



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

ESTUDOS PRELIMINARES - PRE/DG/SGS

1. DADOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

SEI: 0008219-74.2024.6.05.8000

Unidade Demandante: SEMAV

Item do PLANCONT: Não consta.

2. OBJETO

2.1. Natureza do objeto: Prestação de serviços

Trata-se de contratação simples, sem cessão de mão de obra, de natureza não contínua.

2.2. Descrição sucinta do objeto:

Contratação do serviço de locação de veículos para transporte dos servidores e desembargadores que participarão do PROJETO "CICLO DE DEBATES - ELEIÇÕES 2024, em Vitória da Conquista - BA, que ocorrerá no dias **13 e 18 de maio/2024**.

3. JUSTIFICATIVA

A frota de veículos do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia é utilizada para atender aos serviços inerentes ao funcionamento do Órgão, realizando o transporte de pessoas e materiais na capital e no interior do Estado.

Nos anos eleitorais, os deslocamentos aumentam substancialmente, já que permanece necessidade de atendimento das atividades rotineiras e surgem demandas novas decorrentes do pleito, como transporte de servidores para intimação e treinamento de mesários, remessa de urnas e demais materiais relacionados às eleições, entre outras.

A presente contratação objetiva disponibilizar o meio de transporte necessário para a realização do evento, sem que isso comprometa o andamento das demais atividades atinentes ao pleito 2024.

4. HISTÓRICO

(X) Não há histórico de contratações do mesmo objeto.

() Há histórico.

Indicar os números dos processos das contratações anteriores:

5. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

(X) Prestar serviço de qualidade ao público

(X) Fortalecer a relação institucional com a sociedade

() Fomentar a educação para a cidadania

(X) Aumentar a agilidade e a produtividade na prestação jurisdicional

() Combater a corrupção e a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais

(X) Aperfeiçoar a governança e gestão administrativa

() Melhorar a comunicação administrativa

- Promover a sustentabilidade ambiental
- Aprimorar a gestão de pessoas
- Promover a melhoria contínua de governança e da gestão de TIC
- Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira
- Melhoria e adequação das condições de segurança do trabalho no TRE-BA

6. JUSTIFICAR, MEDIANTE A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS E MEMÓRIA DE CÁLCULO, AS PREVISÕES DE QUANTIDADE ESTABELECIDAS PARA A CONTRATAÇÃO (BASEADAS, PREFERENCIALMENTE, NO HISTÓRICO E UTILIZAÇÃO PROVÁVEL):

Para a realização do evento na cidade de Vitória da Conquista haverá a necessidade de deslocamento de pessoas, entre servidores e membros da Corte, entre os dias 13 a 18/05. Os veículos serão utilizados, ainda, para transporte de materiais necessários à realização das atividades, tais como urnas eletrônicas, notebooks, bandeiras, mastros, etc.

Estimamos ser necessária a locação de **09 (nove) veículos, sendo 05 sedans compactos e 04 sedans executivos.**

7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

7.1. Existe contrato vigente para o mesmo objeto:

- Não
- Sim

Indique o nº do contrato, a vigência e o nº do SEI:

7.2. Há obrigações futuras a serem satisfeitas, as quais demandam a celebração de instrumento de contrato?

- Não
- Sim.

Se sim, indique a vigência do contrato?

A vigência do contrato será de 01 (um) mês, contados a partir da sua assinatura.

7.3. Estabeleceu-se alguma melhoria ou alteração substancial em relação à contratação anterior, se houver?

- Não
- Sim

Indicar quais:

7.4. Além da garantia legal, será exigida garantia adicional?

Não. Será exigida somente a garantia legal (prevista nos arts. 24 e 26 do Código de Defesa do Consumidor, a qual independe de termo expresse).

Sim. Será exigida garantia contratual, a ser firmada por meio de assinatura de instrumento de contrato.

Justificar a necessidade de garantia contratual:

7.6. Há legislação específica aplicável ao objeto?

- Não
- Sim

Indicar a legislação:

7.7. Será exigida comprovação de habilitação jurídica específica para a

prestação do serviço?

(X) Não

() Sim.

7.8. Será exigida comprovação de capacidade técnica específica para prestação dos serviços?

() Não.

(X) Sim. Será exigida comprovação de capacidade técnica.

Justificar: a contratada deverá demonstrar que já realizou serviço similar ao ora proposto.

7.8.1. Será exigido o registro da contratada em entidade profissional?

(X) Não

() Sim.

7.8.2. Será exigida comprovação de aptidão da contratada - capacidade técnico-profissional (de profissional vinculado à empresa) e capacidade técnico-operacional (da própria empresa)?

(X) Não

() Sim.

