TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO

1. DADOS DO PROCESSO

SEI Nº 0002420-21.2022.6.05.8000

Unidade Solicitante:

SEÇÃO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO

2. OBJETO

Aquisição de Materiais de Higienização e EPIs.

2.1. Natureza do objeto:

( ) Prestação de serviços
(X) Aquisição
( ) Aquisição + prestação de serviços

2.2. Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Materiais de Higienização e EPIs.

3. JUSTIFICATIVA

Trata-se da aquisição de materiais de proteção e segurança pessoal - EPIs, para atender a demandas da Secretaria do Tribunal e Cartórios Eleitorais da Capital e Interior na Eleição 2022. Optou-se pela Sistema de Registro de Preços por se tratar de materiais destinados ao atendimento das medidas sanitárias de combate à pandemia do vírus Covid-19, estabelecidas por protocolos determinados pelo Tribunal Superior Eleitoral, no primeiro turno das Eleições 2022 e em eventual segundo turno.

ITEM	MATERIAL	JUSTIFICATIVA
1	**Máscara Face Shield**	Atendimento das medidas sanitárias de combate à pandemia Covid 19, determinadas pelo Tribunal Superior Eleitoral.

ITEM	MATERIAL	JUSTIFICATIVA
2	**Máscara Cirúrgica Descartável - 40g/M^2**	Atendimento das medidas sanitárias de combate à pandemia Covid 19, determinadas pelo Tribunal Superior Eleitoral.
3	**Álcool Etílico em Gel 70% 500 ml**	Atendimento das medidas sanitárias de combate à pandemia Covid 19, determinadas pelo Tribunal Superior Eleitoral.
4	**Álcool Etílico em Gel 70% 215 ml** .	Atendimento das medidas sanitárias de combate à pandemia Covid 19, determinadas pelo Tribunal Superior Eleitoral.
5	**Álcool Etílico Hidratado Líquido 500ml**	Atendimento das medidas sanitárias de combate à pandemia Covid 19, determinadas pelo Tribunal Superior Eleitoral.

3.1. Informar a necessidade a ser atendida/objetivo a ser alcançado com a contratação

Prevenção do contágio da pandemia do Covid-19, durante a execução do processo eleitoral.

3.2. Histórico:

(X) Não há histórico de contratações do mesmo objeto.
() Há histórico.
Indicar os números dos processos das contratações anteriores:

3.3. Indicar aspectos aprimorados em face das contratações anteriores:

As Contratações buscam sintonia com as regras internas de solicitações de materiais e com o cronograma de aquisição, sem prejuízo da manutenção do estoque mínimo, em quantidades calculadas seguindo critérios razoáveis que venham a permitir ao Tribunal a segurança de atendimento da demanda de rotina da Eleição, e manutenção de um estoque mínimo para garantia, nos casos de interrupção de fornecimento por motivo superveniente e

imprevisível. No que diz respeito ao planejamento da contratação, como aprimoramento em relação às aquisições anteriores podemos citar a realização de estudos técnicos preliminares.

3.4. Alinhamento com o Planejamento Estratégico Institucional

Promover a racionalização contínua dos custos do TRE-BA, com o fortalecimento dos mecanismos de garantia da aderência da execução ao orçamento planejado, e com o aperfeiçoamento da integração entre os planejamentos orçamentários e as gestões estratégica e operacional. Visa à adoção da sustentabilidade orçamentária e financeira, mediante aquisições racionalizadas e gastos padronizados. Envolve estabelecer uma cultura de adequação dos gastos ao atendimento das necessidades prioritárias e essenciais para obtenção dos melhores resultados com os recursos orçamentários disponibilizados de acordo com a Política de Controle de Estoque. Com isso, podemos afirmar que a contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico Institucional por atender aos objetivos estratégicos de Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Administrativa, Promover a Sustentabilidade Ambiental e Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

(X) A unidade solicitante não encontrou outras soluções de mercado capazes de atender a todas as necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.
( ) Há outras soluções de mercado que atendem às necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

4.1. Descrever aqui as soluções encontradas:

4.2. Informar os motivos que levaram à escolha da solução a ser contratada, fazendo um comparativo com as demais soluções encontradas, quando houver:

A opção pela contratação por registro de preços deve-se ao fato de que esses itens demandam aquisições frequentes. Por outro lado, há uma necessidade de racionalização de espaço para estocagem e de redução ou eliminação de perdas de produtos estocados. Some-se a esses fatores a possibilidade de, realizando-se aquisições programadas, haver uma melhor utilização dos recursos orçamentários disponíveis.

