

# ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO - ETPS

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS SIMPLES

1. DADOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

SEI: 0005171-44.2023.6.05.8000 Unidade Demandante: SEBLIM

Item do PLANCONT: 21

### 2. OBJETO

### 2.1. Natureza do objeto:

Contratação de assinatura anual impressa com acesso digital do Jornal Tribuna da Bahia, conforme especificações constantes deste termo.

### 2.2. Descrição sucinta do objeto:

Contratação de serviços de assinatura impressa com acesso digital do Jornal TRIBUNA DA BAHIA. O contrato de assinatura impressa do periódico disponibilizará o acesso digital ao jornal, por meio de e-mail e senha devidamente cadastrados.

### 3. JUSTIFICATIVA

A contratação deste objeto pela COGED/SEBLIM é necessária para proporcionar informações diárias aos servidores do Tribunal, bem como usuários internos e externos da Biblioteca, no que diz respeito aos fatos da atualidade, acontecimentos e problemáticas referentes à sociedade e aos seus cidadãos, haja vista o Jornal TRIBUNA DA BAHIA ser considerado periódico de grande circulação no Estado.

Considerando-se que a Biblioteca deste Tribunal funciona em espaço único, localizado no prédio do anexo II, entendemos que a assinatura de apenas um exemplar diário, bem como o acesso digital ao jornal, serão suficientes para atender a nossa demanda.

### 4. HISTÓRICO

- ( ) Não há histórico de contratações do mesmo objeto.
- (x) Há histórico.

Indicar os números dos processos das contratações anteriores:

- Contratação em 2021: Processo SEI nº 0142345-03.2020.6.05.8000
- Contratação em 2022: Processo SEI nº 0001616-53.2022.6.05.8000

## 5. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

<ul> <li>(x) Prestar serviço de qualidade ao público</li> <li>() Fortalecer a relação institucional com a sociedade</li> <li>(x) Fomentar a educação para a cidadania</li> <li>() Aumentar a agilidade e a produtividade na prestação jurisdicional</li> <li>() Combater a corrupção e a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais</li> <li>() Aperfeiçoar a governança e gestão administrativa</li> <li>(x) Promover a sustentabilidade ambiental</li> <li>() Aprimorar a gestão de pessoas</li> <li>() Promover a melhoria contínua de governança e da gestão de TIC</li> <li>() Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira</li> <li>() Melhoria e adequação das condições de segurança do trabalho no TRE-BA</li> </ul>
6. JUSTIFICAR, MEDIANTE A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS E MEMÓRIA DE CÁLCULO, AS PREVISÕES DE QUANTIDADE ESTABELECIDAS PARA A CONTRATAÇÃO (BASEADAS, PREFERENCIALMENTE, NO HISTÓRICO E UTILIZAÇÃO PROVÁVEL):
7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
7.1. Existe contrato vigente para o mesmo objeto:  ( ) Não ( x ) Sim Indique o nº do contrato, a vigência e o nº do SEI: - Nota de Empenho: 2022NE000558 - Vigência: 20/03/2022 a 20/03/2023 - SEI nº 0001616-53.2022.6.05.8000
7.2. Há obrigações futuras a serem satisfeitas, as quais demandam a celebração de instrumento de contrato?
( x ) Não ( ) Sim. Se sim, indique a vigência do contrato?
7.3. Estabeleceu-se alguma melhoria ou alteração substancial em relação à contratação anterior, se houver?  ( x ) Não  ( ) Sim Indicar quais:
7.4. Além da garantia legal, será exigida garantia adicional?

(x) Não. Será exigida somente a garantia legal (prevista nos arts. 24 e 26 do Código de

