



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO - ETPS

1. DADOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

SEI: 0005910-80.2024.6.05.8000

Unidade Demandante: Seção de Gestão de Almoxarifado

Item do PLANCONT: 23/2024

2. OBJETO

2.1. Natureza do objeto: Aquisição.

2.2. Descrição sucinta do objeto:

Fornecimento Parcelado Contínuo de Material de Expediente.

3. JUSTIFICATIVA

Trata-se da aquisição de materiais de expediente para atender as demandas da Secretaria do Tribunal, Cartórios Eleitorais da Capital e Interior.

Considerando que o consumo de determinados materiais oscila em função de algumas atividades desenvolvidas pelo TRE, a exemplo de Biometria, Eleições Suplementares, Projetos, e tendo em vista a indisponibilidade de extensa área de estocagem, optou-se pela aquisição no formato *Fornecimento Parcelado Contínuo*.

4. HISTÓRICO

() Não há histórico de contratações do mesmo objeto.

(X) Há histórico

Indicar os números dos processos das contratações anteriores:

SEI 0002730-61.2021.6.05.8000/0003734-02.2022.6.05.8000/0011209-72.2023.6.05.8000

5. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

(X) Prestar serviço de qualidade ao público

() Fortalecer a relação institucional com a sociedade

() Fomentar a educação para a cidadania

() Aumentar a agilidade e a produtividade na prestação jurisdicional

() Combater a corrupção e a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais

() Aperfeiçoar a governança e gestão administrativa

() Melhorar a comunicação administrativa

() Promover a sustentabilidade ambiental

() Aprimorar a gestão de pessoas

() Promover a melhoria contínua de governança e da gestão de TIC

() Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira

() Melhorar e adequação das condições de segurança do trabalho no TRE-BA



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

O quantitativo de cada item foi estimado com base no histórico de consumo deste Órgão, através de relatórios extraídos do Sistema Integrado de Gestão do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia – Asiweb.

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QTD
1.	Etiqueta autoadesiva Folha em formato carta 06 (seis) etiquetas de tamanho 84,7 x 101,6mm por folha	PCT	200
2.	Bloco de recados Em papel, Cor amarela Dimensões: 76 x 76 mm	UN	100
3.	Grampeador para grampo 26/6 Comprimento mínimo: 16 cm 20 folhas de 75g/m ² cada	UN	200
4.	Grampeador Profissional Capacidade 100 folhas de 75g/m ² cada	UN	10
5.	Grampo para grampeador de 26/6 Em aço Caixa com 1.000 unidades	CX	1.000
6.	Grampo para grampeador de 23/8 Em aço Caixa com 5.000 unidades	CX	50
7.	Régua plástica transparente 30 cm	UN	100
8.	Tesoura Em aço inoxidável	UN	300
9.	Adesivo instantâneo À base de cianoacrilato Tubo com 5g	UN	100
10.	Clips nº 1 Em aço inox	CX	1.000
11.	Clips nº 6 Em aço inox	CX	1.000
12.	Papel alcalino no formato A4 (210x297mm) Gramatura: 75g/m ²	RM	6.000
13.	Papel alcalino no formato A4 (210x297mm) Gramatura: 90g/m ²	RM	20



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

14.	Papel alcalino no formato A3 (297 x 420mm) Gramatura: 75g/m ²	RM	20
15.	Pasta em PVC transparente Com abas e elástico Cor vermelha	UN	200
16.	Pasta em PVC transparente Com abas e elástico Cor fumê	UN	200
17.	Pasta registradora A/Z Dorso fino	UN	50
18.	Pasta registradora A/Z Dorso largo	UN	50
19.	Pasta suspensa marmorizada	UN	500
20.	Numerador metálico de 06 dígitos	UN	05
21.	Refil para numerador automático de 06 dígitos Compatível com o item 20	UN	20
22.	Papel A4 Bagaço de cana-de-açúcar	RM	50
23.	Cordão Para Crachá	UN	1.000

7. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO

7.1. A aquisição envolve algum serviço acessório?

(X) Não

() Sim

Indicar qual:

7.2. Será utilizado o Sistema de Registro de Preços?

(X) Não

() Sim

Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) a justificativa se enquadra:

() Pelas características do bem, há necessidade de contratações frequentes.

() É conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas.

