento sejam julgados prejudiciais, inconvenientes ou insatisfatórios pela Fiscalização - **1 % sobre o valor da Ordem de Serviço, por profissional e por dia, até o limite de 5%.**

14.5 Atrasar a reparação ou a reexecução dos serviços executados em desconformidade com o acordado, nos termos do item 5.2 - **0,5% sobre o valor dos serviços executados em desconformidade,**



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

por dia, até o limite de 10 (dez) dias, sem prejuízo da glosa, no pagamento, do valor do serviço não executado corretamente.

14.6 Atrasar o atendimento para a reparação ou a reexecução do objeto que apresentou, dentro do prazo de garantia, vícios ou incorreções decorrentes da execução ou de materiais empregados, ou do seu uso correto, que o tornem impróprio ou inadequado para o consumo a que se destina ou lhe diminuam o valor, nos termos do item 5.3 - **0,5% sobre o valor dos serviços executados em desconformidade, por dia, até o limite de 10 (dez) dias, sem prejuízo da glosa, no pagamento, do valor do serviço não executado corretamente.**

14.7 Deixar de providenciar a reparação ou a reexecução dos serviços executados em desconformidade com o acordado ou que apresentaram, dentro do prazo de garantia, vícios ou incorreções decorrentes da execução, ou de materiais empregados, ou do seu uso correto, que o tornem impróprio ou inadequado para o consumo a que se destina ou lhe diminuam o valor, nos termos dos itens 5.2 e 5.3 - **10% sobre o valor dos serviços executados em desconformidade, sem prejuízo da glosa, no pagamento, do valor do serviço não executado corretamente.**

14.8 Atrasar a apresentação do orçamento dos serviços eventuais, acompanhado do Formulário de Vistoria em Chamados, conforme indicado nos itens 4.3, a e 4.3, c, deste Termo de Referência, bem como o orçamento devolvido pela Fiscalização para correção - **1% sobre o valor da Ordem de Serviço ou do último orçamento recebido pela Fiscalização, caso a Ordem de Serviço ainda não tenha sido emitida no ato da medição, por ocorrência e por dia, até o limite de 5%.**

14.9 Deixar de executar a limpeza e retirada de entulhos dos locais de trabalho após a execução de serviços - **2% sobre o valor da Ordem de Serviço, por dia, até o limite de 10%.**

14.10 Deixar de realizar a proteção de móveis e equipamentos durante a execução dos serviços, de acordo com especificações do item 4.4, n - **5% sobre o valor da Ordem de Serviço, além da obrigação de ressarcir a Contratante os valores relativos aos prejuízos porventura causados pelo descumprimento da obrigação.**

14.11 Deixar de fornecer EPIs (Equipamentos de Proteção Individual) ou EPCs (Equipamentos de Proteção Coletiva) aos seus profissionais ou de fiscalizar o seu uso - **0,5% sobre o valor da Ordem de Serviço, por profissional e por dia de indisponibilidade de EPI ou EPC, até o limite de 5%.**

14.12 Quando o somatório dos itens não cumpridos referentes ao Indicador nº 1 do Instrumento de Medição de Resultado (item 17.3) for maior que 15 - **10% sobre o valor das visitas de manutenção preventiva realizadas no período de apuração.**

14.13 Quando o somatório dos chamados não cumpridos de acordo com o Indicador nº 2 do Instrumento de Medição de Resultado (item 17.3) for maior que 10 - **10% sobre o valor das visitas de profissionais ou engenheiro/arquiteto realizadas no período de apuração.**



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

14.14 Quando o somatório das Ordens de Serviço não cumpridas de acordo com o Indicador nº 3 do Instrumento de Medição de Resultado (item 17.3) for maior que 10 - **10% sobre o valor das Ordens de Serviço emitidas no período de apuração.**

14.15 Deixar de levantar (em planilha orçamentária) serviços solicitados nos Chamados – **10% sobre o valor da visita, ficando a Contratada obrigada a corrigir a falha às suas expensas.**

14.16 Deixar de executar parcela dos serviços solicitados nos Chamados (item 3.7) ou nas Ordens de Serviço – **10% sobre o valor do serviço não executado na Ordem de Serviço, sem prejuízo da glosa, no pagamento, ou 10% sobre o valor da visita, ficando a Contratada obrigada a corrigir a falha às suas expensas.**

14.17 Pelo atraso de parcela dos serviços solicitados nos Chamados (item 3.7) ou nas Ordens de Serviço – **0,2% sobre o valor do serviço não executado na Ordem de Serviço, por dia, até o limite de 10 (dez) dias, ou 0,2% sobre o valor da visita, por dia, até o limite de 10 (dez) dias.**

14.18 Dar causa à rescisão unilateral do Contrato – **25% do valor remanescente do contrato.**

14.19 Pela inexecução total do objeto, a Contratada estará sujeita à multa de **25% do valor total do Contrato.**

15 **MEDIDAS ACAUTELADORAS**

15.1 Ocorrendo inadimplemento contratual, a Administração poderá, com base no artigo 45 da Lei n.º 9.784/1999 e art. 26, I, da Portaria nº 112/2023 da Presidência deste Tribunal, reter de forma cautelar, dos pagamentos devidos à Contratada, valor relativo a eventual multa a ser-lhe aplicada.

15.2 Finalizado o processo administrativo de apuração das faltas contratuais cometidas pela Contratada, tendo a Administração decidido pela penalização, o valor retido cautelarmente será convertido em multa. Não havendo decisão condenatória, o valor será restituído, monetariamente corrigido pelo mesmo índice de reajuste dos pagamentos devidos à Contratada.

16 **PAGAMENTO**

16.1 Observada a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei 8.666/93, o pagamento será efetuado sem qualquer acréscimo financeiro, mediante depósito através de ordem bancária, nos seguintes prazos e condições:

- a.** Para valor igual ou inferior a R\$ 17.600,00: até o 5º dia útil subsequente à apresentação da nota fiscal/fatura;
- b.** Para valor superior a R\$ 17.600,00: até o 10º dia útil subsequente à apresentação da nota fiscal/fatura.

16.2 Condiciona-se o pagamento à:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

a. Apresentação da(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) discriminativa(s) da execução do objeto contratado, por município atendido;

b. Emissão pela Fiscalização do contrato do termo de autorização para faturamento.

16.3 A Contratada indicará na(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) o nome do Banco e os números da agência e da conta corrente para efetivação do pagamento.

16.4 A Contratante, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá deduzir, do montante a pagar à Contratada, os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações por esta devidos.

16.5 O pagamento será proporcional ao cumprimento das metas estabelecidas no item 17 - Instrumento de Medição de Resultado (IMR).

16.6 Antes da emissão da(s) nota(s) fiscal(is) para faturamento a Contratada deve apresentar, para análise prévia da Fiscalização:

a. Relatório Resumo de Manutenção assinado pelo Engenheiro/Arquiteto Responsável, observando o constante no item 10.47 deste Termo de Referência;

b. Todos os orçamentos aprovados pela Fiscalização no período;

c. Os orçamentos dos serviços citados nos itens 3.11 e 3.12;

d. As cópias digitalizadas de todos os chamados do período com a assinatura do Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral e data de visita;

e. As cópias digitalizadas de todas as Ordens de Serviço do período com a assinatura do Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral, a data de início e término dos serviços, o número de profissionais envolvidos e a quantidade de dias trabalhados de cada posto;

f. Projeto *as built*, quando tiver sido solicitado pela Fiscalização na Ordem de Serviço;

g. Todos os documentos citados nos itens 3.11 e 3.12, conforme o caso.

16.7 A Contratante terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para verificar o relatório apresentado e autorizar, por meio de Termo de Autorização para Faturamento (Anexo I), a Contratada a emitir a(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) com eventuais descontos por descumprimento do Instrumento de Medição de Resultado. Caso a Fiscalização encontre qualquer irregularidade na documentação, comunicará à Contratada, ficando o prazo suspenso até sua regularização.

16.8 A Fiscalização discriminará no Termo de Autorização de Faturamento todos os descontos a serem efetuados por eventual descumprimento do Instrumento de Medição de Resultado ocorrido no período da medição, elencando os municípios, Chamados e Ordens de Serviço a que estes se referem e indicando o devido abatimento no valor da(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s).

16.9 Caso a Contratada não concorde com os descontos apontados na autorização de faturamento, terá 5 (cinco) dias úteis para contestá-los, apresentando as devidas justificativas. Se forem acatadas, total ou parcialmente, os descontos serão revisados e nova autorização será emitida.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

16.10 Na(s) nota(s) fiscal(is) apresentada(s) para pagamento deverá ser discriminado o valor dos serviços executados de cada município atendido, o valor do ISS em cada localidade, assim como o percentual de material e mão de obra que compõem o valor a ser faturado.

16.11 O valor do pagamento será calculado considerando-se os serviços prestados de acordo com valores estabelecidos na proposta de preços, sendo devidos somente aqueles efetivamente executados no período.

16.12 Por ocasião do pagamento será verificada a regularidade da Contratada perante a seguridade social (Certidão Negativa de Débito – CND e Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União), o Fundo de Garantia do tempo de Serviço (Certificado de Regularidade do FGTS – CRF), a Justiça Trabalhista (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT) e a Fazenda Municipal (Certidão de Quitação de Tributos Municipais ou Certidão que comprove a regularidade com o ISS emitida pelo órgão competente).

16.13 Os serviços e/ou materiais serão pagos de acordo com os valores constantes da tabela SINAPI estabelecida para o estado da Bahia, **vigente na data da apresentação da proposta**, com a incidência do desconto e BDI ofertados pela Empresa. Nos pagamentos dos serviços e materiais estão incluídos os encargos sociais (de acordo com o SINAPI correspondente ao regime de tributação adotado pela empresa – com ou sem desoneração) e impostos (incluídos no BDI). Nos casos de mero fornecimento de materiais e equipamentos, será utilizado o BDI reduzido ofertado pela Contratada, respeitado o limite de 14,02%, conforme Acórdão n.º 2.622/2013 do TCU.

16.14 Na falta da especificação do insumo e/ou serviço na Tabela SINAPI será utilizada composição de preços, observando-se o desconto ofertado pela Empresa, de acordo com a seguinte ordem:

1º) Base do ORSE – Orçamento de Obras de Sergipe;

2º) Tabela de referência publicada pela Empresa STABILE – SBC SISTEMAS E CONSULTORIA DE CUSTOS LTDA.

16.15 Quando não houver especificação do serviço na Tabela SINAPI, no ORSE e SBC, a Fiscalização técnica poderá criar composição própria, baseada sempre nos parâmetros de produtividade, quantidades e valores presentes nessas tabelas.

16.16 Excepcionalmente, quando não houver especificação do insumo na Tabela SINAPI, no ORSE e SBC, a Contratada fornecerá os insumos baseados no preço do mercado local, mediante apresentação de 3 (três) orçamentos, sendo considerado o de menor valor para efeito de composição de preços. A obrigação da Contratada em apresentar orçamento não afasta a responsabilidade da Administração pela verificação, por seus próprios meios, da compatibilidade dos preços com os praticados no mercado.

16.17 Os deslocamentos das visitas de manutenção preventiva, assim como as visitas para atendimento de Chamados de serviços eventuais serão pagos de acordo com as tabelas constantes no Anexo I. Para



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

calcular a distância do deslocamento, será considerado como ponto de partida a cidade sede da respectiva região até o município onde serão prestados os serviços. A tabela a ser utilizada corresponde à quantidade de municípios visitados pela empresa. Além do deslocamento, será paga a hora técnica dos profissionais que visitarem o imóvel, de acordo com as composições da tabela SINAPI, incididos o desconto e o BDI ofertados, considerando-se o tempo gasto na visita. A quantidade de profissionais e o tempo de permanência no cartório deverão ser atestados, obrigatoriamente, pelo Fiscal do Contrato no Cartório Eleitoral.

16.18 Caso sejam executados serviços durante as visitas, o valor a ser pago pela hora técnica descrita no item 16.17 poderá sofrer ajustes, de acordo com a situação. No caso em que o somatório das horas das composições de serviços excederem o tempo gasto na visita, serão pagas apenas as composições de serviços. No caso em que o somatório das horas das composições de serviços for inferior ao tempo gasto na visita, o total de horas das composições de serviços será subtraído do tempo gasto na visita (atestado pelo chefe de cartório) e a diferença será paga como hora técnica do profissional, de acordo com a tabela SINAPI.

16.19 Para execução dos serviços eventuais (manutenção corretiva) durante as Ordens de Serviço, nos municípios situados até 100 km da sede da região será pago deslocamento diário dos profissionais (de acordo com a tabela para 1 município do Anexo I). Para aqueles distantes mais de 100 km da referida sede, será pago o valor referente a apenas o valor de 1 (um) deslocamento e a diária por profissional, no valor de R\$ 234,29 (duzentos e trinta e quatro reais e vinte e nove centavos, no prazo estabelecido para realização dos serviços. Este acréscimo justifica-se pela necessidade de permanência dos profissionais no município durante a execução dos trabalhos. Nos casos de atraso injustificado, o pagamento de diárias e/ou deslocamentos será limitado à quantidade inicialmente aprovada, com base na curva ABC de mão de obra e cronograma de execução. Nos casos de acréscimos de serviços, devidamente autorizados pela fiscalização, ao final da execução serão pagas as diárias e/ou deslocamentos adicionais de acordo com a curva ABC de mão de obra da planilha orçamentária final.

17 INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR) - Portaria nº 103/2018 DG/TRE-BA/IN 05/2017 do MPOG

17.1. Com o objetivo de aferir os resultados da contratação e remunerar a Contratada com base na mensuração dos resultados será estabelecido no IMR, nos termos descritos a seguir, com periodicidade de aferição e aplicação a cada termo de autorização para faturamento emitido. O objetivo é a prestação do serviço mantendo-se o adequado nível de qualidade.

17.2. Serão estabelecidos:

- I.** Os procedimentos de Fiscalização e de controle de qualidade dos serviços, os indicadores e os instrumentos de medição;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

II. Os registros, controles e informações que deverão ser realizados e apresentados à Contratada; e

III. As respectivas adequações de pagamento pelo não atendimento das metas estabelecidas.

17.3. Para fins de aferição e aplicação dos descontos, serão consideradas as ocorrências identificadas no período de medição.

Indicador N° 1	
ATENDIMENTO DA ROTINA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA (MANUTENÇÕES PERIÓDICAS)	
Finalidade	Garantir a execução de todas as rotinas de manutenção preventiva periodicamente, conforme PMOC (Anexo D).
Meta a cumprir	Integralidade da Rotina estabelecida no Anexo D do Termo de Referência.
Instrumento de medição	Relatórios entregues pela Contratada contendo as manutenções previstas e informações da Fiscalização do contrato lotada em cada Cartório/Fórum Eleitoral.
Forma de acompanhamento	Acompanhamento pelos Fiscais do Contrato.
Periodicidade	Quando feita a vistoria periódica.
Mecanismos de cálculo	A cada item da rotina descrita no Anexo D do Termo de Referência descumprido será contabilizado 1 ponto. Somatório dos pontos referentes aos itens não cumpridos = Y
Faixas de ajuste de pagamento	$0 < Y \leq 5$: será pago 100% do valor da visita de manutenção preventiva por imóvel; $5 < Y \leq 10$: será pago 95% do valor da visita de manutenção preventiva por imóvel; $10 < Y \leq 15$: o pagamento será proporcional ao percentual de execução por imóvel. Obs.: Quando $Y > 15$, será aplicada a penalidade descrita no item 14.12 deste Termo de Referência.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Indicador Nº 2	
PRAZO DE ATENDIMENTO DOS CHAMADOS DE ACORDO COM O NÍVEL DE URGÊNCIA	
Finalidade	Garantir atendimento célere a todos os chamados para realização de serviços eventuais.
Meta a cumprir	100% dos Chamados atendidos nos prazos estabelecidos.
Instrumento de medição	Relatórios dos Chamados descumpridos elaborados pela Fiscalização do contrato.
Forma de acompanhamento	Acompanhamento pelos fiscais dos Chamados descumpridos.
Periodicidade	Por ocorrência.
Mecanismos de cálculo	<p>A cada Chamado não-urgente (nível 2) que não for atendido dentro do prazo estabelecido será contabilizado 1 ponto.</p> <p>A cada Chamado urgente (nível 1) que não for atendido dentro do prazo estabelecido serão contabilizados 2 pontos.</p> <p>Somatório dos chamados não cumpridos = X</p>
Faixas de ajuste de pagamento	<p>$X \leq 2$: será pago 100% do valor da visita (de profissionais ou engenheiro/arquiteto) para atendimento ao chamado;</p> <p>$2 < X \leq 4$: será pago 95% do valor da visita (de profissionais ou engenheiro/arquiteto) cujo prazo foi descumprido;</p> <p>$4 < X \leq 6$: será pago 90% do valor da visita (de profissionais ou engenheiro/arquiteto) cujo prazo foi descumprido;</p> <p>$6 < X \leq 10$: será pago 85% do valor da visita (de profissionais ou engenheiro/arquiteto) cujo prazo foi descumprido.</p> <p>Obs: Quando $X > 10$, será aplicada a penalidade descrita no item 14.13 deste Termo de Referência.</p>



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Indicador Nº 3	
PRAZO DE ATENDIMENTO DAS ORDENS DE SERVIÇO (SERVIÇOS EVENTUAIS OU MANUTENÇÃO CORRETIVA)	
Finalidade	Garantir atendimento célere às demandas de manutenção corretiva, solicitadas por meio de Ordens de Serviço.
Meta a cumprir	100% das Ordens de Serviço resolvidas no prazo a que se referem os itens 4.3, b e 4.3, d.
Instrumento de medição	Relatórios da Fiscalização contendo as Ordens de Serviço em que houve descumprimento dos prazos
Forma de acompanhamento	Acompanhamento das Ordens de Serviço pelo Fiscal ou Seção competente
Periodicidade	Periódico/Preventivo
Mecanismos de cálculo	A cada OS não cumprida no prazo por responsabilidade da empresa, será computado 1 ponto. Somatório das OSs não cumpridas = W
Faixas de ajuste de pagamento	$W \leq 1$: será pago 100% do valor da OS $1 < W \leq 3$: será pago 95% do valor de cada OS descumprida $4 < W \leq 10$: será pago 90% do valor de cada OS descumprida Obs: Quando $W \geq 10$, além do desconto será aplicada a penalidade descrita no item 14.14, deste Termo de Referência.

18. DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO

18.1. As notificações emitidas pela Administração que implicarem abertura de prazo para cumprimento de obrigações, assim como as intimações dos despachos ou decisões que imponham deveres, restrições de direito ou sanções à Contratada, deverão ser feitas pessoalmente, mediante ciência nos autos, ou por meio eletrônico, com confirmação inequívoca do recebimento.

18.2. Frustradas as tentativas de comunicação pelos meios acima citados, esta deverá ser realizada por correspondência com aviso de recebimento ou por qualquer outro meio idôneo que assegure a certeza da ciência do interessado, ou ainda, em caso de aplicação de sanção, por edital, no Diário Oficial da União – DOU, quando ignorado, incerto ou inacessível o lugar em que o fornecedor se encontrar.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

18.3. A comunicação dos atos processuais será dispensada quando o representante da Contratada revelar conhecimento de seu conteúdo, manifestado expressamente por qualquer meio.

19. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD) – LEI 13709/18

19.1. O TRE-BA e a Contratada se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, atuando da seguinte forma:

a) a coleta de dados pessoais indispensáveis à própria prestação do serviço, se houver, será realizada mediante prévia e fundamentada aprovação do TRE-BA, responsabilizando-se a Contratada por obter o consentimento dos titulares (salvo nos casos em que opere outra hipótese legal de tratamento). Os dados assim coletados só poderão ser utilizados na execução dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser compartilhados ou utilizados para outros fins;

b) encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, a Contratada providenciará seu descarte de forma segura.

19.2. A Contratada dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas neste item, inclusive no tocante à Política de Privacidade do TRE-BA, cujos princípios deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais de que trata a presente cláusula.

19.3. O eventual acesso, pela Contratada, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio implicará para a mesma e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e pelo prazo de até 10 anos contados de seu termo final.

19.4. Representante da Contratada manterá contato formal com representante do TRE-BA, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.

19.5. A critério do TRE-BA, a Contratada poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto, conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

20. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO DE EMPRESAS NA LICITAÇÃO

20.1. Não será admitida a participação de consórcio na licitação, uma vez que o objeto a ser contratado não abrange complexidade técnica e/ou não demanda grande capacidade econômica para sua execução/fornecimento, que possa justificar a participação de consórcio. Além disso, o mercado dispõe de várias empresas aptas a, por si só cumprirem as obrigações do contrato. No ramo licitado é comum a participação de empresas de pequeno e médio porte que reúnem, individualmente, condições suficientes para cumprimento do contrato. A ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade, pois há um universo de possíveis empresas individuais aptas a cumprirem o contrato. O objeto licitado não contempla diferentes



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

especialidades. Igualmente, o quantitativo licitado não justifica a participação de consórcio. É praxe nesse segmento as empresas participem individualmente. A participação de empresas em consórcio justifica-se naquelas situações em que a complexidade ou vulto da licitação faz com que a empresa não tenha condições de participar individualmente, possibilitando as consorciadas somarem capacidades técnicas, econômico-financeira e know-how. A autorização de participação de consórcio para esse tipo de certame além de não fazer qualquer sentido, como exposto, poderia restringir a competição em vez de ampliá-la, uma vez que a reunião de empresas que, individualmente, poderiam cumprir o edital, reduziria o número de licitantes, podendo ocasionar, ainda, a formação de conluíus.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

ANEXO A

LOCAIS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

1.0 SEDE DA REGIÃO PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS (sede da região, número de municípios e tipo de imóvel a ser atendido na região)

REGIÕES	SEDE DA REGIÃO	Nº DE FÓRUMS ELEITORAIS	Nº DE IMÓVEIS LOCADOS	Nº DE IMÓVEIS CEDIDOS - TJ	TOTAL DE MUNICÍPIOS A ATENDER
01	FEIRA DE SANTANA	6	22	14	17
02	SENHOR DO BONFIM	4	7	15	26
03	SEABRA	2	7	13	19
04	BOM JESUS DA LAPA	2	6	18	20
05	JEQUIÉ	4	12	10	15
06	EUNÁPOLIS	3	9	10	21
TOTAL		21	63	80	164

2.0 DISTÂNCIA MÉDIA DA SEDE PARA DEMAIS MUNICÍPIOS (distâncias rodoviárias com base no site [googlemaps.com.br](https://www.google.com/maps))

REGIÕES	SEDE DA REGIÃO	DISTÂNCIA MÉDIA DA SEDE PARA DEMAIS MUNICÍPIOS (km)
01	FEIRA DE SANTANA	95
02	SENHOR DO BONFIM	187
03	SEABRA	172
04	BOM JESUS DA LAPA	211
05	JEQUIÉ	134
06	EUNÁPOLIS	174
DISTÂNCIA MÉDIA TOTAL		162



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

3.0 ENDEREÇO E DISTÂNCIA DA SEDE PARA DEMAIS MUNICÍPIOS (distâncias rodoviárias com base no site googlemaps.com.br)

REGIÃO 01 – FEIRA DE SANTANA

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA FEIRA DE SANTANA	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
163	ALAGOINHAS	AVENIDA AYRTON SENNA DA SILVA , S/N, ALAGOINHA VELHA CEP-48030-640	689	81	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
123	ARACI	AVENIDA 7 DE SETEMBRO , N. 328, CENTRO CEP-48760-000	23	106	CEDIDO - SALA TJ
118	CACHOEIRA	PRAÇA BARÃO DO RIO BRANCO, S/Nº, CENTRO. CEP: 44300-000.	36	44	CEDIDO - SALA TJ
170/171	CAMAÇARI	AVENIDA DO CONTORNO , S/N - POVOADO DE CAMAÇARI CEP 42800-000	937	99	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
127	CANDEIAS	AVENIDA DOS TRÊS PODERES, S/N - LOTEAMENTO OURO NEGRO CEP-43805-340	21	72	CEDIDO - SALA TJ
43	CASTRO ALVES	TRAVESSA BENJAMIN CONSTANT , S/N, AP.02 - CENTRO CEP - 44500-000	63,7	97	LOCADO
129	CATU	RUA MINISTRO ERNESTO SIMÕES FILHO, N. 340 - BOA VISTA CEP - 48110-000	85	104	LOCADO
132	CONCEIÇÃO DO COITÉ	RUA GREGÓRIO AMÂNCIO, N. 151 - OLHOS D'ÁGUA CEP - 48730-000	188	110	LOCADO
192	CONCEIÇÃO DO JACUIPE	RUA TANCREDO NEVES, LT. SR. DO BONFIM, 6-CENTRO CEP- 44245-000	194	29	LOCADO



