



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - DOD - PRE/DG/SGA**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA****IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA**

Nome	Tipo de contratação
Contratação de serviço de webconferência	Simple
Nome do Projeto	Prazo para conclusão dos Estudos Preliminares
-	30 dias

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE DA SOLUÇÃO

Unidade Demandante	Ramal	E-mail
Seção de Microinformática - SEMIN	7139	semin@tre-ba.jus.br
Gestor Demandante	Data	E-mail
André Anton Hadad	18/07/2022	cosup@tre-ba.jus.br
Indicação do orçamento previsto para a contratação/aquisição	Classificação da Despesa	
Serão utilizados os recursos da STI constantes na Proposta Orçamentária de 2022.	3.3.90.40.19	COMPUTAÇÃO DE NUVEM - SOFTWARE COMO SERVIÇO (SaaS)

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

OBJETO DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO		MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA	
1	Contratação de serviço de webconferência	1	Viabilizar a realização das sessões plenárias de forma remota.
		2	Viabilizar a realização de palestras e cursos on-line para EFAS e EJE.
		3	Viabilizar a realização de reuniões entre os colaboradores do TRE em trabalho remoto.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

1	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2021-2026 – PEI 10. Promover a melhoria contínua da Governança e da Gestão de TIC
---	---

Desenvolver programas, projetos e ações que visem ao fortalecimento das estratégias digitais e à melhoria da Governança e da Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).
 Buscar continuamente a inovação tecnológica, a elevação da capacidade de entrega de soluções de TIC e o aprimoramento dos processos de trabalho da área.
 Compreende também ampliar os serviços digitais ao cidadão e promover a satisfação dos usuários, aperfeiçoando a infraestrutura tecnológica e a gestão da segurança da informação e da proteção de dados pessoais.

RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

1 Realização das sessões plenárias, audiências em cartório eleitoral e de reuniões de trabalho na modalidade a distância, por meio de conexão de internet.

OBSERVAÇÕES E ANEXOS

1 Por se tratar da continuidade de serviço já em uso e que está atendendo satisfatoriamente as necessidades do Tribunal, concluímos pela manutenção do quantitativo atual de 25 contas.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Integrante Demandante	Ramal	E-mail
Marco Antônio Vídero Vieira Santos	7139	marco.videro@tre-ba.jus.br
Integrante Técnico	Ramal	E-mail
Leonardo Costa de Menezes	7324	leonardo.menezes@tre-ba.jus.br
Integrante Administrativo	Ramal	E-mail
Maria da Salete Saraiva	7156	maria.saraiva@tre-ba.jus.br

Solicito a presente contratação/aquisição, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da Área Demandante.

À COSUP, para aprovação.

Em caso de aprovação, à Secretaria de Tecnologia da Informação para análise (conformidade do documento, verificação da previsão da demanda no Plano de Contratações do Tribunal etc.), criação do SEI e encaminhamento à ASSESD para fins de indicação do Integrante Administrativo.

Após, à SGA para instituição da equipe de planejamento da contratação.

Esta contratação corresponde ao item 51 do PLANCONT 2022.

Marco Vídero
SEMIN

Assinado Eletronicamente



Documento assinado eletronicamente por **Leidiane Souza de Jesus, Técnico Judiciário**, em 29/07/2022, às 10:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **2025348** e o código CRC **FC4AAC36**.

0006049-03.2022.6.05.8000

2025348v4