



ESTUDOS PRELIMINARES - PRE/DG/SGS/COMANP/SEMAI

1. DADOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

SEI: 0018277-05.2025.6.05.8000

Unidade Demandante: SEMAI

Item do PLANCONT:

2. OBJETO

2.1. Natureza do objeto: Aquisição.

2.2. Descrição sucinta do objeto:

Aquisição de equipamentos de áudio para sonorização da sala de sessões e auditório do prédio sede do Tribunal.

3. JUSTIFICATIVA

A sala de sessões e auditório do prédio sede deste Tribunal constituem espaços institucionais de grande relevância, destinados à realização de sessões solenes, eventos oficiais, capacitações, seminários, simpósios e demais atividades essenciais ao cumprimento da missão institucional. Apesar de terem sido promovidas melhorias substanciais na infraestrutura do edifício durante a recente reforma, não houve a inclusão, no respectivo escopo, da aquisição de equipamentos de áudio para esses dois espaços.

Em razão disso, dispomos de um único sistema que servirá para a sonorização de um ou outro espaço. Consequentemente, um dos dois permanecerá desassistido, o que inviabiliza o pleno funcionamento do espaço e a adequada realização dos eventos previstos.

Cabe ressaltar que o prédio sede será inaugurado em novembro do corrente ano, sendo imprescindível que o auditório e a sala de sessões estejam integralmente operacionais para atenderem às demandas institucionais. A ausência de sistema de sonorização comprometeria atividades que envolvem ampla participação interna e externa, incluindo autoridades, servidores, imprensa e sociedade civil, gerando riscos à imagem institucional e à efetividade da comunicação com o público.

Adicionalmente, destaca-se que:

- O auditório é ambiente planejado para grande público, exigindo equipamentos que assegurem desempenho acústico compatível com sua dimensão e finalidade;
- A utilização de soluções improvisadas, como caixas portáteis ou equipamentos provisórios, não atende aos requisitos técnicos de qualidade, segurança e durabilidade;
- A aquisição promoverá padronização tecnológica e maior eficiência na condução de eventos.
- A arquitetura da sala de sessões deste Tribunal apresenta algumas especificidades, por ter sido projetada pelo arquiteto Lelé, e conta com pé-direito baixo, o que demandará a aquisição de equipamentos específicos para adequada sonorização do ambiente.

Diante do exposto, a aquisição de sistema de sonorização completo configura medida indispensável para garantir o funcionamento adequado do auditório e sala de sessões, proporcionar condições plenas de suporte às atividades institucionais e preservar a qualidade e o prestígio dos eventos promovidos por este Tribunal.

4. HISTÓRICO

() Não há histórico de contratações do mesmo objeto.

(X) Há histórico.

Indicar os números dos processos das contratações anteriores: 0013015-45.2023; 0047845-42.2020.

5. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

(X) Prestar serviço de qualidade ao público

() Fortalecer a relação institucional com a sociedade

() Fomentar a educação para a cidadania

() Aumentar a agilidade e a produtividade na prestação jurisdicional

() Combater a corrupção e a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais

() Aperfeiçoar a governança e gestão administrativa

() Melhorar a comunicação administrativa

() Promover a sustentabilidade ambiental

() Aprimorar a gestão de pessoas

() Promover a melhoria contínua de governança e da gestão de TIC

() Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira

() Melhoria e adequação das condições de segurança do trabalho no TRE-BA

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

- Microfone Cardióide Gooseneck com base, sem fio - Atualmente possuímos 11 equipamentos que integram a mesa da sala de sessões. Há necessidade de aquisição de 8 unidades para atendimento ao auditório;
- Caixa satélite ativa - Necessidade de 2 (duas) caixas satélite ativas para compor o sistema de som do auditório;
- Caixa de som ativa - Necessidade de 4 caixas de som específicas para a sala de sessões;

7. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO

7.1. A aquisição envolve algum serviço acessório?

(X) Não

() Sim

Indicar qual:

7.2. Será utilizado o Sistema de Registro de Preços?

(X) Não

() Sim

Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) a justificativa se enquadra:

() Pelas características do bem, há necessidade de contratações frequentes.

() É conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas.

() É conveniente a aquisição de bens para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo

() Pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

7.3. Há Ata de Registro de Preços (ARP) vigente para o mesmo objeto?

(X) Não

() Sim

Informe o nº da ARP e o termo final, e o nº do SEI da Ata:

7.4. Verificou-se a existência de Intenção de Registro de Preços (IRP) divulgada ou de ARP vigente de outro órgão federal e, em sendo permita a participação ou adesão, se seria tecnicamente adequada e economicamente vantajosa para o Tribunal?

