



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO - ETPS

#### 1. DADOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

**SEI: 0011726-77.2023.6.05.8000**

**Unidade Demandante:** Seção de Gestão de Almoarifado

**Item do PLANCONT:** 47/2023

#### 2. OBJETO

**2.1. Natureza do objeto:** Aquisição.

**2.2. Descrição sucinta do objeto:**

Registro de preços para eventual aquisição de Material de Copa, Cozinha, Limpeza e Higienização.

#### 3. JUSTIFICATIVA

Trata-se da aquisição de materiais de copa, cozinha, limpeza e higienização para atender as demandas da Secretaria do Tribunal, Cartórios Eleitorais da Capital e Interior.

Considerando que o consumo de determinados materiais oscila em função de algumas atividades desenvolvidas pelo TRE, a exemplo de Biometria, Eleições Suplementares, Projetos, e tendo em vista a indisponibilidade de extensa área de estocagem, optou-se pela aquisição por meio de registro de preços.

As previsões de quantidades registradas no Termo de Referência basearam-se no histórico de consumo deste Tribunal, gerado pelo sistema Asiweb.

#### 4. HISTÓRICO

( ) Não há histórico de contratações do mesmo objeto.

(X) Há histórico.

Indicar os números dos processos das contratações anteriores:

SEI 0006863-15.2022.6.05.8000/0097582-14.2020.6.05.8000

#### 5. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

(X) Prestar serviço de qualidade ao público

( ) Fortalecer a relação institucional com a sociedade

( ) Fomentar a educação para a cidadania

( ) Aumentar a agilidade e a produtividade na prestação jurisdicional

( ) Combater a corrupção e a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais

( ) Aperfeiçoar a governança e gestão administrativa

( ) Melhorar a comunicação administrativa



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

- ( ) Promover a sustentabilidade ambiental
- ( ) Aprimorar a gestão de pessoas
- ( ) Promover a melhoria contínua de governança e da gestão de TIC
- ( ) Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira
- ( ) Melhoria e adequação das condições de segurança do trabalho no TRE-BA

### 6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

O quantitativo de cada item foi estimado com base no histórico de consumo deste Tribunal.

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QTD
Item	Especificação/Embalagem	Unidade de Medida	Quantidade
1.	<b>Copo plástico descartável – para Água</b> Capacidade: 200 ml; Material: Poliestireno; De acordo com norma NBR 14865, da ABNT. Acondicionados em tiras de 100 unidades.	CT	6.000
2.	<b>Copo plástico descartável – para Café</b> Capacidade: 50 ml; Material: Poliestireno; De acordo com norma NBR 14865, da ABNT. Acondicionados em tiras de 100 unidades.	CT	5.000
3.	<b>Garrafa Térmica de Pressão</b> Capacidade: 1 litro; Material: plástico; Com alça; Conservar líquidos quentes; Conservação térmica de, no mínimo, 8 horas; Ampola de Vidro; Indicação expressa de conformidade com a norma NBR 13282/98 da ABNT Marca/Modelo de Referência: Aladin/Invicta/Termolar	UN	1.000
4.	<b>Garrafa Térmica de Pressão</b> Capacidade: 500 ml; Material: plástico; Com alça; Conservar líquidos quentes; Conservação térmica de, no mínimo, 8 horas; Ampola de Vidro; Indicação expressa de conformidade com a norma NBR 13282/98 da ABNT; Marca/Modelo de Referência: Aladin/Invicta/Termolar	UN	200



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

5.	<b>Guardanapo de papel</b> 100% em fibras virgens; Cor branca ( <b>alva</b> ); Dimensões mínimas: 20 x 23 cm; Em embalagem plástica contendo no mínimo 48 unidades	PCT	4.000
6.	<b>Álcool Etílico Hidratado Líquido</b> Mínimo de 70º INPM; Frasco com 1.000ml; Fabricados conforme critérios estabelecidos pela ANVISA, com informação de data de fabricação e número de lote; Prazo de validade não inferior a 06 meses contados do recebimento definitivo. Álcool destinado à assepsia das mãos e objetos. O material deverá estar acondicionado em caixas com até 12 unidades;	FR	8.000
7.	<b>Cesto para lixo</b> Em plástico; Capacidade: 9 L Medidas: 26cm x 28,2cm (D x A); Cor preta; Variação permitida: ± 1,5 cm	UN	500
8.	<b>Detergente líquido</b> Com tensoativo biodegradável, aroma suave; Dermatologicamente testado; Em embalagem plástica de 500 ml com bico dosador, com rótulo indicando o nome do fabricante, CNPJ, químico responsável e nº CRQ, número de registro na Anvisa, lote de fabricação e prazo de validade do produto. Marcas de referência: Limpol e Ypê.	FR	500
9.	<b>Esponja dupla face</b> Em poliuretano e fibra têxtil; Dimensões: 105 x 70 x 22 mm (comprimento, largura e espessura), admitida variação de ± 5 mm. O material deverá estar acondicionado em caixas/fardos com até 120 unidades	UN	5.000
10.	<b>Flanela</b> 100% Algodão; Cor branca; Dimensões: 28 x 28 cm (altura x largura). Variação permitida: ± 2cm; O material deverá estar acondicionado em	UN	3.500