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA FEIRA DE SANTANA	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
130	CORAÇÃO DE MARIA	AVENIDA AMÉLIO TEIXEIRA AMORIM , N. 14 - CENTRO CEP-44250-000	26	34	CEDIDO - SALA TJ
142	CRUZ DAS ALMAS	RUA DR. CLODOALDO GOMES DA COSTA , S/N - MIRADOURO CEP-44380-000	340	65	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
186	DIAS D'ÁVILA	RUA CAMPO ALEGRE, Nº 156 - CENTRO CEP-42850-000	24	106	CEDIDO - SALA TJ
144	ENTRE RIOS	PRAÇA CÔNEGO FÉLIX, N.69 - CENTRO CEP- 48.180-000	82	127	LOCADO
21	ESPLANADA	PRAÇA MONSENHOR ZACARIAS LUZ , S/N - CENTRO CEP-48370-000	25	151	CEDIDO - SALA TJ
154/155/ 156/157	FEIRA DE SANTANA	AVENIDA JOSÉ FALCÃO DA SILVA , S/N - QUEIMADINHA CEP-44050-512	1.105	0	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
44	INHAMBUPE	AVENIDA MARIO NEVES DA ROCHA , N. 199 - CENTRO CEP-48490-000	70	125	LOCADO
62	IPIRÁ	RODOVIA BA 052 KM , N.86 - CENTRO ADMINISTRATIVO CEP-44600-000	292	96	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
74	IRARÁ	PRAÇA CEL. PEDRO NOGUEIRA, N. 162 - CENTRO CEP - 44255-000	173	51	LOCADO
141	ITAPARICA	AVENIDA DR. ANTÔNIO CALMON , S/N - CENTRO CEP-44460-000	191	196	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA FEIRA DE SANTANA	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
180	LAURO DE FREITAS	RUA SILVANDIR F. CHAVES, N.108 ED. CONDOMÍNIO EMPRESARIAL TORRES BUSINESS - BAIRRO RECREIO IPITANGA CEP-42700-850	110	115	LOCADO
185	MATA DE SÃO JOÃO	RUA QUINTINO BOCAIUVA , N. 110 - CENTRO CEP-48280-000	150	113	LOCADO
131	MURITIBA	RUA AUTA ANDRADE SOUZA, N. 251 - CENTRO CEP-44340-000	177	51	LOCADO
30	NAZARÉ	RUA PADRE ANTUNES , N. 57 - CENTRO CEP-44400-000	220	133	LOCADO
79	NOVA SOURE	PRAÇA RUA PRIMEIRO DE JUNHO, N. 328 - CENTRO CEP- 48460-000	101	150	LOCADO
81	OLINDINA	PRAÇA 14 DE AGOSTO, S/N - CENTRO CEP-48470-000	32	176	CEDIDO - SALA TJ
200	POJUCA	1ª TRAVESSA ANTÔNIO BATISTA , S/N - NOVA POJUCA CEP-48120-000	96	112	CEDIDO - SALA TJ
196	RETIROLÂNDIA	RUA JOANA ANGÉLICA, S/N - CENTRO - CEP - 48750-000	108	125	LOCADO
114	RIACHÃO DO JACUIPE	ANTÔNIO QUINTINO DA SILVA, N.48 - TANQUE DA NAÇÃO CEP- 44640-000	146	79	LOCADO
49	RIO REAL	RUA ENGENHEIRO ADEMAR FONTES, S/N - CENTRO - CEP - 48330-000	130	191	LOCADO



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA FEIRA DE SANTANA	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
160	SANTA BÁRBARA	FÓRUM DES.CARLOS VALADARES RUA IZALTINA CAMPOS, S/Nº - CENTRO CEP: 44150-000	35	36	CEDIDO - SALA TJ
107	SANTA TEREZINHA	PRAÇA ÁPIO MEDRADO , S/N - CENTRO CEP-44590-000	20	103	CEDIDO - SALA TJ
145	SANTALUZ	PRAÇA AURINO LOPES DA SILVA , S/N - CENTRO CEP-48880-000	17	158	CEDIDO - SALA TJ
178	SANTO AMARO	AVENIDA PRESIDENTE VARGAS , N. 148 - CENTRO CEP-44200-000	66	52	CEDIDO - SALA TJ
56/202	SANTO ANTÔNIO DE JESUS	RUA VEREADOR ALBERTINO LIRA, N.05 - QUINTA DO INGLÊS - CENTRO - CEP - 44571-069	188	104	LOCADO
143	SANTO ESTEVÃO	AVENIDA GETULIO VARGAS , S/N - CENTRO CEP-44190-000	32	41	CEDIDO - SALA TJ
184	SÃO FELIPE	RUA PRESIDENTE CASTELO BRANCO, N.216 - BL.A - CENTRO CEP-44550-000	111	84	LOCADO
162	SÃO FRANCISCO DO CONDE	RUA MARIA QUITÉRIA, Nº 17-A, CENTRO CEP-43900-000	106	75	CEDIDO - SALA TJ
108	SÃO GONÇALO DOS CAMPOS	RUA AMANCINHO PEDREIRA, N.13 - CENTRO CEP-44330-000	105	20	LOCADO
128	SÃO SEBASTIÃO DO PASSÉ	RUA ANTONIO COUTO, Nº 22 - PRAÇA SÃO ROQUE - BAIRRO SÃO ROQUE CEP - 43850-000	13	65	LOCADO
150	SERRINHA	RUA PEDRO THIAGO , N. 327 - CENTRO - CEP - 48700-000	80	70	LOCADO



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA FEIRA DE SANTANA	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
33	SIMÕES FILHO	AVENIDA ALTAMIRANDO ARAÚJO RAMOS , S/N - CENTRO CEP-43700-000	35	91	CEDIDO - SALA TJ
120	VALENTE	PÇA MANUEL NOVAES, Nº 84 - CENTRO CEP - 48890-000	26	138	LOCADO

REGIÃO 02 – SENHOR DO BONFIM

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA SENHOR DO BONFIM	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
53	CAMPO FORMOSO	PRAÇA DOIS DE JULHO, S/N - CENTRO CEP-44790-000	28	27	CEDIDO - SALA TJ
191	CAPIM GROSSO	AVENIDA LUIS EDUARDO MAGALHÃES, S/N - OLIVEIRA CEP-44695-000	34	107	CEDIDO - SALA TJ
66	CASA NOVA	PRAÇA DOS TRÊS PODERES, S/Nº, CENTRO. CEP: 47300-000.	23	193	CEDIDO - SALA TJ
158	CHORROCHÓ	RUA CORONEL JOÃO SÁ , S/N - CENTRO CEP-48660-000	17	315	CEDIDO - SALA TJ
82	CÍCERO DANTAS	RUA JOVENTINO PEREIRA DOS SANTOS , S/N - CENTRO CEP-48410-000	65	274	CEDIDO - SALA TJ
85	CURAÇÁ	PRAÇA MONSENHOR JOSÉ GILBERTO LUNA , S/N - CENTRO CEP-48930-000	15	213	CEDIDO - SALA TJ



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA SENHOR DO BONFIM	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
102	EUCLIDES DA CUNHA	RUA LUIZ SANTANA LIMA, 78, LOJA 01 - CENTRO CEP.: 48.500-000	220	146	LOCADO
149	ITIÚBA	RUA XV DE NOVENBRO , S/N - CENTRO CEP-48850-000	12	64	CEDIDO - SALA TJ
167/46	JACOBINA	AVENIDA JOÃO FRAGA BRANDÃO , S/N - CENTRO CEP-44700-000	604	110	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
179	JAGUARARI	RUA MARCOLINO DE BARROS , S/N - CENTRO CEP-48960-000	26	25	CEDIDO - SALA TJ
51	JEREMOABO	RUA DR. JOSÉ GONÇALVES DE SÁ , N. 235 - CENTRO CEP-48540-000	161	307	LOCADO
47/48	JUAZEIRO	RUA DOS BANDEIRANTES , S/N - JOÃO XXIII CEP-48900-000	755	125	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
86	MAIRI	RUA CASTORINA DE OLIVEIRA NUNES, S/N - LAPINHA CEP-44630-000	18	157	CEDIDO - SALA TJ
103	MIGUEL CALMON	AVENIDA JOSÉ OTÁVIO DE SENNA, N. 210 - CENTRO CEP-44720-000	97	154	LOCADO
50	MONTE SANTO	RUA DESEMBARGADOR SÁLVIO MARTINS, S/N (264-A), CENTRO CEP - 48800-000	145	108	LOCADO
52	PARIPIRANGA	PRAÇA PEDRO RABELO DE MATOS , S/N - CENTRO CEP-48430-000	45	335	CEDIDO - SALA TJ
84/181	PAULO AFONSO	RUA MARECHAL FLORIANO PEIXOTO, N.656 - CENTRO CEP - 48601-210	270	396	LOCADO



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA SENHOR DO BONFIM	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
195	PILÃO ARCADO	PRAÇA PEDRO PEREIRA , S/N - CENTRO CEP-47240-000	20	405	CEDIDO - SALA TJ
106	QUEIMADAS	RUA DR. ELZIO FERREIRA DE SOUZA, S/N - CENTRO - CEP - 48.860-000	243	103	LOCADO
67	REMANSO	RUA RUI RIBEIRO, N. 109 - CENTRO CEP-47200-000	192	333	CEDIDO - SALA TJ
110	RIBEIRA DO POMBAL	AVENIDA EVÊNCIA BRITO , S/N - CENTRO CEP-48400-000	397	239	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
115	SAÚDE	TRAVESSA DOIS DE JULHO, N. 93 - CENTRO - CEP- 44740-000	255	65	LOCADO
45	SENHOR DO BONFIM	AVENIDA ROBERTO SANTOS N.373 - CENTRO CEP-48970-000	21	0	CEDIDO - SALA TJ
96	SENTO SÉ	PRAÇA CEL JOÃO NUNES SENTO SÉ , S/N - CENTRO CEP-47350-000	20	313	CEDIDO - SALA TJ
80	TUCANO	AVENIDA FRANCISCO ARAUJO DE SOUZA , N. 397 - CENTRO CEP-48790-000	209	203	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
83	UAUÁ	RUA DA INDEPENDÊNCIA , S/N - CENTRO CEP-48950-000	22	156	CEDIDO - SALA TJ



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

REGIÃO 03 – SEABRA

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA SEABRA	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
119	ANDARAI	PRAÇA SÃO FRANCISCO DE ASSIS , S/N - ALTO DE IBIRAPITANGA CEP-46830-000	20	146	CEDIDO - SALA TJ
77	BARRA	RUA CARDOSO OLIVEIRA, N.39 - CENTRO CEP - 47100-000	245	356	LOCADO
169	BARRA DA ESTIVA	RUA PROFESSORA SANTA VIEIRA DE CASTRO, N. 106 - CENTRO CEP-46650-000	16	200	CEDIDO - SALA TJ
176	BARRA DO MENDES	RUA ANTÔNIO EVARISTO DOS SANTOS, N.01 - CENTRO CEP-44990-000	44	101	CEDIDO - SALA TJ
174	CANARANA	RUA DURVAL CARDOSO PIMENTA, N.158 - CENTRO CEP-48.970-000	235	115	LOCADO
159	CENTRAL	RUA CÂNDIDO PEREIRA DE BRITO, Nº 9 - CENTRO. CEP: 44940-000.	24	198	CEDIDO - SALA TJ
173	IBOTIRAMA	RUA LAFAIETE COUTINHO, N. 324, CENTRO CEP - 47520-000	65	192	LOCADO
95	IRECÊ	RUA FORTALEZA , N. 500 - NOVO HORIZONTE CEP-44900-000	430	161	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
42	ITABERABA	RUA OSMAR RIBEIRO DOS SANTOS, S/N - BARRO VERMELHO CEP-46880-000	36	189	CEDIDO - SALA TJ
58	ITUAÇU	AVENIDA JOSÉ CARLOS BRITO, S/N - CENTRO (PONTO DE REFERÊNCIA - CASA ENTRE O FÓRUM DES. LIDERICO SANTOS CRUZ E O HOSPITAL CEP - 46640-000	20	218	CEDIDO - SALA TJ
199	JOÃO DOURADO	AVENIDA ENÉAS DA SILVA DOURADO , S/N - CENTRO CEP-44920-000	24	203	CEDIDO - SALA TJ
104	LAPÃO	RUA AURELINO GALVÃO DOURADO, N.161 - CENTRO CEP-44905-000	29	152	CEDIDO - SALA TJ
89	LENCOIS	RUA JOÃO LIMA, S/N,CENTRO CEP-46960-000	26	72	CEDIDO - SALA TJ
101	LIVRAMENTO DE NOSSA SENHORA	RUA JOSÉ MARIA TANAJURA , N. 241 - CENTRO CEP-46140-000	140	227	LOCADO



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA SEABRA	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
55	MORRO DO CHAPÉU	RUA WALNIER BAGANO, N. 37 - CENTRO CEP-44850-000	145	177	LOCADO
54	MUNDO NOVO	PÇA JAIRO MOREIRA DE ALMEIDA, N.12A - CENTRO - CEP - 44800-000	64	231	LOCADO
94	OLIVEIRA DOS BREJINHOS	PRAÇA ANTÔNIO RODRIGUES DA SILVA, N. 153 - CENTRO CEP-47530-000	16	141	CEDIDO - SALA TJ
105	PIATA	LARGO DO ROSÁRIO, S/N - CENTRO CEP-46765-000	26	113	CEDIDO - SALA TJ
87	RUY BARBOSA	RUA CORINTO SILVA, N.23 - CENTRO CEP-46800-000	20	171	LOCADO
31	SEABRA	RUA 22 DE ABRIL, N.481 - SANTA LUZIA CEP-46900-000	320	0	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
69	UTINGA	PRAÇA WILSON PEIXOTO KARAOGAN, S/N - CENTRO CEP-46810-000	17	140	CEDIDO - SALA TJ
68	XIQUE-XIQUE	AVENIDA CONTORNO, S/N - CENTRO CEP-47400-000	23	272	CEDIDO - SALA TJ



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

REGIÃO 04 – BOM JESUS DA LAPA

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA BOM JESUS DA LAPA	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
126	BAIANÓPOLIS	PRAÇA JUAREZ DE SOUZA, N. 164. CENTRO. BAIANÓPOLIS/BA. CEP - 47830-000	163,6	201	CEDIDO - SALA TJ
70/75	BARREIRAS	PRAÇA JUAREZ DE SOUZA, N. 164. CENTRO. BAIANÓPOLIS/BA. CEP - 47830-000	510	301	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
71	BOM JESUS DA LAPA	RUA DOS ESCOTEIROS , S/N - SÃO JOÃO CEP-47600-000	42	0	CEDIDO - SALA TJ
93	CACULÉ	AV. ARTUR CASTILHO, Nº 183 - CENTRO CEP - 46300-000	75	215	LOCADO
63	CAETITÉ	RUA DR. VANNI MOREIRA SILVEIRA LIMA, S/N - SANTA RITA CEP-46400-000	47	143	CEDIDO - SALA TJ
125	CARINHANHA	PRAÇA DEPUTADO HENRIQUE BRITO , S/N - CENTRO CEP-46445-000	33	148	CEDIDO - SALA TJ
60	CONDEÚBA	PRAÇA SANTO ANTÔNIO , S/N - CENTRO CEP-46200-000	36	276	CEDIDO - SALA TJ
61	CORIBE	RUA BANDEIRANTES , N. 501 - CENTRO CEP-47690-000	20	177	CEDIDO - SALA TJ
124	CORRENTINA	RUA A LOTEAMENTO ANTÔNIO DE FRANÇA BARBOSA, N.528 - CENTRO CEP-47650-000	12	144	CEDIDO - SALA TJ
98	COTEGIPE	PRAÇA DES. OSWALDO NUNES SENTO SÉ , S/N - CENTRO CEP-47900-000	17	258	CEDIDO - SALA TJ
187	FORMOSA DO RIO PRETO	RUA PERCILIO SANTANA , N. 740 - CENTRO CEP-47990-000	16	455	CEDIDO - SALA TJ
64	GUANAMBI	AVENIDA PRESIDENTE CASTELO BRANCO , S/N - AEROPORTO VELHO CEP-46430-000	328	176	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
168	IGAPORÃ	PRAÇA BERNARDO DE BRITO, N.166 - CENTRO CEP-46490-000	84	98	LOCADO
92	JACARACI	PRAÇA MUNICIPAL , N.68 - CENTRO CEP-46310-000	64	254	LOCADO
205	LUÍS EDUARDO MAGALHÃES	RUA PIAUÍ, QD.61, LOTE 21 - MIMOSO DO OESTE CEP-47850-000	138	391	LOCADO



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA BOM JESUS DA LAPA	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
65	MACAÚBAS	PRAÇA MAESTRO ZÉ PEDRO, S/N, ALTO DO ALEXANDRINO CEP-46500-000	48	173	CEDIDO - SALA TJ
175	PALMAS DE MONTE ALTO	PRAÇA TIRADENTES, N. 274 - CENTRO CEP-43460-000	20	188	CEDIDO - SALA TJ
111	PARAMIRIM	RUA DIVALDO FRANCO, N.137 - TÉRREO - CENTRO CEP-46190-000	110	178	LOCADO
182	RIACHÃO DAS NEVES	PRAÇA ANTÔNIO CARLOS MAGALHÃES, S/N - CENTRO CEP-47970-000	19	389	CEDIDO - SALA TJ
113	RIACHO DE SANTANA	PRAÇA LAURO DE FREITAS, N.237 - CENTRO CEP-46470-000	308	67	LOCADO
72	SANTA MARIA DA VITÓRIA	RUA CAPITÃO JOSÉ ALFAIATE, S/N - CENTRO CEP-47640-000	38	93	CEDIDO - SALA TJ
97	SANTA RITA DE CÁSSIA	PRAÇA RUI BARBOSA, N.303 - CENTRO CEP-47150-000	37	399	CEDIDO - SALA TJ
99	SANTANA	RUA MONTEIRO LOBATO, S/N - CENTRO CEP-44200-000	39	103	CEDIDO - SALA TJ
100	SÃO DESIDÉRIO	RUA DAS PALMERIAS, Nº 408 - CENTRO CEP - 47820-000	26	282	CEDIDO - SALA TJ
190	SERRA DOURADA	PRAÇA PEDRO JOSÉ DE AQUINO, S/N - CENTRO CEP-47740-000	26	141	CEDIDO - SALA TJ
117	URANDI	PRAÇA LUIZ GOMES, N.100 - CENTRO CEP-46350-000	31	242	CEDIDO - SALA TJ



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

REGIÃO 05 – JEQUIÉ

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA JEQUIÉ	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
36	AMARGOSA	PRAÇA DA BANDEIRA, N. 417 - CENTRO - CEP-45300-000	236	165	LOCADO
161	ANAGÉ	AVENIDA AGNELO CARDOSO, S/N - SÃO JOÃO BATISTA CEP-45180-000	20	203	CEDIDO - SALA TJ
139	BARRA DO CHOÇA	RUA DOM CLIMÉRIO , N.111 - CENTRO CEP-45120-000	26	144	CEDIDO - SALA TJ
90	BRUMADO	AVENIDA JOÃO PAULO I, Nº 939 - BAIRRO CAMPO DE AVIAÇÃO CEP-46117-000	292	237	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
78	CAMAMU	RUA DOUTOR ALFREDO MARTINS, Nº 86 - CENTRO CEP - 45445-000	192	152	LOCADO
135	COARACI	RUA ANTÔNIO TEIXEIRA , S/N - CENTRO CEP-45638-000	34	155	CEDIDO - SALA TJ
151	GANDU	RUA MANOEL LIBÂNIO DA SILVA , N. 66 - CENTRO CEP-45450-000	298	103	LOCADO
193	IAÇU	AVENIDA DR. GERALDO MOTA , S/N - CENTRO CEP - 46860-000	25	173	CEDIDO - SALA TJ
146	IGUAÍ	RUA CASTRO ALVES , S/N - CENTRO CEP-45280-000	44	141	CEDIDO - SALA TJ
24	IPIAÚ	RUA SENHOR DO BONFIM, N.67 - CENTRO CEP-45570-000	205	55	LOCADO
147	ITAGIBÁ	RUA PORTO SEGURO , N. 78 - CENTRO CEP-45585-000	143	66	LOCADO
136	ITAJUÍPE	AVENIDA JORGE JOSÉ HAGE, N.118 - CENTRO CEP - 45630-000	130	158	LOCADO
32	ITUBERÁ	RUA RENATO BRAGA, Nº 97 - CENTRO CEP - 45435-000	90	178	LOCADO
76	JAGUAQUARA	AVENIDA ILMAR GALVÃO , N.134 - CENTRO CEP-45345-000	26	54	CEDIDO - SALA TJ
22/23	JEQUIÉ	RUA GILDELITO FERRAZ, Nº 3-B - JEQUIEZINHO CEP-45208-415	773	0	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA JEQUIÉ	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
37	MARACÁS	RUA BARÃO DO RIO BRANCO, N. 91 - GALERIA TUPI, SALA 08 - CENTRO CEP - 45360-000	155	89	LOCADO
109	MUTUÍPE	AV.DR. BARTOLOMEU CHAVES, N. 177 - CENTRO CEP-45480-000	190	135	LOCADO
59	POÇÕES	PRAÇA EURÍPEDES ROCHA LIMA, N.281 - CENTRO - CEP - 45260-000	140	88	LOCADO
177	TREMEDAL	RUA CASTELO BRANCO , N.47 - CENTRO CEP-45170-000	25	237	CEDIDO - SALA TJ
38	UBAÍRA	PRAÇA DOS TRÊS PODERES , S/N - CENTRO CEP-45310-000	21	112	CEDIDO - SALA TJ
73	UBAITABA	AVENIDA PRESIDENTE VARGAS , S/N - CENTRO CEP-455450-000	53	113	CEDIDO - SALA TJ
134	UBATÃ	RUA HENRIQUE FERREIRA BORGES, Nº 122 - TÉRREO - LOMANTO JÚNIOR CEP - 45550-000	90	83	LOCADO
198	URUÇUCA	RUA JOSÉ SERAFIM FARIAS , S/N - CENTRO CEP-45680-000	24	158	CEDIDO - SALA TJ
31	VALENÇA	RUA GUIDO ARAUJO MAGALHÃES , S/N - NOVO HORIZONTE CEP-45400-000	317	201	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
39/40/41	VITÓRIA DA CONQUISTA	AVENIDA OLÍVIA FLORES , S/N - CANDEIAS CEP-45055-090	1112	155	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
197	WENCESLAU GUIMARÃES	PRAÇA NAIR LOPES JENKINS, Nº 106 - CENTRO CEP - 45460-000	109	121	LOCADO



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

REGIÃO 06 – EUNÁPOLIS

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA EUNÁPOLIS	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
34	BELMONTE	AVENIDA RIO MAR, N.159 - CENTRO CEP-45800-000	16	130	CEDIDO - SALA TJ
166	BUERAREMA	AV GOES CALMON, N. 472, CENTRO CEP-45615-000	250	206	LOCADO
133	CAMACÃ	AV.DR. JOÃO VARGENS, N.548 - CENTRO CEP-45880-000	30	144	LOCADO
116	CANAVIEIRAS	PRAÇA SÃO BOAVENTURA, N.40 - CENTRO CEP-45860-000	79	147	CEDIDO - SALA TJ
152	ENCRUZILHADA	RUA PAULINO PRIMO, N.9 - CONJUGADO COM A RUA SÃO JOSÉ - CENTRO CEP-45150-000	84	304	LOCADO
188/203	EUNÁPOLIS	RUA ADOLPHO XAVIER GOMES, S/N - DINAH BORGES CEP- 45830-140	317	0	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
29	IBICARAI	RUA CASTRO ALVES , S/N - CENTRO CEP-45745-000	30	247	CEDIDO - SALA TJ
25/26	ILHEUS	AVENIDA GOVERNADOR ROBERTO SANTOS , S/N - ESPERANÇA CEP-45658-630	783	238	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA EUNÁPOLIS	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
189	ITABELA	RUA CASTRO ALVES , 220 - CENTRO CEP-45848-000	24	30	CEDIDO - SALA TJ
27/28	ITABUNA	RUA RIO ALMADA, N.100 - GÓES CALMON CEP-45605-375	454	214	LOCADO
172	ITAMARAJU	PRAÇA MARECHAL CASTELO BRANCO, N.46 - CENTRO CEP-45836-000	33	94	CEDIDO - SALA TJ
201	ITAMBE	AVENIDA PRESIDENTE VARGAS, Nº 175 - CENTRO CEP- 45140-000	17	242	LOCADO
148	ITANHÉM	AVENIDA MARIA MOREIRA LISBOA , N.08 - CENTRO CEP-45970-000	21	272	CEDIDO - SALA TJ
140	ITAPETINGA	RUA CEL. BELIZÁRIO FERRAZ , N. 137 - CENTRO CEP-45700-000	45	202	CEDIDO - SALA TJ
138	ITARANTIM	PRAÇA LUIZ VIANA FILHO , N. 269 - CENTRO CEP - 45780-000	117	145	LOCADO
137	ITORORÓ	RUA DUQUE DE CAXIAS, S/N - CENTRO CEP-45710-000	15	185	CEDIDO - SALA TJ
91	MACARANI	RUA JOSÉ DE SOUZA NOGUEIRA , N. 123 - INARACAM CEP-45760-000	25	178	CEDIDO - SALA TJ