7.9. Na especificação do objeto levou-se em consideração algum critério ou prática sustentável?

() Há previsão de critério ou prática de sustentabilidade

Descrever os critérios adotados:

(X) Não foi possível identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão.

Justificar a não adoção: Não foi possível identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão.

7.10. Análise da divisibilidade da solução

(X) É possível a contratação da solução de forma divisível (em itens), sem que haja prejuízo quanto aos aspectos técnicos, econômicos e de competitividade.

() Todos ou alguns itens da solução devem ser agrupados em lotes para fornecimento por um único fornecedor.

Justificar o agrupamento em lotes:

7.11. Há necessidade de adequação do ambiente do Tribunal para recebimento da solução a ser contratada?

(X) Não

() Sim

Listar as providências necessárias:

8. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO NA LICITAÇÃO

Trata-se de licitação complexa ou de elevado vulto a dificultar a participação de

empresas individualmente, sobretudo as de pequeno porte?

Sim

Não

Qualquer empresa, mesmo as de pequeno e médio porte, pode fornecer/executar o objeto?

Sim

Não

É comum no mercado a existência de empresas com capacidade técnica e financeira para, isoladamente, executarem os serviços?

Sim

Não

Conclusão:

Será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

A unidade solicitante não encontrou outras soluções de mercado capazes de atender a todas as necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

Há outras soluções de mercado que atendem às necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

9.1. Descrever aqui as soluções encontradas:

Solução 1: DESCREVER A SOLUÇÃO.

Solução 2: DESCREVER A SOLUÇÃO.

NÃO SE APLICA.

9.2. Informar os motivos que levaram à escolha da solução a ser contratada, fazendo um comparativo com as demais soluções encontradas, quando houver:

NÃO SE APLICA.

10. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE PREÇO:

Para atendimento da demanda durante o período de 13/05 a 19/05, estimamos as seguintes quantidades, por item:

Item	Quantidade De Veículos	Diárias	Valor unitário	Valor total
Veículo tipo Sedan Compacto	5	35	R\$ 169,00	R\$ 5.915,00
Veículo tipo Sedan Executivo	4	28	R\$ 583,33	R\$ 16.333,24

TOTAL ESTIMADO				R\$ 22.248,24
-----------------------	--	--	--	----------------------

11. REQUISITOS DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

- Será necessária a coleta de dados pessoais indispensáveis à execução do objeto contratual, para a qual se requererá prévia e fundamentada aprovação do TRE-BA.
- Regra: Toda a informação presente neste documento é classificada como pública, nos termos da Lei nº 12.527/2011 - Lei de Acesso à Informação.
- Há informação presente neste documento classificada como sigilosa, nos termos da Lei nº 12.527/2011 - Lei de Acesso à Informação.
- Há necessidade celebração de termo de confidencialidade e de termo de responsabilidade e compromisso de manutenção de sigilo.

12. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Ao final do presente estudo, o qual segue datado e assinado eletronicamente, concluiu-se que a contratação é:

- Viável e necessária, tendo os estudos preliminares evidenciado que a solução é possível, técnica e economicamente.
- Inviável e desnecessária.



Documento assinado eletronicamente por **Maxwell Mascarenhas dos Anjos**, **Secretário**, em 22/04/2024, às 19:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **2778788** e o código CRC **54CEFE26**.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) DA CONTRATAÇÃO
ANEXO I – GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES DA CONTRATAÇÃO

UNIDADE DEMANDANTE (GESTORA DOS RISCOS DA CONTRATAÇÃO):

COSAD/ AMAVE

1- CONTEXTO

Aqui se define o **ESCOPO** desta análise de riscos. Qual a contratação a ser analisada? Qual objetivo da contratação? Qual o processo (caminho) resumido da contratação e a que fase dele se refere a gestão de riscos e controles aqui desenvolvida?

Qual o bem/serviço que se pretende contratar?	Qual o objetivo da contratação?	Qual o processo (caminho) resumido da contratação e a que fase dele se refere a gestão de riscos e controles aqui desenvolvida?
Contratação do serviço de locação de veículos para transporte dos servidores e desembargadores que participarão do PROJETO CICLO DE DEBATES – ELEIÇÕES 2024, que ocorrerá nos dias 16 e 17 de maio/2024 em Vitória da Conquista – BA.	A presente contratação objetiva disponibilizar o meio de transporte necessário para a realização do evento, sem que isso comprometa o andamento das demais atividades atinentes ao pleito 2024.	O macroprocesso de contratação de um bem ou serviço está demonstrado na figura abaixo. A gestão de riscos e controles a ser desenvolvida no Estudo Técnico Preliminar objetiva PLANEJAR ações a serem implementadas que visem evitar ou minimizar os impactos negativos de eventos de riscos que possam ocorrer durante as 03 (três) fases do processo de contratação aqui consideradas e que tenham o poder de comprometer o êxito da contratação.