() É conveniente a aquisição de bens para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo

() Pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

7.3. Há Ata de Registro de Preços (ARP) vigente para o mesmo objeto?



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

- ☐ Não
☒ Sim

Informe o nº da ARP, o termo final e o nº do SEI da Ata: Todas as oriundas do Sei **0011209-72.2023.6.05.8000**

7.4. Verificou-se a existência de Intenção de Registro de Preços (IRP) divulgada ou de ARP vigente de outro órgão federal e, em sendo permitida a participação ou adesão, se seria tecnicamente adequada e economicamente vantajosa para o Tribunal?

- ☒ Não
☐ Sim

Informe o nº da IRP ou da ARP, e o órgão de origem, devendo anexar ao processo cópia do edital, do termo de referência e da Ata:

7.5. Além da garantia legal, será exigida garantia adicional?

☒ Não. Será exigida somente a garantia legal (prevista nos arts. 24 e 26 do Código de Defesa do Consumidor, a qual independe de termo expresso).

☐ Sim.

Indicar qual:

☐ Garantia de fábrica, cuja vigência começa a partir da data do recebimento definitivo do bem, com o prazo e condições impostas pelo fabricante, normalmente estabelecida no "termo de garantia" que já vem com o produto. É complementar à legal.

☐ Garantia contratual, decorrente da necessidade de suporte técnico diferenciado a ser prestado pela contratada por meio da celebração de contrato.

Justificar a necessidade de garantia contratual:

7.6. Haverá indicação de marca e/ou modelo?

- ☒ Não
☐ Sim

Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) do art. 41 da Lei nº 14.1333/2021 a necessidade se enquadra:

☐ Em decorrência da necessidade de padronização do objeto.

☐ Em decorrência da necessidade de manter a compatibilidade com plataformas e padrões já adotados pela Administração.

☐ Quando determinada marca ou modelo comercializados por mais de um fornecedor forem os únicos capazes de atender às necessidades do Tribunal.

☐ Quando a descrição do objeto a ser contratado puder ser mais bem compreendida pela identificação de determinada marca ou determinado modelo aptos a servirem apenas como referência.

Justificar:

7.7. Será necessário apresentar prova ou amostra?

- ☒ Não
☐ Sim.

☐ Sim.

Justificar a exigência de amostra:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

7.8. Será necessário apresentar laudo ou certificação?

- ☐ Sim
☒ Não

Há outros meios aptos à comprovação do cumprimento dos requisitos das normas técnicas que não seja a certificação, uma vez que o fornecedor não está obrigado a ser certificado?

- ☐ Sim
☐ Não
☒ Não se aplica

A exigência visa à aquisição de produtos que atendam às normas técnicas mínimas que garantam a qualidade, durabilidade, resistência, segurança, funcionalidade, sustentabilidade ambiental, a justificar suposta restrição?

- ☐ Sim
☐ Não
☒ Não se aplica

A exigência de certificação afastará um quantitativo considerável de licitantes conforme a realidade do mercado?

- ☐ Sim
☐ Não
☒ Não se aplica
Justificar a exigência:

7.9. Há legislação específica aplicável ao objeto?

- ☒ Não
☐ Sim
Indicar a legislação:

7.10. Será exigida comprovação de habilitação jurídica específica para fornecimento do objeto?

- ☒ Não
☐ Sim. Será exigida comprovação de habilitação jurídica.
Indicar a exigência, o documento e a legislação que a disciplina:

7.11. Será exigida comprovação de capacidade técnica para fornecimento do objeto?

- ☒ Não
☐ Sim. Será exigida comprovação de capacidade técnica, mediante apresentação de atestado.
Justificar: Pela necessidade de comprovar experiência anterior da empresa, já que os produtos finais possuem características específicas.

7.12. Na especificação do objeto levou-se em consideração algum critério ou prática sustentável?



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

☒ (X) Há previsão de critério ou prática sustentável.

Descrever os critérios adotados:

Uso de papelão reciclável nas embalagens e produtos específicos;
Preferência por produto não tóxico, quando ele existir no mercado;
Uso de tecido nas esponjas das almofadas para carimbo;
Itens recicláveis, quando couber;
Biodegradável, se houver no mercado.

☐ () Não foi possível identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão.

Justificar a não adoção:

7.13. Análise da divisibilidade da solução e forma de adjudicação

☒ (X) É possível a contratação da solução de forma divisível (em itens), sem que haja prejuízo quanto aos aspectos técnicos, econômicos e de competitividade.

☐ () Todos ou alguns itens da solução devem ser agrupados em lotes para fornecimento por um único fornecedor.