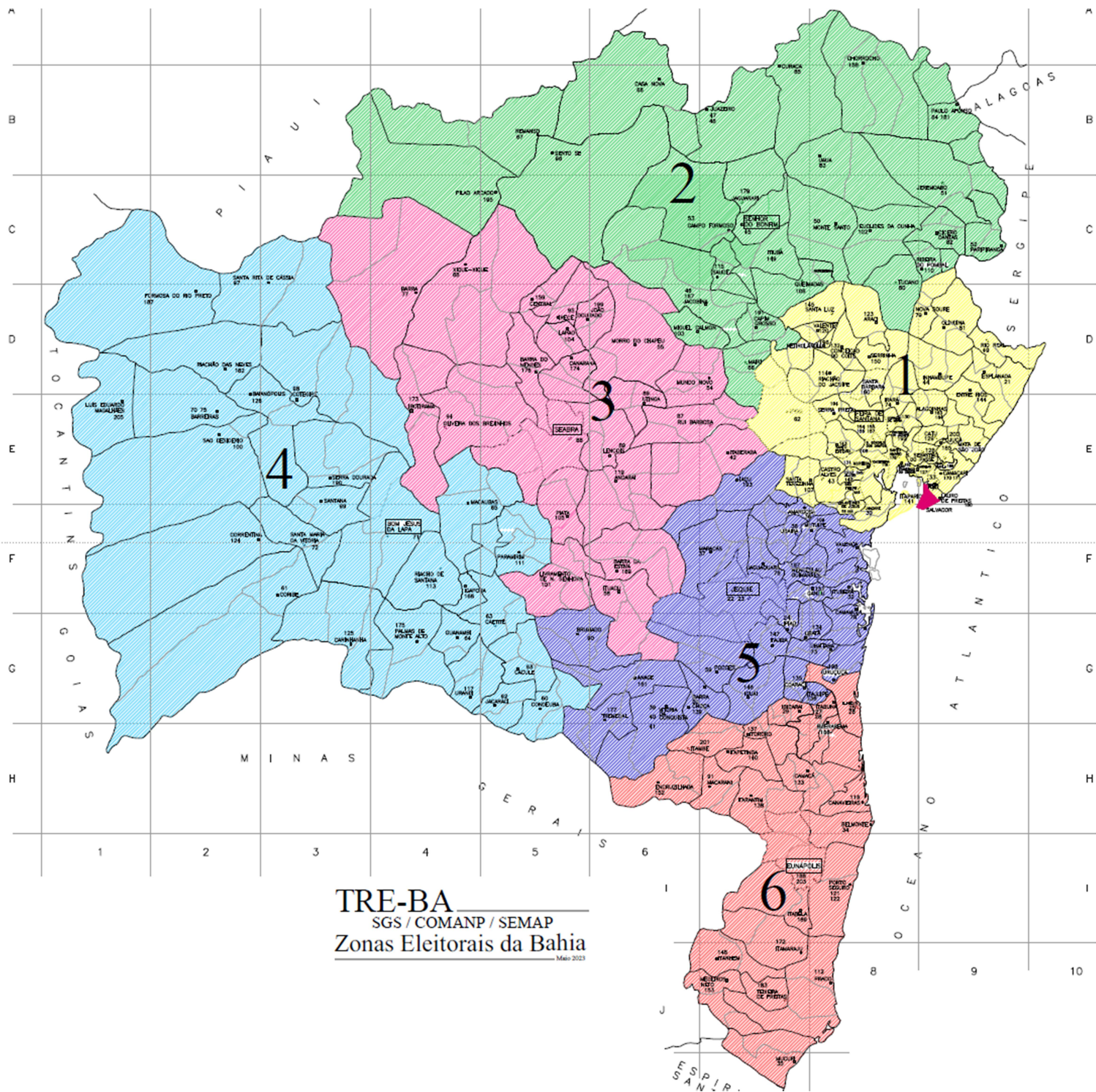
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Nº DA ZONA	MUNICÍPIO	ENDEREÇO	ÁREA (m2)	DISTÂNCIA (KM) PARA EUNÁPOLIS	SITUAÇÃO DO IMÓVEL
153	MEDEIROS NETO	RUA DO GAMA, N. 12 - PLANALTO 1 CEP- 45960-000	93	222	LOCADO
35	MUCURI	RUA OSCAR TEIXEIRA SIRQUEIRA , N.270 - MALVINAS CEP-45930-000	27	258	CEDIDO - SALA TJ
121/122	PORTO SEGURO	RUA DA JAQUEIRA, S/N - QD.H, 5Y - TABAPIRI CEP-45810-000	209	64	PRÓPRIO - FÓRUM ELEITORAL
112	PRADO	RUA GETÚLIO VARGAS, Nº 60 - CENTRO CEP - 45980-000	34	144	LOCADO
183	TEIXEIRA DE FREITAS	AVENIDA UIRAPURU, N. 1816 - MONTE CASTELO CEP-45990-003	170	162	LOCADO



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

4.0 MAPA COM A DIVISÃO DA BAHIA EM 6 (SEIS) REGIÕES, DESTACANDO AS UNIDADES CARTORÁRIAS RELACIONADAS NO ITEM ANTERIOR





TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

ANEXO B

**DETALHAMENTO DOS EQUIPAMENTOS QUE COMPÕEM
OS SISTEMAS DAS EDIFICAÇÕES**

As atuais dependências apresentam as características gerais abaixo descritas. Todavia, tais características são meramente orientativas, podendo sofrer modificações e/ou acréscimos em função da necessidade de adequações nos imóveis ocupados.

1.0 LISTA DOS EQUIPAMENTOS QUE COMPÕEM AS INSTALAÇÕES

1.1 BEBEDOUROS DE PRESSÃO

DESCRIÇÃO
Água Master
Elegê Line Eco Power
Elegê 7M
IBBL
De coluna MF40

1.2 BOMBAS

DESCRIÇÃO
Bomba centrífuga, 2,0 CV, 220V
Bomba centrífuga, 3,5 CV, 220V
Bomba centrífuga, 4,0 CV, 220V

1.3 APARELHOS DE AR CONDICIONADO DE JANELA

DISCRIMINAÇÃO
Marca Springer Mundial 21.000 BTU
Marca Elgin, 18.000 BTU
Marca Eletrolux/Prosdócimo, 10.000 BTU
Marca Springer Carrier, 10.000 BTU
Marca Springer Carrier, 10.500 BTU
Marca Springer Innovare, 10.500 BTU
Marca LG WMM 180FGA, 18.000 BTU



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

DISCRIMINAÇÃO
Marca Eletrolux AG10F, 10.000 BTU
Marca Springer Carrier, 21.000 BTU
Marca Springer Carrier, 30.000 BTU
Marca LG WMM 181FGA, 18.000 BTU
Marca LG WGM 103FGA, 10.000 BTU
Marca LG, 21.000 BTU
Marca Fujitsu, 9.000 BTU
Marca Hitachi, 48.000 BTU
Marca Springer Carrier, Silentia, 30.000 BTU
Marca Eletrolux, 7.500 BTU
Marca Elgin, 18.000 BTU
Marca Elgin, 10.000 BTU
Marca Gree, 18.000 BTU
Marca Consul, 12.000 BTU
Marca Springer, ZCA, 30.000 BTU
Marca Gree, 10.000 BTU
Marca Gree, 21.000 BTU
Marca Springer Carrier, 60.000 BTU
Marca Consul, 21.000 BTU
Marca Elgin, 12.000 BTU
Marca Consul 18.000 BTU
Marca Elgin, 30.000 BTU
Marca Gree, 12.000 BTU
Marca Gree, 30.000 BTU

1.4 - APARELHOS DE AR CONDICIONADO SPLIT

DISCRIMINAÇÃO
Split, marca Springer, 9.000 BTU
Split, marca Springer, 36.000 BTU
Split, marca Gree, 36.000 BTU
Split, marca Midea, 12.000 BTU
Split, marca LG, 24.000 BTU



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

DISCRIMINAÇÃO
Split, marca Eletrolux, 36.000 BTU
Split, marca Midea, 30.000 BTU
Split, marca Midea, 18.000 BTU
Split, marca Midea, 24.000 BTU
Split, marca LG, 36.000 BTU

Obs.: Havendo instalação de novos equipamentos no decorrer da contratação, estes serão incorporados imediatamente ao contrato, devendo ser atendidos preventiva e corretivamente pela equipe de manutenção, sem prejuízo dos serviços de operação.

2. CARACTERÍSTICAS DAS EDIFICAÇÕES

A lista abaixo não contempla todos os itens da contratação, objetiva apenas dar conhecimento da estrutura dos imóveis.

PISO	Pisos de alta resistência, pisos cerâmicos, pisos em madeira, pisos cimentados.
PAREDES	Em alvenaria de bloco, em gesso acartonado ou em blocos de gesso.
PINTURA	Tintas acrílicas, nas cores branca, vermelha, azul royal e amarelo.
REVESTIMENTO INTERNOS	Cerâmico, cores diversas, nos banheiros e copas, dimensões variadas.
REVESTIMENTOS EXTERNOS	Cerâmica 10 x 10 cm nas cores vermelhas, azul royal e amarelo.
ESQUADRIAS	Portas internas em madeira semi-oca, pintadas na cor azul royal. Portas revestidas em laminado melamínico. Janelas e portas de entrada em alumínio e vidro.
DIVISÓRIAS	Divisórias de mármore branco nos banheiros. Divisórias tipo Eucatex no ambiente de escritório.
FERRAGENS	Torneiras metálicas manual e/ou de alavanca, duchas higiênicas. Barras em aço inox.
BANCADAS	Nas copas bancadas em granito/mármore com cuba em aço inox.
ÁREA EXTERNA	Ajardinada, cimentada, em piso intertravado ou britado.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

ANEXO C

EQUIPAMENTOS, APARELHOS E FERRAMENTAS BÁSICAS

A Contratada é obrigada a disponibilizar quaisquer materiais equipamentos, aparelhos e ferramental que se fizerem necessários à perfeita execução dos serviços objeto deste Termo de Referência. A seguir, segue relação exemplificativa dos referidos itens:

- | | |
|--|---|
| 1. Alavanca | 25. Esquadro de metal |
| 2. Alicate Amperímetro | 26. Estilete |
| 3. Alicate de inserção para blocos de telefonia | 27. Alicate de Crimpar Rj11/12/45 |
| 4. Alicate de bico chato | 28. Testador De Cabos Rj11/45 Ftg |
| 5. Alicate bico torto com mola | 29. Extensão elétrica |
| 6. Alicate de corte | 30. Ferro de solda |
| 7. Alicate torquesa | 31. Furadeira de impacto |
| 8. Alicate bico de papagaio | 32. Jogo de chaves Allen e de chaves combinadas |
| 9. Alicates de pressões | 33. Lanterna portátil |
| 10. Alicates universais com cabo isolado | 34. Lima |
| 11. Alicate estrangulador de tubo | 35. Lixadeira elétrica |
| 12. Alicate para prensar terminais p/ fios e cabos | 36. Localizador de cabos |
| 13. Alicate cortador, descascador e desencapador de fio | 37. Makita |
| 14. Analisador de energia | 38. Mangueira de nível |
| 15. Arco de serra com lâminas | 39. Máquina elétrica de furar |
| 16. Brocas de aço carbono, brocas de vídea e brocas de aço rápido (bitolas diversas) | 40. Marreta |
| 17. Chave inglesa, chave Philips, chaves de fenda diversas | 41. Martelo comum e martelo de borracha |
| 18. Colher de pedreiro | 42. Multímetro Digital |
| 19. Desempenadeira | 43. Pistola de silicone |
| 20. Desentupidor de pia e de vaso | 44. Rádio comunicador |
| 21. Discos de corte | 45. Régua de alumínio |
| 22. Eletrodos | 46. Serracopo com adaptador |
| 23. Escadas | 47. Serrote |
| 24. Espátula | 48. Talhadeira |
| | 49. Terrômetro Digital |
| | 50. Trena |

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

ANEXO D

ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS PERIÓDICOS (PREVENTIVOS)

I. MANUTENÇÃO PREVENTIVA

Com fornecimento de mão-de-obra, ferramentas, equipamentos e materiais de consumo (graxas, lubrificantes etc.) necessários à realização destes, na totalidade dos sistemas descritos, incluindo Sistemas Especiais (Redes de Comunicação de Telefonia, Voz e Dados), de acordo com:

- As Especificações dos serviços constantes no presente Termo de Referência;
- Normas Técnicas estabelecidas pela ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas;
- Orientação Técnica dos fabricantes, visando preservar a vida útil e o melhor desempenho dos equipamentos.

II. MANUTENÇÃO PREDITIVA

Consiste em fazer o monitoramento regular das condições mecânicas, eletroeletrônicas, eletropneumáticas, eletro-hidráulicas e elétricas dos equipamentos e instalações, monitorando o rendimento operacional, com o objetivo de aumentar os intervalos entre reparos por quebras (manutenção corretiva) e reparos programados (manutenção preventiva), e maximizar o rendimento no processo produtivo para que os equipamentos e instalações estejam disponíveis o maior tempo possível para operação utilizando o Plano de Manutenção, Operação e Controle – PMOC, conforme tabela abaixo.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible][illegible]

[illegible]

[illegible][illegible]



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

ANEXO E

ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS EVENTUAIS (CORRETIVOS) E PEQUENAS REFORMAS

1. MANUTENÇÃO CORRETIVA E/OU PEQUENAS REFORMAS

Será executada imediatamente após a ocorrência de defeitos, falhas, desempenhos insuficientes ou fadigas de materiais, dos sistemas e/ou equipamentos. Os serviços **serão pagos de acordo com os valores constantes da tabela SINAPI estabelecida para o estado da Bahia, com a incidência do desconto e BDI ofertados pela Empresa.** São exemplos de serviços de manutenção corretiva ou eventual:

1.1 PARTES ESTRUTURAIS

- 1.1.1 Demolição de paredes, pisos, lajes, contrapisos, forros e revestimentos;
- 1.1.2 Reconstituição de paredes de alvenaria, incluindo reboco, contrapisos, lajes de concreto armado e forros;
- 1.1.3 Reconstituição de pinturas externas e internas, utilizando tinta acrílica ou esmalte sintético, em paredes, tetos, forros, gradis, esquadrias, guarda-corpos e corrimãos.

1.2 COBERTURA

- 1.2.1 Substituição de telhas danificadas;
- 1.2.2 Impermeabilização de lajes e calhas;
- 1.2.3 Construção ou recuperação de rufos e calhas;
- 1.2.4 Desobstrução de calhas e ralos;
- 1.2.5 Construção ou recuperação de sistema de drenagem em calhas.

1.3 INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO ESTRUTURADO

- 1.3.1 Instalação de novos circuitos elétricos complexos, quadros, luminárias, interruptores, tomadas, disjuntores, cabos e materiais elétricos diversos;
- 1.3.2 Instalação ou manutenção de central telefônica (PABX);
- 1.3.3 Instalação ou manutenção de sistema de cabeamento estruturado, incluindo organização de racks, instalação de patch panels de rede e voice panel;
- 1.3.4 Instalação ou manutenção em sistemas de telefonia e seus acessórios;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

1.4 INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS

1.4.1 Instalação e recuperação de redes hidráulicas;

1.4.2 Correção de vazamentos.

1.5 RECONSTITUIÇÃO DE REVESTIMENTOS CERÂMICOS

1.5.1 Reconstituição de revestimentos cerâmicos em pisos e paredes e pisos de alta resistência, de acordo com as especificações dos fabricantes.

1.6 SERVIÇOS DE SERRALHERIA

1.6.1 Recuperação de peças metálicas, com eliminação de todos os focos de ferrugem e substituição de partes sem condições de recuperação, efetuando a troca/colocação de baguetes, travessas e montantes onde for necessário;

1.6.2 Confecção e instalação de gradis de proteção, suportes para ar condicionado de janela, suportes para unidades condensadoras, portões e demais peças em ferro soldado.

1.7 SERVIÇOS DE MARCENARIA E CARPINTARIA

1.7.1 Serviços de marcenaria e/ou carpintaria para recuperação/conserto/instalação de portas, armários, mesas, cadeiras, estações de trabalho, estantes e demais itens de madeira, com substituição de partes inservíveis e aplicação de fundo selador, verniz e/ou revestimento fenólico-melamínico.

1.8 INSTALAÇÃO DE VIDROS, ESPELHOS E ACESSÓRIOS

1.8.1 Fornecimento e instalação de espelhos e vidros comuns e temperados de diversas especificações;

1.8.2 Fornecimento e instalação de saboneteiras, papeleiras, torneiras e sifões.

1.9 FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PEÇAS DE GRANITO

1.9.1 Fornecimento e instalação de pisos e bancadas de granito, com cubas, de soleiras, rodapés e balcões.

1.10 FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO E REMANEJAMENTO DE DIVISÓRIAS

1.10.1 Serviço de fornecimento, instalação e remanejamento (desmontagem e montagem) de divisórias navais e especiais, com aproveitamento de material e/ou aquisição que se fizer necessária.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

1.11 INSTALAÇÃO/CONCERTO E LIMPEZA DE BOMBAS E EQUIPAMENTOS DE AR CONDICIONADO TIPO SPLIT E DE JANELA.

- 1.11.1 Quando se tratar de aparelhos já instalados, objeto de remanejamento para outros setores ou Unidades, a critério do Contratante;
- 1.11.2 Quando se tratar de instalação de equipamentos novos;
- 1.11.3 Quando se tratar de concerto de equipamentos defeituosos.
- 1.11.4 Higienização de aparelhos de ar-condicionado e splits.

1.12 ADEQUAÇÃO DE IMÓVEIS, INSTALAÇÕES DE PREVENÇÃO DE COMBATE A INCÊNDIO E ACESSIBILIDADE

- 1.12.1 Serviços de adequação em imóveis ocupados por Cartórios eleitorais, incluindo execução de novas instalações elétricas, nova infraestrutura de cabeamento estruturado, novo sistema de climatização e novas instalações de telefonia;
- 1.12.2 Instalação de luminárias de emergência, sinalização de emergência e rota de fuga em imóveis ocupados por Cartórios Eleitorais;

1.13 CONSTRUÇÕES, ADEQUAÇÕES E INSTALAÇÕES PARA ACESSIBILIDADE

- 1.13.1 Construção, recuperação ou manutenção de rampas de acessibilidade;
- 1.13.2 Construção, recuperação ou manutenção de corrimão em rampas novas ou existentes;
- 1.13.3 Instalação de barras horizontais e verticais, chapas metálicas, louças e alarme de emergência em sanitários acessíveis;
- 1.13.4 Construção, recuperação ou manutenção de piso tátil.

1.14 RECUPERAÇÃO ESTRUTURAL

- 1.14.1 Tratamento de fissuras e trincas em imóveis ocupados por Cartórios Eleitorais;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

**MEMORIAL DESCRITIVO / ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DE ALGUNS SERVIÇOS
EVENTUAIS (CORRETIVOS) E PEQUENAS REFORMAS**

1. NORMAS GERAIS DE SERVIÇOS

Estas especificações têm como objetivo indicar e informar as características dos insumos utilizados nas instalações dos Fóruns eleitorais.

Deverão ser obedecidas as exigências da legislação Municipal, Estadual e Federal vigentes e as normas das companhias concessionárias de serviços públicos.

Todo o material empregado nos serviços será obrigatoriamente de primeira qualidade e comprovada eficiência para o fim a que se destina. Todos os produtos especificados serão referenciais dos materiais a serem utilizados, admitindo-se, portanto, eventuais alterações das especificações com a prévia aprovação da Fiscalização que, para tanto, exigirá substituição destes por outros comprovadamente similares em qualidade.

Deverão ser seguidas as especificações estabelecidas neste memorial descritivo / especificações técnicas, inclusive quanto às opções de fabricantes mencionadas. Caso a Contratada pretenda utilizar materiais de fabricantes diversos dos especificados no memorial descritivo, esta deverá previamente apresentar à Fiscalização relatórios de ensaios e análise emitidos por laboratórios especializados, que comprovem a similaridade em relação à durabilidade, desempenho e atendimento às normas técnicas pertinentes.

2. PAREDES, PAINÉIS E BANCADAS.

2.1. Alvenaria de Bloco Cerâmico Furado.

Os blocos cerâmicos serão de procedência conhecida e idônea, bem cozidos, textura homogênea, compactos, suficientemente duros para o fim a que se destinam, isentos de fragmentos calcários ou outro qualquer material estranho. Deverão apresentar arestas vivas, faces planas, sem fendas e dimensões perfeitamente regulares de 9x19x39cm.

Suas características técnicas serão enquadradas nas especificações das Normas NBR 7170 e NBR 8041, para tijolos maciços, e NBR 7171, para tijolos furados. Se necessário, especialmente nas alvenarias com função estrutural, os tijolos serão ensaiados de conformidade com os métodos indicados nas normas.

O armazenamento e o transporte dos tijolos serão realizados de modo a evitar quebras, trincas, umidade, contato com substâncias nocivas e outras condições prejudiciais.

O assentamento dos tijolos será executado com argamassa mista de cimento, cal em pasta e areia sem peneirar, no traço volumétrico 1:2:8.

Para a perfeita aderência das alvenarias de tijolos às superfícies de concreto, será aplicado chapisco de argamassa de cimento e areia, no traço volumétrico de 1:3. Neste caso, dever-se-á cuidar para que as



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

superfícies de concreto aparente não apresentem manchas, borrifos ou quaisquer vestígios de argamassa utilizada no chapisco.

Nas laterais dos pilares deverão ser fixados ferros cabelo ou tela de aço galvanizado, para a devida fixação das paredes.

2.2. Divisórias

As divisórias dos boxes dos sanitários são em mármore branco polido, espessura 3 cm e altura 1,80m, conforme aplicado nos Fóruns. Todos os elementos de fixação e acessórios têm acabamento cromado.

2.3. Bancadas

As bancadas dos sanitários aplicadas nos Fóruns são em mármore branco polido ou granito cinza andorinha espessura 2cm, com rodopia de 10cm, saia de 10cm e acabamento reto.

3. ESQUADRIAS, VIDROS, FERRAGENS E SERRALHERIA

3.1. Esquadrias de Madeira

A madeira utilizada na execução de esquadrias deverá ser seca, isenta de nós, cavidades, carunchos, fendas e de todo e qualquer defeito que possa comprometer a sua durabilidade, resistência mecânica e aspecto, sendo recusados todos os elementos empenados, torcidos, rachados, lascados, portadores de quaisquer outras imperfeições ou confeccionadas com madeiras de tipos diferentes.

Todas as peças de madeira receberão tratamento anticupim, mediante aplicação de produtos adequados.

A instalação das esquadrias deverá obedecer ao alinhamento, prumo e nivelamento. Os parafusos, cavilhas e outros elementos para a fixação das peças de madeira serão aprofundados em relação às faces das peças, a fim de receberem encabeçamento com tampões confeccionados com a mesma madeira. Se forem utilizados, os pregos deverão ser repuxados e as cavidades preenchidas com massa adequada, conforme especificação de projeto ou orientação do fabricante da esquadria.

As esquadrias serão instaladas por meio de elementos adequados, rigidamente fixados à alvenaria, concreto ou elemento metálico, por processo adequado a cada caso particular, de modo a assegurar a rigidez e estabilidade do conjunto. No caso de portas, os arremates das guarnições com os rodapés e revestimentos das paredes adjacentes serão executados em conformidade com os detalhes já existentes.

As esquadrias (portas, batentes e guarnições) deverão ser obrigatoriamente emassadas e pintadas com esmalte sintético brilhante na cor azul del rey, sobre selador. Após a execução, as esquadrias serão cuidadosamente limpas, removendo-se manchas e quaisquer resíduos de tintas, argamassas e gorduras.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Observação: Todas as portas deverão utilizar ferragens, dobradiças, puxadores, fechaduras e maçanetas com acabamento natural polido. As ferragens e fechaduras utilizadas serão das marcas Papaiz, La Fonte, Lockwell ou similar.

3.2. Esquadrias de Alumínio

Todos os materiais utilizados nas esquadrias de alumínio deverão respeitar as especificações existentes em cada Fórum.

Deverão ser aplicados produtos da Alcoa, Belmetal, Esquadrilar ou similar.

Será vedado o contato direto de peças de alumínio com metais pesados ou ligas metálicas com predomínio destes elementos, bem como com qualquer componente de alvenaria.

O isolamento entre as peças poderá ser executado por meio de pintura de cromato de zinco, borracha clorada, elastômero plástico, betume asfáltico ou outro processo adequado, como metalização a zinco.

Sempre que possível, deverá ser evitada a utilização de parafusos nas ligações de peças de alumínio. Se a sua utilização for estritamente necessária, os parafusos serão da mesma liga metálica das peças de alumínio, endurecidos a alta temperatura.

No caso de esquadrias de alumínio anodizado natural, as peças receberão tratamento prévio compreendendo decapagem e desengorduramento, bem como esmerilhamento e polimento mecânico.