*O objetivo de uma contratação não é a "contratação em si", mas **o fim para o qual foi iniciada** que é contratar um bem ou serviço necessário ao órgão.

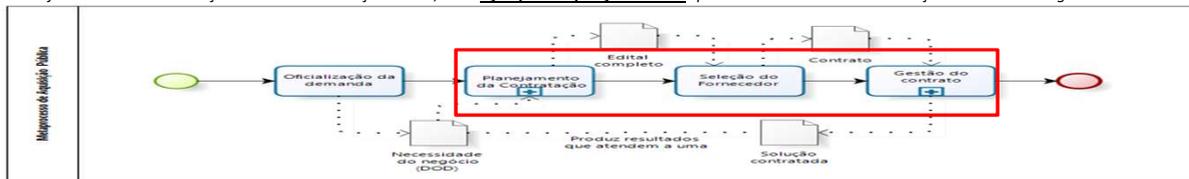


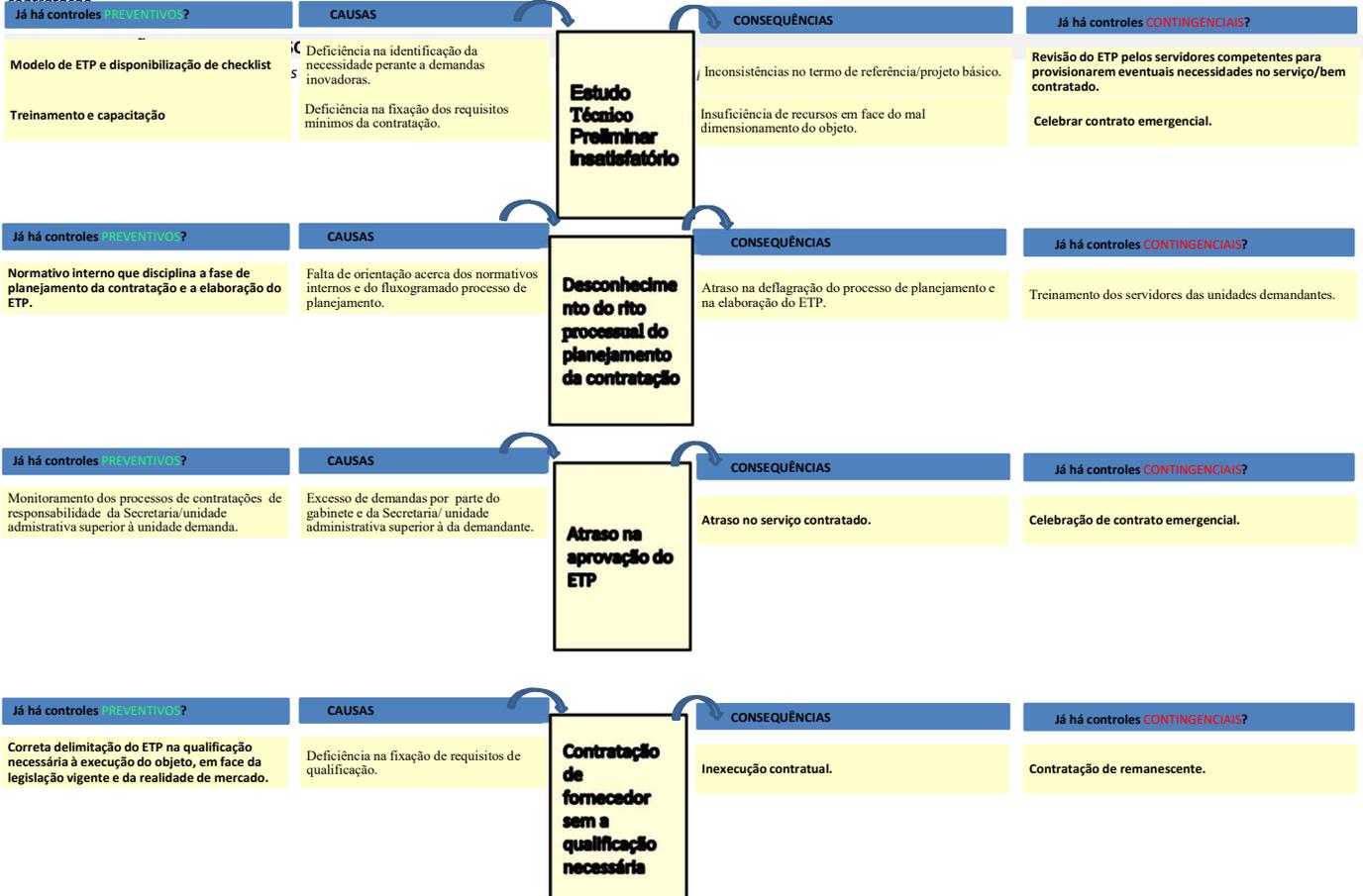
Figura 1: Desenho do Macroprocesso de Aquisição Pública.