4.3. Estimativa preliminar de preço:

ITEM	MATERIAL	Preços Eleições 2020 (R$)	Índice Inflacionário 07/2020 a 01/2022 41,463650% (R$)	Preço Médio Unitário em 18/02/2022 (R$)

ITEM	MATERIAL	Preços Eleições 2020 (R$)	Índice Inflacionário 07/2020 a 01/2022 41,463650% (R$)	Preço Médio Unitário em 18/02/2022 (R$)
1	**Máscara Face Shield**	0,60 Modelo confeccionado sob encomenda do TSE para as Eleições de 2020.	0,85	6,27 Modelo encontrado na internet (e-commerce)
2	**Máscara Cirúrgica Descartável - 40g/M²**	0,97	1,37	2,45
3	**Álcool Etílico em Gel 70% 500 ml**	7,49	10,60	11,22
4	**Álcool Etílico em Gel 70% 215 ml** .	1,89 Tamanho confeccionado sob encomenda do TSE para as Eleições de 2020.	2,17	Não foi encontrado o tamanho 215 ml no mercado. As embalagens que mais se aproximam são de 200, 220, 240 e 250 ml. Preços variam de 7,83 a 8,90
5	**Álcool Etílico Hidratado Líquido 500ml**	1,11	1,57	7,30

5. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO

5.1. A aquisição envolve algum serviço acessório?

(X) Não

( ) Sim
Indicar qual:

5.2. Será utilizado o Sistema de Registro de Preços?
( ) Não
(x) Sim
Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) do art. 3º do Decreto nº 7.893/2013 a justificativa para essa escolha se enquadra:
(x) Pelas características do bem, há necessidade de contratações frequentes.
( ) É conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas.
( ) É conveniente a aquisição de bens para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo
( ) Pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

5.3. Há Ata de Registro de Preços vigente para o mesmo objeto?
(X) Não
( ) Sim
Informe o nº da ARP e o termo final:

5.4. O prazo de garantia que será exigido é usual de mercado?
( ) Não se aplica
(X) Sim
( ) Não.
Justificar a necessidade de garantia diferenciada, a qual demandará a celebração de contrato:

5.5. Haverá indicação de marca?
( ) Não se aplica
(X) Não
( ) Sim.
Justificar a indicação de marca:

5.6. Será necessário apresentar prova ou amostra
() Não
(X) Sim, será necessário apresentar prova apenas para o item 1 do Termo de Referência – Máscara Face Shield.
Justificar a exigência: a amostra destina-se a verificar se o produto ofertado atende às especificações exigidas para o fim a que se destina, nos moldes estabelecidos pelo TSE para as Eleições 2020.

5.7. Há legislação específica aplicável ao objeto?
(X) Não
( ) Sim
Indicar a legislação

5.8. Será exigida comprovação de habilitação jurídica específica para fornecimento do objeto em questão?
(X) Não
( ) Sim. Será exigida comprovação de habilitação jurídica.
Indicar o documento e a legislação que trata da autorização exigida:

5.9. Será exigida comprovação de capacidade técnica específica para fornecimento do objeto em questão?
(X) Não
( ) Sim. Será exigida comprovação de capacidade técnica.
Justificar:

5.10. O objeto a ser adquirido levou em consideração algum aspecto sustentável?
( ) Não foi possível identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão.
(X) Há previsão de aplicação de critérios de sustentabilidade

Descrever os critérios adotados:
As embalagens dos materiais devem ser fabricadas com materiais que propiciem a reutilização ou a reciclagem, devendo-se assegurar que sejam restritas em volume e peso às dimensões requeridas à proteção do conteúdo e à comercialização do produto, projetadas de forma a serem reutilizadas de maneira tecnicamente viável e compatível com as exigências aplicáveis ao produto que contêm, ou recicladas, se a reutilização não for possível, tudo em conformidade com o estabelecido no art. 32 da Lei nº 12.305/2010.

5.11. Análise da divisibilidade da solução
(X) É possível a contratação da solução de forma divisível (em itens), sem que haja prejuízo quanto aos aspectos técnicos, econômicos e de competitividade.
( ) Todos ou alguns itens da solução devem ser agrupados em lotes para fornecimento por um único fornecedor.
Justificar o agrupamento em lotes

5.12. Há necessidade de adequação do ambiente do Órgão para recebimento da solução a ser contratada?
(X) Não
( ) Sim
Listar as providências necessárias:

5.13. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO NA LICITAÇÃO
Será admitida a participação de consórcios?
(X) Sim
( ) Não

A formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital. Nestes casos, a Administração, com vistas a aumentar o número de participantes, admite a formação de consórcio. Justifica-se tal procedimento porque a contratação busca a supervisão referente à execução de serviços correspondentes a atividades de características distintas. Com isso, a Administração pretende selecionar, garantindo-se a ampla concorrência, empresas com real capacidade de supervisão dos conjuntos dos serviços a serem executados, promovendo a escolha da melhor e mais vantajosa proposta.