(X) Não

() Sim

Informe o nº da IRP ou da ARP, e o órgão de origem, devendo anexar ao processo cópia do edital, do termo de referência e da Ata:

7.5. Além da garantia legal, será exigida garantia adicional?

(X) Não. Será exigida somente a garantia legal (prevista nos arts. 24 e 26 do Código de Defesa do Consumidor, a qual independe de termo expresso).

() Sim.

Indicar qual:

() Garantia de fábrica, cuja vigência começa a partir da data do recebimento definitivo do bem, com o prazo e condições impostas pelo fabricante, normalmente estabelecida no "termo de garantia" que já vem com o produto. É complementar à legal.

() Garantia contratual, decorrente da necessidade de suporte técnico diferenciado a ser prestado pela contratada por meio da celebração de contrato.

Justificar a necessidade de garantia contratual:

7.6. Haverá indicação de marca e/ou modelo?

- ☐ Não
☒ Sim
Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) do art. 41 da Lei nº 14.1333/2021 a necessidade se enquadra:

☐ Em decorrência da necessidade de padronização do objeto.
☐ Em decorrência da necessidade de manter a compatibilidade com plataformas e padrões já adotados pela Administração.
☐ Quando determinada marca ou modelo comercializados por mais de um fornecedor forem os únicos capazes de atender às necessidades do Tribunal.
☒ Quando a descrição do objeto a ser contratado puder ser mais bem compreendida pela identificação de determinada marca ou determinado modelo aptos a servirem apenas como referência.
Justificar: A arquitetura da sala de sessões possui algumas especificidades como: alta reverberação das ondas sonoras devido à acústica específica do ambiente, o que exigirá especificação de caixas para a sala de sessões com características próprias para evitar eco; pé direito baixo, o que exigirá a especificação de caixas com tamanhos definidos para não prejudicar a funcionalidade e estética do ambiente.

7.7. Será necessário apresentar prova ou amostra?

- ☒ Não
☐ Sim. Será necessário apresentar prova.

☐ Sim. Será necessário apresentar amostra.
Justificar a exigência de amostra:

7.8. Será necessário apresentar laudo ou certificação?

- ☐ Sim
☒ Não
Há outros meios aptos à comprovação do cumprimento dos requisitos das normas técnicas que não seja a certificação, uma vez que o fornecedor não está obrigado a ser certificado?

☒ Sim
☐ Não
A exigência visa à aquisição de produtos que atendam às normas técnicas mínimas que garantam a qualidade, durabilidade, resistência, segurança, funcionalidade, sustentabilidade ambiental, a justificar suposta restrição?
☐ Sim
☐ Não
A exigência de certificação afastará um quantitativo considerável de licitantes conforme a realidade do mercado?

- ☐ Sim
☐ Não
Justificar a exigência:

7.9. Há legislação específica aplicável ao objeto?

- ☒ Não
☐ Sim
Indicar a legislação:

7.10. Será exigida comprovação de habilitação jurídica específica para fornecimento do objeto?

- ☒ Não
☐ Sim. Será exigida comprovação de habilitação jurídica.
Indicar a exigência, o documento e a legislação que a disciplina:

7.11. Será exigida comprovação de capacidade técnica para fornecimento do objeto?

- ☒ Não
☐ Sim. Será exigida comprovação de capacidade técnica, mediante apresentação de atestado.
Justificar:

7.12. Na especificação do objeto levou-se em consideração algum critério ou prática sustentável?

- ☒ Há previsão de critério ou prática sustentável.

Descrever os critérios adotados: Consoante o disposto no artigo 32 da Lei nº 12.305/2010, as embalagens dos materiais devem ser fabricadas com materiais que propiciem a reutilização ou a reciclagem, devendo-se assegurar que sejam restritas em volume e peso às dimensões requeridas à proteção do conteúdo e à comercialização do produto, projetadas de forma a serem reutilizadas de maneira tecnicamente viável e compatível com as exigências aplicáveis ao produto que contém, ou recicladas, se a reutilização não for possível

- ☐ Não foi possível identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão.
Justificar a não adoção: Não se aplica.

7.13. Análise da divisibilidade da solução e forma de adjudicação

- ☒ É possível a contratação da solução de forma divisível (em itens), sem que haja prejuízo quanto aos aspectos técnicos, econômicos e de competitividade.