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

	caixas/fardos com até 100 unidades		
11.	<b>Limpador instantâneo</b> Ingrediente ativo: tensoativo aniônico; biodegradável; Composição: Linear alquil benzeno, sulfonato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, sequestrante, solubilizante, éter glicólico, álcool, perfume e água; Embalagem com impressão do nome do fabricante e indicação de registro na ANVISA/MS; Frasco com 500 ml, com tampa e bico econômico; Prazo de validade impresso na embalagem e não inferior a 11 meses contados da data de recebimento definitivo; O material deverá estar acondicionado em caixas com até 24 unidades	FR	5.000
12.	<b>Pá coletora lixo</b> Material da base: zinco; Material do cabo: madeira; Comprimento do cabo: 60 cm; Para limpeza doméstica; Variação permitida: $\pm 5$ cm	UN	100
13.	<b>Pano para limpeza</b> 100% algodão; Tipo saco, duplo, lavado e alvejado; Com alta absorção; Dimensões: 65 x 42 cm; Cor branca; Variação permitida: $\pm 5$ cm; O material deverá estar acondicionado em fardos com até 25 unidades	UN	3.000
14.	<b>Papel higiênico</b> Celulose virgem – 100% celulose; Dimensões: mínimo de 30 m x 10 cm; Dermatologicamente testado; Picotado; Folha dupla; Sem perfume; Cor branca ( <b>alva</b> ); Pacote com 4 unidades. PC = Pacote	PCT	15.000
15.	<b>Papel toalha</b> Cor branca ( <b>alva</b> )	PCT	6.000



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

	Duas dobras Texturizado; Dimensões: folhas com 22 cm x 22 cm; Tipo interfolhado; Macio e absorvente; Pacote com 1000 folhas; Variação permitida: $\pm 3.0$ cm		
16.	<b>Sabão em pó</b> Composição: alquil benzeno sulfato de sódio, corante; Embalagem com 500 g; Embalagem com impressão do nome do fabricante e indicação de registro na ANVISA/MS; Tensoativo aniônico biodegradável; Prazo de validade impresso na embalagem e não inferior a 11 meses contados da data de recebimento definitivo; O material deverá estar acondicionado em caixas/fardos com até 24 unidades	UN	1.500
17.	<b>Saco plástico para lixo</b> Cor preta; Capacidade de 30 Litros; Resistente ao peso mínimo de 5 Kg; Cada pacote deverá conter 100 sacos; O material deverá estar acondicionado em caixas/fardos com até 150 pacotes	PCT	4.500
18.	<b>Vassoura</b> Cerdas em Piaçava ( <b>natural ou sintética</b> ) Com Cabo; Comprimento do cabo: mínimo de 1,15m; Cepa com 20 cm, admitida variação de $\pm 2$ cm; Comprimento das cerdas: mínimo 11 cm.	UN	600
19.	<b>Pano Microfibra</b> Para Limpeza de Lente/LCD/Tela Dimensões 13 X 13 cm, podendo variar em $\pm 2$ cm; Acondicionado em pacotes com 100 unidades	UN	60.000
20.	<b>Xícara para café com pires</b> Porcelana branca lisa Capacidade: 50ml, podendo variar em $\pm 10$ ml Formato redondo Acondicionada em caixa de papelão	UN	60
21.	<b>Jarra para água/suco</b> Em vidro transparente incolor	UN	6



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

	Com tampa Capacidade : 1,5l Acondicionada em embalagem individual		
22.	<b>Jarra para água/suco</b> Em vidro transparente incolor Sem tampa Capacidade : 1,5l Acondicionada em embalagem individual	UN	6
23.	<b>Taça para água/suco</b> Em vidro liso e incolor Transparente Capacidade: 250 ml	UN	60
24.	<b>Taça para sobremesa</b> Em vidro liso e incolor Transparente Transparente Capacidade: 200 ml	UN	36
25.	<b>Toalha branca</b> Tecido tipo linho bordada em branco 3,60 X 2,00m	UN	2
26.	<b>Toalha branca de tecido</b> Tecido tipo linho bordada em branco 3,00m X 2,00m	UN	2
27.	<b>Toalha branca lisa</b> Tecido tipo oxford 4,50m X 3,00m	UN	3
28.	<b>Toalha branca lisa</b> Tecido tipo oxford Redonda 3,20m de diâmetro	UN	3
29.	<b>Toalha branca lisa</b> Tecido tipo oxford 3,00 m X 2,00m	UN	6
30.	<b>Colher grande de servir</b> Toda em aço inox 26 cm	UN	10
31.	<b>Garfo de almoço</b> Todo em aço inox	UN	48
32.	<b>Faca de almoço</b> Toda em aço inox	UN	48
33.	<b>Garfo de sobremesa</b> Todo em aço inox	UN	48
34.	<b>Faca de sobremesa</b> Toda em aço inox	UN	48