No caso em tela, a quantidade e o volume de material a ser adquirido para o mesmo período e finalidade justificam a formação de consórcio, embora não haja questões de complexidade quanto aos materiais.

5.14. CERTIFICADO DE MARCA DE CONFORMIDADE À NORMA ABNT NBR:
NORMA ABNT NBR 15052:2004 para o item 2 do Termo de Referência - Máscara Cirúrgica Descartável - 40g/M^2

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

7. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Ao final do presente estudo, concluiu-se que a contratação é:
(x) Viável e necessária, tendo os estudos preliminares evidenciado que a solução é possível, técnica e economicamente.
( ) Inviável e desnecessária.

_____
Lutero Rodrigues da Silva
SEGEA

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ANEXO I – MAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

FASE DA ANÁLISE - PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR

RISCO 1: Restrição orçamentária decorrentes de cortes significativos na Lei Orçamentária que impeça ou prejudique a contratação.

Probabilidade: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto
Impacto: ( ) Baixo ( ) Médio (X) Alto
Dano: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco
Ação: Remanejamento de dotações de despesas menos críticas
Responsável: Chefe da SEGEA

RISCO 2: Identificação inadequada de solução de mercado para atendimento da demanda

Probabilidade: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto
Impacto: ( ) Baixo ( ) Médio (X) Alto
Dano: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco
Ação: Análise da contratação vigente e das últimas contratações; análise do mercado.

Responsável: Equipe de planejamento da contratação

RISCO 3: Inclusão no TR de exigências que não podem ser atendidas pelo futuro fornecedor.

Probabilidade: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto
Impacto: ( ) Baixo ( ) Médio (X) Alto
Dano: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco:
Ação: Análise da contratação vigente e das últimas contratações; análise do mercado.
Responsável: Equipe de planejamento da contratação.

RISCO 4: Não inclusão no TR de obrigações essenciais à execução do objeto.

Probabilidade: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto
Impacto: ( ) Baixo ( ) Médio (X) Alto
Dano: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco:
Ação: Análise da contratação vigente e das últimas contratações; Análise do mercado**.**
Responsável: Equipe de planejamento da contratação.

RISCO 5: Fracasso na licitação ou licitação deserta

Probabilidade: ( ) Baixo (X) Médio ( ) Alto
Impacto: ( ) Baixo ( ) Médio (X) Alto
Dano: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco:
Ação: Termo de referência elaborado com esmero, refletindo o que existe no mercado; ampla pesquisa de preços para obter um valor de referência que possa ser atendido pelo mercado; ampla divulgação da licitação.
Responsável: Equipe de planejamento da contratação; chefe da SEAQUI; chefe da SELIC.

RISCO 6: Recusa da licitante vencedora em assinar o contrato/inadimplemento total da obrigação

Probabilidade: ( ) Baixo (X) Médio ( ) Alto
Impacto*:* ( ) Baixo ( ) Médio ( ) Alto
Dano: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco:
Ação: Termo de referência elaborado com esmero, refletindo o que existe no mercado; ampla pesquisa de preços para obter um valor de referência que possa ser atendido pelo mercado; ampla divulgação da licitação; adoção célere das providências com vista à formalização do ajuste.

Responsável: Equipe de planejamento da contratação; chefe da SEAQUI; chefe da SELIC.

RISCO 7: Atraso na entrega do objeto contratado ou inadimplemento total da obrigação.

Probabilidade: ( ) Baixo (X) Médio ( ) Alto
Impacto: ( ) Baixo (X) Médio ( ) Alto
Dano: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco:
Ação: Termo de referência elaborado com esmero, refletindo o que existe no mercado; ampla pesquisa de preços para obter um valor de referência que possa ser atendido pelo mercado; ampla divulgação da licitação; adoção célere das providências com vista à formalização do ajuste.
Responsável: Equipe de planejamento da contratação; chefe da SEAQUI; chefe da SELIC.

RISCO 8: Atraso, por parte do Tribunal, no pagamento do fornecedor, gerando a incidência de atualização financeira

Probabilidade: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto
Impacto: ( ) Baixo (X) Médio ( ) Alto
Dano: (X) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco:
Ação: Termo de referência elaborado com esmero, refletindo o que existe no mercado; ampla pesquisa de preços para obter um valor de referência que possa ser atendido pelo mercado; ampla divulgação da licitação; adoção célere das providências com vista à formalização do ajuste.
Responsável: Equipe de planejamento da contratação; chefe da SEAQUI; chefe da SELIC.