- ☐ Todos ou alguns itens da solução devem ser agrupados em lotes para fornecimento por um único fornecedor.

Justificar o agrupamento em lotes:

7.14. Há necessidade de adequação do ambiente do Tribunal para recebimento da solução a ser contratada?

- ☒ Não
☐ Sim
Listar as providências necessárias:

8. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO NA LICITAÇÃO

Trata-se de licitação complexa ou de elevado vulto a dificultar a participação de empresas individualmente, sobretudo as de pequeno porte?
☐ Sim
☒ Não
Qualquer empresa, mesmo as de pequeno e médio porte, pode fornecer/executar o objeto?
☒ Sim
☐ Não
É comum no mercado a existência de empresas com capacidade técnica e financeira para, isoladamente, fornecerem o produto licitado?
☒ Sim
☐ Não
Conclusão:
☐ Será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

☒ Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

- ☐ A unidade solicitante não encontrou outras soluções de mercado capazes de atender a todas as necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.
☒ Há outras soluções de mercado que atendem às necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

9.1. Descrever aqui as soluções encontradas:

Solução 1: Locação de equipamentos de áudio para cada evento a ser realizado

Solução 2: Aquisição de sistema de áudio definitivo

9.2. Informar os motivos que levaram à escolha da solução a ser contratada, fazendo um comparativo com as demais alternativas encontradas, quando houver, inclusive quanto aos preços:

A solução 1 mostra-se inviável sob os aspectos econômico e operacional, pois o custo de locação supera o valor de aquisição de um sistema definitivo, especialmente considerando a necessidade de uso frequente dos equipamentos, tendo em vista a realização de sessões semanais. Diante disso, optou-se pela solução 2.

10. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE PREÇO:

- Item 1 - Microfone Cardióide Gooseneck com base, sem fio

Opção 1	Opção 2
Marca/Modelo: Microfone sem fio UHF 4 Gooseneck Bivolt 840B CSR Preço: R\$ 3.017,59 Link: https://www.enterlight.com.br/microfone-sem-fio-uhf-4-gooseneck-bivolt-840b-csr-2134/p?srsltid=AfmBOokCiHg2UPNLlhQeLAWx1UhDOPIYsfGjZKs-i61MHwJDvN9mR4f (acesso em 03/11/2025)	Marca/Modelo: Microfone sem fio UHF 4 Gooseneck Bivolt 840B CSR Preço: R\$ 2.757,45 Link: https://www.magazineluiza.com.br/4-microfones-sem-fio-uhf-gooseneck-840b-csr/p/gj4c7k04dc/im/midi/?&seller_id=tigersoundoficial&utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_term=82420&utm_campaign=google_eco_per_ven_pla-br-itm-li&utm_content=&partner_id=82420&gclid=CjwKCAiAwqHIBhAEIwAx9cTea5b0iRkHQIRj_9ADbrY1zzB_pc24_qXrP1zPFW_rZp1-TDRfUyDiBoCasIQAvD_BwE (acesso em 03/11/2025)

- Item 2 - Caixa satélite ativa

Opção 1	
Marca/Modelo: Oneal OPB3800X Preço: R\$ 5.590,00 Link: https://www.megadisconildo.com.br/produto/caixa-ativa-2x-8-oneal-opb-3800x-1000w.html?srsltid=AfmBOoqCjY5V7GYA0AfJIF43oP7AMZXldIvl_R65L58qXMMwoFwcOIHu (acesso em 30/10/2025)	Marca/Modelo: Electro-Voice / ZLX-12P Preço unitário: R\$ 5.499,44 Link: https://www.teclacenter.com.br/electro-voice-zlx-12p-g2-caixa-de-som-ativa-12-pol-bluetooth-1000w.html?gad_source=1&gad_campaignid=22176235091&gbraid=0AAAAABcxhbnygLSYVTw568am8iZdWSlya&gclid=C em 06/11/2025)

- Item 3 - Caixa de som ativa

Opção 1	Opção 2	Média	Quantidade	Total
Marca/Modelo: Caixa de som ativa Yamaha DBR10 Preço: R 3.458,28 Link: https://www.ninjasom.com.br/caixa-ativa-10--bi-amplificada-325w-rms-dbr10---yamaha/p (acesso em 06/11/2025)	Marca/Modelo: Caixa de som ativa Yamaha DBR10 Preço: R 4.032,60 Link: https://www.lojafiledelfia.com.br/audio/caixas/caixa-ativa-dbr-10-yamaha/?srsltid=AfmBOoqWu-v2N4-qGgHOhBx-Ccszjyjs58ULAB_UYU7LDOWtuz46dcdw (acesso em 06/11/2025)	R\$ 3.745,44	4	R\$ 14.981,76