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

35.	<b>Colherinha de café</b> Toda em aço inox	UN	48
36.	<b>Bandeja aço inox</b> Retangular Com alça de aço inox 40 cm	UN	5
37.	<b>Bandeja aço inox</b> Retangular Com alça em aço inox 50 cm	UN	5

### 7. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO

#### 7.1. A aquisição envolve algum serviço acessório?

Não

Sim

Indicar qual:

#### 7.2. Será utilizado o Sistema de Registro de Preços?

Não

Sim

Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) a justificativa se enquadra:

Pelas características do bem, há necessidade de contratações frequentes.

É conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas.

É conveniente a aquisição de bens para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo

Pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

#### 7.3. Há Ata de Registro de Preços (ARP) vigente para o mesmo objeto?

Não

Sim

Informe o nº da ARP, o termo final e o nº do SEI da Ata: Todas as Atas do Sei 0006863-15.2022.6.05.8000.

#### 7.4. Verificou-se a existência de Intenção de Registro de Preços (IRP) divulgada ou de ARP vigente de outro órgão federal e, em sendo permitida a participação ou adesão, se seria tecnicamente adequada e economicamente vantajosa para o Tribunal?

Não

Sim

Informe o nº da IRP ou da ARP, e o órgão de origem, devendo anexar ao processo cópia do edital, do termo de referência e da Ata:

#### 7.5. Além da garantia legal, será exigida garantia adicional?

Não. Será exigida somente a garantia legal (prevista nos arts. 24 e 26 do Código de Defesa do



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

Consumidor, a qual independe de termo expresse).

Sim.

Indicar qual:

Garantia de fábrica, cuja vigência começa a partir da data do recebimento definitivo do bem, com o prazo e condições impostas pelo fabricante, normalmente estabelecida no "termo de garantia" que já vem com o produto. É complementar à legal.

Garantia contratual, decorrente da necessidade de suporte técnico diferenciado a ser prestado pela contratada por meio da celebração de contrato.

Justificar a necessidade de garantia contratual:

### 7.6. Haverá indicação de marca e/ou modelo?

Não

Sim

Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) do art. 41 da Lei nº 14.1333/2021 a necessidade se enquadra:

Em decorrência da necessidade de padronização do objeto.

Em decorrência da necessidade de manter a compatibilidade com plataformas e padrões já adotados pela Administração.

Quando determinada marca ou modelo comercializados por mais de um fornecedor forem os únicos capazes de atender às necessidades do Tribunal.

Quando a descrição do objeto a ser contratado puder ser mais bem compreendida pela identificação de determinada marca ou determinado modelo aptos a servirem apenas como referência.

Justificar: Foram indicadas como referência marcas de produto já consagradas no mercado para os itens 3, 4 e 8.

### 7.7. Será necessário apresentar prova ou amostra?

Não

Sim.

Justificar a exigência de amostra:

### 7.8. Será necessário apresentar laudo ou certificação?

Sim

Não

Há outros meios aptos à comprovação do cumprimento dos requisitos das normas técnicas que não seja a certificação, uma vez que o fornecedor não está obrigado a ser certificado?

Não

Não se aplica

A exigência visa à aquisição de produtos que atendam às normas técnicas mínimas que garantam a qualidade, durabilidade, resistência, segurança, funcionalidade, sustentabilidade ambiental, a justificar suposta restrição?



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

- Sim  
 Não  
 Não se aplica

A exigência de certificação afastará um quantitativo considerável de licitantes conforme a realidade do mercado?

- Sim  
 Não  
 Não se aplica  
Justificar a exigência:

### 7.9. Há legislação específica aplicável ao objeto?

- Não  
 Sim  
Indicar a legislação:

### 7.10. Será exigida comprovação de habilitação jurídica específica para fornecimento do objeto?

- Não  
 Sim. Será exigida comprovação de habilitação jurídica.  
Indicar a exigência, o documento e a legislação que a disciplina:

### 7.11. Será exigida comprovação de capacidade técnica para fornecimento do objeto?

- Não  
 Sim. Será exigida comprovação de capacidade técnica, mediante apresentação de atestado.  
Justificar: Pela necessidade de comprovar experiência anterior da empresa, já que os produtos finais possuem características específicas.