3.3. Esquadrias de Ferro

As portas e portões são em chapa de aço e os portões dos depósitos de correr em chapa de aço, vincada, acabamento em esmalte sintético brilhante, com duas demãos, cor branca.

3.4. Vidros

Os vidros terão a espessura 4mm, cristal liso, ou a espessura existente nos Fóruns e serão colocados sobre dois apoios de neoprene, fixados à distância de $\frac{1}{4}$ do vão, nas bordas inferiores, superiores e laterais do caixilho. Antes da colocação, os cantos das esquadrias serão selados com mastique elástico, aplicado com auxílio de espátula ou pistola apropriada. Um cordão de mastique será aplicado sobre todo o montante fixo do caixilho, nas partes onde será apoiada a placa de vidro.

3.5. Barras de apoio, corrimão e guarda-corpo

São em aço inoxidável, as barras de apoio, corrimão e guarda-corpo.

O corrimão e o guarda-corpo deverão garantir a acessibilidade da rampa projetada para acesso à edificação.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

4. COBERTURA

A cobertura é com telha de fibrocimento, perfil ondulado, linha Brasiflex da Brasilit ou similar. A execução deverá obedecer aos procedimentos da NBR-7196-Folha de Telha Ondulada de Fibrocimento.

Deverá ser adotada inclinação mínima de 9% nos sentidos existentes. A sobreposição lateral das telhas será de 1 ¼ da onda e a longitudinal de 25cm.

O comprimento do balanço no beiral longitudinal deverá ser de no máximo 1,00m. Quando se usar calha, o avanço mínimo sobre a mesma deve ser de 10cm a partir do último contato da telha.

5. IMPERMEABILIZAÇÃO

Para impermeabilização de vigas baldrame deverá ser aplicado pintura asfáltica para impermeabilização, Neutrol da Vedacit, Igol da Sika, ou similar.

A argamassa impermeabilizada deverá ter adição de produto pronto para utilização, Rebocol da Vedacit, Sika 1 da Sika ou similar.

Para as lajes aparentes, calhas e ralos hemisféricos deverá ser aplicada manta asfáltica de poliéster 4mm, Manta Asfáltica Vedacit, Sika Manta ou similar.

A aplicação da manta deverá ser feita a quente, com maçarico, e exige mão-de-obra especializada. Deverá sempre ser precedida de execução de uma camada de regularização com caimento de 1% na direção dos ralos hemisféricos. A camada de regularização deverá ser executada em argamassa de cimento e areia, traço 1:3 e na espessura de 3cm. Na regularização, as arestas e cantos vivos devem ser arredondados com raio de 8cm. Aguardar a cura da superfície para iniciar a impermeabilização.

Após a regularização, deve ser assegurado que a superfície a ser impermeabilizada está seca, firme, sem trincas ou saliências que possam danificar a manta. No preparo da superfície deve ser considerado que nos rodapés a manta ficará embutida no mínimo 3cm e com altura de 20cm, sendo os cantos arredondados. Antes da aplicação da manta, a superfície sobre a qual a mesma será aplicada, inclusive os ralos e paredes laterais, deve ser imprimada com uma ou duas demãos de PRIMER do mesmo fabricante da manta adotada, garantindo secagem rápida, alto poder de aderência e excelente penetração nos substratos. A manta poderá ser aplicada após 6 horas da imprimação, dependendo das condições de temperatura e ventilação no local.

Em todos os casos de aplicação de produtos para impermeabilização, deve-se obedecer aos procedimentos, especificações e proporções recomendadas pelo manual do fabricante do produto utilizado.

6. ACABAMENTO DAS PAREDES

6.1. Pintura

Para a execução de qualquer tipo de pintura, deverão ser observadas as seguintes diretrizes gerais:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- as superfícies a serem pintadas serão cuidadosamente limpas, escovadas e raspadas, de modo a remover sujeiras, poeiras e outras substâncias estranhas;
- as superfícies a pintar serão protegidas quando perfeitamente secas e lixadas;
- cada demão de tinta somente será aplicada quando a precedente estiver perfeitamente seca, devendo-se observar um intervalo de 24 horas entre demãos sucessivas;
- igual cuidado deverá ser tomado entre demãos de tinta e de massa plástica, observando um intervalo mínimo de 48 horas após cada demão de massa;
- deverão ser adotadas precauções especiais, a fim de evitar respingos de tinta em superfícies não destinadas à pintura, como vidros, ferragens de esquadrias e outras.

Deverão ser usadas as tintas e massas corridas já preparadas em fábricas, não sendo permitidas composições, salvo se especificadas pela Fiscalização.

As tintas aplicadas serão diluídas conforme orientação do fabricante e aplicadas na proporção recomendada. As camadas serão uniformes, sem corrimento, falhas ou marcas de pincéis.

Nas superfícies metálicas (portões, grades etc.) deverá ser aplicada uma demão de fundo adequado para acabamento a óleo ou esmalte. Serão aplicadas, no mínimo, duas demãos de tinta de acabamento, com retoques de massa, se necessário, antes da segunda demão, sempre respeitando as recomendações do fabricante.

Os materiais utilizados serão das marcas Coral, Suvinil, Sherwin-Williams ou similar.

6.2.Cerâmicas

Revestimento em cerâmica esmaltada, cor branca, da Eliane, Cecrisa, Portobello ou similar, nas dimensões existentes no local a ser aplicado, com argamassa pré-fabricada (ou cimento colante) e rejuntado com argamassa na espessura de 5mm. Deverá ser utilizado gabarito para manter a espessura da junta e alinhar as peças com um fio de linha.

Os materiais serão de procedência conhecida e idônea e deverão obedecer às especificações existentes nos Fóruns. As cerâmicas, azulejos, pastilhas e outros materiais serão cuidadosamente classificados no canteiro de serviço quanto à sua qualidade, calibragem e desempenho, rejeitando-se todas as peças que apresentarem defeitos de superfície, discrepâncias de bitolas ou empeno.

6.3. Forro em Régua de PVC

O forro aplicado nos Fóruns é em PVC com peças de 20cm de largura e 600cm de comprimento, na cor branca.

Este forro será fixado através de estrutura presa na laje com arame galvanizado nº 18 e instalado conforme orientação do fabricante.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

7. ACABAMENTO DE PISO

7.1. Piso de Alta Resistência

Execução de piso industrial monolítico em argamassa de alta resistência, com pigmentação na cor cinza claro, em painéis de 120x120cm, com juntas plásticas, acabamento polido. A aplicação do piso industrial monolítico em rampa de acesso é sem polimento, tornando a superfície estável e antiderrapante. A espessura de 10mm.

Os rodapés tem altura de 7cm do piso acabado e acabamento arredondado, conforme detalhe especificado em planta de piso.

7.2. Piso cerâmico

Piso em cerâmica esmaltada, resistência PEI IV, cor branca, da Eliane, Cecrisa, Portobello ou similar, com argamassa pré-fabricada (ou cimento colante) e rejuntado com argamassa na espessura de 5mm.

Deverá ser utilizado gabarito para manter a espessura da junta e alinhar as peças com um fio de linha.

Deverá ser retirado o excesso de argamassa das juntas. Não deverá ser permitido que se pise sobre o piso antes de completar 24 horas do assentamento. O rejuntamento deverá ser feito no dia seguinte.

7.3. Piso de Concreto

Execução de passeio em concreto não estrutural com espessura de 7cm, sarrafeado para calçada, devendo o acabamento ser dado no próprio concreto. Antes do lançamento do concreto, deve-se umedecer a base e as ripas irrigando-o levemente. Executar juntas de dilatação de 1,50 x 1,50m no cimentado.

7.4. Pavimentação externa

A pavimentação na área externa do prédio é em paralelepípedo ou intertravada. As peças deverão ser de rocha de resistência equivalente, apresentando uma distribuição uniforme dos materiais constituintes e estarem isentos de veios, falhas, materiais em desagregação ou arestas quebradas, com o formato que se assemelha a este sólido.

Devem ainda apresentar as seguintes características:

- Resistência á compressão simples: 1.000kg/cm²;
- Peso específico aparente: 2.400kg/m³;
- Absorção de água após 48 horas de imersão: 0,5%, em peso.

A pavimentação é assentada em colchão de areia e rejuntada com areia e cimento.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

7.5. Acessórios: Soleiras, Peitoris e Filetes para Boxes Sanitários.

As soleiras e peitoris são em mármore branco, acabamento reto, com espessura de 30mm, nas dimensões e tipo especificados em cada Fórum. As peças deverão ser planas, sem trincas ou deformações, ter textura uniforme e polida.

A argamassa de assentamento dos acessórios deverá apresentar resistência e trabalhabilidade adequadas. O traço deverá ser determinado em função das características dos materiais constituintes, tendo como dosagem inicial às proporções 1:1:4 de cimento, cal hidratada e areia média, em volume.

Poderá ser executado o rejuntamento entre o piso e a soleira, com uma massa plástica de cimento, cimento branco ou cimento branco com pigmento colorido, de modo a obter a cor desejada.

8. INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS

As Normas vigentes preconizadas pela ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, a saber: NBR-5648 - Instalações prediais de água fria e NBR-5688 - Instalações prediais de esgotos sanitários e águas pluviais.

As recomendações e especificações constantes deste memorial referem-se apenas às exigências, nem sempre claramente constantes de normas específicas, não eximindo o executante das instalações hidráulicas do conhecimento e obediência a todas as normas da ABNT pertinentes ao sistema, Decretos e Regulamentos das Concessionárias.

As louças utilizadas são da Deca, Celite, Incepa ou similar. Os metais são da Deca, Docol, Fabrimar ou equivalente. A Bancada com cuba em aço inox – dimensão existentes em cada Fórum.

8.1 Equipamentos e Acessórios

- Dispenser para sabonete líquido com refil plástico ABS cor branca, da Santher, Milclean, Lalekla da DixHigiene ou similar;
- Dispenser para papel toalha interfolhas Santher, Milclean, Lalekla da DixHigiene ou similar;
- Espelho plano cristal de 4mm com moldura jateada e fixadores cromados;
- Papeleira, acabamento cromado, linha evidence da Deca, Docol, Fabrimar ou equivalente;
- Ducha higiênica com registro de derivação e ligação flexível da Deca, Docol, Fabrimar ou equivalente;
- Gancho/cabide para toalhas, acabamento cromado, linha evidence da Deca, Docol, Fabrimar ou equivalente;
- Saboneteira de parede, linha evidence da Deca, Docol, Fabrimar ou equivalente;
- Assento com abertura frontal, mod 2360ebr da Deca, Celite, Incepa ou similar.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

9. INSTALAÇÃO ELÉTRICA

Em geral, as instalações atenderão as normas técnicas da ABNT e, em itens específicos, as normas internacionais aceitas.

As luminárias serão da Ômega (omegalight), Philips, Lumicenter, ITAIM, ou similar. Qualquer um desses fabricantes será aceito, desde que haja uma estrita correspondência com os modelos já existentes nos Fóruns. As luminárias do interior da edificação poderão ser do tipo de sobrepor ou embutir em forro. As externas serão arandelas, postes ou refletores.

10. INFRAESTRUTURA PARA SISTEMA DE CABEAMENTO ESTRUTURADO

10.1. Sistema Operacional

Os cabos são do tipo UTP categoria 6 de 04 pares, bitola 24AWG, de acordo com os instalados nos Fóruns, conforme a Normas Técnicas EIA/TIA 568 e 569. Os cabos estão instalados em eletrodutos embutidos em pisos e paredes e, também, sob o piso elevado da Sala de Entrada de Telecomunicações (SET). As tomadas são duplas do tipo RJ-45 categoria 6.

10.2. Especificações dos Materiais

- Cabo UTP (Unshielded Twisted Pair) 4 pares #22AWG categoria 6 com certificado de homologação UL.ETL e ANSI/TIA/EIA-568 A;
- Guia de gerenciamento de cabos;
- Interruptores: PIAL, SIEMENS ou equivalente;
- Tomadas comuns: PIAL, SIEMENS ou equivalente;
- Tomadas de piso: PIAL, SIEMENS ou equivalente.

11. DIVERSOS

Os gradis são em nylofor sobre cinta de amarração, rebocada e pintada ou em estrutura de aço galvanizado e painel interno practic, com pintura cor branca a depender da Especificação de cada Fórum.

12. LIMPEZA

Durante a realização dos serviços, deverá ser mantida equipe para limpeza dos ambientes, com vistas à manutenção da ordem nos Fóruns e Cartórios Eleitorais.

Obs.: Deverá ser observada a especificação existente em cada Cartório Eleitoral e/ou Fórum Eleitoral.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

13. CORRIMÃO

Conferir medidas na obra; fazer as marcações nas paredes e fixar os suportes utilizando os parafusos com bucha de nylon; Cortar e perfurar o corrimão; lixar as linhas de corte e perfuração, eliminando a rebarbas; soldar o corrimão sobre os suportes; soldar as emendas entre os trechos de corrimão; lixar perfeitamente as soldas, retirando o excesso; As extremidades dos corrimãos devem ser finalizadas em curva, sem emenda e avançando 30cm em relação ao início e ao término da escada ou da rampa.

14. PISO TÁTIL

Sobre o contrapiso sarrafeado ou desempenado e perfeitamente nivelado, estender a argamassa colante com desempenadeira dentada, com aproximadamente 6 mm de espessura, formando sulcos na argamassa; assentar as placas de piso podo tátil, batendo-os com martelo de borracha; após conferencia do assentamento, rejuntar utilizando pasta de cimento.

15. LOUÇAS

Nivelar o ramal de esgoto com altura do piso acabado; verificar as distancias mínimas para posicionamento da louça, conforme especificação do fabricante; marcar os pontos para furação do piso; instalar o vaso sanitário, nivelar a peça e parafusar; rejuntar utilizando argamassa industrializada de rejunte flexível;

16. BARRAS DE APOIO

Verificar as distancia mínimas para posicionamento da peça; marcar os pontos para furação; instalar, de maneira nivelada e parafusar.

17. TRATAMENTO DE FISSURAS

Para o tratamento das fissuras e trincas é possível adotar duas ações. A primeira é o travamento executado por meio do reforço das argamassas com telas metálicas eletrosoldadas ou com telas de fibra de vidro. Outra correção é com a criação de uma junta de movimentação selada no local onde a patologia surgiu. Mais recentemente, para o tratamento de trincas nas interfaces com a cobertura, passou-se a adotar membranas acrílicas aplicadas como pintura e reforçadas com telas de poliéster com bandagem central de polietileno, e as pinturas elastoméricas ou poliméricas flexíveis, para o envelopamento das fachadas.

Reforço mediante encamisamento de concreto armado/argamassa

Esta técnica consiste em acrescentar concreto/argamassa armada as peças a serem recuperadas, mediante aumento de secção transversal ou substituição do material danificado. Nesse caso, o material adicionado passará a trabalhar unido ao concreto existente através da aderência entre ambos, constituindo-se uma peça solidária. A eficiência desse reforço é garantida, desde que sejam tomados os devidos cuidados durante a sua realização.

Reforço mediante substituição do material danificado

Nesse caso, o reforço é executado sem aumento de secção e deve ser realizado por meio de abertura de sulcos longitudinais na face da viga que apresenta deficiência de armaduras. Sendo assim, adiciona-se barras de aço na face superior quando faltam armaduras de compressão ou de tração e na face inferior quando faltam armaduras de tração. Nesses sulcos são introduzidas as armaduras de reforço,



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

preenchendo-se, posteriormente, os espaços vazios com argamassa epoxi ou com argamassa expansiva de alta resistencia, para evitar retração.

Reforço realizado por meio de sulcos longitudinais

Este metodo, apesar de ser bastante trabalhoso, apresenta a vantagem de não aumentar a altura da viga. Deve-se saliente que as armaduras podem ser distintamente solicitadas, especificamente se a viga não foi totalmente descarregada antes da intervenção.

Reforço mediante o uso de chapas de aço

Esta técnica de recuperação consiste na colagem de chapas de aço, na superfície dos elementos de concreto armado, utilizando colas epoxicas.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

ANEXO F

MODELO DE FORMULÁRIO PARA VISTORIA EM CHAMADOS E MANUTENÇÃO PREVENTIVA

MATERIAIS BÁSICOS RECOMENDADOS PARA USO NA VISTORIA	
PLANTA DO IMÓVEL	TRENA, NÍVEL E PRUMO
MULTÍMETRO DIGITAL E ALICATE AMPERÍMETRO	TERRÔMETRO
TESTADOR DE CABOS RJ11/45	KIT DE FERRAMENTAS
ANALISADOR DE ENERGIA (quando requisitado)	ESCADA

INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			
1 – PADRÃO DE ENTRADA DE ENERGIA			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Tipo do padrão (monofásico, bifásico ou trifásico).			
Bitola do condutor de entrada (do poste ao medidor).			
Capacidade do disjuntor de entrada.			
Bitola do condutor de entrada (do medidor para dentro do imóvel).			
Existe aterramento na entrada?			
Estado do relógio de medição.			
Caixa padrão polifásico ou monofásico?			
A caixa de medição é de plástico com visor de vidro padronizado?			
A caixa de medição está fixada na altura de 1,60m (+/- 10cm)			
Informe como está/será fixado o ramal de entrada (pontaletes, fachada, etc)			
A fixação do ramal de ligação se dá por meio de armação secundária dotada de isolador roldana com haste?			
Há parafuso olhal fixado corretamente?			
Existe ponta mínima de 80 cm em cada condutor, dentro da caixa, para ligação do medidor? (caso o medidor ainda não esteja instalado)			
O eletroduto e curvas são de PVC ou aço? Informe a bitola de ambos.			
Existe haste de terra de 2,40 m e cabo com diâmetro de 16 mm ² ligado ao medidor?			
O aterramento da entrada está instalado com utilização de caixa ou cap, cabo, conector e tampa?			



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Existem situações tecnicamente incorretas quanto ao padrão de entrada de energia? Liste-as.			
---	--	--	--

Fotos do padrão de entrada de energia:

INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			
2 – QUADRO(S) DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA (preencher para cada quadro existente)			
AMBIENTE: _____			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Quantos quadros existem no Cartório Eleitoral?			
De onde vem a alimentação geral do quadro? (diretamente do relógio de medição, de um barramento ou de um quadro do TJ)			
Existem DPS? Se sim, informe a quantidade, estado (operando/não operando) e a capacidade de cada um deles.			
Os circuitos estão identificados?			
O quadro suporta quantos disjuntores?			
Quantos disjuntores estão instalados no quadro? Liste a capacidade deles no Diagrama 1 (diagrama unifilar do quadro de distribuição do Anexo F1).			
Existem quantos espaços extras para adicionar novos disjuntores?			
Existem espaços vazios sem tampa cega?			
Existem disjuntores defeituosos ou com aparência de queimados? Se sim, informe qual o disjuntor, o circuito e identifique-o no Diagrama 1 .			
Existem circuitos sobrecarregados?			
Existem fases sobrecarregadas?			
Existem circuitos incorretamente conjugados? (Ex.: circuito de impressora ligado em circuito de computador, ar-condicionado ligado em circuito de tomada, dentre outros)			
O quadro encontra-se limpo e livre de umidade?			
O quadro está identificado com adesivo de “Risco de Choque Elétrico”?			
Preencha o Diagrama 1 que se encontra no Anexo F1.			
Existem situações tecnicamente incorretas quanto ao quadro de distribuição de energia? Liste-as.			

Fotos do quadro de distribuição de energia:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

3 – MALHA DE ATERRAMENTO			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Existe malha de aterramento? Se sim, informe o nº de hastes e tipo de aterramento, comprimento das hastes (se possível), bitola do cabo que interliga as hastes, bitola do cabo que interliga a malha ao quadro de distribuição de energia. Preste essas informações no Diagrama 2 do Anexo F1			
Meça a resistência de aterramento e registre os resultados.			
A malha de aterramento, se existente, está conectada ao quadro de distribuição?			
As hastes possuem caixa de inspeção? Se sim, informar o estado das caixas.			
Os conectores das hastes de aterramento estão bem ajustados?			
A malha de aterramento está rompida?			
Existem situações tecnicamente incorretas quanto ao aterramento das instalações elétricas? Liste-as.			

Fotos do aterramento:

INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			
4 – TOMADAS E ILUMINAÇÃO (preencher por ambiente)			
AMBIENTE: _____			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Preencha a Tabela 1 do Anexo F1 (Tomadas de Energia) para todas as tomadas de energia de cada um dos ambientes.			
Preencha o Diagrama 3 do Anexo F1 (Tomadas de Energia) para todas as tomadas de energia de cada (croqui das instalações elétricas do ambiente), indicando todas as tomadas do ambiente e se elas são simples, duplas ou triplas; baixas (30 cm), médias (1.20m) ou altas (2.20m), conforme legenda indicada.			
No Diagrama 3 do Anexo F1 (Tomadas de Energia) para todas as tomadas de energia de cada (croqui das instalações elétricas), desenhe a quantidade de luminárias existentes, identifique cada uma delas com uma numeração e as especifique na Tabela 2 do Anexo G1 (Cadastro de iluminação)			
Ainda no Diagrama 3 do Anexo F1 (Tomadas de Energia) para todas as tomadas de energia de cada, identifique todos os interruptores, relacionando-os às luminárias correspondentes.			



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

As tomadas encontram-se em bom estado de conservação e funcionamento? Identifique no campo observação da Tabela 1 aquelas que estiverem com problema.			
Existem situações tecnicamente incorretas quanto à situação das tomadas e iluminação? Liste-as.			

Fotos de tomadas e iluminação:

INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			
5 – AR CONDICIONADO			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Liste todos os aparelhos de ar-condicionado existentes no Cartório Eleitoral preenchendo a Tabela 3 do Anexo F1 (Tomadas de Energia) para todas as tomadas de energia de cada.			
Todos os ambientes onde há permanência prolongada de pessoas estão refrigerados?			
Todos os drenos estão corretamente interligados à rede hidráulica do local, à caixa britada ou semelhante?			
Informe o local de instalação das condensadoras dos aparelhos listados na Tabela 3 do Anexo F1 (Tomadas de Energia) para todas as tomadas de energia de cada. (Laje, fundo, parede lateral anexa à sala do juiz, parede lateral acesso pelo terreno vizinho)			
Os aparelhos de ar-condicionado encontram-se sujos?			
Há indícios de vazamentos na evaporadora?			
A tubulação do dreno está livre de entupimentos?			
Existe aparelho com fiação ou disjuntor subdimensionado?			
A capacidade dos aparelhos é adequada para os ambientes onde estão instalados?			
Existem situações tecnicamente incorretas quanto à instalação de aparelhos de ar-condicionado? Liste-as.			

Fotos dos aparelhos de ar-condicionado:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

INSTALAÇÕES LÓGICAS			
1- TOMADAS DE LÓGICA			
AMBIENTE: _____			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Preencha a Tabela 4 do Anexo F1 (Tomadas de Lógica) para todas as tomadas de lógica de cada um dos ambientes.			
Preencha o Diagrama 4 do Anexo F1 (croqui das instalações lógicas para cada ambiente), indicando, conforme legenda, se elas são RJ11, RJ45 simples ou RJ45 dupla.			
Os cabos conectados às tomadas estão corretamente crimpados?			
Existem situações tecnicamente incorretas quanto às instalações lógicas? Liste-as.			

Fotos das tomadas de lógica:

INSTALAÇÕES LÓGICAS			
2- RACK/PRATELEIRA DOS EQUIPAMENTOS DE DADOS			
AMBIENTE: _____			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Existe rack/prateleira para os equipamentos de dados do Cartório Eleitoral?			
Informe as dimensões do rack/prateleira que acomoda os equipamentos de dados (LxAxP).			
O rack/prateleira está organizado?			
Existe nobreak ligado aos equipamentos de dados? Descreva as características do nobreak (marca, modelo e potência).			
Está correto o posicionamento dos pinos de fase, neutro e terra das tomadas que atendem aos equipamentos de dados (o posicionamento correto está indicado no Diagrama 3 do Anexo F1)?			
O neutro e o terra das tomadas que atendem aos equipamentos de dados estão vinculados?			
A fase que atende os equipamentos de dados é exclusiva?			
As tomadas exclusivas para os equipamentos de dados estão identificadas com etiqueta?			
Liste todos os equipamentos instalados no rack/prateleira. Se necessário, peça auxílio ao chefe de Cartório Eleitoral.			
Existem situações tecnicamente incorretas quanto às instalações lógicas? Liste-as.			

Fotos do rack/prateleira dos equipamentos de dados:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

INSTALAÇÕES LÓGICAS			
3- INFRAESTRUTURA DE ENTRADA DO LINK DE DADOS			
AMBIENTE: _____			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Existe caixa externa de telefonia ligada à prateleira/rack dos equipamentos de informática?			
Existe roldana instalada na fachada para encaminhamento da entrada dos cabos de dados/telefonia?			
Existe duto de 1,5 polegadas com curva de raio longo a partir da caixa externa/roldana até o local dos equipamentos de dados?			
Existe rack de fachada (suporte com isolador)?			
Existe cabo CTP APL (blindado) ou cabo de rede (UTP 4 pares) lançado pelo duto de 1,5 polegadas para o local onde os equipamentos de comunicação de dados estão/serão instalados?			
Os fios dos cabos lançados possuem continuidade (não estão rompidos)?			
Existem situações tecnicamente incorretas quanto à infraestrutura de entrada do link de dados? Liste-as.			