11. REQUISITOS DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

- () Será necessária a coleta de dados pessoais indispensáveis à execução do objeto contratual, para a qual se requererá prévia e fundamentada aprovação do TRE-BA.
- (X) Regra: Toda a informação presente neste documento é classificada como pública, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
- () Há informação presente neste documento classificada como sigilosa, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
- () Há necessidade celebração de termo de confidencialidade e de termo de responsabilidade e compromisso de manutenção de sigilo.

12. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Ao final do presente estudo, o qual segue datado e assinado eletronicamente, concluiu-se que a contratação é:

- (X) Viável e necessária, tendo os estudos preliminares evidenciado que a solução é possível, técnica e economicamente.
- () Inviável e desnecessária.

 Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Rosario dos Santos Galderisi, Chefe de Seção**, em 06/11/2025, às 14:26, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

 Documento assinado eletronicamente por **Dennys Augusto Silva Paiva, Técnico Judiciário**, em 12/11/2025, às 11:03, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

 A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **3577957** e o código CRC **16F8DCE0**.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) DA CONTRATAÇÃO
ANEXO I – GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES DA CONTRATAÇÃO

UNIDADE DEMANDANTE (GESTORA DOS RISCOS DA CONTRATAÇÃO):	COMANP / Equipe de Planejamento da Contratação Gestor: Cintia Vilas Bôas Campos Integrante Demandante: Rodrigo Rosário dos Santos Galderisi Integrante Técnico: Rodrigo Rosário dos Santos Galderisi Integrante Administrativo: Dennys Silva Paiva
--	--

1- CONTEXTO

Qual o bem/serviço que se pretende contratar?	Aquisição de equipamentos de áudio para sonorização para sala de sessões e auditório do prédio sede do Tribunal
--	---

2 - IDENTIFICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO*

Evento de risco é QUALQUER SITUAÇÃO que, se ocorrer, poderá prejudicar o alcance do objetivo da contratação. De outra forma, **TODO EVENTO que puder prejudicar o ÊXITO na contratação (bem/serviço contratado na data certa, feito com o trâmite processual mais adequado e com o melhor custo-benefício) é um evento de risco.*

2.1 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS RISCO COMUNS*

** Eventos de Risco levantados e sugeridos pela COGELIC (lista exemplificativa). Ver Guia/Aba desta planilha: "EXEMPLOS DE RISCOS COMUNS".*

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	EVENTO DE RISCO	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
Treinamento e capacitação	Deficiência na pesquisa de mercado realizada durante o estudo e na identificação das soluções disponíveis	Estudo Técnico Preliminar Insatisfatório	1. Contratação de solução inadequada ou insuficiente para atendimento da necessidade do Tribunal	Revisão do ETP

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	EVENTO DE RISCO	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
1. Plano Anual de Contratações – PLANCONT, contendo cronograma das contratações do exercício 2. Acompanhamento dos prazos previstos no PLANCONT	1. Excesso de demandas por parte do gabinete e da Secretaria/ unidade administrativa superior à da demandante, ou por parte do CGovTic, responsáveis pela aprovação do ETP 2. Inobservância ao cronograma do PLANCONT	Atraso na aprovação do ETP	1. Atraso na deflagração do processo de contratação 2. Atraso na entrega do bem/serviço contratado	1. Prorrogação excepcional de contrato vigente 2. Celebração de contrato emergencial

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	EVENTO DE RISCO	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
Correta delimitação no ETP da qualificação necessária à execução do objeto, em face da legislação vigente e da realidade de mercado	Deficiência na pesquisa de mercado realizada durante o estudo e na identificação das soluções disponíveis	Contratação de fornecedor sem a qualificação necessária	Inexecução contratual	Celebração de contrato emergencial

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	EVENTO DE RISCO	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
Verificação dos valores praticados no mercado.	Valores estimados abaixo do valor de mercado.	Certame deserto ou fracassado.	Necessidade de revisão e republicação do edital. Atraso da contratação e consequentemente do início da prestação dos serviços.	Verificar os motivos do fracasso da licitação e revisar os valores estimados para republicação do edital.