Defesa do Consumidor, a qual independe de termo expresso).  ( ) Sim. Será exigida garantia contratual, a ser firmada por meio de assinatura de instrumento de contrato.  Justificar a necessidade de garantia contratual:
7.5. Será permitida a subcontratação parcial do objeto?
<ul> <li>( x ) Não. O objeto deverá ser executado única e exclusivamente pela contratada, haja vista que o mercado dispõe de diversos fornecedores aptos para tanto.</li> <li>( ) Sim. Será facultada a subcontratação de parte do objeto pela contratada.</li> <li>Descrever a(s) parcela(s) que poderá(ão) ser subcontratada(s) e justificar a permissão:</li> </ul>
<ul> <li>7.6. Há legislação específica aplicável ao objeto?</li> <li>( ) Não</li> <li>( x ) Sim</li> <li>Indicar a legislação:</li> <li>Conforme art. 22 do Decreto nº 99.188, de 1990, é possível a realização de gastos com</li> </ul>
aquisição ou assinaturas de revistas, jornais e periódicos de natureza estritamente técnica e/ou considerados necessários, para o serviço. No caso em tela, a aquisição justifica-se pela necessidade de acesso a informações de maneira rápida, visando a tomada de decisões pelas altas autoridades, e, também, possibilitando a produção de contrarrespostas, tempestivas, tendo em vista que as ações relacionadas à transparência da Administração Pública Federal, bem como, as atuações do TRE-BA, são continuamente matérias de divulgação ampla na mídia local.  Decreto nº 99.188, de 1990
Art. 22. A partir da data da publicação deste decreto, é vedada a realização de despesas com recursos provenientes de dotações orçamentárias, inclusive suprimento de fundos, para atendimento de gastos com aquisição ou assinaturas de revistas, jornais e periódicos, salvo os de natureza estritamente técnica e os considerados necessários, para o serviço, bem assim como cartões, brindes, convites e outros dispêndios congêneres, de natureza pessoal.
(Redação dada pelo Decreto no 99.214, de 19 de abril de 1990)
7.7. Será exigida comprovação de habilitação jurídica específica para a prestação do serviço?
( x ) Não ( ) Sim. Será exigida comprovação de habilitação jurídica. Indicar a exigência, o documento e a legislação que a disciplina:
7.8. Será exigida comprovação de capacidade técnica específica para prestação dos serviços?
( x ) Não ( ) Sim. Será exigida comprovação de capacidade técnica. Justificar:

7.8.1. Sera exigido o registro da contratada em entidade profissional?  ( x ) Não  ( ) Sim. Indicar qual e a legislação de regência:
7.8.2. Será exigida comprovação de aptidão da contratada – capacidade técnico-profissional (de profissional vinculado à empresa) e capacidade técnico-operacional (da própria empresa)? $(x)$ Não
( ) Sim. Indicar qual e a legislação de regência:
7.9. Na especificação do objeto levou-se em consideração algum critério ou prática sustentável?
( ) Há previsão de critério ou prática de sustentabilidade Descrever os critérios adotados: ( x ) Não foi possível identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão. Justificar a não adoção:
<b>7.10. Análise da divisibilidade da solução</b> Não se aplica por tratar-se de licitação para um único objeto.
( ) É possível a contratação da solução de forma divisível (em itens), sem que haja prejuízo quanto aos aspectos técnicos, econômicos e de competitividade.
( ) Todos ou alguns itens da solução devem ser agrupados em lotes para fornecimento por um único fornecedor.
Justificar o agrupamento em lotes:
7.11. Há necessidade de adequação do ambiente do Tribunal para recebimento da solução a ser contratada?
( x ) Não ( ) Sim Listar as providências necessárias:
8. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO NA LICITAÇÃO
Trata-se de licitação complexa ou de elevado vulto a dificultar a participação de empresas individualmente, sobretudo as de pequeno porte?  ( ) Sim ( x )Não
Qualquer empresa, mesmo as de pequeno e médio porte, pode fornecer/executar o



objeto? ( x ) Sim ( )Não É comum no mercado a existência de empresas com capacidade técnica e financeira para, isoladamente, executarem os serviços? ( x ) Sim ( )Não Conclusão: ( ) Será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.
( x ) Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.
<b>9. LEVANTAMENTO DE MERCADO</b> O mercado possui outros jornais de grande circulação com a mesma abrangência do objeto da contratação, Correio da Bahia e Jornal A Tarde, atualmente contratados por este Tribunal.
Justificativa da contratação por inexigibilidade, conforme Inciso II, Art. 25, Lei 8.666/1993; fundamentada na inviabilidade de competição, visto que, a Parque Publicitário LTDA, atualmente, exerce com exclusividade, no Estado da Bahia, a atividade de vendas de assinaturas do Jornal TRIBUNA DA BAHIA.
<ul> <li>( x ) A unidade solicitante não encontrou outras soluções de mercado capazes de atender a todas as necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.</li> <li>( ) Há outras soluções de mercado que atendem às necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.</li> </ul>
9.1. Descrever aqui as soluções encontradas: Não se aplica. Solução 1: DESCREVER A SOLUÇÃO. Solução 2: DESCREVER A SOLUÇÃO.
9.2. Informar os motivos que levaram à escolha da solução a ser contratada, fazendo um comparativo com as demais soluções encontradas, quando houver: Não se aplica.
10. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE PREÇO: De acordo com proposta apresentada, o valor da assinatura será de R\$ 600,30 .
<b>11. REQUISITOS DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO</b> ( ) Será necessária a coleta de dados pessoais indispensáveis à execução do objeto contratual, para a qual se requererá prévia e fundamentada aprovação do TRE-BA. ( ) Regra: Toda a informação presente neste documento é classificada como pública, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.