Justificar o agrupamento em lotes:

7.14. Há necessidade de adequação do ambiente do Tribunal para recebimento da solução a ser contratada?

☒ (X) Não

☐ () Sim

Listar as providências necessárias:

8. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO NA LICITAÇÃO

Trata-se de licitação complexa ou de elevado vulto a dificultar a participação de empresas individualmente, sobretudo as de pequeno porte?

☐ () Sim

☒ (X) Não

Qualquer empresa, mesmo as de pequeno e médio porte, pode fornecer/executar o objeto?

☒ (X) Sim

☐ () Não

É comum no mercado a existência de empresas com capacidade técnica e financeira para, isoladamente, fornecerem o produto licitado?

☒ (X) Sim

☐ () Não

Conclusão:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

- () Será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.
(X) Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

- () A unidade solicitante não encontrou outras soluções de mercado capazes de atender a todas as necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.
(X) Há outras soluções de mercado que atendem às necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

9.1. Descrever aqui as soluções encontradas:

9.1.1. Aquisição pelo TRE-BA por meio de registro de preços

9.1.2. Aquisição pelo TRE-BA por meio de fornecimento parcelado contínuo

9.2. Informar os motivos que levaram à escolha da solução a ser contratada, fazendo um comparativo com as demais alternativas encontradas, quando houver, inclusive quanto aos preços:

Optou-se pela aquisição por meio de fornecimento parcelado contínuo de forma a atender a necessidade de distribuição contínua e célere dos itens com a racionalização do armazenamento, o melhor aproveitamento do espaço disponível para estocagem e a validade dos produtos.

10. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE PREÇO:

Foi utilizada a estimativa de preços contida no documento Seaqui 2814953.

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	PREÇO ESTIMADO
1.	Etiqueta autoadesiva Folha em formato carta 06 (seis) etiquetas de tamanho 84,7 x 101,6mm por folha	PCT	R\$ 17,63
2.	Bloco de recados Em papel, Cor amarela Dimensões: 76 x 76 mm	UN	R\$ 7,98
3.	Grampeador para grampo 26/6 Comprimento mínimo: 16 cm 20 folhas de 75g/m ² cada	UN	R\$ 12,94
4.	Grampeador Profissional Capacidade 100 folhas de 75g/m ² cada	UN	R\$ 42,46
5.	Grampo para grampeador de 26/6 Em aço Caixa com 1.000 unidades	CX	R\$ 2,19
6.	Grampo para grampeador de 23/8 Em aço Caixa com 5.000 unidades	CX	R\$ 23,61



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

7.	Régua plástica transparente 30 cm	UN	R\$ 1,25
8.	Tesoura Em aço inoxidável	UN	R\$ 8,49
9.	Adesivo instantâneo À base de cianoacrilato Tubo com 5g	UN	R\$ 5,53
10.	Clips nº 1 Em aço inox	CX	R\$ 4,92
11.	Clips nº 6 Em aço inox	CX	R\$ 5,19
12.	Papel alcalino no formato A4 (210x297mm) Gramatura: 75g/m ²	RM	R\$ 30,77
13.	Papel alcalino no formato A4 (210x297mm) Gramatura: 90g/m ²	RM	R\$ 49,60
14.	Papel alcalino no formato A3 (297 x 420mm) Gramatura: 75g/m ²	RM	R\$ 50,05
15.	Pasta em PVC transparente Com abas e elástico Cor vermelha	UN	R\$ 2,13
16.	Pasta em PVC transparente Com abas e elástico Cor fumê	UN	R\$ 1,99
17.	Pasta registradora A/Z Dorso fino	UN	R\$ 10,15
18.	Pasta registradora A/Z Dorso largo	UN	R\$ 10,80
19.	Pasta suspensa marmorizada	UN	R\$ 2,46
20.	Numerador metálico de 06 dígitos	UN	R\$ 188,42
21.	Refil para numerador automático de 06 dígitos Compatível com o item 20	UN	R\$ 14,71
22.	Papel A4 Bagaço de cana-de-açúcar	RM	R\$ 25,27
23.	Cordão Para Crachá	UN	R\$ 3,09

11. REQUISITOS DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS E SEGURANÇA DA



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

INFORMAÇÃO

- () Será necessária a coleta de dados pessoais indispensáveis à execução do objeto contratual, para a qual se requererá prévia e fundamentada aprovação do TRE-BA.
- (X) Regra: Toda a informação presente neste documento é classificada como pública, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
- () Há informação presente neste documento classificada como sigilosa, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
- () Há necessidade celebração de termo de confidencialidade e de termo de responsabilidade e compromisso de manutenção de sigilo.

12. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Ao final do presente estudo, o qual segue datado e assinado eletronicamente, concluiu-se que a contratação é:

- (X) Viável e necessária, tendo os estudos preliminares evidenciado que a solução é possível, técnica e economicamente.
- () Inviável e desnecessária.

Salvador, 01 de agosto de 2024.

Norma Laffargue
Técnico Judiciário/SEGEA



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) DA CONTRATAÇÃO ANEXO I – GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES DA CONTRATAÇÃO

UNIDADE DEMANDANTE (GESTORA DOS RISCOS DA CONTRATAÇÃO):

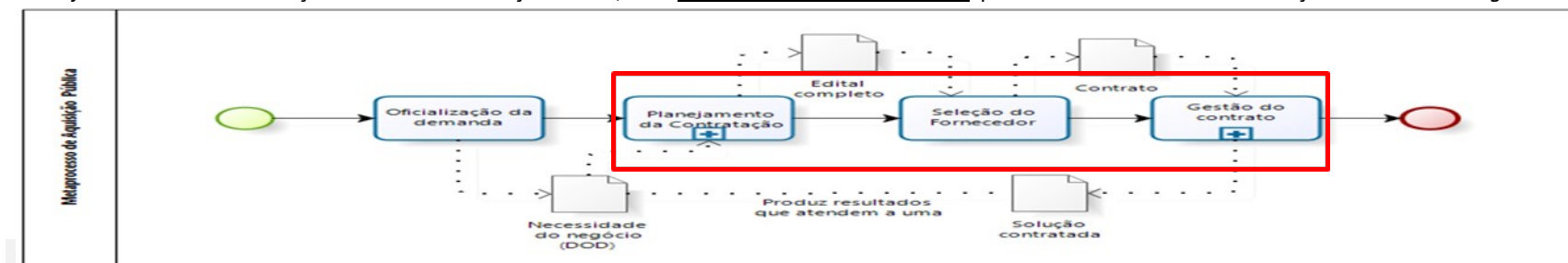
SEÇÃO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO

1- CONTEXTO

Aqui se define o **ESCOPO** desta análise de riscos. Qual a contratação a ser analisada? Qual objetivo da contratação? Qual o processo (caminho) resumido da contratação e a que fase dele se refere a gestão de riscos e controles aqui desenvolvida?

Qual o bem/serviço que se pretende contratar?	Qual o objetivo da contratação?	Qual o processo (caminho) resumido da contratação e a que fase dele se refere a gestão de riscos e controles aqui desenvolvida?
Fornecimento parcelado contínuo de material de expediente	Atender às demandas de material de consumo por servidores, colaboradores e autoridades da Justiça Eleitoral, no desempenho de suas funções.	Planejamento da Contratação - Seleção do Fornecedor - Gestão do Contrato

*O objetivo de uma contratação não é a "contratação em si", mas o fim para o qual foi iniciada que é contratar um bem ou serviço necessário ao órgão.





TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

2.1 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS RISCO COMUNS*

*Eventos de Risco levantados e sugeridos pela COGELIC (lista exemplificativa). Ver Guia/Aba desta planilha: "EXEMPLOS DE RISCOS COMUNS".

Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Atos normativos regulamentadores das contratações Modelos de ETP Disponibilização de check lists Treinamento e capacitação Atos normativos regulamentadores das contratações Modelos de ETP disponibilizados de check list	1) Deficiência na identificação da necessidade (demanda da Administração) 2) Deficiência na escolha da solução mais viável, técnica e economicamente, para satisfazer a demanda 3) Repetição de estudos anteriores sem que haja pesquisa sobre novas soluções de mercado	Estudo Técnico Preliminar - ETP Insatisfatório	Inconsistências no termo de referência/projeto básico Dificuldade de estimar preço Excesso de diligências durante a tramitação que atrasam a conclusão e a entrega final do processo: bem/serviço contratado	Revisão do ETP Revisão do TR/PB Revisão do ETP Revisão do TR/PB Revisão do ETP Revisão do TR/PB
Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Normativo interno que disciplina a fase de planejamento da contratação e a elaboração do ETP Estruturação da governança de contratações Sistema de gestão colegiada (Comitê Gestor de Orçamento e Aquisições – CgeOA) Treinamento e capacitação	1) Falta de orientação acerca dos normativos internos e do fluxograma do processo de planejamento Ineficiência na comunicação entre atores envolvidos no processo Desinteresse no conhecimento dos normativos e dos modelos de artefatos	Desconhecimento do rito processual do planejamento da contratação	Atraso na deflagração do processo de planejamento e na elaboração do ETP Atraso na deflagração da contratação Excesso de diligências no processo de planejamento até a aprovação do ETP	Treinamento dos servidores das unidades demandantes Prorrogação excepcional de contrato vigente Celebração de contrato emergencial Celebração de contrato emergencial
Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Correta identificação da necessidade (demanda da Administração) Realização de estudo técnico preliminar consistente Utilização dos modelos de ETP Realização de estudo técnico preliminar consistente	Deficiências na análise da necessidade (demanda da Administração) Deficiência na pesquisa da legislação atinente ao objeto; Deficiência na fixação de requisitos de qualificação Deficiência na pesquisa de mercado realizada durante o estudo e na identificação das soluções disponíveis	Contratação de fornecedor sem a qualificação necessária	Inexecução contratual Rescisão contratual Reiteradas apurações de responsabilidade contratual	Contratação de remanescente Celebração de contrato emergencial -



