TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES - PRE/DG/SGS/COMANP/SEMAP

1. DADOS DO PROCESSO

SEI Nº: 0020027-47.2022.6.05.8000

Unidade Solicitante: SEMAP

2. OBJETO

2.1. Natureza do objeto:

( ) Prestação de serviços

(X) Aquisição

( ) Aquisição + prestação de serviços

2.2. Descrição sucinta do objeto: Aquisição de conjunto da eletrobomba com tanque de expansão com finalidade pressurização da rede de água de reuso no Edifício Anexo II.

3. JUSTIFICATIVA

3.1. Informar a necessidade a ser atendida/objetivo a ser alcançado com a contratação

Trata-se de aquisição de conjunto da eletrobomba com tanque de expansão com finalidade pressurização da rede de água de reuso no Edifício Anexo II para instalação no reservatório subterrâneo de águas pluviais para reuso.

A instalação do equipamento é necessária, tanto do ponto de vista ambiental, pois permitirá o reuso da água das pluviais provenientes das calhas coletoras da cobertura para irrigação das áreas verdes para os edifícios Sede e Anexo II, quanto para a redução nos gastos relacionados ao consumo de água.

O sucesso do processo licitatório viabilizará a substituição do referido equipamento instalado que se encontra inoperante devido ao desgaste natural do tempo.

3.2. Histórico:

(x) Não há histórico de contratações do mesmo objeto.

( ) Há histórico.

Indicar os números dos processos das contratações anteriores:

3.3. Indicar aspectos aprimorados em face das contratações anteriores: não se aplica

3.4. Alinhamento com o Planejamento Estratégico Institucional:

A presente aquisição está alinhada com os objetivos estratégicos do Tribunal:

- Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Administrativa;

- Promover a sustentabilidade ambiental.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

(x) A unidade solicitante não encontrou outras soluções de mercado capazes de atender a todas as necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

( ) Há outras soluções de mercado que atendem às necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

4.1. Descrever aqui as soluções encontradas:

Solução 1 – Aquisição de Bomba

Solução 2 - Locação de Bomba

4.2. Informar os motivos que levaram à escolha da solução a ser contratada, fazendo um comparativo com as demais soluções encontradas, quando houver:

Solução 1 – É possível a realização de licitação.

Solução 2 – Não é usual no mercado e, na oportunidade, esclarecemos que seu uso será contínuo, sendo essencial ao funcionamento do sistema de reuso de água e, portanto, inviável a alternativa de locação de equipamento.

Diante do exposto, após avaliação do custo benefício de aquisição ou locação, concluímos que a melhor solução é aquisição de novo equipamento mediante licitação.

4.3. Estimativa preliminar de preço:

Para os itens a serem adquiridos, foram realizadas três cotações, sendo verificado que a média de preço no mercado é de:

Pressurizador: R$16.354,01

Tanque de expansão: R$ 502,62

5. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO

Requisitos técnicos exigidos para os equipamentos:

Eletrobomba pressurizador com tanque horizontal 60L : Pressão máxima: 40mca; Vazão máxima: 29.000l/h; Potência: 3CV; Trifásico tensão: 220V; Conexão: 1'' fêmea (BSP); Dimensões máxima do tanque: **A= 65 cm B= 72 cm**

5.1. A aquisição envolve algum serviço acessório?

(x) Não

( ) Sim

Indicar qual:

5.2. Será utilizado o Sistema de Registro de Preços?

(x) Não

( ) Sim

Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) do art. 3º do Decreto nº 7.893/2013 a justificativa para essa escolha se enquadra:

( ) Pelas características do bem, há necessidade de contratações frequentes.

( ) É conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas.

( ) É conveniente a aquisição de bens para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo

( ) Pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

5.3. Há Ata de Registro de Preços vigente para o mesmo objeto?

(x) Não (não temos conhecimento)

( ) Sim

Informe o nº da ARP e o termo final:

5.4. O prazo de garantia que será exigido é usual de mercado?

( ) Não se aplica

(x) Sim

( ) Não.

Justificar a necessidade de garantia diferenciada, a qual demandará a celebração de contrato:

5.5. Haverá indicação de marca?

( ) Não se aplica

(x) Não

( ) Sim.

Justificar a indicação de marca:

5.6. Será necessário apresentar prova ou amostra?

(x) Não

( ) Sim, será necessário apresentar prova (a prova destina-se a verificar se o produto ofertado possui as qualidades informadas pelo fornecedor e se é idôneo a cumprir a destinação que lhe será dada. Ex.: verificar se a caixa de papelão suporta o peso mínimo exigido; se a impressora imprime com a qualidade exigida ou na velocidade mínima estabelecida no TR etc.).

( ) Sim, será necessário apresentar amostra (a amostra destina-se a verificar se o produto ofertado atende às especificações exigidas).

Justificar a exigência:

5.7. Há legislação específica aplicável ao objeto?

(x) Não

( ) Sim

Indicar a legislação

5.8. Será exigida comprovação de habilitação jurídica específica para fornecimento do objeto em questão?

(x) Não

( ) Sim. Será exigida comprovação de habilitação jurídica.

Indicar o documento e a legislação que trata da autorização exigida:

5.9. Será exigida comprovação de capacidade técnica específica para fornecimento do objeto em questão?

(x) Não

( ) Sim. Será exigida comprovação de capacidade técnica.

Justificar:

5.10. O objeto a ser adquirido levou em consideração algum aspecto sustentável? (x) Não foi possível identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão.