### 7.12. Na especificação do objeto levou-se em consideração algum critério ou prática sustentável?

- Há previsão de critério ou prática sustentável.

Descrever os critérios adotados: As embalagens dos materiais devem ser fabricadas com materiais que propiciem a reutilização ou a reciclagem, devendo-se assegurar que sejam restritas em volume e peso às dimensões requeridas à proteção do conteúdo e à comercialização do produto, projetadas de forma a serem reutilizadas de maneira tecnicamente viável e compatível com as exigências aplicáveis ao produto que contém, ou recicladas, se a reutilização não for possível, tudo em conformidade com o estabelecido no art. 32 da Lei nº 12.305/2010.

- Não foi possível identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão.  
Justificar a não adoção:

### 7.13. Análise da divisibilidade da solução e forma de adjudicação

- É possível a contratação da solução de forma divisível (em itens), sem que haja prejuízo quanto aos aspectos técnicos, econômicos e de competitividade.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

( ) Todos ou alguns itens da solução devem ser agrupados em lotes para fornecimento por um único fornecedor.

Justificar o agrupamento em lotes:

**7.14. Há necessidade de adequação do ambiente do Tribunal para recebimento da solução a ser contratada?**

(X) Não

( ) Sim

Listar as providências necessárias:

### 8. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO NA LICITAÇÃO

Trata-se de licitação complexa ou de elevado vulto a dificultar a participação de empresas individualmente, sobretudo as de pequeno porte?

( ) Sim

(X) Não

Qualquer empresa, mesmo as de pequeno e médio porte, pode fornecer/executar o objeto?

(X) Sim

( ) Não

É comum no mercado a existência de empresas com capacidade técnica e financeira para, isoladamente, fornecerem o produto licitado?

(X) Sim

( ) Não

### Conclusão:

( ) Será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

(X) Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

### 9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

(X) A unidade solicitante não encontrou outras soluções de mercado capazes de atender a todas as necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

( ) Há outras soluções de mercado que atendem às necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

#### 9.1. Descrever aqui as soluções encontradas:

**9.2. Informar os motivos que levaram à escolha da solução a ser contratada, fazendo um comparativo com as demais alternativas encontradas, quando houver, inclusive quanto aos preços:**

Optou-se pela aquisição por meio de registro de preços para prover um estoque mínimo, evitando desperdícios, perda da validade, além da referida modalidade proporcionar uma melhor gestão administrativa e orçamentária.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

### 10. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE PREÇO:

Foi utilizado o INPC para correção dos preços de cada item, tomando-se por base a data da última compra.

Fonte: <https://www3.bcb.gov.br/CALCIDADAO/publico/exibirFormCorrecaoValores.do?method=exibirFormCorrecaoValores>

Em relação às toalhas de mesa, talheres, bandejas e jarras, o preço foi pesquisado em sites da internet pela Ascer - seção solicitante dos referidos itens.

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	PREÇO ESTIMADO
1.	<b>Copo plástico descartável – para Água</b> Capacidade: 200 ml; Material: Poliestireno; De acordo com norma NBR 14865, da ABNT. Acondicionados em tiras de 100 unidades.	CT	R\$ 3,33
2.	<b>Copo plástico descartável – para Café</b> Capacidade: 50 ml; Material: Poliestireno; De acordo com norma NBR 14865, da ABNT. Acondicionados em tiras de 100 unidades.	CT	R\$ 1,46
3.	<b>Garrafa Térmica de Pressão</b> Capacidade: 1 litro; Material: plástico; Com alça; Conservar líquidos quentes; Conservação térmica de, no mínimo, 8 horas; Ampola de Vidro; Indicação expressa de conformidade com a norma NBR 13282/98 da ABNT Marca/Modelo de Referência: Aladin/Invicta/Termolar	UN	R\$ 45,00
4.	<b>Garrafa Térmica de Pressão</b> Capacidade: 500 ml; Material: plástico; Com alça; Conservar líquidos quentes; Conservação térmica de, no mínimo, 8 horas; Ampola de Vidro; Indicação expressa de conformidade com a norma NBR 13282/98 da ABNT; Marca/Modelo de Referência: Aladin/Invicta/Termolar	UN	R\$ 35,90
5.	<b>Guardanapo de papel</b> 100% em fibras virgens; Cor branca ( <b>alva</b> ); Dimensões mínimas: 20 x 23 cm;	PCT	R\$ 1,86