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Realização de estudo técnico preliminar consistente	Deficiência na fixação de qualificação do fornecedor	Mora contratual	Não atendimento ou atendimento insatisfatório da necessidade da Administração	Previsão de aplicação de penalidades ao fornecedor
Treinamento e capacitação	Definição, no TR, de prazos de execução inexequíveis		Reiteradas apurações de responsabilidade contratual	Descreva o Controle consequência 2
Definição de qualificações técnicas	Despreparo do fornecedor		Rescisão contratual	Contratação de remanescente

Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1	DESCREVA AQUI O EVENTO DE RISCO	Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2		Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3		Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3

Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1	DESCREVA AQUI O EVENTO DE RISCO	Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2		Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3		Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

3- ANÁLISE/AVALIAÇÃO DO NÍVEL DE RISCO DOS EVENTOS

Considerando os controles existentes, para cada evento de risco listado no item 2, informe:

EVENTO DE RISCO (R1, R2, ETC.)	PROBABILIDADE* *DICA: a probabilidade de ocorrência de um evento de risco relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CAUSAS (ver item 2).	IMPACTO* *DICA: impacto da ocorrência de um evento de risco NOS OBJETIVOS da contratação relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CONSEQUÊNCIAS (ver item 2).	RISCO RESIDUAL (A SER TRATADO)	AÇÕES	RESPOSTA AO RISCO
R1 - Estudo Técnico Preliminar - ETP insatisfatório	5	8	40	Alto - TRATAR	Mitigar
R2 - Desconhecimento do rito processual do planejamento da contratação	2	8	16	Médio -TRATAR	Mitigar
R3 - Contratação de Fornecedor sem a qualificação necessária	2	8	16	Médio -TRATAR	Mitigar
R4 - Mora Contratual	2	8	16	Médio -TRATAR	Mitigar

4- TRATAMENTO E COMUNICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO

Considerando os controles existentes, para cada evento de risco listado no item 3, informe:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

EVENTO	AÇÕES DE TRATAMENTO <i>(O que pode ser feito para que esse evento de risco não ocorra OU tenha seu impacto minimizado?)</i>	PRAZOS DAS AÇÕES <i>(Quando serão realizadas as ações?)</i>	COMUNICAÇÃO <i>1-Há necessidade de providências de outras unidades? 2-Como irá se comunicar com essa unidade? 3-Com qual frequência?</i>
R1	1. Estudo atual do mercado, não se valendo de pesquisas anteriores. Ampla divulgação da licitação; 2. Consulta às unidades demandantes para alinhamento dos quantitativos e especificações dos itens solicitados.	1. Até o final da fase de planejamento	Unidades demandantes, e-mail;
R2	1. Treinamentos sobre planejamento das contratações; 2. Campanha de comunicação interna acerca da disponibilidade de modelos de artefatos do planejamento das contratações, normativos e manuais.	1. Contínuo	SEGEA, processo SEI; ASCOM, e-mail
R3	1. Analisar as características dos bens demandados pela Administração em cotejo com normas ABNT, se houver, regulamentos, leis etc; 2. Analisar a viabilidade/conveniência de exigir amostra e/ou prova.	1. Até o final da fase de planejamento	Unidades demandantes, e-mail;
R4	1. Definição de qualificação técnica compatíveis com o objeto a ser contratado; 2. Definição de prazos contratuais exequíveis.	1. Até o final da fase de planejamento	Unidades demandantes, email;