( ) Há informação presente neste documento classificada como sigilosa, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
( ) Há necessidade celebração de termo de confidencialidade e de termo de responsabilidade e compromisso de manutenção de sigilo.
12. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO Ao final do presente estudo, o qual segue datado e assinado eletronicamente,
concluiu-se que a contratação é:
( x ) Viável e necessária, tendo os estudos preliminares evidenciado que a solução é
possível, técnica e economicamente.
( ) Inviával a dospocaciónia

#### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) DA CONTRATAÇÃO ANEXO I – GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES DA CONTRATAÇÃO

#### UNIDADE DEMANDANTE (GESTORA DOS RISCOS DA CONTRATAÇÃO):

Seção de Biblioteca Memória e Arquivo - SEBLIM

#### 1- CONTEXTO

Aqui se define o **ESCOPO** desta análise de riscos. Qual a contratação a ser analisada? Qual objetivo da contratação? Qual o processo (caminho) resumido da contratação e a que fase dele se refere a gestão de riscos e controles aqui desenvolvida?

Qual o bem/serviço que se pretende contratar?	Qual o objetivo da contratação?	Qual o processo (caminho) resumido da contratação e a que fase dele se refere a gestão de riscos e controles aqui desenvolvida?
do Jornal Tribuna da Bahia, conforme especificações constantes deste termo.	Proporcionar informações diárias aos servidores do Tribunal, bem como usuários internos e externos da Biblioteca, no que diz respeito aos fatos da atualidade, acontecimentos e problemáticas referentes à sociedade e aos seus cidadãos.	Fase de Planejamento de contratação - Fase de seleção do fornecedor.

\*O objetivo de uma contratação não é a "contratação em si", mas o fim para o qual foi iniciada que é contratar um bem ou serviço necessário ao órgão.

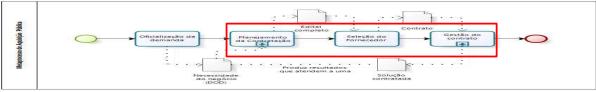


Figura 1: Desenho do Macroprocesso de Aquisição Pública.

#### 2 - IDENTIFICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO\*

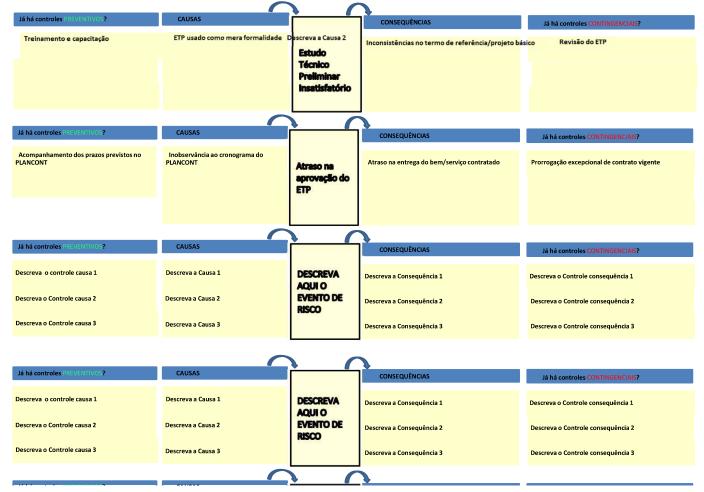
\* <u>Evento de risco é QUALQUER SITUAÇÃO que, se ocorrer, poderá prejudicar o alcance do objetivo</u> da contratação (indicado no item 1 - CONTEXTO). De outra forma, <u>TODO EVENTO que puder prejudicar o ÊXITO na contratação</u> (bem/serviço contratado na data certa, feito com o trâmite processual mais adequado e com o melhor custo-benefício) é um evento de risco.

#### Quais os possíveis eventos de risco que podem ocorrer NESTA contratação?\*

\*Não obstante existirem <u>eventos de riscos comuns</u> a todo macroprocesso de contratação, cada demanda possui suas peculiaridades, portanto existem <u>eventos de risco particulares a cada contratação</u>.

### 2.1 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS RISCO COMUNS\*

\* Eventos de Risco levantados e sugeridos pela COGELIC (lista exemplificativa). Ver Guia/Aba desta planilha: "EXEMPLOS DE RISCOS COMUNS".