Fotos da infraestrutura de entrada do link de dados:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

INSTALAÇÕES LÓGICAS			
4- TELEFONIA			
AMBIENTE: _____			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Existe caixa de telefone 40cm x 40cm?			
Existem blocos bargoa instalados para a distribuição das linhas telefônicas?			
Liste na Tabela 4 todas as tomadas para telefone existentes nos ambientes e informe o estado delas (funcionais ou não, com ruído ou sem ruído).			
Existe cabo CTP APL 10 pares lançado da rede externa até a caixa de telefonia?			
Caso não haja caixa de telefonia, informe como a linha telefônica está sendo distribuída no ambiente do Cartório Eleitoral.			
Existe tomada para linha extra da eleição?			
A linha VOIP do Cartório Eleitoral está instalada?			
Existem situações tecnicamente incorretas quanto às instalações de telefonia? Liste-as.			

Fotos do sistema de telefonia:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

INSTALAÇÕES PREDIAIS			
1- ACESSIBILIDADE			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Existe rampa para acesso da rua para a calçada do imóvel? Indique material.			
Existe rampa para acesso da calçada para dentro do imóvel? Indique material. Caso não haja, informe se há desnível e a altura.			
Indique se há piso tátil na calçada e em áreas internas.			
Indique a largura da porta de acesso principal e do banheiro para deficientes, se houver.			
Há desnível entre os cômodos? Quais e qual a altura.			
Existe sanitário para deficientes? Informe as dimensões das paredes.			
Existem barras de apoio no sanitário para deficientes? Indique a quantidade, a dimensão e o local de cada uma (vaso, lavatório etc.).			
Existe campainha de segurança para deficientes no sanitário?			

Fotos dos itens de acessibilidade e sanitário para deficientes:

INSTALAÇÕES PREDIAIS			
2- ÁREA EXTERNA			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
O imóvel possui calçada? Indique o material e a largura.			
Informe o tipo de revestimento da fachada (pintura, cerâmica etc.)			
O imóvel possui placa ou letreiro com identificação do Cartório ou Fórum Eleitoral?			
O imóvel apresenta alagamento na área externa com a presença de chuvas?			
O imóvel possui grades de proteção em portas e esquadrias externas? Indique o material.			
O imóvel possui fechamento com muro de alvenaria ou grades? Indique o fechamento da frente, laterais e fundos do imóvel.			
O imóvel possui reservatório inferior? Indique capacidade, material e posição (enterrado, aparente)			
Existe bomba para o reservatório? Indique a capacidade e modelo.			
Existe caixa de gordura?			



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Como se a saída do esgoto do imóvel? (ligado à rede pública, fossa, sumidouro)			
Existem tubulações de água ou esgoto aparentes no imóvel?			

Fotos dos itens levantados acima:

INSTALAÇÕES PREDIAIS			
3- ÁREA INTERNA			
AMBIENTE: _____			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Qual o tipo de revestimento de piso?			
Qual o tipo de revestimento das paredes? (pintura, cerâmica etc.)			
Há sinais de infiltração em paredes ou teto?			
Identifique o teto (forro em gesso, pvc, laje etc.)			
Indique material e largura das portas.			
Indique o material das janelas.			
Os vidros das esquadrias têm película?			
As janelas ou portas possuem persianas?			
Existe bebedouro ou depurador de água? Indique o tipo.			
No caso de copa/cozinha, existe bancada com pia? Qual o material? Informe se há sinais de vazamento.			
No caso de banheiros, indique o tipo de vaso sanitário e descarga (bacia acoplada, reservatório plástico, descarga embutida). Informe se há sinais de vazamento.			
No caso de banheiros, indique o tipo de lavatório existente (suspense, de coluna, bancada). Informe se há sinais de vazamento.			
No caso de banheiros, indique os acessórios existentes (papeleira, porta-sabão líquido, porta-papel para mãos etc.)			
Indique se existem registros em banheiros e cozinha.			

Fotos dos itens de acessibilidade e sanitário para deficientes:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

INSTALAÇÕES PREDIAIS			
4- ÁREA EXTERNA			
AMBIENTE: COBERTURA			
DESCRIÇÃO	INFORMAÇÕES	ESTADO	
		OK	NOK
Existe escada fixa com proteção para acesso à cobertura?			
O imóvel possui laje?			
O imóvel possui laje descoberta? Em caso positivo, informe sobre a impermeabilização e o estado dos ralos de escoamento.			
A cobertura possui rufos? Informe o material e sobre a impermeabilização. Caso haja rachaduras, informe o comprimento.			
A cobertura possui calhas? Descreva o material, a impermeabilização e indique largura e altura da calha.			
Informe a situação dos ralos de escoamento das calhas e a quantidade.			
Informe o estado das platibandas, inclusive o tipo de revestimento.			
Qual o tipo de cobertura do imóvel? (telha ondulada, canaleta, telha colonial etc.)			
Informe a situação das telhas e, se necessário, a quantidade de telhas quebradas ou com rachaduras, para substituição.			
O telhado apresenta problemas em sua estrutura de sustentação? Informe o material da estrutura, se for o caso.			
Existe reservatório superior? Indique a capacidade, o tipo e o estado do reservatório e das tubulações acopladas.			
Existe algum equipamento de ar condicionado (condensadora) instalado na cobertura?			

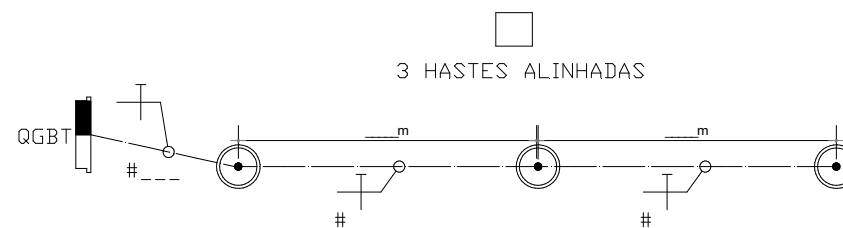
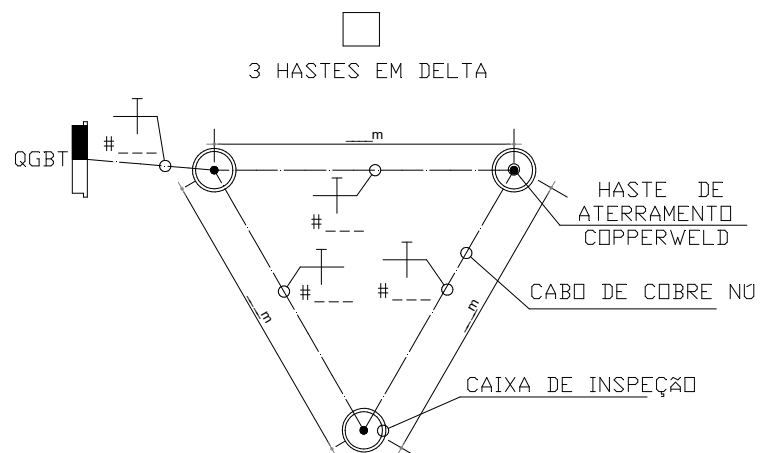
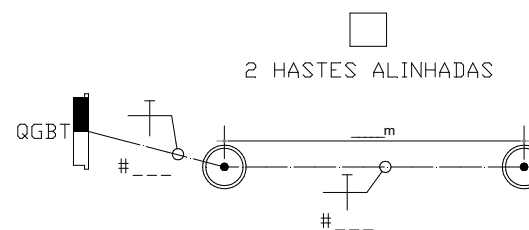
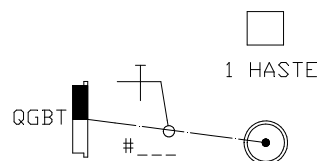
Fotos de calhas, rufos, telhas, estrutura, ralos em lajes, ralos em calhas, reservatórios, lajes descobertas, etc:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

DIAGRAMA 2 – TIPO DE ATERRAMENTO

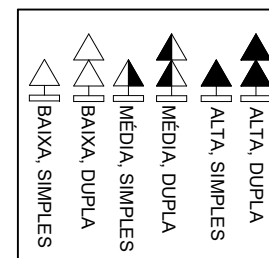
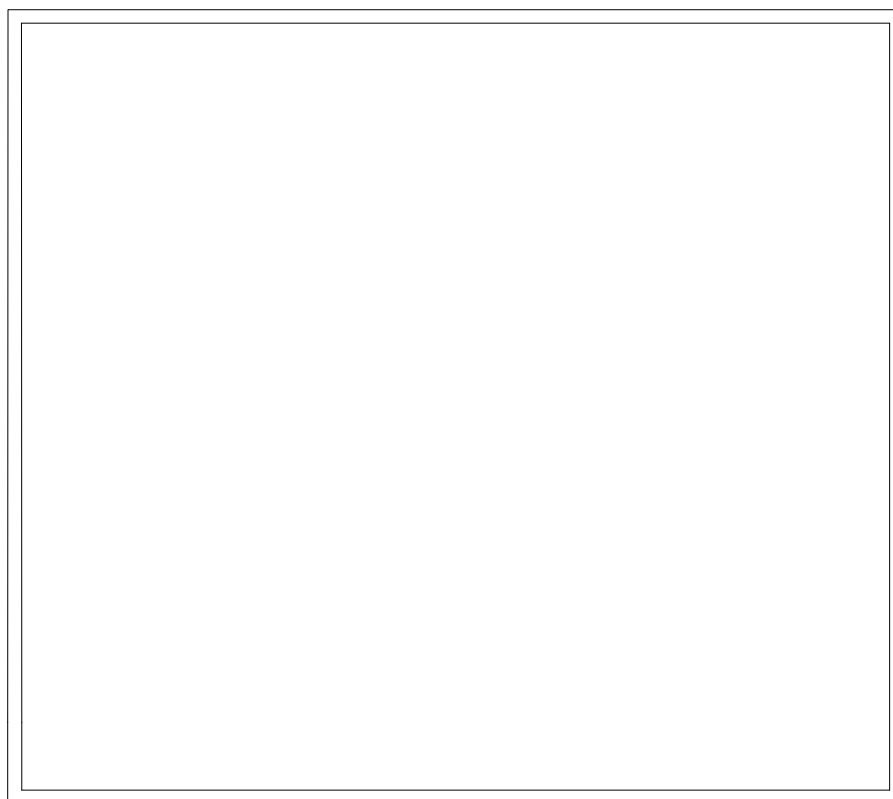
INDIQUE ☐ TIPO DE ATERRAMENTO



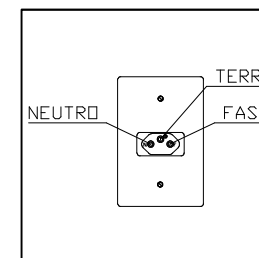


TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

DIAGRAMA 3 - CROQUI DAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS DO AMBIENTE
AMBIENTE: _____



LEGENDA

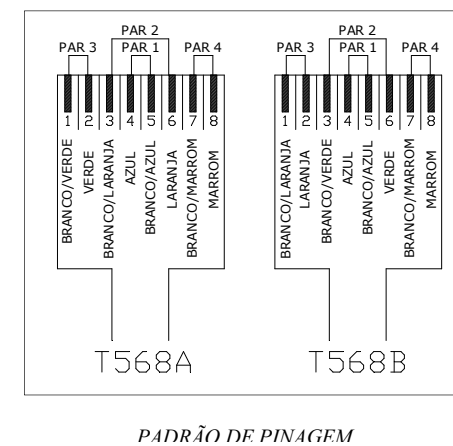
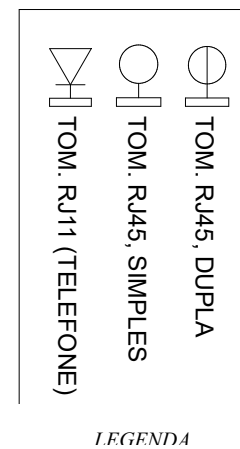
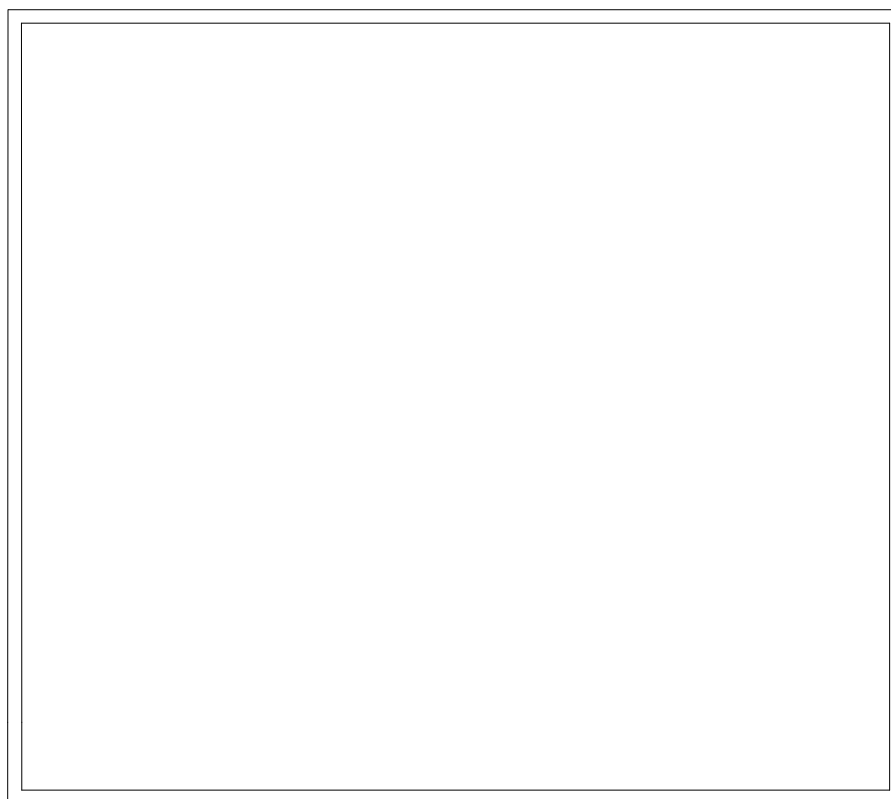


POSICÃO CORRETA DOS



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

DIAGRAMA 4 - CROQUI DAS INSTALAÇÕES LÓGICAS DO AMBIENTE
AMBIENTE: _____





TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

TABELA 1 –TOMADAS DE ENERGIA

AMBIENTE: _____										
Nº DA TOMA DA	CIRCUITO	TENSÃO FASE-NEUTRO	TENSÃO FASE-TERRA	TENSÃO NEUTRO-TERRA	HÁ FIO TERRA NO PINO CENTRAL?	PADRÃO (NOVO OU ANTIGO)	ESTADO DA POSIÇÃO DOS PINOS	EQUIPAMENTOS LIGADOS À TOMADA	ESTADO DA TOMADA (OK/NOK)	OBSERVAÇÕES

*Caso seja encontrado o valor 0V (zero volts) para a tensão neutro-terra, o eletricitista deverá verificar se o fio terra está presente na tomada e anotar no campo de observações. São aceitáveis tensões abaixo de 3V para a tensão neutro-terra, mas nunca exatamente zero. **O valor de tensão nula pode indicar ausência de aterramento.**



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

TABELA 2 – CADASTRO DE ILUMINAÇÃO
AMBIENTE: _____

AMBIENTE	Nº DA LUMINÁRIA	TIPO DE LUMINÁRIA (1)	QUANTIDADE DE LÂMPADAS	POTÊNCIA DAS LÂMPADAS	TECNOLOGIA DAS LÂMPADAS (2)	ESTADO DA LUMINÁRIA (funcional, quebrada, oxidada etc.)	ESTADO DAS LÂMPADAS (funcional, queimadas, quebradas, ausentes)	OBSERVAÇÕES

Legenda:

(1) Tipo de luminária
<i>E – Embutida no teto</i>
<i>S – Sobrepor no teto</i>
<i>R – Refletor</i>
<i>P – Projetor</i>
(2) Tecnologia da lâmpada
<i>FC – Lâmpada Fluorescente Compacta - Soquete E-27</i>
<i>FT-120 – Lâmpada Fluorescente Tubular 120 cm</i>
<i>FT-60 – Lâmpada Fluorescente Tubular 60 cm</i>
<i>LT-120 – Lâmpada LED Tubular 120 cm</i>
<i>LT-60 – Lâmpada LED Tubular 60 cm</i>
<i>LB – Lâmpada Led Bulbo - Soquete E-27</i>
<i>M – Lâmpada Mista</i>
<i>H – Lâmpada Halógena</i>
<i>RF – Refletor Led</i>
<i>VM – Lâmpada Vapor de Mercúrio</i>
<i>VS – Lâmpada Vapor de Sódio</i>
<i>VT – Lâmpada Vapor Metálico</i>

[illegible][illegible]



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ANEXO G

MODELO DA PROPOSTA

Proposta-padrão de preço para prestação dos serviços de manutenção predial e pequenas reformas nos Fóruns e Cartórios Eleitorais do interior do estado da Bahia, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificações constantes deste Termo de Referência e seus anexos.

	FIRMA OU DENOMINAÇÃO:				
	CNPJ/MF N.º:				
	ENDEREÇO:				
	MUNICÍPIO:				
	TELEFONE:				
	E-MAIL:				
LOTE	ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVA DE VALORES	DESCONTO OFERTADO	BDI OFERTADO	PREÇO TOTAL ESTIMADO (preços com BDI + desconto)	
1	REGIÃO/ÁREA 1 – SEDE: FEIRA DE SANTANA				
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 196.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 731.551,70			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 270.806,76			
2	REGIÃO/ÁREA 2 – SEDE: SENHOR DO BONFIM				
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 140.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 429.637,28			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 108.440,42			
3	REGIÃO/ÁREA 3 – SEDE: SEABRA				
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 75.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 316.367,90			



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 110.040,50			
	REGIÃO/ÁREA 4 – SEDE: BOM JESUS DA LAPA				
4	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 106.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 348.332,54			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 123.530,04			
	REGIÃO/ÁREA 5 – SEDE: JEQUIÉ				
5	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 107.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 455.401,49			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 205.487,21			
	REGIÃO/ÁREA 6 – SEDE: EUNÁPOLIS				
6	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 90.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 364.749,54			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 58.658,66			



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DO BDI PARA **SERVIÇOS**

MODELO DE COMPOSIÇÃO DA TAXA DE BONIFICAÇÃO E DESPESAS INDIRETAS – BDI NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO

AC	Administração Central	
S+G	Seguros + Garantias	
R	Riscos	
DF	Despesas Financeiras	
L	Lucros/Remuneração	
T	Tributos	
	ISS*	
	COFINS	
	PIS	
	CPRB	
TOTAL DO BDI - Resultado dos percentuais aplicados na fórmula		

*Considerando-se que em um serviço de engenharia metade dos custos é de mão de obra e a outra metade é de material, na composição do BDI incide apenas metade do ISS do município. Para efeito de faturamento, contudo, será observada a legislação específica de cada município onde o serviço foi prestado.

FÓRMULA DO BDI

A fórmula para cálculo da taxa a ser acrescida aos custos diretos de um empreendimento a título de Benefícios e Despesas Indiretas é:

$$\text{BDI} = \frac{(1 + (AC + S + R + G)) (1 + DF) (1 + L)}{(1 - T)} - 1$$



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DO BDI PARA MATERIAIS/EQUIPAMENTOS

MODELO DE COMPOSIÇÃO DA TAXA DE BONIFICAÇÃO E DESPESAS INDIRETAS – BDI PARA MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

AC	Administração Central	
S+G	Seguros + Garantias	
R	Riscos	
DF	Despesas Financeiras	
L	Lucros/Remuneração	
T	Tributos	
	ISS*	
	COFINS	
	PIS	
	CPRB	
TOTAL DO BDI - Resultado dos percentuais aplicados na fórmula		

*Considerando-se que em um serviço de engenharia metade dos custos é de mão de obra e a outra metade é de material, na composição do BDI incide apenas metade do ISS do município. Para efeito de faturamento, contudo, será observada a legislação específica de cada município onde o serviço foi prestado.

FÓRMULA DO BDI

A fórmula para cálculo da taxa a ser acrescida aos custos diretos de um empreendimento a título de Benefícios e Despesas Indiretas é:

$$\text{BDI} = \frac{(1 + (AC + S + R + G)) (1 + DF) (1 + L)}{(1 - T)} - 1$$



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ANEXO H

Planilhas para pagamento de deslocamento e diárias em visitas de engenheiros/arquitetos e profissionais para manutenção preventiva e atendimento de chamados, bem como execução de Ordens de Serviço em todas as regiões/áreas

VALORES UTILIZADOS PARA COMPOSIÇÕES DE DESLOCAMENTO E DIÁRIA

VALOR MÉDIO DE HOSPEDAGEM

PARA 01 PROFISSIONAL

PARÂMETROS

PERÍODO PESQUISADO	ABRIL/2023
CRITÉRIO	MENOR PREÇO

REGIÃO / SEDE	MENOR VALOR HOSPEDAGEM MUNICÍPIO 01	MENOR VALOR HOSPEDAGEM MUNICÍPIO 02	MENOR VALOR HOSPEDAGEM MUNICÍPIO 03	MÉDIA DE MENOR VALOR DE HOSPEDAGEM POR REGIÃO
REGIÃO 01 - FEIRA DE SANTANA	SANTO ANTÔNIO DE JESUS	POJUCA	CONCEIÇÃO DO COITÉ	97,00
	R\$ 91,00	R\$ 112,00	R\$ 88,00	
REGIÃO 02 - SENHOR DO BONFIM	TUCANO	JUAZEIRO	PAULO AFONSO	109,67
	R\$ 124,00	R\$ 90,00	R\$ 115,00	
REGIÃO 03 - SEABRA	MORRO DO CHAPÉU	LIVRAMENTO DE NOSSA SENHORA	ITABERABA	80,67
	R\$ 112,00	R\$ 60,00	R\$ 70,00	
REGIÃO 04 - BOM JESUS DA LAPA	BARREIRAS	BOM JESUS DA LAPA	LUIS EDUARDO MAGALHÃES	118,33
	R\$ 145,00	R\$ 90,00	R\$ 120,00	
REGIÃO 05 - JEQUIÉ	BRUMADO	VALENÇA	POÇÕES	147,33
	R\$ 180,00	R\$ 132,00	R\$ 130,00	
REGIÃO 06 - EUNÁPOLIS	TEIXEIRA DE FREITAS	CANAVIEIRAS	ITABUNA	101,00
	R\$ 83,00	R\$ 130,00	R\$ 90,00	
			VALOR MÉDIO HOSPEDAGEM	109,00

PESQUISA: <https://www.google.com/maps/search/Hot%C3%A9is/@-14.8072777,-39.3375272,13z/data=!3m1!4b1!4m6!2m5!5m3!5m2!4m1!1i1!6e3>

REGIÃO / SEDE	VALOR MÉDIO
REGIÃO 01 - FEIRA DE SANTANA	111,89
REGIÃO 02 - SENHOR DO BONFIM	209,13
REGIÃO 03 - SEABRA	205,8
REGIÃO 04 - BOM JESUS DA LAPA	111,89
REGIÃO 05 - JEQUIÉ	111,89
REGIÃO 06 - EUNÁPOLIS	118,313
VALOR MÉDIO VEÍCULO	R\$ 144,82

Acesso em: 25/04/2023 e 03/05/2023

FONTE: https://www.localiza.com/brasil/pt-br?gclid=EAlaIQobChMItaey4oHI_gIVYuhcCh1I6QT7EAAYASAAEGKxfD_BwE



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

VALOR MÉDIO REFEIÇÃO

REGIÃO SALVADOR - BA (site)	VALOR MÉDIO	PREÇO MÉDIO	R\$ 62,65
		MENOR PREÇO	R\$ 1,00
BUFFET ALMOCO KG	R\$ 57,90		
B. ALMOCO RANCHO KG	R\$ 74,90		
BUFFET ALMOCO KG	R\$ 64,90		
ALMOCO KG	R\$ 48,00		
ALMOCO SEG A QUI KG	R\$ 69,90		
ALMOCO KG	R\$ 74,90		
ALMOCO KG	R\$ 58,99		
ALMOCO KG	R\$ 49,99		
ALMOCO EXECUTIVO KG	R\$ 66,90		
ALMOCO KG	R\$ 84,90		
ALMOCO KG	R\$ 59,99		
ALMOCO GMIX KG	R\$ 64,90		
ALMOCO KG	R\$ 59,92		
ALMOCO KG	R\$ 64,90		
REFEICA0 ALMOCO KG	R\$ 7,29		
ALMOCO EXECUTIVO PARCEIROS KG	R\$ 49,90		
ALMOCO KG BR MANIA	R\$ 69,90		
ALMOCO KG	R\$ 48,99		
ALMOCO KG	R\$ 49,99		
ALMOCO BUFFET KG	R\$ 59,90		
ALMOCO KG	R\$ 1,00		
ALMOCO SSDF KG	R\$ 78,90		
VALOR MÉDIO REFEIÇÃO	R\$ 62,65		

