TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – DOD

Este documento inaugura a fase de planejamento da contratação.

TITULAR DA UNIDADE GESTORA (UNIDADE)	Lia Mônica Borges Peres - COGED
INTEGRANTE DEMANDANTE (UNIDADE)	Osnir Mendes Madureira – SEBLIM
INTEGRANTE TÉCNICO (UNIDADE)	Carmen Margarida Santana – SEBLIM
INTEGRANTE ADMINISTRATIVO (UNIDADE)	Maria Milza Pereira Batista– SEBLIM

NECESSIDADE (OBJETO)
Contratação de empresa especializada para fornecimento de serviço profissional de 02 (dois) Arquivistas de forma contínua, mediante adoção de regime de dedicação exclusiva de mão de obra, pelo período de 12 (doze) meses. A contratação supracitada justifica-se em razão da necessidade de suporte às atividades especializadas desenvolvidas na Seção de Biblioteca, Memória e Arquivo (SEBLIM). Justifica-se também a necessidade de contratação do serviço de arquivista em virtude da ausência de pessoal especializado nas atividades destacadas no quadro de pessoal do Tribunal. A dimensão técnica e a elevada quantidade de documentos, informações e dados a serem identificados, analisados, classificados, avaliados, registrados, descritos, organizados, podendo ainda ser digitalizados, gerenciados, tornados acessíveis, não pode ser provida apenas pelo número reduzido de servidores do quadro da SEBLIM/COGED, bem como se trata de tema técnico, que necessita de conhecimento especializado, já mencionado, para sua adequada realização. Nesse contexto de crescente valorização da gestão documental, cita-se ainda a recente determinação da Resolução nº 324 de 30/06/2020 do CNJ que institui diretrizes e normas de Gestão de Memória e de Gestão Documental e dispõe sobre o Programa Nacional de Gestão Documental e Memória do Poder Judiciário – Proname.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO (Preferencialmente deverão ser indicados fiscais lotados na unidade solicitante, área de negócio à que é atribuído o objeto a ser contratado. Caso necessário, poderão ser indicados fiscais de unidades usuárias do objeto, destacando-se os itens/parcelas que lhes incumbirá acompanhar).	
GESTOR	Lia Mônica Borges Peres - COGED
FISCAL DEMANDANTE	Osnir Mendes Madureira – Titular Maria Milza Pereira Batista – Substituta
FISCAL TÉCNICO	Carmen Margarida Santana –Titular Osnir Mendes Madureira – Substituto
FISCAL ADMINISTRATIVO	Maria Milza Pereira Batista– Titular Maria da Salete Saraiva – Substituta
( ) Os fiscais indicados participaram do planejamento da contratação. (x) Os fiscais indicados são da área de negócio do objeto da contratação. (x) Os fiscais indicados são da unidade usuária do objeto da contratação.	

Nº SEI DA FASE DE PLANEJAMENTO (Somente nos casos de ETP Completo)

PREVISÃO NO PLANCONT
( ) A contratação foi prevista no PLANCONT (Código da demanda:). (x) A contratação não foi prevista no PLANCONT. Submeter ao Comitê Gestor de Orçamento e Aquisições – CgeOA para apreciação.