Já há controles PREVENTIVOS?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS?	
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1	DESCREVA AQUI O	Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1	
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2	EVENTO DE RISCO	Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2	
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3		Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3	
Já há controles PREVENTIVOS?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS?	
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1	DESCREVA AQUI O	Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1	
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2	EVENTO DE RISCO	Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2	
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3		Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3	
Já há controles PREVENTIVOS?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS?	
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1	DESCREVA AQUI O	Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1	
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2	EVENTO DE RISCO	Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2	
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3	55.600,750,451	Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3	
2.2 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS DE	DICCO DECLULADES À ESTA CONT	DATAÇÃO			
2.2 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS DE	RISCO PECULIARES A ESTA CONT	RATAÇAU			
Já há controles PREVENTIVOS?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS?	
Levantamento de informações referentes ao uso do periódico	ETP Elaborado sem análise correta quanto ao uso do periódico.	Baixo uso do	SAq Desnecessária contratação de serviço	Reanálise das informações sobre o uso do periódico.	
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2	periódico	Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2	
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3		Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3	
Já há controles PREVENTIVOS?	CAUSAS		CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS?	
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1	DESCREVA AQUI O	Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1	
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2	EVENTO DE RISCO	Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2	

### 3- ANÁLISE/AVALIAÇÃO DO NÍVEL DE RISCO DOS EVENTOS

Descreva o Controle causa 3

Descreva o controle causa 1

Descreva o Controle causa 2

Descreva o Controle causa 3

Considerando <u>os controles existentes</u>, para cada evento de risco listado no item 2, informe:

Descreva a Causa 3

Descreva a Causa 1

Descreva a Causa 2

Descreva a Causa 3

EVENTO DE RISCO (R1, R2, ETC.)	PROBABILIDADE* *DICA: a probabilidade de cocréncia de um evento de risco relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CAUSAS (ver item 2).	*DICA: impacto da ocorrência de um evento de risco NOS	RISCO RESIDUAL (A SER TRATADO)	AÇÕES	RESPOSTA AO RISCO
R1 -Estudo Técnico Preliminar Insatisfatório	1	2	2	(A130Muito)Baixo - MONITORAR	Aceitar
R2 -Atraso na aprovação do ETP.	1	2	2	(Muito)Baixo - MONITORAR	Aceitar
R3 - Estimativa errada quanto ao uso do Periódico.	1	2	2	(Muito)Baixo - MONITORAR	Aceitar
R4 -			0	(Muito)Baixo - MONITORAR	
R5 -			0	(Muito)Baixo - MONITORAR	

DESCREVA

EVENTO DE

AQUI O

RISCO

Descreva a Consequência 3

Descreva a Consequência 1

Descreva a Consequência 2

Descreva a Consequência 3

Descreva o Controle consequência 3

Descreva o Controle consequência 1

Descreva o Controle consequência 2

Descreva o Controle consequência 3

Já há controles CONTINGENCIAIS?

R6 -	0	(Muito)Baixo - MONITORAR	
R7 -	0	(Muito)Baixo - MONITORAR	
R8 -	0	(Muito)Baixo - MONITORAR	
R9 -	0	(Muito)Baixo - MONITORAR	
R10 -	0	(Muito)Baixo - MONITORAR	

### 4- TRATAMENTO E COMUNICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO

Considerando os controles <u>existentes</u>, para cada evento de risco listado no item 3, informe:

CONSIDER	ndo os controles <u>existentes</u> , para cada evento de risco listado no item 3, l	inorme.	
EVENTO	<b>AÇÕES DE TRATAMENTO</b> (O que pode ser feito para que esse evento de risco não ocorra OU tenha seu impacto minimizado?)	PRAZOS DAS AÇÕES (Quando serão realizadas as ações?)	COMUNICAÇÃO 1- Há necessidade de providências de outras unidades? 2-Como irá se comunicar com essa unidade? 3-Com qual frequência?
R1	Reexame do ETP, antes da juntada ao processo.	Itilizar o prazo estabelecido no PLANCON	Não há necessidade de providência de outras unidades.
R2	Observância do cronograma previsto no PLANCONT	ltilizar o prazo estabelecido no PLANCON	Não há necessidade de providência de outras unidades
R3	Análise correta quanto ao uso do periódico.	uanto ao uso do serviço de consultoria ar	Não há necessidade de providência de outras unidades Frequência?
R4			Com quem se comunicar? Qual meio? Frequência?
R5			Com quem se comunicar? Qual meio? Frequência?
R6			Com quem se comunicar? Qual meio? Frequência?
R7			Com quem se comunicar? Qual meio? Frequência?
R8			Com quem se comunicar? Qual meio? Frequência?
R9			Com quem se comunicar? Qual meio? Frequência?
R10			Com quem se comunicar? Qual meio? Frequência?

CACRLIC . SCA. TRUEA