Acesso em 26/04/2023

fonte: <https://precodahora.ba.gov.br/produtos/>



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

VALOR MÉDIO DE GASOLINA

REGIÃO / SEDE	VALOR MÉDIO
REGIÃO 01 - FEIRA DE SANTANA	5,39
REGIÃO 02 - SENHOR DO BONFIM	5,456
REGIÃO 03 - SEABRA	5,413
REGIÃO 04 - BOM JESUS DA LAPA	5,407
REGIÃO 05 - JEQUIÉ	4,983
REGIÃO 06 - EUNÁPOLIS	5,953
VALOR MÉDIO GASOLINA	R\$ 5,43

Acesso em: 25/04/2023 e 03/05/2023

FONTE: <https://precodahora.ba.gov.br/produtos/>

COMPOSIÇÃO DOS VALORES DE DIÁRIAS POR PROFISSIONAL

VALOR MÉDIO DA REFEIÇÃO	R\$ 62,65
VALOR MÉDIO DA HOSPEDAGEM	R\$ 109,00

VALOR DA DIÁRIA SEM PERNOITE

02 REFEIÇÕES	R\$ 125,29
--------------	-------------------

VALOR DA DIÁRIA COM PERNOITE

02 REFEIÇÕES	R\$ 125,29
01 HOSPEDAGEM	R\$ 109,00
	R\$ 234,29



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTIMATIVA DE VALOR DE DESLOCAMENTO PARA 02 PROFISSIONAIS

VIAGEM PARA 01 MUNICÍPIO

PARAMETROS	
Velocidade média da viagem em Km/hora	80,00
Média de horas para vistoria por imóvel	4,00
Valor da diária de locação de veículo em R\$	144,82
Distância percorrida dentro do município	20 Km
Valor do litro da gasolina em R\$	5,43
Consumo de combustível (Km/litro)	10,00
Valor da diária (pernoite+alimentação)	234,29

DISTÂNCIA TOTAL PERCORRIDA (IDA E VOLTA) ATÉ (Km)	MÉDIA DISTÂNCIA PERCORRIDA DENTRO DO MUNICÍPIO(km)	CONSUMO DE COMBUSTÍVEL (10 km/ litro)	ESTIMATIVA DE TEMPO GASTO COM DESLOCAMENTO - 80/Km/h	MÉDIA DE TEMPO GASTO COM 01 VISITA TÉCNICA(h)	TOTAL DE HORAS ESTIMADAS PARA A VIAGEM	CALCULO APROXIMADO DO NÚMERO DE DIÁRIAS DE LOCAÇÃO DO VEÍCULO	NÚMERO DE DIÁRIAS DE LOCAÇÃO DO VEÍCULO	NÚMERO DE DIÁRIAS DO PROFISSIONAL	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS (essa quantidade será definida pela fiscalização no ato da emissão do chamado)	VALOR GASTO COM COMBUSTÍVEL	VALOR DE ALUGUEL DE VEÍCULO	VALOR DE DIÁRIAS PARA OS PROFISSIONAIS	VALOR TOTAL VIAGEM (VEÍCULO + COMBUSTÍVEL+DIÁRIAS)	BDI OFERTADO	VALOR TOTAL COM IMPOSTOS
km	km	litros (l)	h	h	h	n	unid	unid	unid	R\$	R\$	R\$	R\$		R\$
50	20	7,00	0,88	4	4,88	0,54	1	0,50	2	R\$ 38,01	R\$ 144,82	R\$ 234,29	R\$ 417,12		R\$ 417,12
100	20	12,00	1,50	4	5,50	0,61	1	0,50	2	R\$ 65,16	R\$ 144,82	R\$ 234,29	R\$ 444,27		R\$ 444,27
150	20	17,00	2,13	4	6,13	0,68	1	0,50	2	R\$ 92,31	R\$ 144,82	R\$ 234,29	R\$ 471,42		R\$ 471,42
200	20	22,00	2,75	4	6,75	0,75	1	0,50	2	R\$ 119,46	R\$ 144,82	R\$ 234,29	R\$ 498,57		R\$ 498,57
250	20	27,00	3,38	4	7,38	0,82	1	0,50	2	R\$ 146,61	R\$ 144,82	R\$ 234,29	R\$ 525,72		R\$ 525,72
300	20	32,00	4,00	4	8,00	0,89	1	0,50	2	R\$ 173,76	R\$ 144,82	R\$ 234,29	R\$ 552,87		R\$ 552,87
350	20	37,00	4,63	4	8,63	0,96	1	0,50	2	R\$ 200,91	R\$ 144,82	R\$ 234,29	R\$ 580,02		R\$ 580,02
400	20	42,00	5,25	4	9,25	1,03	2	1,50	2	R\$ 228,06	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.220,57		R\$ 1.220,57
450	20	47,00	5,88	4	9,88	1,10	2	1,50	2	R\$ 255,21	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.247,72		R\$ 1.247,72
500	20	52,00	6,50	4	10,50	1,17	2	1,50	2	R\$ 282,36	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.274,87		R\$ 1.274,87
550	20	57,00	7,13	4	11,13	1,24	2	1,50	2	R\$ 309,51	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.302,02		R\$ 1.302,02
600	20	62,00	7,75	4	11,75	1,31	2	1,50	2	R\$ 336,66	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.329,17		R\$ 1.329,17
650	20	67,00	8,38	4	12,38	1,38	2	1,50	2	R\$ 363,81	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.356,32		R\$ 1.356,32
700	20	72,00	9,00	4	13,00	1,44	2	1,50	2	R\$ 390,96	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.383,47		R\$ 1.383,47
750	20	77,00	9,63	4	13,63	1,51	2	1,50	2	R\$ 418,11	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.410,62		R\$ 1.410,62
800	20	82,00	10,25	4	14,25	1,58	2	1,50	2	R\$ 445,26	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.437,77		R\$ 1.437,77
850	20	87,00	10,88	4	14,88	1,65	2	1,50	2	R\$ 472,41	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.464,92		R\$ 1.464,92
900	20	92,00	11,50	4	15,50	1,72	2	1,50	2	R\$ 499,56	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.492,07		R\$ 1.492,07
950	20	97,00	12,13	4	16,13	1,79	2	1,50	2	R\$ 526,71	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.519,22		R\$ 1.519,22
1000	20	102,00	12,75	4	16,75	1,86	2	1,50	2	R\$ 553,86	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.546,37		R\$ 1.546,37
1050	20	107,00	13,38	4	17,38	1,93	2	1,50	2	R\$ 581,01	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.573,52		R\$ 1.573,52
1100	20	112,00	14,00	4	18,00	2,00	2	1,50	2	R\$ 608,16	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.600,67		R\$ 1.600,67



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTIMATIVA DE VALOR DE DESLOCAMENTO PARA 02 PROFISSIONAIS

VIAGEM PARA 02 MUNICÍPIOS

PARAMETROS	
Velocidade média da viagem em Km/hora	80,00
Média de horas para vistoria por imóvel	4,00
Valor da diária de locação de veículo em R\$	144,82
Distância percorrida dentro do município	20 Km
Valor do litro da gasolina em R\$	5,430
Consumo de combustível (Km/litro)	10,00
Valor da diária (pernoite+alimentação)	234,29

DISTÂNCIA TOTAL PERCORRIDA (IDA E VOLTA) ATÉ (Km) _	MÉDIA DISTÂNCIA PERCORRIDA DENTRO DOS MUNICÍPIOS(km)	CONSUMO DE COMBUSTÍVEL (10 km/ litro)	ESTIMATIVA DE TEMPO GASTO COM DESLOCAIMENTO - 80/Km/h	MÉDIA DE TEMPO GASTO COM VISITAS TÉCNICAS(h)	TOTAL DE HORAS ESTIMADAS PARA A VIA GEM	CALCULO APROXIMADO DO NÚMERO DE DIÁRIAS DE LOCAÇÃO DO VEÍCULO	NÚMERO DE DIÁRIAS DE LOCAÇÃO DO VEÍCULO	NÚMERO DE DIÁRIAS DO PROFISSIONAL	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS (essa quantidade será definida pela fiscalização no ato da emissão do chamado)	VALOR GASTO COM COMBUSTÍVEL	VALOR DE ALUGUEL DE VEÍCULO	VALOR DE DIÁRIAS PARA OS PROFISSIONAIS	VALOR TOTAL VIAGEM (VEÍCULO + COMBUSTÍVEL+DIÁRIAS)	BDI OFERTADO	VALOR TOTAL COM IMPOSTOS
km	km	litros (l)	h	h	h	n	unid	unid	unid	R\$	R\$	R\$	R\$		R\$
100	40	14,00	1,75	8	9,75	1,08	2	1,50	2	R\$ 76,02	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.068,53		R\$ 1.068,53
150	40	19,00	2,38	8	10,38	1,15	2	1,50	2	R\$ 103,17	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.095,68		R\$ 1.095,68
200	40	24,00	3,00	8	11,00	1,22	2	1,50	2	R\$ 130,32	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.122,83		R\$ 1.122,83
250	40	29,00	3,63	8	11,63	1,29	2	1,50	2	R\$ 157,47	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.149,98		R\$ 1.149,98
300	40	34,00	4,25	8	12,25	1,36	2	1,50	2	R\$ 184,62	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.177,13		R\$ 1.177,13
350	40	39,00	4,88	8	12,88	1,43	2	1,50	2	R\$ 211,77	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.204,28		R\$ 1.204,28
400	40	44,00	5,50	8	13,50	1,50	2	1,50	2	R\$ 238,92	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.231,43		R\$ 1.231,43
450	40	49,00	6,13	8	14,13	1,57	2	1,50	2	R\$ 266,07	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.258,58		R\$ 1.258,58
500	40	54,00	6,75	8	14,75	1,64	2	1,50	2	R\$ 293,22	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.285,73		R\$ 1.285,73
550	40	59,00	7,38	8	15,38	1,71	2	1,50	2	R\$ 320,37	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.312,88		R\$ 1.312,88
600	40	64,00	8,00	8	16,00	1,78	2	1,50	2	R\$ 347,52	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.340,03		R\$ 1.340,03
650	40	69,00	8,63	8	16,63	1,85	2	1,50	2	R\$ 374,67	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.367,18		R\$ 1.367,18
700	40	74,00	9,25	8	17,25	1,92	2	1,50	2	R\$ 401,82	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.394,33		R\$ 1.394,33
750	40	79,00	9,88	8	17,88	1,99	2	1,50	2	R\$ 428,97	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.421,48		R\$ 1.421,48
800	40	84,00	10,50	8	18,50	2,06	3	2,50	2	R\$ 456,12	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.062,03		R\$ 2.062,03
850	40	89,00	11,13	8	19,13	2,13	3	2,50	2	R\$ 483,27	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.089,18		R\$ 2.089,18
900	40	94,00	11,75	8	19,75	2,19	3	2,50	2	R\$ 510,42	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.116,33		R\$ 2.116,33
950	40	99,00	12,38	8	20,38	2,26	3	2,50	2	R\$ 537,57	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.143,48		R\$ 2.143,48
1000	40	104,00	13,00	8	21,00	2,33	3	2,50	2	R\$ 564,72	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.170,63		R\$ 2.170,63
1050	40	109,00	13,63	8	21,63	2,40	3	2,50	2	R\$ 591,87	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.197,78		R\$ 2.197,78
1100	40	114,00	14,25	8	22,25	2,47	3	2,50	2	R\$ 619,02	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.224,93		R\$ 2.224,93
1150	40	119,00	14,88	8	22,88	2,54	3	2,50	2	R\$ 646,17	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.252,08		R\$ 2.252,08
1200	40	124,00	15,50	8	23,50	2,61	3	2,50	2	R\$ 673,32	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.279,23		R\$ 2.279,23
1250	40	129,00	16,13	8	24,13	2,68	3	2,50	2	R\$ 700,47	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.306,38		R\$ 2.306,38
1300	40	134,00	16,75	8	24,75	2,75	3	2,50	2	R\$ 727,62	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.333,53		R\$ 2.333,53
1350	40	139,00	17,38	8	25,38	2,82	3	2,50	2	R\$ 754,77	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.360,68		R\$ 2.360,68
1400	40	144,00	18,00	8	26,00	2,89	3	2,50	2	R\$ 781,92	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.387,83		R\$ 2.387,83
1450	40	149,00	18,63	8	26,63	2,96	3	2,50	2	R\$ 809,07	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.414,98		R\$ 2.414,98
1500	40	154,00	19,25	8	27,25	3,03	4	3,50	2	R\$ 836,22	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.055,53		R\$ 3.055,53
1550	40	159,00	19,88	8	27,88	3,10	4	3,50	2	R\$ 863,37	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.082,68		R\$ 3.082,68
1600	40	164,00	20,50	8	28,50	3,17	4	3,50	2	R\$ 890,52	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.109,83		R\$ 3.109,83
1650	40	169,00	21,13	8	29,13	3,24	4	3,50	2	R\$ 917,67	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.136,98		R\$ 3.136,98
1700	40	174,00	21,75	8	29,75	3,31	4	3,50	2	R\$ 944,82	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.164,13		R\$ 3.164,13
1750	40	179,00	22,38	8	30,38	3,38	4	3,50	2	R\$ 971,97	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.191,28		R\$ 3.191,28
1800	40	184,00	23,00	8	31,00	3,44	4	3,50	2	R\$ 999,12	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.218,43		R\$ 3.218,43



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTIMATIVA DE VALOR DE DESLOCAMENTO PARA 02 PROFISSIONAIS VIAGEM PARA 03 MUNICÍPIOS

PARÂMETROS	
Velocidade média da viagem em Km/hora	80,00
Média de horas para vistoria por imóvel	4,00
Valor da diária de locação de veículo em R\$	144,82
Distância percorrida dentro do município	20 Km
Valor do litro da gasolina em R\$	5,430
Consumo de combustível (Km/litro)	10,00
Valor da diária (pernoite+alimentação)	234,29

DISTÂNCIA TOTAL PERCORRIDA (IDA E VOLTA) ATÉ (Km) _	MÉDIA DISTÂNCIA PERCORRIDA DENTRO DOS MUNICÍPIOS(km)	CONSUMO DE COMBUSTÍVEL (10 km/ litro)	ESTIMATIVA DE TEMPO GASTO COM DESLOCAMENTO - 80/Km/h	MÉDIA DE TEMPO GASTO COM 03 VISITAS TÉCNICAS(h)	TOTAL DE HORAS ESTIMADAS PARA A VIAGEM	CALCULO APROXIMADO DO NÚMERO DE DIÁRIAS DE LOCAÇÃO DO VEÍCULO	NÚMERO DE DIÁRIAS DE LOCAÇÃO DO VEÍCULO	NÚMERO DE DIÁRIAS DO PROFISSIONAL	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS (essa quantidade será definida pela fiscalização no ato da emissão do chamado)	VALOR GASTO COM COMBUSTÍVEL	VALOR DE ALUGUEL DE VEÍCULO	VALOR DE DIÁRIAS PARA OS PROFISSIONAIS	VALOR TOTAL VIAGEM (VEÍCULO + COMBUSTÍVEL + DIÁRIAS)	BDI OFERTADO	VALOR TOTAL COM IMPOSTOS
km	km	litros (l)	h	h	h	n	unid	unid	unid	R\$	R\$	R\$	R\$		R\$
150	60	21,00	2,63	12	14,63	1,63	2	1,50	2	R\$ 114,03	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.106,54		R\$ 1.106,54
200	60	26,00	3,25	12	15,25	1,69	2	1,50	2	R\$ 141,18	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.133,69		R\$ 1.133,69
250	60	31,00	3,88	12	15,88	1,76	2	1,50	2	R\$ 168,33	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.160,84		R\$ 1.160,84
300	60	36,00	4,50	12	16,50	1,83	2	1,50	2	R\$ 195,48	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.187,99		R\$ 1.187,99
350	60	41,00	5,13	12	17,13	1,90	2	1,50	2	R\$ 222,63	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.215,14		R\$ 1.215,14
400	60	46,00	5,75	12	17,75	1,97	2	1,50	2	R\$ 249,78	R\$ 289,64	R\$ 702,87	R\$ 1.242,29		R\$ 1.242,29
450	60	51,00	6,38	12	18,38	2,04	3	2,50	2	R\$ 276,93	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.882,84		R\$ 1.882,84
500	60	56,00	7,00	12	19,00	2,11	3	2,50	2	R\$ 304,08	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.909,99		R\$ 1.909,99
550	60	61,00	7,63	12	19,63	2,18	3	2,50	2	R\$ 331,23	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.937,14		R\$ 1.937,14
600	60	66,00	8,25	12	20,25	2,25	3	2,50	2	R\$ 358,38	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.964,29		R\$ 1.964,29
650	60	71,00	8,88	12	20,88	2,32	3	2,50	2	R\$ 385,53	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.991,44		R\$ 1.991,44
700	60	76,00	9,50	12	21,50	2,39	3	2,50	2	R\$ 412,68	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.018,59		R\$ 2.018,59
750	60	81,00	10,13	12	22,13	2,46	3	2,50	2	R\$ 439,83	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.045,74		R\$ 2.045,74
800	60	86,00	10,75	12	22,75	2,53	3	2,50	2	R\$ 466,98	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.072,89		R\$ 2.072,89
850	60	91,00	11,38	12	23,38	2,60	3	2,50	2	R\$ 494,13	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.100,04		R\$ 2.100,04
900	60	96,00	12,00	12	24,00	2,67	3	2,50	2	R\$ 521,28	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.127,19		R\$ 2.127,19
950	60	101,00	12,63	12	24,63	2,74	3	2,50	2	R\$ 548,43	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.154,34		R\$ 2.154,34
1000	60	106,00	13,25	12	25,25	2,81	3	2,50	2	R\$ 575,58	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.181,49		R\$ 2.181,49
1050	60	111,00	13,88	12	25,88	2,88	3	2,50	2	R\$ 602,73	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.208,64		R\$ 2.208,64
1100	60	116,00	14,50	12	26,50	2,94	3	2,50	2	R\$ 629,88	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.235,79		R\$ 2.235,79
1150	60	121,00	15,13	12	27,13	3,01	4	3,50	2	R\$ 657,03	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.876,34		R\$ 2.876,34
1200	60	126,00	15,75	12	27,75	3,08	4	3,50	2	R\$ 684,18	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.903,49		R\$ 2.903,49
1250	60	131,00	16,38	12	28,38	3,15	4	3,50	2	R\$ 711,33	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.930,64		R\$ 2.930,64
1300	60	136,00	17,00	12	29,00	3,22	4	3,50	2	R\$ 738,48	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.957,79		R\$ 2.957,79
1350	60	141,00	17,63	12	29,63	3,29	4	3,50	2	R\$ 765,63	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.984,94		R\$ 2.984,94
1400	60	146,00	18,25	12	30,25	3,36	4	3,50	2	R\$ 792,78	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.012,09		R\$ 3.012,09
1450	60	151,00	18,88	12	30,88	3,43	4	3,50	2	R\$ 819,93	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.039,24		R\$ 3.039,24
1500	60	156,00	19,50	12	31,50	3,50	4	3,50	2	R\$ 847,08	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.066,39		R\$ 3.066,39
1550	60	161,00	20,13	12	32,13	3,57	4	3,50	2	R\$ 874,23	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.093,54		R\$ 3.093,54
1600	60	166,00	20,75	12	32,75	3,64	4	3,50	2	R\$ 901,38	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.120,69		R\$ 3.120,69
1650	60	171,00	21,38	12	33,38	3,71	4	3,50	2	R\$ 928,53	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.147,84		R\$ 3.147,84
1700	60	176,00	22,00	12	34,00	3,78	4	3,50	2	R\$ 955,68	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.174,99		R\$ 3.174,99
1750	60	181,00	22,63	12	34,63	3,85	4	3,50	2	R\$ 982,83	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.202,14		R\$ 3.202,14
1800	60	186,00	23,25	12	35,25	3,92	4	3,50	2	R\$ 1.009,98	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.229,29		R\$ 3.229,29



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTIMATIVA DE VALOR DE DESLOCAMENTO PARA 02 PROFISSIONAIS

VIAGEM PARA 04 MUNICÍPIOS

PARAMETROS	
Velocidade média da viagem em Km/hora	80,00
Média de horas para vistoria por imóvel	4,00
Valor da diária de locação de veículo em R\$	144,82
Distância percorrida dentro do município	20 Km
Valor do litro da gasolina em R\$	5,430
Consumo de combustível (Km/litro)	10,00
Valor da diária (pernoite+alimentação)	234,29

DISTÂNCIA TOTAL PERCORRIDA (IDA E VOLTA) ATÉ (Km) _	MÉDIA DISTÂNCIA PERCORRIDA DENTRO DOS MUNICÍPIOS(km)	CONSUMO DE COMBUSTÍVEL (10 km/ litro)	ESTIMATIVA DE TEMPO GASTO COM DESLOCAMENTO - 80/Kmh	MÉDIA DE TEMPO GASTO COM 04 VISITAS TÉCNICAS(h)	TOTAL DE HORAS ESTIMADAS PARA A VIAGEM	CALCULO APROXIMADO DO NÚMERO DE DIÁRIAS DE LOCAÇÃO DO VEÍCULO	NÚMERO DE DIÁRIAS DE LOCAÇÃO DO VEÍCULO	NÚMERO DE DIÁRIAS DO PROFISSIONAL	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS (essa quantidade será definida pela fiscalização no ato da emissão do chamado)	VALOR GASTO COM COMBUSTÍVEL	VALOR DE ALUGUEL DE VEÍCULO	VALOR DE DIÁRIAS PARA OS PROFISSIONAIS	VALOR TOTAL VIAGEM (VEÍCULO + COMBUSTÍVEL+DIÁRIAS)	BDI OFERTADO	VALOR TOTAL COM IMPOSTOS
km	km	litros (l)	h	h	h	n	unid	unid	unid	R\$	R\$	R\$	R\$		R\$
250	80	33,00	4,13	16	20,13	2,24	3	2,50	2	R\$ 179,19	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.785,10		R\$ 1.785,10
300	80	38,00	4,75	16	20,75	2,31	3	2,50	2	R\$ 206,34	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.812,25		R\$ 1.812,25
350	80	43,00	5,38	16	21,38	2,38	3	2,50	2	R\$ 233,49	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.839,40		R\$ 1.839,40
400	80	48,00	6,00	16	22,00	2,44	3	2,50	2	R\$ 260,64	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.866,55		R\$ 1.866,55
450	80	53,00	6,63	16	22,63	2,51	3	2,50	2	R\$ 287,79	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.893,70		R\$ 1.893,70
500	80	58,00	7,25	16	23,25	2,58	3	2,50	2	R\$ 314,94	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.920,85		R\$ 1.920,85
550	80	63,00	7,88	16	23,88	2,65	3	2,50	2	R\$ 342,09	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.948,00		R\$ 1.948,00
600	80	68,00	8,50	16	24,50	2,72	3	2,50	2	R\$ 369,24	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.975,15		R\$ 1.975,15
650	80	73,00	9,13	16	25,13	2,79	3	2,50	2	R\$ 396,39	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.002,30		R\$ 2.002,30
700	80	78,00	9,75	16	25,75	2,86	3	2,50	2	R\$ 423,54	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.029,45		R\$ 2.029,45
750	80	83,00	10,38	16	26,38	2,93	3	2,50	2	R\$ 450,69	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.056,60		R\$ 2.056,60
800	80	88,00	11,00	16	27,00	3,00	3	2,50	2	R\$ 477,84	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 2.083,75		R\$ 2.083,75
850	80	93,00	11,63	16	27,63	3,07	4	3,50	2	R\$ 504,99	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.724,30		R\$ 2.724,30
900	80	98,00	12,25	16	28,25	3,14	4	3,50	2	R\$ 532,14	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.751,45		R\$ 2.751,45
950	80	103,00	12,88	16	28,88	3,21	4	3,50	2	R\$ 559,29	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.778,60		R\$ 2.778,60
1000	80	108,00	13,50	16	29,50	3,28	4	3,50	2	R\$ 586,44	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.805,75		R\$ 2.805,75
1050	80	113,00	14,13	16	30,13	3,35	4	3,50	2	R\$ 613,59	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.832,90		R\$ 2.832,90
1100	80	118,00	14,75	16	30,75	3,42	4	3,50	2	R\$ 640,74	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.860,05		R\$ 2.860,05
1150	80	123,00	15,38	16	31,38	3,49	4	3,50	2	R\$ 667,89	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.887,20		R\$ 2.887,20
1200	80	128,00	16,00	16	32,00	3,56	4	3,50	2	R\$ 695,04	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.914,35		R\$ 2.914,35
1250	80	133,00	16,63	16	32,63	3,63	4	3,50	2	R\$ 722,19	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.941,50		R\$ 2.941,50
1300	80	138,00	17,25	16	33,25	3,69	4	3,50	2	R\$ 749,34	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.968,65		R\$ 2.968,65
1350	80	143,00	17,88	16	33,88	3,76	4	3,50	2	R\$ 776,49	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.995,80		R\$ 2.995,80
1400	80	148,00	18,50	16	34,50	3,83	4	3,50	2	R\$ 803,64	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.022,95		R\$ 3.022,95
1450	80	153,00	19,13	16	35,13	3,90	4	3,50	2	R\$ 830,79	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.050,10		R\$ 3.050,10
1500	80	158,00	19,75	16	35,75	3,97	4	3,50	2	R\$ 857,94	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 3.077,25		R\$ 3.077,25
1550	80	163,00	20,38	16	36,38	4,04	5	4,50	2	R\$ 885,09	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.717,80		R\$ 3.717,80
1600	80	168,00	21,00	16	37,00	4,11	5	4,50	2	R\$ 912,24	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.744,95		R\$ 3.744,95
1650	80	173,00	21,63	16	37,63	4,18	5	4,50	2	R\$ 939,39	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.772,10		R\$ 3.772,10
1700	80	178,00	22,25	16	38,25	4,25	5	4,50	2	R\$ 966,54	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.799,25		R\$ 3.799,25
1750	80	183,00	22,88	16	38,88	4,32	5	4,50	2	R\$ 993,69	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.826,40		R\$ 3.826,40
1800	80	188,00	23,50	16	39,50	4,39	5	4,50	2	R\$ 1.020,84	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.853,55		R\$ 3.853,55