( ) Há previsão de aplicação de critérios de sustentabilidade

Descrever os critérios adotados:

5.11. Análise da divisibilidade da solução

( ) É possível a contratação da solução de forma divisível (em itens), sem que haja prejuízo quanto aos aspectos técnicos, econômicos e de competitividade.

(x) Todos ou alguns itens da solução devem ser agrupados em lotes para fornecimento por um único fornecedor.

Item composto por duas partes (eletrobomba para pressurização e tanque), sugerimos aquisição a fim de propiciar a devida compatibilização e funcionamento.

5.12. Há necessidade de adequação do ambiente do Órgão para recebimento da solução a ser contratada?

(x) Não

( ) Sim

Listar as providências necessárias:

5.13. PARTICIPAÇÃO CONSÓRCIO NA LICITAÇÃO

PARTICIPAÇÃO CONSÓRCIO NA LICITAÇÃO

Será admitida a participação de consórcios?

( ) Sim

(x) Não

O objeto a ser contratado não abrange complexidade técnica e/ou não demanda grande capacidade econômi a participação de consórcio. Além disso, o mercado dispõe de várias empresas aptas a, por si só cumprirem

Checklist para subsidiar a decisão:

a) Trata-se de licitação complexa ou de vulto a dificultar a participação de empresas individualmente, sobre

( ) Sim

(x) Não

b) O objeto contempla obrigações de diferentes especialidades a justificar a participação de empresas conso

( ) Sim

(x) Não

c) Havendo obrigações de diferentes especialidades, todas se caracterizam como de maior relevância técnica

( ) Sim

( ) Não

(x) Não se aplica

d) O quantitativo do objeto pretendido justifica a formação de consórcio ou qualquer empresa, mesmo de pe

( ) Sim

(x) Não

e) O objeto é técnica e economicamente passível de divisão?

( ) Sim

(x) Não

f) Não sendo técnica e economicamente divisível o objeto, é comum, nesse tipo de contratação, que as empı

(x) Sim

( ) Não

g) Nesse tipo de contratação ou ramo de mercado, é comum as empresas reunirem-se em consórcio ou proce

( ) Sim

(x) Não

h) As empresas tem capacidade técnica e financeira para, isoladamente, prestarem o serviço e/ou forneceren

(x) Sim

( ) Não

5.14. CERTIFICADO DE MARCA DE CONFORMIDADE À NORMA ABNT NBR: Não se aplica

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

O prazo para a entrega do material solicitado será de 20 dias, contados do recebimento, pela Contratada, do "Pedido de Fornecimento", que será emitido pela Fiscalização do Contrato, no prazo máximo de 5 dias úteis, contados do recebimento da nota de empenho pela contratada.

7. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Ao final do presente estudo, concluiu-se que a contratação é:

(x) Viável e necessária, tendo os estudos preliminares evidenciado que a solução é possível, técnica e economicamente.

( ) Inviável e desnecessária.

Cátia Neves Cerqueira Souza

Integrante Demandante SEMAP

ANEXO I – MAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

FASE DA ANÁLISE - PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Fase Planejamento

RISCO 1: Restrição orçamentária decorrentes de cortes significativos na Lei Orçamentária que impeça ou prejudique a contratação.

Probabilidade:

( ) Baixo (x) Médio ( ) Alto

Impacto:

( ) Baixo ( ) Médio (x) Alto

Dano:

( ) Baixo ( ) Médio (x) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco

Ação: Remanejamento de dotações de despesas menos críticas.

Responsável: SGS-GAB

RISCO 2: : Erro na especificação do objeto a ser adquirido

Probabilidade:

(x) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Impacto:

( ) Baixo ( ) Médio (x) Alto

Dano:

( ) Baixo ( ) Médio (x) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco

Ação: Elaborar cuidadosamente o Termo de Referência

Responsável: SEMAP

Fase de Seleção do Fornecedor

RISCO 3: Ausência ou quantidade pequena de empresas interessadas no certame em razão da complexidade do objeto/ valor referência não atrativo

Probabilidade:

( ) Baixo (x) Médio ( ) Alto

Impacto:

( ) Baixo ( ) Médio (x) Alto

Dano:

( ) Baixo ( ) Médio (x) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco

Ação: Realizar pesquisa de mercado de acordo com a realidade.

Responsável: COGELIC

RISCO 4: Fracasso no Certame

Probabilidade:

(x) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Impacto:

( ) Baixo ( ) Médio (x) Alto

Dano:

( ) Baixo ( ) Médio (x) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco

Ação: Termo de referência elaborado com esmero, refletindo o que existe no mercado; Ampla pesquisa de preço para obter um preço de referência que possa ser atendido pelo mercado; Ampla divulgação da contratação.

Responsável: Equipe de Planejamento da contratação; Equipe responsável pela pesquisa de preços; Equipe responsável pela publicação dos editais.

Fase de Execução do Contrato

RISCO 5: Inadimplemento parcial ou total da obrigação por parte da Contratada

Probabilidade:

(x) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Impacto:

( ) Baixo ( ) Médio (x) Alto

Dano:

( ) Baixo ( ) Médio (x) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco

Ação: Acompanhamento constante da fiscalização da SEMAP e cláusulas contratuais para coibir esta conduta.

Responsável: Equipe de gestão e fiscalização do contrato.

Documento assinado eletronicamente por **Cátia Neves Cerqueira Souza**, **Chefe de Seção**, em 22/10/2022, às 17:08, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Assis do Vale**, **Analista Judiciário**, em 24/10/2022, às 14:27, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Marjorie Weibel Kaufmann Andrade**, **Técnico Judiciário**, em 24/10/2022, às 14:31, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar informando o código verificador **2152598** e o código CRC **7B4A8A6E**.