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

	Em embalagem plástica contendo no mínimo 48 unidades		
6.	<b>Álcool Etílico Hidratado Líquido</b> Mínimo de 70º INPM; Frasco com 1.000ml; Fabricados conforme critérios estabelecidos pela ANVISA, com informação de data de fabricação e número de lote; Prazo de validade não inferior a 06 meses contados do recebimento definitivo. Álcool destinado à assepsia das mãos e objetos. O material deverá estar acondicionado em caixas com até 12 unidades;	FR	R\$ 7,46
7.	<b>Cesto para lixo</b> Em plástico; Capacidade: 9 L Medidas: 26cm x 28,2cm (D x A); Cor preta; Variação permitida: ± 1,5 cm	UN	R\$ 3,98
8.	<b>Detergente líquido</b> Com tensoativo biodegradável, aroma suave; Dermatologicamente testado; Em embalagem plástica de 500 ml com bico dosador, com rótulo indicando o nome do fabricante, CNPJ, químico responsável e nº CRQ, número de registro na Anvisa, lote de fabricação e prazo de validade do produto. Marcas de referência: Limpol e Ypê.	FR	R\$ 2,07
9.	<b>Esponja dupla face</b> Em poliuretano e fibra têxtil; Dimensões: 105 x 70 x 22 mm (comprimento, largura e espessura), admitida variação de ± 5 mm. O material deverá estar acondicionado em caixas/fardos com até 120 unidades	UN	R\$ 0,41
10.	<b>Flanela</b> 100% Algodão; Cor branca; Dimensões: 28 x 28 cm (altura x largura). Variação permitida: ± 2cm; O material deverá estar acondicionado em caixas/fardos com até 100 unidades	UN	R\$ 0,95
11.	<b>Limpador instantâneo</b> Ingrediente ativo: tensoativo aniônico; biodegradável;	FR	R\$ 2,34



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

	<p>Composição: Linear alquil benzeno, sulfonato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, sequestrante, solubilizante, éter glicólico, álcool, perfume e água;</p> <p>Embalagem com impressão do nome do fabricante e indicação de registro na ANVISA/MS;</p> <p>Frasco com 500 ml, com tampa e bico econômico;</p> <p>Prazo de validade impresso na embalagem e não inferior a 11 meses contados da data de recebimento definitivo;</p> <p>O material deverá estar acondicionado em caixas com até 24 unidades</p>		
12.	<p><b>Pá coletora lixo</b></p> <p>Material da base: zinco;</p> <p>Material do cabo: madeira;</p> <p>Comprimento do cabo: 60 cm;</p> <p>Para limpeza doméstica;</p> <p>Variação permitida: <math>\pm 5</math> cm</p>	UN	R\$ 3,33
13.	<p><b>Pano para limpeza</b></p> <p>100% algodão;</p> <p>Tipo saco, duplo, lavado e alvejado;</p> <p>Com alta absorção;</p> <p>Dimensões: 65 x 42 cm;</p> <p>Cor branca;</p> <p>Variação permitida: <math>\pm 5</math>cm;</p> <p>O material deverá estar acondicionado em fardos com até 25 unidades</p>	UN	R\$ 2,04
14.	<p><b>Papel higiênico</b></p> <p>Celulose virgem – 100% celulose;</p> <p>Dimensões: mínimo de 30 m x 10 cm;</p> <p>Dermatologicamente testado; Picotado;</p> <p>Folha dupla;</p> <p>Sem perfume;</p> <p>Cor branca (<b>alva</b>);</p> <p>Pacote com 4 unidades.</p> <p>PC = Pacote</p>	PCT	R\$ 3,54
15.	<p><b>Papel toalha</b></p> <p>Cor branca (<b>alva</b>)</p> <p>Duas dobras</p> <p>Texturizado;</p> <p>Dimensões: folhas com 22 cm x 22 cm;</p> <p>Tipo interfolhado;</p> <p>Macio e absorvente;</p>	PCT	R\$ 7,91