2 - IDENTIFICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO*

*Evento de risco é **QUALQUER SITUAÇÃO que, se ocorrer, poderá prejudicar o alcance do objetivo** da contratação (indicado no item 1 - CONTEXTO). De outra forma, **TODO EVENTO que puder prejudicar o ÊXITO na contratação** (bem/serviço contratado na data certa, feito com o trâmite processual mais adequado e com o melhor custo-benefício) é um evento de risco.

Quais os possíveis eventos de risco que podem ocorrer NESTA contratação?*

*Não obstante existirem **eventos de riscos comuns** a todo macroprocesso de contratação, cada demanda possui suas peculiaridades, portanto existem **eventos de risco particulares a cada contratação**.



Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3

CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1
Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2
Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3

Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3

CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1
Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2
Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3

Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3

CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1
Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2
Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3

Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3

CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1
Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2
Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3

Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3

CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1
Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2
Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3

Já há controles PREVENTIVOS ?	CAUSAS
Descreva o controle causa 1	Descreva a Causa 1
Descreva o Controle causa 2	Descreva a Causa 2
Descreva o Controle causa 3	Descreva a Causa 3

CONSEQUÊNCIAS	Já há controles CONTINGENCIAIS ?
Descreva a Consequência 1	Descreva o Controle consequência 1
Descreva a Consequência 2	Descreva o Controle consequência 2
Descreva a Consequência 3	Descreva o Controle consequência 3

3- ANÁLISE/AVALIAÇÃO DO NÍVEL DE RISCO DOS EVENTOS

Considerando **os controles existentes**, para cada evento de risco listado no item 2, informe:

EVENTO DE RISCO (R1, R2, ETC.)	PROBABILIDADE* *DICA: a probabilidade de ocorrência de um evento de risco relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CAUSAS (ver item 2).	IMPACTO* *DICA: impacto da ocorrência de um evento de risco NOS OBJETIVOS da contratação relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CONSEQUÊNCIAS (ver item 2).	RISCO RESIDUAL (A SER TRATADO)	AÇÕES	RESPOSTA AO RISCO
R1 - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR INSATISFATÓRIO	2	1	2	(Muito)Baixo - MONITORAR	
R2 - DESCONHECIMENTO DO RITO PROCESSUAL	2	2	4	(Muito)Baixo - MONITORAR	

R3 - ATRASO NA APROVAÇÃO DO ETP	1	2	2	(Muito)Baixo - MONITORAR
R4 - CONTRATAÇÃO DE FORNECEDORES SEM QUALIFICAÇÃO	5	2	10	Médio - TRATAR
R5 -			0	(Muito)Baixo - MONITORAR
R6 -			0	(Muito)Baixo - MONITORAR
R7 -			0	(Muito)Baixo - MONITORAR
R8 -			0	(Muito)Baixo - MONITORAR
R9 -			0	(Muito)Baixo - MONITORAR
R10 -			0	(Muito)Baixo - MONITORAR

4- TRATAMENTO E COMUNICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO

Considerando os **controles existentes**, para cada evento de risco listado no item 3, informe:

EVENTO	AÇÕES DE TRATAMENTO <i>(O que pode ser feito para que esse evento de risco não ocorra OU tenha seu impacto minimizado?)</i>	PRAZOS DAS AÇÕES <i>(Quando serão realizadas as ações?)</i>	COMUNICAÇÃO <i>1- Há necessidade de providências de outras unidades? 2- Como irá se comunicar com essa unidade? 3- Com qual frequência?</i>
R1	Ajuste dos modelos de ETP existentes e monitoramento da equipe técnica na busca do aprimoramento dos requisitos do ETP.	Ao identificar a falha.	Não há.
R2	Reunião com os servidores que tramitam o processo com a finalidade de alinhar o rito processual mais adequado.	Reunião mensal ou por convocação das chefias dos setores.	Não há.
R3	Priorização do processo para aprovação com maior brevidade.	Ao identificar a falha.	Não há.
R4	Ajuste no TR, passando a exigir a qualificação adequada.	Ao ser detectado.	Não há.
R5			
R6			
R7			
R8			
R9			
R10			

COGELIC - SGA - TRE/BA