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTIMATIVA DE VALOR DE DESLOCAMENTO PARA 02 PROFISSIONAIS

VIAGEM PARA 05 MUNICÍPIOS

PARÂMETROS	
Velocidade média da viagem em Km/hora	80,00
Média de horas para vistoria por imóvel	4,00
Valor da diária de locação de veículo em R\$	144,82
Distância percorrida dentro do município	20 Km
Valor do litro da gasolina em R\$	5,430
Consumo de combustível (Km/litro)	10,00
Valor da diária (pernoite+alimentação)	234,29

DISTÂNCIA TOTAL PERCORRIDA (IDA E VOLTA) A TÉ (Km) _	MÉDIA DISTÂNCIA PERCORRIDA DENTRO DOS MUNICÍPIOS(km)	CONSUMO DE COMBUSTÍVEL (10 km/ litro)	ESTIMATIVA DE TEMPO GASTO COM DESLOCAMENTO - 80/Kmh	MÉDIA DE TEMPO GASTO COM 05 VISITAS TÉCNICAS(h)	TOTAL DE HORAS ESTIMADAS PARA A VIA GEM	CALCULO APROXIMADO DO NÚMERO DE DIÁRIAS DE LOCAÇÃO DO VEÍCULO	NÚMERO DE DIÁRIAS DE LOCAÇÃO DO VEÍCULO	NÚMERO DE DIÁRIAS DO PROFISSIONAL	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS (essa quantidade será definida pela fiscalização no ato da emissão do chamado)	VALOR GASTO COM COMBUSTÍVEL	VALOR DE ALUGUEL DE VEÍCULO	VALOR DE DIÁRIAS PARA OS PROFISSIONAIS	VALOR TOTAL VIAGEM (VEÍCULO + COMBUSTÍVEL+DIÁRIAS)	BDI OFERTADO	VALOR TOTAL COM IMPOSTOS
km	km	litros (l)	h	h	h	n	unid	unid	unid	R\$	R\$	R\$	R\$		R\$
350	100	45,00	5,63	20	25,63	2,85	3	2,50	2	R\$ 244,35	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.850,26		R\$ 1.850,26
400	100	50,00	6,25	20	26,25	2,92	3	2,50	2	R\$ 271,50	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.877,41		R\$ 1.877,41
450	100	55,00	6,88	20	26,88	2,99	3	2,50	2	R\$ 298,65	R\$ 434,46	R\$ 1.171,45	R\$ 1.904,56		R\$ 1.904,56
500	100	60,00	7,50	20	27,50	3,06	4	3,50	2	R\$ 325,80	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.545,11		R\$ 2.545,11
550	100	65,00	8,13	20	28,13	3,13	4	3,50	2	R\$ 352,95	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.572,26		R\$ 2.572,26
600	100	70,00	8,75	20	28,75	3,19	4	3,50	2	R\$ 380,10	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.599,41		R\$ 2.599,41
650	100	75,00	9,38	20	29,38	3,26	4	3,50	2	R\$ 407,25	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.626,56		R\$ 2.626,56
700	100	80,00	10,00	20	30,00	3,33	4	3,50	2	R\$ 434,40	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.653,71		R\$ 2.653,71
750	100	85,00	10,63	20	30,63	3,40	4	3,50	2	R\$ 461,55	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.680,86		R\$ 2.680,86
800	100	90,00	11,25	20	31,25	3,47	4	3,50	2	R\$ 488,70	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.708,01		R\$ 2.708,01
850	100	95,00	11,88	20	31,88	3,54	4	3,50	2	R\$ 515,85	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.735,16		R\$ 2.735,16
900	100	100,00	12,50	20	32,50	3,61	4	3,50	2	R\$ 543,00	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.762,31		R\$ 2.762,31
950	100	105,00	13,13	20	33,13	3,68	4	3,50	2	R\$ 570,15	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.789,46		R\$ 2.789,46
1000	100	110,00	13,75	20	33,75	3,75	4	3,50	2	R\$ 597,30	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.816,61		R\$ 2.816,61
1050	100	115,00	14,38	20	34,38	3,82	4	3,50	2	R\$ 624,45	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.843,76		R\$ 2.843,76
1100	100	120,00	15,00	20	35,00	3,89	4	3,50	2	R\$ 651,60	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.870,91		R\$ 2.870,91
1150	100	125,00	15,63	20	35,63	3,96	4	3,50	2	R\$ 678,75	R\$ 579,28	R\$ 1.640,03	R\$ 2.898,06		R\$ 2.898,06
1200	100	130,00	16,25	20	36,25	4,03	5	4,50	2	R\$ 705,90	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.538,61		R\$ 3.538,61
1250	100	135,00	16,88	20	36,88	4,10	5	4,50	2	R\$ 733,05	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.565,76		R\$ 3.565,76
1300	100	140,00	17,50	20	37,50	4,17	5	4,50	2	R\$ 760,20	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.592,91		R\$ 3.592,91
1350	100	145,00	18,13	20	38,13	4,24	5	4,50	2	R\$ 787,35	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.620,06		R\$ 3.620,06
1400	100	150,00	18,75	20	38,75	4,31	5	4,50	2	R\$ 814,50	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.647,21		R\$ 3.647,21
1450	100	155,00	19,38	20	39,38	4,38	5	4,50	2	R\$ 841,65	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.674,36		R\$ 3.674,36
1500	100	160,00	20,00	20	40,00	4,44	5	4,50	2	R\$ 868,80	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.701,51		R\$ 3.701,51
1550	100	165,00	20,63	20	40,63	4,51	5	4,50	2	R\$ 895,95	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.728,66		R\$ 3.728,66
1600	100	170,00	21,25	20	41,25	4,58	5	4,50	2	R\$ 923,10	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.755,81		R\$ 3.755,81
1650	100	175,00	21,88	20	41,88	4,65	5	4,50	2	R\$ 950,25	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.782,96		R\$ 3.782,96
1700	100	180,00	22,50	20	42,50	4,72	5	4,50	2	R\$ 977,40	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.810,11		R\$ 3.810,11
1750	100	185,00	23,13	20	43,13	4,79	5	4,50	2	R\$ 1.004,55	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.837,26		R\$ 3.837,26
1800	100	190,00	23,75	20	43,75	4,86	5	4,50	2	R\$ 1.031,70	R\$ 724,10	R\$ 2.108,61	R\$ 3.864,41		R\$ 3.864,41



Xº TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA FATURAMENTO

ÁREA XX

Contrato TRE-BA nº XX/XXXX

Fornecedor:

CNPJ:

Serviço contratado: **Manutenção dos Cartórios do Interior**

Mês de referência: XX/XXXX

VISITAS E SERVIÇOS - ÁREA XX

Fica o fornecedor acima identificado autorizado a proceder ao faturamento dos serviços prestados conforme os valores apresentados na tabela.

O fornecedor tem o prazo de 5 (cinco) dias úteis para apresentar contestação acerca dos eventuais descontos.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ANEXO J

ESTIMATIVAS DE CUSTO POR REGIÃO, COM BASE NOS VALORES MÉDIOS GASTOS NOS CONTRATOS VIGENTES EM 2021-2022, POR TIPO DE IMÓVEL

VALOR MÉDIO GASTO POR TIPO DE IMÓVEL EM 2021-2022		
VALOR MÉDIO GASTO POR FÓRUM		R\$ 49.563,52
VALOR MÉDIO GASTO COM IMÓVEL LOCADO		R\$ 15.105,19
VALOR MÉDIO GASTO POR IMÓVEL CEDIDO/COMODATO/TJ		R\$ 9.712,07

ESTIMATIVA DE VALOR PARA OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL (CORRETIVA E PREVENTIVA) DOS CARTÓRIOS DO INTERIOR DO ESTADO - 2021-2022

	FÓRUNS ELEITORAIS			CARTÓRIOS FUNCIONADO EM IMÓVEIS LOCADOS			CARTÓRIOS FUNCIONANDO EM IMÓVEIS CEDIDOS/COMODATO/TJ			VALORES MÁXIMOS ESTIMADOS POR ÁREA						
	Nº DE FÓRUNS NA ÁREA	VALOR MÉDIO POR FÓRUM 2021-2022	VALOR ESTIMADO PARA ATENDIMENTO DOS FÓRUNS (SERVIÇOS) - COM BDI DE 29,06%	Nº DE IMÓVEIS LOCADOS NA ÁREA	VALOR MÉDIO POR IMÓVEL LOCADO 2021-2022	VALOR ESTIMADO PARA ATENDIMENTO DOS IMÓVEIS LOCADOS (SERVIÇOS) - COM BDI DE 29,06%	Nº DE CARTÓRIOS CEDIDOS/COMODATO/TJ	VALOR MÉDIO POR SALAS CEDIDAS/COMODATO/TJ 2021-2022	VALOR ESTIMADO PARA ATENDIMENTO DAS SALAS DO TJ (SERVIÇOS) - COM BDI DE 29,06%	VALOR ESTIMADO DE SERVIÇOS POR ÁREA - SEM BDI	PERCENTUAL DE REAJUSTE DE SERVIÇOS DE 23,31% aplicado aos dois anos (INCC-DI acumulado de jan/2021 a dez/2022)	VALOR ESTIMADO PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA (DESLOCAMENTO+MÃO DE OBRA+INSUMOS) - SEM BDI	VALOR ESTIMADO PARA DESLOCAMENTO E DIÁRIAS (ATENDIMENTO DE CHAMADOS E EXECUÇÃO DE OS) - SEM BDI	PERCENTUAL DE REAJUSTE DE DESLOCAMENTO E DIÁRIAS 16,43% (IPCA acumulado de jan/2021 a dez/2022)	VALOR TOTAL (SEM INCIDÊNCIA BDI)	VALOR TOTAL (COM BDI DE 29,06%)
ÁREA 01	6	49.563,52	R\$ 297.381,12	22	15.105,19	R\$ 332.314,18	14	R\$ 9.712,07	R\$ 135.968,98	R\$ 593.262,27	R\$ 138.289,43	R\$ 196.000,00	R\$ 232.591,91	R\$ 38.214,85	R\$ 1.198.358,46	R\$ 1.546.601,43
ÁREA 02	4	49.563,52	R\$ 198.254,08	7	15.105,19	R\$ 105.736,33	15	R\$ 9.712,07	R\$ 145.681,05	R\$ 348.420,47	R\$ 81.216,81	R\$ 140.000,00	R\$ 93.137,87	R\$ 15.302,55	R\$ 678.077,70	R\$ 875.127,09
ÁREA 03	2	49.563,52	R\$ 99.127,04	7	15.105,19	R\$ 105.736,33	13	R\$ 9.712,07	R\$ 126.256,91	R\$ 256.563,06	R\$ 59.804,85	R\$ 75.000,00	R\$ 94.512,15	R\$ 15.528,35	R\$ 501.408,40	R\$ 647.117,68
ÁREA 04	2	49.563,52	R\$ 99.127,04	6	15.105,19	R\$ 90.631,14	18	R\$ 9.712,07	R\$ 174.817,26	R\$ 282.485,23	R\$ 65.847,31	R\$ 106.000,00	R\$ 106.098,12	R\$ 17.431,92	R\$ 577.862,58	R\$ 745.789,45
ÁREA 05	4	49.563,52	R\$ 198.254,08	12	15.105,19	R\$ 181.262,28	10	R\$ 9.712,07	R\$ 97.120,70	R\$ 369.314,32	R\$ 86.087,17	R\$ 107.000,00	R\$ 176.489,92	R\$ 28.997,29	R\$ 767.888,70	R\$ 991.037,16
ÁREA 06	3	49.563,52	R\$ 148.690,56	9	15.105,19	R\$ 135.946,71	10	R\$ 9.712,07	R\$ 97.120,70	R\$ 295.798,83	R\$ 68.950,71	R\$ 90.000,00	R\$ 50.381,05	R\$ 8.277,61	R\$ 513.408,19	R\$ 662.604,61
										VALOR TOTAL ESTIMADO (COM E SEM INCIDÊNCIA DO BDI) - 2 ANOS					R\$ 4.237.004,04	R\$ 5.468.277,41



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

ANEXO K

ATRIBUIÇÕES E QUALIFICAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA PARA O ENCARREGADO GERAL DE MANUTENÇÃO

Qualificação exigida:

Encarregado Geral de Manutenção Predial

- formação de nível médio (2º grau);
- curso técnico em edificações ou equivalente;
- desejável curso de Instalações Elétricas Industriais com carga horária mínima de 200 horas, com conhecimento de instalações elétricas de baixa tensão, constante da grade curricular do curso;
- desejável curso na área de refrigeração com carga horária mínima de 300h e conhecimentos em sistemas de ar-condicionado residenciais, constante na grade curricular do curso;
- registro no CREA ou CFT (Conselho Federal dos Técnicos Industriais);
- experiência mínima comprovada de 03 (três) anos em manutenção predial.

Atribuições:

As atribuições abaixo especificadas não excluem outras atinentes às funções:

Encarregado de Manutenção Predial – planejar as atividades; auxiliar o desenvolvimento de processos; executar projetos; treinar auxiliares; primar pela qualidade dos serviços, aplicando normas e procedimentos de segurança no trabalho; coordenar os profissionais que atuam na execução dos serviços de manutenção que lhe são afetos; reportar-se ao engenheiro responsável pelo contrato sob comando imediato deste; receber as Ordens de Serviço distribuídas pelo engenheiro responsável pelo contrato referentes às suas tarefas e dar cumprimento; estimar materiais e peças necessárias à execução dos serviços que lhe são afetos; executar reparos gerais, inclusive serviços de marcenaria, metalurgia, instalações hidrossanitárias e pequenas obras; localizar e eliminar vazamentos; substituir e efetuar manutenção em encanamentos em geral; assentamento de tijolos, blocos, pisos, azulejos, vasos sanitários, pias, esquadrias, caixilhos, caixas de inspeção, redes de esgoto e hidráulica e outros; reparos em caixas d'água, chuveiros, ralos, válvulas, registros e canos; confeccionar e efetuar reparos em peças de madeira; efetuar reparos em móveis, portas, batentes, esquadrias, armários, divisórias, executar paredes em *dry wall*; montagem e desmontagem de armários e divisórias; executar outras atividades correlatas à função; supervisionar a montagem, manutenção preventiva/preditiva/corretiva e reparo de defeitos e anormalidades em instalações elétricas de baixa tensão; inspecionar instalações



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

elétricas e equipamentos auxiliares; realizar conservação e testar equipamentos para atendimentos dos serviços de manutenção; realizar testes e ensaios elétricos para aceitação e recebimento de novos equipamentos e instrumentos; acompanhar e controlar a manutenção e operação dos sistemas, através de preenchimento de formulários específicos; interpretar esquemas e diagramas; realizar levantamento de cargas; manusear com destreza ferramentas da área de eletricidade; realizar instalação de dispositivos e componentes; fazer medições de tensão, resistência e corrente elétrica; testar continuidade, isolamento e funcionamento de componentes elétricos; substituir e fixar tomadas, interruptores, fusíveis, lâmpadas e reatores, quadros e acessórios; supervisionar a montagem, manutenção preventiva/preditiva/corretiva e reparo de defeitos e anormalidades em aparelhos de ar-condicionado residenciais; executar outras atividades correlatas à função.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

ANEXO L

ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS SIMPLES (BAIXA COMPLEXIDADE)

- 1 Manutenção corretiva ou preventiva de aparelhos de ar-condicionado split ou de janela;
- 2 Instalação ou substituição de lâmpadas;
- 3 Manutenção em tomadas de energia elétrica;
- 4 Medição de resistência de aterramento nas instalações elétricas;
- 5 Medição de tensão e corrente em entrada de energia;
- 6 Verificação e saneamento de curto-circuito em instalações elétricas;
- 7 Manutenção em interruptores de energia elétrica;
- 8 Instalação de DPS em quadro de energia elétrica;
- 9 Instalação de circuitos simples com disjuntor em quadro de distribuição de energia elétrica;
- 10 Manutenção em pontos de rede;
- 11 Crimpagem de conectores de rede e telefonia;
- 12 Manutenção em linhas telefônicas defeituosas;
- 13 Manutenção em pontos de ramais defeituosos (nos Cartórios Eleitorais que possuem PABX);
- 14 Instalação de bebedouro de pressão e purificador de água;
- 15 Substituição de filtro para bebedouro;
- 16 Limpeza ou desobstrução de calhas e ralos;
- 17 Desentupimento de pias, ralos e vasos sanitários;
- 18 Manutenção em fechaduras e trincos;
- 19 Manutenção em forro de gesso ou PVC;
- 20 Substituição de boia para reservatório de água;
- 21 Substituição de reparo em torneiras e registros;
- 22 Manutenção no sistema hidráulico de bombas d'água (retirada de ar da tubulação ou desobstrução);
- 23 Confecção de cadastro arquitetônico de imóveis;
- 24 Capinagem de terreno;
- 25 Preenchimento de *checklist* para possibilitar transferência de link de dados;
- 26 Outros serviços de baixa complexidade que podem ser executados por, no mínimo, 2 profissionais.

Obs.: A relação acima não é exaustiva, podendo haver outros serviços de baixa complexidade que se enquadram nessa categoria.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

ANEXO M – MODELO DE FORMULÁRIO DE CHAMADO (VISITA)
CHAMADO

À EMPRESA: CONTRATO Nº			
REGIÃO	CHAMADO Nº	DATA	OTRS:
Fiscal Demandante:			
Zona Eleitoral Requisitante:			
Contato na Zona:			
Chamado para visita de: <input type="checkbox"/> ____ PROFISSIONAIS <input type="checkbox"/> 01 ENGENHEIRO <input type="checkbox"/> ____ PROFISSIONAIS+01 ENGENHEIRO			
Classificação do Serviço: <input type="checkbox"/> NÍVEL 1 - URGENTE <input type="checkbox"/> NÍVEL 2 - NÃO URGENTE		Prazo para visita ao imóvel (TR, item 4.3): <ul style="list-style-type: none">• Nível 1: 2 dias úteis• Nível 2: até 3 dias úteis Prazo para a apresentação do orçamento/formulário de vistoria em chamados (TR, item 4.3): <ul style="list-style-type: none">• Nível 1: 3 dias úteis• Nível 2: até 5 dias úteis para manutenção corretiva e até 7 dias úteis para pequenas reformas	
<u>SERVIÇOS SOLICITADOS:</u>			
ATENÇÃO! No momento da visita, o chefe de cartório deverá informar a existência de outros serviços porventura necessários, os quais deverão ser levantados e quantificados pela contratada, se houver. Ao mesmo tempo, a empresa deverá utilizar as boas práticas de manutenção e identificar outros serviços não descritos neste chamado, mas que necessitam de intervenção.			
1			
2	Deverá ser verificada junto ao chefe de cartório a existência de outros serviços porventura necessários, os quais deverão ser levantados e quantificados.		

ATESTES DA FISCALIZAÇÃO DO CARTÓRIO:

- Quantos profissionais/engenheiro visitaram a zona? _____
(item “Chamado para visita de:”)
- Os serviços solicitados no item “Serviços solicitados” foram devidamente levantados?
☐ Sim ☐ Não
- Quanto tempo os profissionais/engenheiro ficaram no local? _____



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

- Descreva outros serviços levantados na visita*:

Data da visita: ____/____/____

Nome completo legível e matrícula do fiscal: _____

Assinatura do fiscal: _____

***Caso tenha sido realizado algum serviço emergencial durante a visita para atendimento ao chamado, solicitamos que o fiscal do contrato faça uma descrição sucinta dos serviços executados;**

*** O ateste da visita / serviços é indispensável para o pagamento à empresa;**

***Caso tenha sido solicitado pelo fiscal do cartório algum serviço além dos descritos no chamado, fazer descrição sucinta.**

Ao enviar o ateste para a empresa Contratada, gentileza enviar com cópia para manutencaointerior@tre-ba.jus.br.

Descrição sucinta do serviço emergencial executado na visita:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

**ANEXO N – MODELO DE FORMULÁRIO DE ORDEM DE SERVIÇO E FOLHA DE
FREQUÊNCIA DOS PROFISSIONAIS**

ORDEM DE SERVIÇO (OS)

À EMPRESA: CONTRATO Nº			
REGIÃO	ORDEM DE SERVIÇO:	DATA	CHAMADO DE ORIGEM:
Fiscal Demandante:			
Zona Eleitoral Requisitante: Contato na Zona:			

PRAZO PARA EXECUÇÃO DA ORDEM DE SERVIÇO: XX DIAS ÚTEIS	
INÍCIO DOS SERVIÇOS: XX/XX/2023	TÉRMINO DOS SERVIÇOS: XX/XX/2023
ESTIMATIVA DE PROFISSIONAIS: <ul style="list-style-type: none">• XX ELETRICISTA (XX DIA DE TRABALHO)• XX PEDREIRO (XX DIA DE TRABALHO)• ...• DESCREVER OS DEMAIS PROFISSIONAIS (XX DIAS DE TRABALHO)• XX ENCARREGADO (XX DIAS DE TRABALHO)• XX ENGENHEIRO (XX DIAS DE TRABALHO)	
<u>SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS:</u>	
PARA ATENDER AOS SERVIÇOS DE ACORDO COM PLANILHA DE ORÇAMENTO APROVADA NO VALOR DE R\$XXXXXXX QUE SEGUE ANEXA A ESTA O.S.	
DESCRIÇÃO DOS PRINCIPAIS SERVIÇOS	
1	
1.1	
1.2	
1.3	
2	
2.1	
2.2	
3	
3.1	
3.2	

**OBS.: SALIENTAMOS QUE É OBRIGATÓRIO O USO DE EPIs OU EPCs.
ATESTES DA FISCALIZAÇÃO DO CARTÓRIO*:**

--



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

O(A) FISCAL DO CARTÓRIO DEVERÁ INFORMAR ABAIXO O NÚMERO DE PROFISSIONAIS E DIAS TRABALHADOS.

Profissional	Quantidade de profissional	Nº de dias trabalhados
RELACIONAR AQUI OS PROFISSIONAIS QUE CONSTAM NA ESTIMATIVA DE PROFISSIONAIS		

Atesto, para os devidos fins, que a Empresa Contratada realizou, a contento neste cartório, os serviços descritos acima, no período de ____/____/2023 a ____/____/2023.