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

	Pacote com 1000 folhas; Variação permitida: $\pm 3.0$ cm		
16.	<b>Sabão em pó</b> Composição: alquil benzeno sulfato de sódio, corante; Embalagem com 500 g; Embalagem com impressão do nome do fabricante e indicação de registro na ANVISA/MS; Tensoativo aniônico biodegradável; Prazo de validade impresso na embalagem e não inferior a 11 meses contados da data de recebimento definitivo; O material deverá estar acondicionado em caixas/fardos com até 24 unidades	UN	R\$ 1,56
17.	<b>Saco plástico para lixo</b> Cor preta; Capacidade de 30 Litros; Resistente ao peso mínimo de 5 Kg; Cada pacote deverá conter 100 sacos; O material deverá estar acondicionado em caixas/fardos com até 150 pacotes	PCT	R\$ 7,40
18.	<b>Vassoura</b> Cerdas em Piaçava ( <b>natural ou sintética</b> ) Com Cabo; Comprimento do cabo: mínimo de 1,15m; Cepa com 20 cm, admitida variação de $\pm 2$ cm; Comprimento das cerdas: mínimo 11 cm.	UN	R\$ 6,28
19.	<b>Pano Microfibra</b> Para Limpeza de Lente/LCD/Tela Dimensões 13 X 13 cm, podendo variar em $\pm 2$ cm; Acondicionado em pacotes com 100 unidades	UN	60.000
20.	<b>Xícara para café com pires</b> Porcelana branca lisa Capacidade: 50ml, podendo variar em $\pm 10$ ml Formato redondo Acondicionada em caixa de papelão	UN	R\$ 8,80
21.	<b>Jarra para água/suco</b> Em vidro transparente incolor Com tampa Capacidade : 1,5l Acondicionada em embalagem individual	UN	R\$ 24,99
22.	<b>Jarra para água/suco</b> Em vidro transparente incolor	UN	R\$ 20,71



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

	Sem tampa Capacidade : 1,5l Acondicionada em embalagem individual		
23.	<b>Taça para água/suco</b> Em vidro liso e incolor Transparente Capacidade: 250 ml	UN	R\$ 4,74
24.	<b>Taça para sobremesa</b> Em vidro liso e incolor Transparente Transparente Capacidade: 200 ml	UN	R\$ 9,82
25.	<b>Toalha branca</b> Tecido tipo linho bordada em branco 3,60 X 2,00m	UN	R\$ 2.379,00
26.	<b>Toalha branca de tecido</b> Tecido tipo linho bordada em branco 3,00m X 2,00m	UN	R\$ 2.059,00
27.	<b>Toalha branca lisa</b> Tecido tipo oxford 4,50m X 3,00m	UN	R\$ 119,90
28.	<b>Toalha branca lisa</b> Tecido tipo oxford Redonda 3,20m de diâmetro	UN	R\$ 78,34
29.	<b>Toalha branca lisa</b> Tecido tipo oxford 3,00 m X 2,00m	UN	R\$ 64,90
30.	<b>Colher grande de servir</b> Toda em aço inox 26 cm	UN	R\$ 41,70
31.	<b>Garfo de almoço</b> Todo em aço inox	UN	R\$ 4,72
32.	<b>Faca de almoço</b> Toda em aço inox	UN	R\$ 3,50
33.	<b>Garfo de sobremesa</b> Todo em aço inox	UN	R\$ 9,16
34.	<b>Faca de sobremesa</b> Toda em aço inox	UN	R\$ 18,67
35.	<b>Colherinha de café</b> Toda em aço inox	UN	R\$ 3,16
36.	<b>Bandeja aço inox</b> Retangular Com alça de aço inox	UN	R\$ 165,50



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

	40 cm		
37.	<b>Bandeja aço inox Retangular Com alça em aço inox 50 cm</b>	UN	R\$ 247,89

### 11. REQUISITOS DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

- Será necessária a coleta de dados pessoais indispensáveis à execução do objeto contratual, para a qual se requererá prévia e fundamentada aprovação do TRE-BA.
- Regra: Toda a informação presente neste documento é classificada como pública, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
- Há informação presente neste documento classificada como sigilosa, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
- Há necessidade celebração de termo de confidencialidade e de termo de responsabilidade e compromisso de manutenção de sigilo.

### 12. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

**Ao final do presente estudo, o qual segue datado e assinado eletronicamente, concluiu-se que a contratação é:**

- Viável e necessária, tendo os estudos preliminares evidenciado que a solução é possível, técnica e economicamente.
- Inviável e desnecessária.

Salvador, 07 de junho de 2023.

**Norma Pereira Nunes Laffargue**  
*Técnico Judiciário*  
*Seção de Gestão de Almoxarifado*



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) DA CONTRATAÇÃO ANEXO I – GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES DA CONTRATAÇÃO

UNIDADE DEMANDANTE (GESTORA DOS RISCOS DA CONTRATAÇÃO):