2.2 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS DE RISCO PECULIARES À ESTA CONTRATAÇÃO

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	EVENTO DE RISCO	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
1. Detalhar a especificação mínima dos serviços e materiais no Termo de Referência 2. Solicitar amostras dos materiais a serem utilizados.	1. Falta de definição de critérios mínimos de qualidade dos serviços e materiais. 2. Definições genéricas de materiais ou serviços.	Materiais de baixa qualidade ou em desacordo com as normas vigentes.	1. Retrabalho. 2. Atrasos na entrega dos serviços ou pequena reforma 3. Aumento dos custos dos serviços ou da pequena reforma	1. Notificar a contratada para substituir equipamentos com especificação diversa do Termo de Referência 2. Aplicação de sanções previstas em contrato.

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	EVENTO DE RISCO	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
1. Revisão do Termo de Referência, com inclusão de regras para o recebimento	Falta de informações no Termo de Referência	Falta de critérios para recebimento do objeto.	Atrasos no recebimento do serviço	Definição de critérios claros e objetivos para recebimento do objeto no Projeto Básico.

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	EVENTO DE RISCO	CONSEQUÊNCIAS	CONTROLES CORRETIVOS
1. Atendendo ao que dispõe a Lei de Licitações quanto às parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto da licitação.	1. Assegurar que a empresa contratada tenha capacidade técnica e operacional para executar o objeto do contrato.	Exigências desnecessárias e restritivas, referentes à capacitação técnico profissional e técnico operacional da empresa.	1. Impugnação do edital. Certame deserto ou fracassado. 2. Atraso da contratação e consequentemente do início e entrega da obra.	1. Adoção de critérios mínimos de capacitação técnico profissional e técnico operacional da empresa. 2. Revisão dos itens de qualificação técnica para evitar a impugnação do edital.

3- ANÁLISE/AVALIAÇÃO DO NÍVEL DE RISCO DOS EVENTOS

Considerando os controles existentes, para cada evento de risco listado no item 2, informe:

EVENTO DE RISCO (R1, R2, ETC.)	PROBABILIDADE* <small>*DICA: a probabilidade de ocorrência de um evento de risco relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CAUSAS (ver item 2).</small>	IMPACTO* <small>*DICA: impacto da ocorrência de um evento de risco NOS OBJETIVOS da contratação relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CONSEQUÊNCIAS (ver item 2).</small>	RISCO RESIDUAL (A SER TRATADO)	AÇÕES	RESPOSTA AO RISCO
R1 -Estudo Técnico Preliminar Insatisfatório	2	2	4	(Muito)Baixo - MONITORAR	Aceitar
R2 - Atraso na aprovação do ETP	2	2	4	(Muito)Baixo - MONITORAR	Aceitar
R3 - Contratação de fornecedor sem a qualificação necessária	5	5	25	Médio - TRATAR	Mitigar
R4 -Certame deserto ou fracassado	2	2	4	(Muito)Baixo - MONITORAR	Aceitar
R5 -Materiais de baixa qualidade ou em desacordo com as normas vigentes	5	8	40	Alto - TRATAR	Evitar
R6 -Falta de critérios para recebimento do objeto	2	10	20	Médio -TRATAR	Mitigar
R7 - Exigências desnecessárias e restritivas, referentes à capacitação técnico profissional e técnico operacional da empresa.	2	5	10	Médio -TRATAR	Mitigar

4- TRATAMENTO E COMUNICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO

Considerando os controles existentes, para cada evento de risco listado no item 3, informe:

EVENTO	AÇÕES DE TRATAMENTO <small>(O que pode ser feito para que esse evento de risco não ocorra OU tenha seu impacto minimizado?)</small>	PRAZOS DAS AÇÕES <small>(Quando serão realizadas as ações?)</small>	COMUNICAÇÃO <small>1- Há necessidade de providências de outras unidades? 2-Como irá se comunicar com essa unidade? 3-Com qual frequência?</small>
R3	Especificar com a maior precisão possível os requisitos de qualificação do fornecedor	Durante a elaboração do Termo de Referência	A área técnica deverá definir critérios para a qualificação do fornecedor
R5	Especificar com a maior precisão possível os equipamentos que serão adquiridos	Durante a elaboração do Termo de Referência	Não há
R6	Definir critérios claros e objetivos para recebimento do objeto no Termo de Referência	Durante a elaboração do Termo de Referência	A área técnica deverá definir critérios para recebimento do objeto.
R7	Atender ao que dispõe a Lei de Licitações quanto às parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto da licitação.	Durante a elaboração do Termo de Referência	A ASJUR deverá orientar a COMANP ao avaliar o edital.