Data: ____/____/____

Nome completo legível e matrícula do fiscal: _____

Assinatura do fiscal: _____

*** O ateste dos serviços é indispensável para o pagamento à empresa. Ao enviar o ateste para a empresa Contratada, gentileza enviar com cópia para manutencaointerior@tre-ba.jus.br.**

[illegible]



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2023

ANEXO II

ORÇAMENTO ESTIMATIVO

DESCONTOS MÍNIMOS E BDI E VALORES MÁXIMOS ADMITIDOS PARA A CONTRATAÇÃO

Lote	Item	Descrição	Valor de Referência	Desconto médio	Valor após Desconto	% BDI	R\$ BDI	Valor Estimado do Item	Valor Estimado do Lote
1 – SEDE: Feira de Santana	1	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses	R\$ 196.000,00	6,7600%	R\$ 182.750,40	29,0600%	R\$ 53.107,27	R\$ 235.857,67	R\$ 1.465.677,59
	2	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses	R\$ 731.551,70	6,7600%	R\$ 682.098,81	29,0600%	R\$ 198.217,91	R\$ 880.316,72	
	3	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses	R\$ 270.806,76	não se aplica	R\$ 270.806,76	29,0600%	R\$ 78.696,44	R\$ 349.503,20	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Lote	Item	Descrição	Valor de Referência	Desconto médio	Valor após Desconto	% BDI	R\$ BDI	Valor Estimado do Item	Valor Estimado do Lote
2 – SEDE: Senhor do Bonfim	4	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses	R\$ 140.000,00	6,7600%	R\$ 130.536,00	29,0600%	R\$ 37.933,76	R\$ 168.469,76	R\$ 825.429,33
	5	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses	R\$ 429.637,28	6,7600%	R\$ 400.593,80	29,0600%	R\$ 116.412,56	R\$ 517.006,36	
	6	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses	R\$ 108.440,42	não se aplica	R\$ 108.440,42	29,0600%	R\$ 31.512,79	R\$ 139.953,21	
3 – SEDE: Seabra	7	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses	R\$ 75.000,00	6,7600%	R\$ 69.930,00	29,0600%	R\$ 20.321,66	R\$ 90.251,66	R\$ 612.972,96
	8	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses	R\$ 316.367,90	6,7600%	R\$ 294.981,43	29,0600%	R\$ 85.721,60	R\$ 380.703,03	
	9	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses	R\$ 110.040,50	não se aplica	R\$ 110.040,50	29,0600%	R\$ 31.977,77	R\$ 142.018,27	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Lote	Item	Descrição	Valor de Referência	Desconto médio	Valor após Desconto	% BDI	R\$ BDI	Valor Estimado do Item	Valor Estimado do Lote
4 – SEDE: Bom Jesus da Lapa	10	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses	R\$ 106.000,00	6,7600%	R\$ 98.834,40	29,0600%	R\$ 28.721,28	R\$ 127.555,68	R\$ 706.151,40
	11	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses	R\$ 348.332,54	6,7600%	R\$ 324.785,26	29,0600%	R\$ 94.382,60	R\$ 419.167,86	
	12	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses	R\$ 123.530,04	não se aplica	R\$ 123.530,04	29,0600%	R\$ 35.897,83	R\$ 159.427,87	
5 – SEDE: Jequié	13	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses	R\$ 107.000,00	6,7600%	R\$ 99.766,80	29,0600%	R\$ 28.992,23	R\$ 128.759,03	R\$ 941.970,69
	14	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses	R\$ 455.401,49	6,7600%	R\$ 424.616,35	29,0600%	R\$ 123.393,51	R\$ 548.009,86	
	15	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses	R\$ 205.487,21	não se aplica	R\$ 205.487,21	29,0600%	R\$ 59.714,58	R\$ 265.201,79	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

Lote	Item	Descrição	Valor de Referência	Desconto médio	Valor após Desconto	% BDI	R\$ BDI	Valor Estimado do Item	Valor Estimado do Lote
6 – SEDE: Eunápolis	16	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses	R\$ 90.000,00	6,7600%	R\$ 83.916,00	29,0600%	R\$ 24.385,99	R\$ 108.301,99	R\$ 622.930,20
	17	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses	R\$ 364.749,54	6,7600%	R\$ 340.092,47	29,0600%	R\$ 98.830,87	R\$ 438.923,34	
	18	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses	R\$ 58.658,66	não se aplica	R\$ 58.658,66	29,0600%	R\$ 17.046,21	R\$ 75.704,87	
			VALOR TOTAL ESTIMADO					R\$ 5.175.132,16	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

COMPOSIÇÃO DO B.D.I. COM ENCARGOS DESONERADOS

Serviços Técnicos de Engenharia (%)

DESCRIÇÃO			TAXA (%)	
AC	Administração Central		4,00	
S + G	Seguros + Garantias		0,80	
R	Riscos		1,27	
DF	Despesas Financeiras		1,23	
L	Lucro/Remuneração		7,40	
T	Tributos			
	ISS	Imposto Sobre Serviços	2,50	10,65
	C	COFINS	3,00	
	P	PIS	0,65	
	CPRB	Contribuição Previdenciária sobre a Renda Bruta	4,50	
BDI CALCULADO (%)			29,07%	
BDI ADOTADO (%)			29,07%	
<p>NOTA: Foram utilizados os valores médios para Administração Central, Seguro + Garantia, Risco, Despesa Financeira e Lucro estabelecidos no Acórdão 2622/2013 do TCU para Construção de Edifícios. Para o PIS e o COFIS foram utilizadas as alíquotas de 0,65% e 3,00%, respectivamente, referentes ao regime de incidência cumulativa. Para o ISS foi considerada a alíquota de 5%, adotada em Salvador. Foi, ainda, considerada a desoneração do INSS nos encargos sociais sobre a mão de obra e a criação da Contribuição Previdenciária sobre a Renda Bruta (CPRB), com alíquota de 4,5% (Lei nº 12.844/2013 que alterou o art. 7º da Lei 12.546/2011).</p>				



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

*Considerando-se que num serviço de engenharia metade dos custos é de mão de obra e a outra metade é de material, na composição do BDI incide apenas metade do ISS do município. Para efeito de faturamento, contudo, será observada a legislação específica de cada município onde o serviço foi prestado.

$$\text{BDI} = \frac{(1 + (AC + R + S + G)) \times (1 + DF) \times (1 + L)}{(1 - T)} - 1$$

Em que:

AC = taxa representativa das despesas de rateio da administração central;
S + G = taxa representativa de seguros mais garantias;
R = taxa representativa de riscos;
DF = taxa representativa das despesas financeiras;
L = taxa representativa do lucro/remuneração;
T = taxa representativa da incidência de tributos.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

COMPOSIÇÃO DO B.D.I. PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

DESCRIÇÃO			TAXA (%)	
AC	Administração Central		3,45	
S + G	Seguros + Garantias		0,48	
R	Riscos		0,85	
DF	Despesas Financeiras		0,81	
L	Lucro/Remuneração		4,00	
T	Tributos			
	ISS	Imposto Sobre Serviços		3,65
	C	COFINS	3,00	
	P	PIS	0,65	
BDI CALCULADO (%)			14,02%	
BDI ADOTADO (%)			14,02%	

$$BDI = \frac{(1 + (AC + R + S + G)) \times (1 + DF) \times (1 + L)}{(1 - T)} - 1$$

Em
que:

AC = taxa representativa das despesas de rateio da administração central;
S + taxa representativa de seguros mais



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

G = garantias;
R = taxa representativa de riscos;
taxa representativa das despesas
DF = financeiras;
L = taxa representativa do lucro/remuneração;
taxa representativa da incidência de
T = tributos.

OBSERVAÇÕES:

- *A licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, **O VALOR TOTAL DE CADA ITEM, CORRESPONDENTE A 24 MESES DE CONTRATAÇÃO**, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.
- A licitante classificada em primeiro lugar deverá encaminhar, **via convocação de anexo, exclusivamente por meio eletrônico, a proposta-padrão** ajustada ao lance final, **constando os descontos e BDI**, conforme Anexo III deste Edital, sob pena de recusa da proposta
- Como parâmetro de aceitabilidade das propostas durante a licitação, foram consignados nesta planilha estimativa os **descontos mínimos e o BDI e os valores máximos estimados para a contratação**, considerando o período de 24 (vinte e quatro) meses de vigência contratual.
- A licitação será realizada por LOTE, correspondendo cada lote à execução dos serviços em cada uma das 6 (seis) regiões territoriais, discriminadas no Anexo A do Termo de Referência (Anexo I do Edital).



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2023
ANEXO III
PROPOSTA-PADRÃO

Proposta-padrão de preço para prestação dos serviços de manutenção predial e pequenas reformas nos Fóruns e Cartórios Eleitorais do interior do estado da Bahia, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital da licitação em epígrafe)

	FIRMA OU DENOMINAÇÃO:				
	CNPJ/MF N.º:				
	ENDEREÇO:				
	MUNICÍPIO:				
	TELEFONE:				
	E-MAIL:				
LOTE	ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVA DE VALORES		DESCONTO OFERTADO	BDI OFERTADO	PREÇO TOTAL ESTIMADO (preços com BDI + desconto)
1	REGIÃO/ÁREA 1 – SEDE: FEIRA DE SANTANA				
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 196.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 731.551,70			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 270.806,76			
2	REGIÃO/ÁREA 2 – SEDE: SENHOR DO BONFIM				
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 140.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 429.637,28			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 108.440,42			



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

3	REGIÃO/ÁREA 3 – SEDE: SEABRA				
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 75.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 316.367,90			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 110.040,50			
4	REGIÃO/ÁREA 4 – SEDE: BOM JESUS DA LAPA				
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 106.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 348.332,54			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 123.530,04			
5	REGIÃO/ÁREA 5 – SEDE: JEQUIÉ				
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 107.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 455.401,49			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 205.487,21			
6	REGIÃO/ÁREA 6 – SEDE: EUNÁPOLIS				
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 90.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 364.749,54			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 58.658,66			



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DO BDI PARA SERVIÇOS

MODELO DE COMPOSIÇÃO DA TAXA DE BONIFICAÇÃO E DESPESAS INDIRETAS – BDI NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO

AC	Administração Central	
S+G	Seguros + Garantias	
R	Riscos	
DF	Despesas Financeiras	
L	Lucros/Remuneração	
T	Tributos	
	ISS*	
	COFINS	
	PIS	
	CPRB	
TOTAL DO BDI - Resultado dos percentuais aplicados na fórmula		

*Considerando-se que em um serviço de engenharia metade dos custos é de mão de obra e a outra metade é de material, na composição do BDI incide apenas metade do ISS do município. Para efeito de faturamento, contudo, será observada a legislação específica de cada município onde o serviço foi prestado.

FÓRMULA DO BDI

A fórmula para cálculo da taxa a ser acrescida aos custos diretos de um empreendimento a título de Benefícios e Despesas Indiretas é:

$$\text{BDI} = \frac{(1 + (AC + S + R + G)) (1 + DF) (1 + L)}{(1 - T)} - 1$$



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DO BDI PARA MATERIAIS/EQUIPAMENTOS

MODELO DE COMPOSIÇÃO DA TAXA DE BONIFICAÇÃO E DESPESAS INDIRETAS – BDI PARA MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

AC	Administração Central	
S+G	Seguros + Garantias	
R	Riscos	
DF	Despesas Financeiras	
L	Lucros/Remuneração	
T	Tributos	
	ISS*	
	COFINS	
	PIS	
	CPRB	
TOTAL DO BDI - Resultado dos percentuais aplicados na fórmula		

*Considerando-se que em um serviço de engenharia metade dos custos é de mão de obra e a outra metade é de material, na composição do BDI incide apenas metade do ISS do município. Para efeito de faturamento, contudo, será observada a legislação específica de cada município onde o serviço foi prestado.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

FÓRMULA DO BDI

A fórmula para cálculo da taxa a ser acrescida aos custos diretos de um empreendimento a título de Benefícios e Despesas Indiretas é:

$$\text{BDI} = \frac{(1 + (\text{AC} + \text{S} + \text{R} + \text{G})) (1 + \text{DF}) (1 + \text{L})}{(1 - \text{T})} - 1$$

Salvador, de..... de 20XX.

Representante legal da empresa



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2023

ANEXO IV

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA (VISITA PERIÓDICA), PREDITIVA, CORRETIVA (SERVIÇOS EVENTUAIS) E PEQUENAS REFORMAS, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E MATERIAIS, NOS SISTEMAS, EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES DOS FÓRUNS E CARTÓRIOS ELEITORAIS, BEM COMO NOS ALMOXARIFADOS, ARQUIVOS, POSTOS DE ATENDIMENTO E POLOS TEMPORÁRIOS, DO INTERIOR DO ESTADO DA BAHIA, QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA, E A EMPRESA _____

CONTRATO N.º 00/20XX

A UNIÃO, por intermédio do TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA, com sede na 1ª Avenida do Centro Administrativo da Bahia, n.º 150, Salvador - BA, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 05.967.350/0001-45, doravante denominado **Contratante**, neste ato representado por seu Diretor-Geral,, no uso da competência que lhe é atribuída pelo Regulamento Interno da Secretaria do TRE-BA, e a empresa **XXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º **XXXXXXXXXXXX**, com sede na Rua **XXXXXXXXXXXX**, CEP: **XXXXXXXXXXXX**, telefone n.º (XX) **XXXXXXXXXXXX**, e-mail **XXXXXXXXXXXX**, doravante denominada **Contratada**, representada neste ato pelo Sr. **XXXXXXXXXXXX**, portador da Carteira de Identidade n.º **XXXXXXXXXXXX**, inscrito no CPF/MF sob n.º **XXXXXXXXXXXX**, resolvem celebrar o presente **CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA (VISITA PERIÓDICA), PREDITIVA, CORRETIVA (SERVIÇOS EVENTUAIS) E PEQUENAS REFORMAS, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E MATERIAIS, NOS SISTEMAS, EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES DOS FÓRUNS E CARTÓRIOS ELEITORAIS, BEM COMO NOS ALMOXARIFADOS, ARQUIVOS, POSTOS DE ATENDIMENTO E POLOS TEMPORÁRIOS, DO INTERIOR DO ESTADO DA BAHIA**, albergado na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, resultante do **Pregão n.º 17/2023**, consoante Processo (SEI) n.º 0020344-79.2021.6.05.8000.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1. O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de manutenção preventiva (visita periódica), preditiva, corretiva (serviços eventuais) e pequenas reformas, com fornecimento de peças e materiais, nos sistemas, equipamentos e instalações dos Fóruns e Cartórios Eleitorais, bem como nos almoxarifados, arquivos, postos de atendimento e polos temporários, do interior do estado da Bahia, conforme as condições estabelecidas no Edital de Pregão n.º 17/2023 e na proposta firmada pela Contratada, que passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR E DO REAJUSTE CONTRATUAL

LOTE	ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVA DE VALORES	DESCONTO OFERTADO	BDI OFERTADO	PREÇO TOTAL ESTIMADO (preços com BDI + desconto)
1	REGIÃO/ÁREA 1 – SEDE: FEIRA DE SANTANA			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 196.000,00		
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 731.551,70		
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 270.806,76		



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

LOTE	ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVA DE VALORES	DESCONTO OFERTADO	BDI OFERTADO	PREÇO TOTAL ESTIMADO (preços com BDI + desconto)
2	REGIÃO/ÁREA 2 – SEDE: SENHOR DO BONFIM			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 140.000,00		
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 429.637,28		
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 108.440,42		
3	REGIÃO/ÁREA 3 – SEDE: SEABRA			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 75.000,00		
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 316.367,90		
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 110.040,50		



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

LOTE	ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVA DE VALORES	DESCONTO OFERTADO	BDI OFERTADO	PREÇO TOTAL ESTIMADO (preços com BDI + desconto)
4	REGIÃO/ÁREA 4 – SEDE: BOM JESUS DA LAPA			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 106.000,00		
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 348.332,54		
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 123.530,04		
5	REGIÃO/ÁREA 5 – SEDE: JEQUIÉ			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 107.000,00		
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 455.401,49		
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 205.487,21		



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

LOTE	ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVA DE VALORES	DESCONTO OFERTADO	BDI OFERTADO	PREÇO TOTAL ESTIMADO (preços com BDI + desconto)	
6	REGIÃO/ÁREA 6 – SEDE: EUNÁPOLIS				
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção preventiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 90.000,00			
	Valor máximo estimado para serviços de manutenção corretiva em 24 meses (custo SINAPI, sem BDI)	R\$ 364.749,54			
	Valor máximo estimado para deslocamento e diárias em 24 meses (custo sem BDI)	R\$ 58.658,66			

1. O valor total estimado do presente contrato é de R\$ XXX,00 (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX).
2. O percentual de BDI a ser aplicado na hipótese de mero fornecimento de materiais e equipamentos é de ____% (xxxxx).
3. O valor acima referido inclui todos os custos diretos e indiretos, bem como deveres, obrigações e encargos de qualquer natureza, não sendo devido à Contratada qualquer outro pagamento resultante da execução deste ajuste.

REAJUSTE

3. Os preços pactuados serão reajustados, observado o interregno mínimo de um ano, a contar da data de apresentação da proposta, por meio da atualização dos valores, com base na Tabela SINAPI//SBC/ORSE, estabelecida para o Estado da Bahia. Portanto, completado um ano da apresentação da proposta, os serviços passarão a ser pagos através dos valores constantes nas Tabelas citadas, naquele mês de referência.
4. Sobre o valor atualizado com base na Tabela SINAPI/SBC/ORSE incidirá o mesmo percentual de desconto ofertado na licitação.
5. Os preços pactuados para as diárias e deslocamentos (Anexo I do Termo de Referência – Anexo a este Contrato) serão reajustados por meio da atualização dos valores:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

a) do combustível, das diárias e aluguel de veículo, com base na variação do IPCA, calculado e divulgado pelo IBGE, observado o interregno mínimo de um ano, a contar da data da apresentação da proposta;

6. Corrigidos os insumos, o custo dos deslocamentos será obtido utilizando-se a planilha constante do Anexo I do Termo de Referência (Anexo a este Contrato).

7. O valor total do contrato será reajustado observado o interregno mínimo de um ano, a contar da data da apresentação da proposta, por meio da utilização do Índice Nacional da Construção Civil (INCC-DI).

8. Caso os índices estabelecidos para reajustamento venham a ser extintos ou de qualquer forma não possam mais ser utilizados, será adotado em substituição o que vier a ser determinado pela legislação em vigor, à época.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1. A despesa correrá à conta do elemento xxxx.“xxxxxxxxx”, vinculado à Ação xxxxxxxx–“xxxxxxxxxxx”, do Programa “Gestão do Processo Eleitoral”.

2. Para a cobertura das despesas, foi emitida a Nota de Empenho n.º 20XXNEXXXX, em xx de xxxxxxxxxxxx de 20XX.

CLÁUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

1. A execução do serviço será efetuada em conformidade com o disposto no Termo de Referência, Anexo I, do Edital, que passa a integrar este instrumento contratual.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

1. A Contratante obriga-se a:

- a) acompanhar e fiscalizar a execução do ajuste, anotando em registro próprio as ocorrências acaso verificadas, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
- b) prestar esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;
- c) efetuar os pagamentos nas condições e nos prazos constantes dos instrumentos convocatório e contratual;
- d) zelar para que, durante a vigência do Contrato, a Contratada cumpra as obrigações assumidas, bem como sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório;
- e) determinar a reparação, a correção, a remoção, a reconstrução ou a substituição do objeto contratado que apresentar vícios ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados ou do seu uso correto, que o tornem impróprio ou inadequado para o consumo a que se destina ou lhe diminuam o valor.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

1. São obrigações da Contratada, além daquelas explícita ou implicitamente contidas no presente Contrato, no Termo de Referência e na legislação vigente:

- a) executar o serviço nas especificações e na quantidade constantes neste contrato, assim como com as características descritas na proposta;
- b) atender às solicitações do Contratante nos prazos estabelecidos neste instrumento;
- c) reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto contratado que apresentar vícios ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados ou do seu uso correto, que o tornem impróprio ou inadequado para o consumo a que se destina ou lhe diminuam o valor;
- d) responder pelos encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais resultantes da execução deste Contrato;
- e) responder por quaisquer danos pessoais ou materiais causados por seus empregados à Administração e/ou a terceiros na execução deste Contrato;
- f) manter, durante a execução do ajuste, todas as condições de habilitação exigidas para a contratação;
- g) não subcontratar, ceder ou transferir, no todo ou em parte, o objeto deste contrato;
- h) abster-se de contratar servidor pertencente ao quadro de pessoal do Contratante, ativo ou aposentado há menos de 5 (cinco) anos, ou ocupante de cargo em comissão, assim como seu cônjuge, companheiro, parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o 3º grau, inclusive, bem como de membros ou juízes vinculados ao TRE-BA, durante a vigência do contrato;
- i) prestar garantia de adequação dos serviços (qualidade, segurança, durabilidade e desempenho), em conformidade com as condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo deste Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO

1. O pagamento será efetuado na forma e no prazo estabelecidos no Termo de Referência, anexo deste Contrato.

2. Por ocasião do pagamento, deverá ser verificada a regularidade da Contratada perante a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União), o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (Certificado de Regularidade do FGTS – CRF), a Justiça Trabalhista (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT) e a Fazenda Municipal (Certidão de Quitação de Tributos Municipais ou Certidão que comprove a regularidade com o ISS, emitida pelo órgão competente).



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

3. A Contratada indicará na nota fiscal/fatura o nome do Banco e os números da agência e da conta corrente para efetivação do pagamento.
4. Observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, a Contratante poderá deduzir os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações, devidos pela Contratada, do montante a ser-lhe pago.
5. No caso de atraso de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela Contratante encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples.
6. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: $EM = I \times N \times VP$, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP = Valor da prestação em atraso.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA

1. O contrato terá vigência de 24 (vinte e quatro) meses, a contar da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado até o limite legal.

CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES PELO DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

1. De acordo com o disposto no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, ficará IMPEDIDA DE LICITAR E DE CONTRATAR com a União e será descredenciada do SICAF e dos sistemas de cadastramento de fornecedores do TRE-BA, PELO PRAZO DE ATÉ 5 (CINCO) ANOS, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, garantidos o contraditório e a ampla defesa, a licitante que:
 - a) não mantiver a proposta, injustificadamente;
 - b) comportar-se de modo inidôneo;
 - c) fizer declaração falsa;
 - d) cometer fraude fiscal;
 - e) falhar ou fraudar na execução do contrato;
 - f) não encaminhar documentação exigida no certame ou entregar documentação falsa;
 - g) não executar o objeto licitado;
 - h) retardar a execução do objeto licitado;
 - i) executar objeto que não atenda à especificação exigida no edital.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

2. Para os fins da alínea “b”, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos arts. 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei nº 8.666/93.
3. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.
4. Qualquer penalidade somente poderá ser aplicada mediante processo administrativo, no qual se assegurem a prévia defesa e o contraditório, consoante rito estabelecido no art. 87, § 2º da Lei 8.666/93, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 9.784/99 e a Portaria nº 112/2023, da Presidência do TRE-BA..
5. Pelo inadimplemento total ou parcial das obrigações assumidas, a Contratada estará sujeita à multa prevista no Termo de Referência, Anexo deste Contrato.
6. O Contratante poderá reter dos pagamentos devidos à Contratada, como medida cautelar, independentemente de sua manifestação prévia, valor relativo a eventual multa a ser aplicada em razão de inadimplemento contratual, com base no artigo 26, inciso I, da Portaria nº 112/2023, da Presidência do TRE/BA.
7. O valor da multa aplicada será descontado dos pagamentos eventualmente devidos à licitante vencedora ou da garantia prestada, quando houver, ou ainda, quando for o caso, cobrado judicialmente.
8. Aplicada a penalidade de multa, após regular processo administrativo, observado o disposto nos **itens 6 e 7, desta Cláusula** a Contratada será intimada para efetuar o recolhimento do seu valor por meio de Guia de Recolhimento da União – GRU, no prazo de 30 dias, contados da intimação.
9. As situações mencionadas nos incisos I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93 podem ensejar, a critério da Administração, a rescisão unilateral do contrato.
10. Os recursos contra a aplicação de sanções em decorrência de inadimplemento contratual serão dirigidos à Presidência do TRE-BA, sendo interpostos na forma e nos prazos estabelecidos no art.109 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

1. Este contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

1. A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93, sem prejuízo da aplicação das penalidades aqui estabelecidas.
2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO

1. O presente contrato será publicado, em extrato, no Diário Oficial da União, conforme prescreve o art. 61, parágrafo único, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD) – LEI 13709/18

1. O TRE-BA e a Contratada se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, atuando da seguinte forma:

a) a coleta de dados pessoais indispensáveis à própria prestação do serviço, se houver, será realizada mediante prévia e fundamentada aprovação do TRE-BA, responsabilizando-se a Contratada por obter o consentimento dos titulares (salvo nos casos em que opere outra hipótese legal de tratamento). Os dados assim coletados só poderão ser utilizados na execução dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser compartilhados ou utilizados para outros fins;

b) encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, a Contratada providenciará seu descarte de forma segura.

2. A Contratada dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas neste item, inclusive no tocante à Política de Privacidade do TRE-BA, cujos princípios deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais de que trata a presente cláusula.

3. O eventual acesso, pela Contratada, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio implicará para a mesma e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e pelo prazo de até 10 anos contados de seu termo final.

4. Representante da Contratada manterá contato formal com representante do TRE-BA, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.

5. A critério do TRE-BA, a Contratada poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto, conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

1. O presente Contrato é celebrado com fulcro nas normas insertas na Lei 8.666/93 e suas alterações, tendo por base as condições estabelecidas no Pregão nº 17/2023 e os termos da proposta apresentada pela Contratada.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA
Seção de Licitações

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

1. Fica eleito o foro da Seção Judiciária da Justiça Federal de Salvador, capital do Estado da Bahia, para dirimir qualquer dúvida oriunda da execução deste contrato.

E, por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Salvador, xx de xxxxxxxx de 20XX.

Diretor-Geral do TRE-BA

CONTRATADA