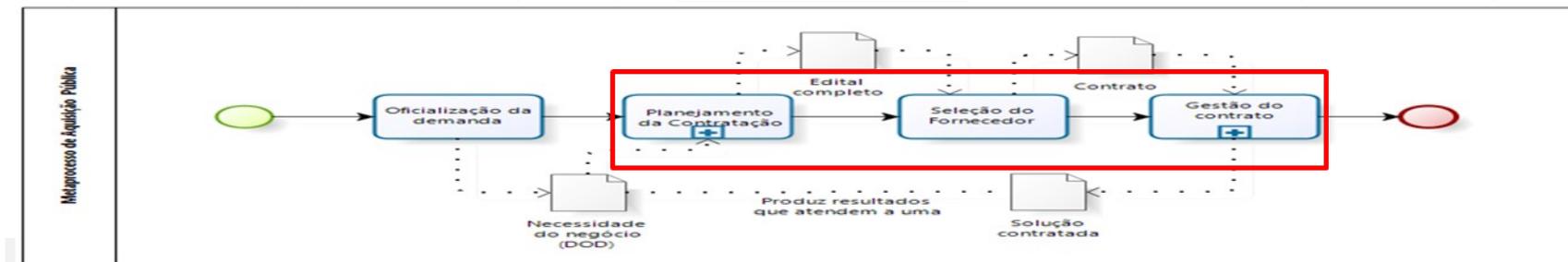
SEÇÃO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO

#### 1- CONTEXTO

Aqui se define o **ESCOPO** desta análise de riscos. Qual a contratação a ser analisada? Qual objetivo da contratação? Qual o processo (caminho) resumido da contratação e a que fase dele se refere a gestão de riscos e controles aqui desenvolvida?

Qual o bem/serviço que se pretende contratar?	Qual o objetivo da contratação?	Qual o processo (caminho) resumido da contratação e a que fase dele se refere a gestão de riscos e controles aqui desenvolvida?
Registro de Preços para eventual aquisição de material de copa, cozinha, limpeza e higienização.	Atender às demandas de material de consumo por servidores, colaboradores e autoridades da Justiça Eleitoral, no desempenho de suas funções.	Planejamento da Contratação - Seleção do Fornecedor - Gestão do Contrato

\*O objetivo de uma contratação não é a "contratação em si", mas **o fim para o qual foi iniciada** que é contratar um bem ou serviço necessário ao órgão.





## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

### 2.1 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS RISCO COMUNS\*

\*Eventos de Risco levantados e sugeridos pela COGELIC (lista exemplificativa). Ver Guia/Aba desta planilha: "EXEMPLOS DE RISCOS COMUNS".

Já há controles PREVENTIVOS?	CAUSAS	Estudo Técnico Preliminar - ETP Insatisfatório	CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS?
<p>Atos normativos regulamentadores das contratações</p> <p>Modelos de ETP Disponibilização de check lists</p> <p>Treinamento e capacitação</p> <p>Atos normativos regulamentadores das contratações</p> <p>Modelos de ETP disponibilizados de check list</p>	<p>1) Deficiência na identificação da necessidade (demanda da Administração)</p> <p>2) Deficiência na escolha da solução mais viável, técnica e economicamente, para satisfazer a demanda</p> <p>3) Repetição de estudos anteriores sem que haja pesquisa sobre novas soluções de mercado</p>		<p>Inconsistências no termo de referência/projeto básico</p> <p>Dificuldade de estimar preço</p> <p>Excesso de diligências durante a tramitação que atrasam a conclusão e a entrega final do processo: bem/serviço contratado</p>	<p>Revisão do ETP</p> <p>Revisão do TR/PB</p> <p>Revisão do ETP</p> <p>Revisão do TR/PB</p> <p>Revisão do ETP</p> <p>Revisão do TR/PB</p>
Já há controles PREVENTIVOS?	CAUSAS	Desconhecimento do rito processual do planejamento da contratação	CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS?
<p>Normativo interno que disciplina a fase de planejamento da contratação e a elaboração do ETP</p> <p>Estruturação da governança de contratações</p> <p>Sistema de gestão colegiada (Comitê Gestor de Orçamento e Aquisições – CgeOA)</p> <p>Treinamento e capacitação</p>	<p>1) Falta de orientação acerca dos normativos internos e do fluxograma do processo de planejamento</p> <p>Ineficiência na comunicação entre atores envolvidos no processo</p> <p>Desinteresse no conhecimento dos normativos e dos modelos de artefatos</p>		<p>Atraso na deflagração do processo de planejamento e na elaboração do ETP</p> <p>Atraso na deflagração da contratação</p> <p>Excesso de diligências no processo de planejamento até a aprovação do ETP</p>	<p>Treinamento dos servidores das unidades demandantes</p> <p>Prorrogação excepcional de contrato vigente</p> <p>Celebração de contrato emergencial</p> <p>Celebração de contrato emergencial</p>
Já há controles PREVENTIVOS?	CAUSAS	Contratação de fornecedor sem a qualificação necessária	CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS?
<p>Correta identificação da necessidade (demanda da Administração)</p> <p>Realização de estudo técnico preliminar consistente</p> <p>Utilização dos modelos de ETP</p> <p>Realização de estudo técnico preliminar consistente</p>	<p>Deficiências na análise da necessidade (demanda da Administração)</p> <p>Deficiência na pesquisa da legislação atinente ao objeto; Deficiência na fixação de requisitos de qualificação</p> <p>Deficiência na pesquisa de mercado realizada durante o estudo e na identificação das soluções disponíveis</p>		<p>Inexecução contratual</p> <p>Rescisão contratual</p> <p>Reiteradas apurações de responsabilidade contratual</p>	<p>Contratação de remanescente</p> <p>Celebração de contrato emergencial</p>



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

Já há controles <b>PREVENTIVOS</b> ?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles <b>CONTINGENCIAIS</b> ?
Realização de estudo técnico preliminar consistente	Deficiência na fixação de qualificação do fornecedor	<b>Mora contratual</b>	Não atendimento ou atendimento insatisfatório da necessidade da Administração	Previsão de aplicação de penalidades ao fornecedor
Treinamento e capacitação	Definição, no TR, de prazos de execução inexequíveis		Reiteradas apurações de responsabilidade contratual	Descreva o Controle consequência 2
Definição de qualificações técnicas	Despreparo do fornecedor		Rescisão contratual	Contratação de remanescente

Já há controles <b>PREVENTIVOS</b> ?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles <b>CONTINGENCIAIS</b> ?
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1	<b>DESCREVA AQUI O EVENTO DE RISCO</b>	Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2		Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3		Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3

Já há controles <b>PREVENTIVOS</b> ?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles <b>CONTINGENCIAIS</b> ?
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1	<b>DESCREVA AQUI O EVENTO DE RISCO</b>	Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2		Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3		Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

### 3- ANÁLISE/AVALIAÇÃO DO NÍVEL DE RISCO DOS EVENTOS

Considerando os controles existentes, para cada evento de risco listado no item 2, informe:

<b>EVENTO DE RISCO (R1, R2, ETC.)</b>	<b>PROBABILIDADE*</b> *DICA: a probabilidade de ocorrência de um evento de risco relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CAUSAS (ver item 2).	<b>IMPACTO*</b> *DICA: impacto da ocorrência de um evento de risco NOS OBJETIVOS da contratação relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CONSEQUÊNCIAS (ver item 2).	<b>RISCO RESIDUAL (A SER TRATADO)</b>	<b>AÇÕES</b>	<b>RESPOSTA AO RISCO</b>
<b>R1</b> - Estudo Técnico Preliminar - ETP insatisfatório	5	8	40	<b>Alto - TRATAR</b>	Mitigar
<b>R2</b> - Desconhecimento do rito processual do planejamento da contratação	2	8	16	<b>Médio -TRATAR</b>	Mitigar
<b>R3</b> - Contratação de Fornecedor sem a qualificação necessária	2	8	16	<b>Médio -TRATAR</b>	Mitigar
<b>R4</b> - Mora Contratual	2	8	16	<b>Médio -TRATAR</b>	Mitigar

### 4- TRATAMENTO E COMUNICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO

Considerando os controles existentes, para cada evento de risco listado no item 3, informe:



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

<b>EVENTO</b>	<b>AÇÕES DE TRATAMENTO</b> <i>(O que pode ser feito para que esse evento de risco não ocorra OU tenha seu impacto minimizado?)</i>	<b>PRAZOS DAS AÇÕES</b> <i>(Quando serão realizadas as ações?)</i>	<b>COMUNICAÇÃO</b> <i>1-Há necessidade de providências de outras unidades? 2-Como irá se comunicar com essa unidade? 3-Com qual frequência?</i>
<b>R1</b>	1. Estudo atual do mercado, não se valendo de pesquisas anteriores. Ampla divulgação da licitação; 2. Consulta às unidades demandantes para alinhamento dos quantitativos e especificações dos itens solicitados.	1. Até o final da fase de planejamento	Unidades demandantes, e-mail;
<b>R2</b>	1. Treinamentos sobre planejamento das contratações; 2. Campanha de comunicação interna acerca da disponibilidade de modelos de artefatos do planejamento das contratações, normativos e manuais.	1. Contínuo	SEGEA, processo SEI; ASCOM, e-mail
<b>R3</b>	1. Analisar as características dos bens demandados pela Administração em cotejo com normas ABNT, se houver, regulamentos, leis etc; 2. Analisar a viabilidade/conveniência de exigir amostra e/ou prova.	1. Até o final da fase de planejamento	Unidades demandantes, e-mail;
<b>R4</b>	1. Definição de qualificação técnica compatíveis com o objeto a ser contratado; 2. Definição de prazos contratuais exequíveis.	1. Até o final da fase de planejamento	Unidades demandantes, email;